



Laporan Tahunan 2022 | 2022 Annual Report

DELIVERING HAPPINESS

PT Segar Kumala Indonesia Tbk

Penjelasan Tema Theme Description



Delivering Happiness

PT Segar Kumala Indonesia Tbk telah berhasil mencatatkan saham perdananya pada tanggal 09 Agustus 2022 sebagai Perusahaan perdagangan buah - buahan pertama di Bursa Efek Indonesia (BEI).

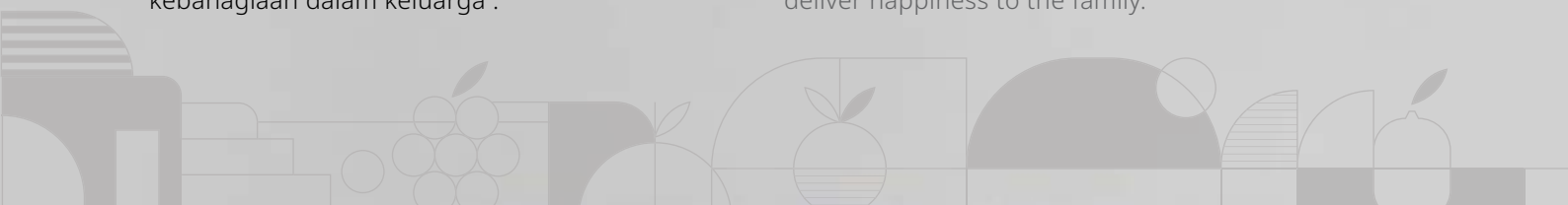
Dengan memiliki keberagaman produk yang tersedia dari lokal maupun internasional, memperkuat posisi PT Segar Kumala Indonesia Tbk sebagai salah satu importir buah-buahan terbesar dan terlengkap di Indonesia.

Berbagai pengalaman dari proses pembelian, teknik penyimpanan dan pengiriman dengan rantai distribusi yang dimiliki, PT Segar Kumala Indonesia Tbk optimis selalu menjaga kualitas terbaik buah - buahan sampai ke tangan pelanggan dan membawa kebahagiaan dalam keluarga .

PT Segar Kumala Indonesia Tbk successfully listed its initial shares on August 9, 2022, as the first fruit trading company on the Indonesia Stock Exchange (IDX).

Having a variety of products available locally and internationally strengthens the position of PT Segar Kumala Indonesia Tbk as one of Indonesia's largest and most comprehensive fruit importers.

With various experiences from the purchasing process, storage, and delivery techniques with its distribution chain, PT Segar Kumala Indonesia Tbk is optimistic that always maintaining the best quality of fruit, reaches the customer's hands and deliver happiness to the family.



Daftar Isi

Contents

2	Penjelasan Tema Theme Description	37	Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners Profile
3	Daftar Isi Contents	40	Hubungan Afiliasi Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Affiliate Relations of the Members of Board of Directors, Members of the Board of Commissioners, and the Majority and/or Controlling Shareholders
7	Jejak Langkah Milestones	41	Sumber Daya Manusia Human Resources
9	Ikhtisar Kinerja Tahun 2022 Performance Highlights in 2022	42	Komposisi Sumber Daya Manusia Human Resources Composition
10	Ikhtisar Keuangan Financial Overview	43	Pelatihan / Peningkatan Kompetensi Karyawan di Tahun 2022 Employee Training/Competency Improvement in 2022
12	Ikhtisar Keberlanjutan Sustainability Highlights	44	Pemegang Saham Shareholders Information
13	Informasi Saham Share's Price Information	44	Informasi Kepemilikan Saham per 31 Desember 2022 Information on Share Ownership as of December 31, 2022
14	Aksi Korporasi Corporate Action	44	Informasi Kepemilikan Saham Direksi dan Dewan Komisaris Information of Shares Ownership Board of Directors and Board of Commissioners
14	Informasi Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham Temporary Suspension of Share Trading and/ or Deletion of Share Listing Information	45	Informasi Kepemilikan Saham Investor Domestik dan Asing 31 December, 2022 Information of Local and Foreign Shareholders as of 31 December, 2022
14	Informasi Obligasi dan/ Efek Lainnya Obligation and/or Other Securities Information	45	Informasi Pemegang Saham Utama dan/ atau Pengendali Information of Majority and Controlling Shareholders as of 31 December, 2022
16	Laporan Direksi Board of Directors Report	45	Entitas Anak, Asosiasi dan Ventura Subsidiaries, Associates Entity and Ventures
20	Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners Report	46	Kronologis Pencatatan Saham Share Listing Chronology
26	Identitas Perseroan Corporate Identity	47	Kronologis Pencatatan Obligasi dan/ Efek Lainnya Bonds and Other Securities Listing Chronology
27	Riwayat Singkat Company Brief History	47	Kantor Akuntan Publik Public Accountant Firm
28	Visi, Misi dan Nilai/Budaya Perseroan Vision, Mission and Corporate Culture		
29	Bidang dan Produk Usaha Business Scope and Products		
30	Wilayah Usaha dan Operasional Operational and Business Areas		
32	Struktur Organisasi Organization Structure		
32	Keanggotaan Asosiasi Association Membership		
34	Profil Direksi Board of Directors Profile		



- | | |
|---|--|
| <p>48 Lembaga/Profesi Penunjang
Capital Market Supporting Institutions and Professionals</p> <p>52 Tinjauan Umum
General Overview</p> <p>53 Tinjauan Segmen Usaha
Segment Business Overview</p> <p>53 Tinjauan Keuangan
Financial Overview</p> <p>53 Tinjauan Posisi Keuangan
Financial Position Overview
Financial Position Table</p> <p>56 Tinjauan Laba (Rugi)
Profit (Loss) Overview</p> <p>58 Tinjauan Arus Kas
Cash Flow Overview</p> <p>59 Tinjauan Rasio Keuangan
Financial Ratios Overview</p> <p>61 Investasi Barang Modal
Capital Goods Investment</p> <p>61 Ikatan yang Material untuk Barang Modal
Material Commitment Toward Capital Goods Investment</p> <p>61 Realisasi Investasi Barang Modal
Realization of Capital Goods Investment</p> <p>61 Informasi Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan
Material Information After the Accountant's Report Date</p> <p>62 Prospek Usaha
Business Prospects</p> <p>64 Realisasi Target Tahun Berjalan
Current Year Realization Target</p> <p>64 Proyeksi Tahun Depan
Next Year Projection</p> <p>66 Aspek Pemasaran
Marketing Aspects</p> <p>68 Dividen
Dividend</p> <p>68 Realisasi Penggunaan Dana Penawaran Umum
Realization of Initial Public Offering</p> | <p>69 Informasi Material mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal, Transaksi Afiliasi dan Transaksi Berbenturan Kepentingan
Material Information Regarding Investment, Expansion, Divestment, Merger/Consolidation, Acquisition, Debt/Capital Restructuring, Affiliated Transactions, and Conflict of Interest Transactions</p> <p>69 Kebijakan Transaksi Material
Material Transaction Policy</p> <p>69 Transaksi Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi dan Restrukturisasi Utang/Modal
Investment Transactions, Expansion, Divestment, Business Merger/ Consolidation, Acquisition, and Debt/ Capital Restructuring</p> <p>70 Transaksi Afiliasi dan Transaksi Berbenturan Kepentingan
Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions</p> <p>70 Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perseroan
Changes of Laws and Regulations that have a Significant Impact to the Company</p> <p>70 Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes in Accounting Policy</p> <p>72 Prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
Principles of Good Corporate Governance</p> <p>73 Struktur Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
Good Corporate Governance Structure</p> <p>74 Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS)</p> <p>74 Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yang dilaksanakan Tahun 2022
General Meeting of Shareholders (GMS) held in 2022</p> <p>75 Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yang dilaksanakan Tahun 2021
General Meeting of Shareholders (GMS) held in 2021</p> |
|---|--|



- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 80 Direksi
Board of Directors 80 Tugas dan Tanggung Jawab Direksi
Duties and Responsibilities of the Board of Directors 82 Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Direksi
Board of Directors Competency Training/Improvement 82 Komite di bawah Direksi
The Committee under the Board of Directors 83 Dewan Komisaris
Board of Commissioners 83 Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris
Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners 85 Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris
Performance Assessment of the Board of Directors and Board of Commissioners 85 Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Competency Training/Improvement 86 Penilaian Dewan Komisaris terhadap Komite di Bawah Dewan Komisaris
The Board of Commissioners' Assessment of the Committees under the Board of Commissioners 86 Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris
Nomination and Remuneration for Directors and Board of Commissioners 86 Kebijakan dan Prosedur Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris
Remuneration Policies and Procedures for the Board of Directors and the Board of Commissioners 86 Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris
Remuneration for the Board of Directors and Board of Commissioners | <ul style="list-style-type: none"> 87 Komite Audit
Audit Committee 87 Profil Komite Audit
Audit Committee Profile 88 Komposisi Komite Audit Tahun 2022
Audit Committee Composition in 2022 88 Pedoman atau Piagam Komite Audit
Audit Committee Guidelines or Charter 88 Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit
Duties and Responsibilities of the Audit Committee 90 Pelaksanaan Komite Audit Tahun 2022
Implementation of Duties of the Audit Committee in 2022 90 Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Komite Audit Tahun 2022
Audit Committee Competency Training/Increase in 2022 90 Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee 91 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary 91 Profil Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary Profile 91 Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan
Duties and responsibilities of the Corporate Secretary 93 Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary Training/Competency Improvement 93 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit 93 Profil Audit Internal
Internal Audit Unit Profile 94 Pedoman atau Piagam Unit Audit Internal
Internal Audit Guidelines or Charter 94 Tugas dan Tanggung Jawab Audit Internal
Internal Audit Duties and Responsibilities 94 Struktur dan Kedudukan Audit Internal
Internal Audit Structure and Position |
|--|--|



95	Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Unit Audit Internal Internal Audit Unit Competency Training/Improvement	102	Dukungan Keberlanjutan Sustainability Support
95	Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	102	Pendekatan Keberlanjutan Sustainability Approach
95	Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistle Blowing System	103	Keberlanjutan dalam Aspek Ekonomi Sustainability in Economic Aspects
96	Sistem Manajemen Risiko Risk Management System	104	Keberlanjutan dalam Aspek Lingkungan Hidup Sustainability in Environmental Aspects
96	Gambaran Umum Sistem Manajemen Risiko Perseroan Risk Types and Mitigations	105	Keberlanjutan dalam Aspek Sosial Sustainability in Social Aspects
96	Jenis Risiko dan Pengelolaannya Overview of the Company's Risk Management System	105	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (CSR) Social and Environmental Responsibility (CSR) Activities
97	Perkara Hukum yang Berdampak Material Legal Cases with Material Impacts	106	Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 PT Segar Kumala Indonesia Tbk Statement Letter from The Board of Directors and The Board Commissioners Regarding Responsibility for
97	Sanksi Administratif Administrative Sanctions	108	Pedoman Laporan Tahunan SEOJK nomor 16/SEOJK.04/2021 Annual Report Guideline according to SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021
97	Kode Etik Code of Ethics		
98	Kebijakan MSOP/ESOP MSOP/ESOP Policy		
99	Penerapan Tata Kelola Perusahaan Terbuka Corporate Governance Implementation in Public Company		



Jejak Langkah Milestones

2017

Pendirian PT Segar Kumala Indonesia dan pembukaan cabang Balikpapan, Manado, dan Makassar
Establishment of PT Segar Kumala Indonesia and branch office opening on Balikpapan, Manado, and Makassar

2018

Pembukaan cabang Yogyakarta
Yogyakarta Branch Opening.

2019

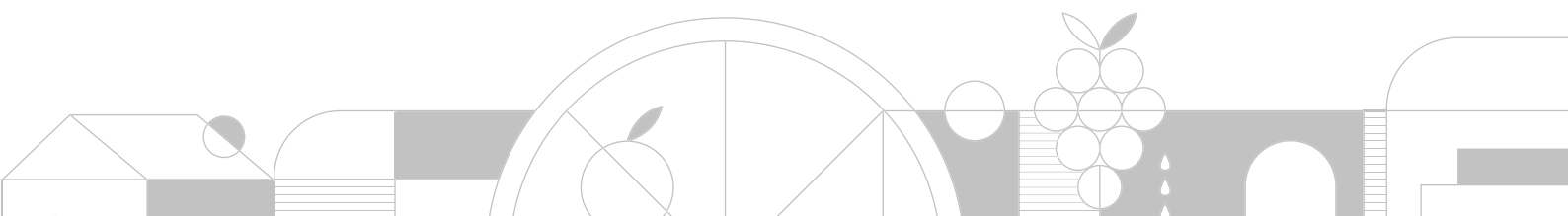
Pembukaan cabang Jakarta dan Medan
Jakarta and Medan Branch Opening.

2020

Pembukaan cabang Ambon, Bali, dan Surabaya
Ambon, Bali and Surabaya Branch opening.

2022

Penawaran Saham Umum Perdana (IPO) tanggal 9 Agustus 2022 dan Pembukaan cabang Aceh, Margomulyo, Kendari, Palu
Initial Public Offering (IPO), August 09, 2022 and Aceh, Margomulyo, Kendari and Palu Branch Opening.







Ikhtisar Kinerja Tahun 2022 Performance Highlights in 2022

Menyajikan informasi dan analisis mendalam atas kinerja Perusahaan di tahun 2022 yang mencakup kinerja keuangan, kinerja operasional dan aspek pendukung kinerja lainnya.

This chapter presents in-depth information and analysis of the Company's performance in 2022, including financial performance, operational performance, and other supporting aspects.

Ikhtisar Keuangan

Financial Overview

Tabel Laporan Keuangan
Financial Position Highlight Table

Disajikan dalam Rupiah
Expressed in Rupiah

Keterangan	Description	% Tahun Lalu % Prev.Year	2022	2021	2020
Aset Lancar	Current Assets	37,65%	321.441.493.977	233.524.741.882	192.200.047.037
Aset Tidak Lancar	Non-Current Assets	70,42%	24.218.201.018	14.211.157.509	12.811.465.071
Total Aset	Total Assets	39,53%	345.659.694.995	247.735.899.391	205.011.512.108
Liabilitas Jangka Pendek	Current Liabilities	-2,45%	181.680.859.012	186.241.312.696	165.219.144.739
Liabilitas Jangka Panjang	Non-Current Liabilities	64,51%	10.052.379.707	6.110.614.113	6.105.748.750
Total Liabilitas	Total Liabilities	-0,32%	191.733.238.719	192.351.926.809	171.324.893.489
Ekuitas	Equity	177,93%	153.926.456.276	55.383.972.582	33.686.618.619
Total Liabilitas dan Ekuitas	Total Liabilities and Equities	39,53%	345.659.694.995	247.735.899.391	205.011.512.108

Tabel Laba (Rugi)
Profit (Loss) Highlight Table

Disajikan dalam Rupiah
Expressed in Rupiah

Keterangan	Description	% Tahun Lalu % Prev.Year	2022	2021	2020
Penjualan - Neto	Sales - Net	35,71%	1.386.125.210.434	1.021.412.025.918	769.214.964.142
Beban Pokok Penjualan	Cost of Goods Sold	36,25%	(1.267.071.035.232)	(929.980.563.382)	(694.474.054.516)
Labanya Kotor	Gross Profit	30,21%	119.054.175.202	91.431.462.536	74.740.909.626
Beban Usaha	Operating Expenses	88,09%	(84.154.525.644)	(44.741.436.129)	(38.406.819.484)
Labanya Usaha	Operating Income	-25,25%	34.899.649.558	46.690.026.407	36.334.090.142
Penghasilan (Beban) Lain - Lain	Other Income (Expenses)	-91,97%	116.441.232	1.450.391.223	(924.234.372)
Labanya Berjalan Sebelum Pajak Penghasilan	Income Before Income Tax Benefit (Expenses)	-27,26%	35.016.090.790	48.140.417.630	35.409.855.770
Manfaat (Beban) Pajak Final dan Penghasilan - Bersih	Income Tax Benefit (Expenses)	-19,27%	(8.400.164.940)	(10.404.815.982)	(7.902.566.426)
Labanya Berjalan	Net Income	-29,47%	26.615.925.850	37.735.601.648	27.507.289.344
Total Beban Komprehensif Lain	Total Other Comprehensive Loss	4.913,64%	(1.917.602.156)	(38.247.685)	(123.221.555)
Labanya Komprehensif	Comprehensive Income	-34,48%	24.698.323.694	37.697.353.963	27.384.067.789
Labanya per Saham Dasar	Basic Earnings per Share	-73,48%	30,28	114,17	229,23



Tabel Arus Kas
Cash Flow Highlight Table

Disajikan dalam Rupiah
Expressed in Rupiah

Keterangan	Description	% Tahun Lalu % Prev.Year	2022	2021	2020
Arus Kas Bersih Yang Diperoleh (Digunakan) Dari Aktivitas Operasi	Cash Flow from Operating Activities	-181,30%	(33.386.394.561)	41.063.530.293	48.629.855.379
Arus Kas Bersih Yang Diperoleh (Digunakan) Dari Aktivitas Investasi	Cash Flow from Investing Activities	277,01%	(8.723.714.989)	(2.313.950.370)	(4.414.192.600)
Arus Kas Bersih Yang Diperoleh (Digunakan) Dari Aktivitas Pendanaan	Cash Flow from Financing Activities	-501,80%	71.369.160.000	(17.762.500.000)	(4.031.818.182)
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Bank	Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	39,41%	29.259.050.450	20.987.079.923	40.183.844.597
Kas dan Bank Awal Tahun	Cash and Cash Equivalents At The Beginning Of The Year	28,04%	95.828.077.982	74.840.998.059	34.657.153.462
Kas dan Bank Akhir Tahun	Cash and Cash Equivalents At The End of The Year	30,53%	125.087.128.432	95.828.077.982	74.840.998.059

Rasio Keuangan
Financial Ratio's

Keterangan	Description	2022	2021	2020
Rasio Likuiditas (x)	Liquidity Ratio (x)			
Rasio Lancar	Current Ratio	1,77	1,25	1,16
Rasio Solvabilitas (x)	Solvability Ratio (x)			
Total Liabilitas / Total Aset	Debt to Asset Ratio	0,55	0,78	0,84
Total Liabilitas / Total Ekuitas	Debt to Equity Ratio	1,25	3,47	5,09
Rasio Profitabilitas (%)	Profitability Ratio (%)			
Laba (Rugi) Bersih / Penjualan	Net Profit Margin	1,92%	3,69%	3,58%
Laba (Rugi) Bersih / Total Aset	Return to Asset Ratio (ROA)	7,70%	15,22%	13,42%
Laba (Rugi) Bersih / Total Ekuitas	Return to Equity Ratio (ROE)	17,29%	68,07%	81,66%
Rasio Aktivitas	Activity Ratio			
Rasio Perputaran Piutang (X)	Account Receivable (AR) Turnover Ratio	15,06	13,01	13,84
Rasio Kolektibilitas Piutang (Hari)	Collection AR Period (Days)	24	28	26



Grafik Keuangan Financial Graphics



Ikhtisar Keberlanjutan Sustainability Highlights

Sebagai langkah awal, PT Segar Kumala Indonesia Tbk mulai memetakan beberapa aspek dalam Perseroan yang sesuai dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB).

As a first step, PT Segar Kumala Indonesia Tbk began to map several aspects of the Company that align with the Sustainable Development Goals (SDG).

	Peruntukan Usage	Satuan Unit	2022	2021	2020
BBM Fuel	Operasional Kantor Office Operational	Rp	3.753.405.281	2.290.676.924	1.087.401.820
Listrik Electricity	Operasional Kantor Office Operational	Rp	4.860.749.399	2.848.517.757	2.482.697.756
Air Water	Operasional Kantor Office Operational	Rp	72.728.084	34.188.225	10.850.282



Informasi Saham

Share's Price Information

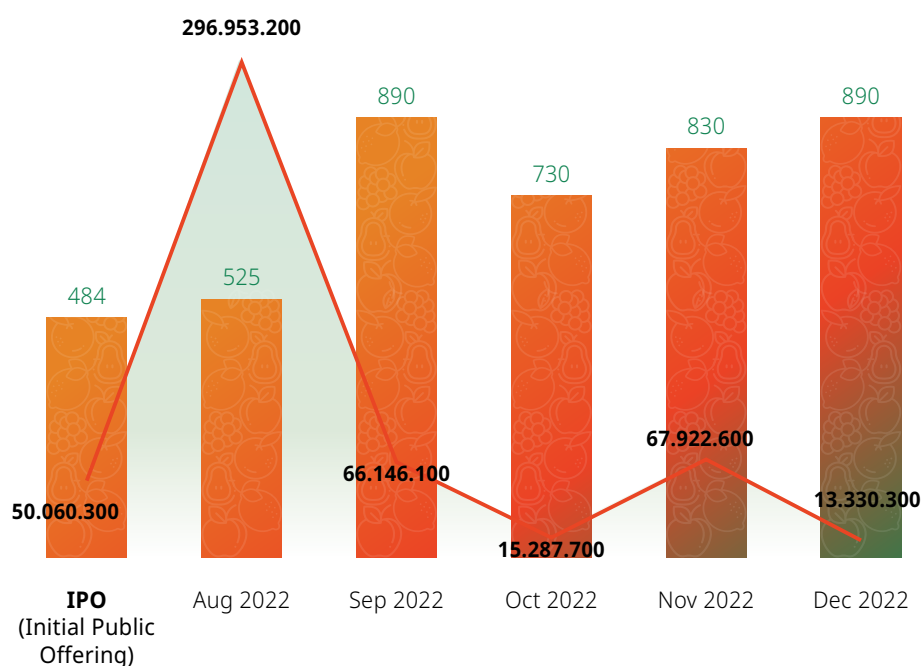
Tabel Kinerja Harga Saham

Share Price Performance Table

Saham Perdana dan Triwulan IPO and Quaterly	Harga Saham (Rp) Stock Price (IDR)				Volume Perdagangan (saham) Trading Volume (shares)	Jumlah Saham Beredar (saham) Number Of Outstanding Shares (shares)	Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (IDR)
	Pembukaan Opening	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing			
Initial Public Offering (IPO)	388	484	388	484	50.060.300	1.000.000.000	484.000.000.000
Q3	500	1,030	440	890	362.740.100	1.000.000.000	890.000.000.000
Q4	890	1,050	650	890	96.540.600	1.000.000.000	890.000.000.000

Pergerakan Harga Saham Tahun 2022

Share Movement in 2022



Aksi Korporasi

Corporate Action

Pada tahun 2022, Perseroan berhasil mencatatkan saham di Bursa Efek Indonesia (BEI) dan efektif di tanggal 09 Agustus 2022.

In 2022, the Company successfully listed its shares in the Indonesia Stock Exchange, and effectively on August 9, 2022

Informasi Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham

Temporary Suspension of Share Trading and/or Deletion of Share Listing Information

Perseroan belum pernah mengalami penghentian perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham selama tahun 2022 oleh regulator.

The company has never experienced a cessation of share trading and/or delisting of shares during 2022 by the regulator.

Informasi Obligasi dan/ Efek Lainnya

Obligation and/or Other Securities Information

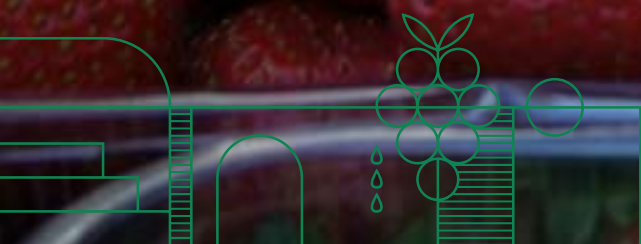
Perseroan sepanjang tahun 2022 tidak menerbitkan surat utang atau Obligasi dan/atau efek lainnya

In 2022, the Company did not issue bonds and/or other securities.





Laporan Manajemen Management Report



Laporan Direksi

Board of Directors Report



Board of the Directors

Pemegang Saham dan Para Pemangku Kepentingan yang kami hormati,

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan karuniaNya, Perseroan berhasil mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada 09 Agustus tahun 2022.

Dan sebagai laporan tahunan kami yang pertama sebagai perusahaan terbuka, perkenankan kami menyampaikan laporan kegiatan, keuangan, dan pencapaian Perseroan selama tahun buku 2022 kepada Pemegang Saham dan seluruh pemangku kepentingan.

Kondisi Perekonomian Tahun 2022

Terjadinya perlambatan perekonomian dunia di tahun 2022 tidak bisa dihindari. Hal ini disebabkan timbulnya fragmentasi politik dan ekonomi yang mendorong meningkatnya inflasi global, di mana banyak negara meresponnya dengan mengetatkan kebijakan moneter, yang telah dimulai oleh negara-negara maju.

Di tengah kondisi ekonomi global yang belum sepenuhnya pulih dari dampak pandemi COVID-19 hingga akhir 2022, International Monetary Fund (IMF) memprediksi pelemahan pertumbuhan ekonomi negara maju dan berkembang menjadi menjadi 2,7% dan 3,9% (*year on year*) di tahun 2022, atau menurun dibandingkan tahun sebelumnya yang mencapai 5,4% dan 6,7% (*year on year*). Sementara itu, perekonomian Indonesia mampu menunjukkan perbaikan yang berkelanjutan. Badan Pusat Statistik (BPS) mencatat pertumbuhan perekonomian nasional sebesar 5,31%, lebih tinggi dari pencapaian tahun sebelumnya yang sebesar 3,70%. Pencapaian positif ini ditopang dari berlanjutnya perbaikan permintaan domestik, tingginya kinerja ekspor, serta daya beli masyarakat yang relatif terjaga di tengah inflasi.

Di sisi moneter, Bank Indonesia (BI) menjaga stabilitas dan momentum pemulihan ekonomi antara lain dengan menaikkan suku bunga acuan *BI 7-Day Reverse Repo Rate (BI7DRR)* sebanyak lima kali menjadi 5,50% per Desember 2022 atau bertambah 200 bps dari posisi 2021 yang sebesar 3,50%. Keputusan kenaikan suku bunga tersebut adalah langkah *front loaded, pre-emptive, dan forward looking* BI dalam rangka menurunkan kecenderungan inflasi yang meningkat mulai tahun 2022.

Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Our gratitude to God Almighty; because of His grace, the Company managed to list its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on August 9, 2022.

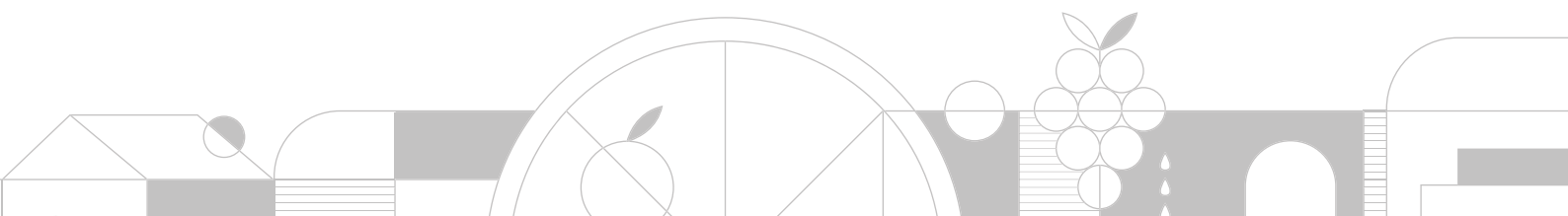
And as our first annual report as a public company, please allow us to submit information on the Company's activities, finances, and achievements for the 2022 financial year to Shareholders and all stakeholders.

Economic Conditions in 2022

The world economic slowdown in 2022 was inevitable due to the emergence of political and economic fragmentation, which pushed up global inflation. Many countries responded by tightening monetary policies, which was firstly initiated by developed countries.

Amid global economic conditions that have not fully recovered from the impact of the COVID-19 pandemic until the end of 2022, the International Monetary Fund (IMF) predicted a weakening of the economic growth of developed and developing countries to 2.7% and 3.9% (*year on year*) in 2022 or decreased compared to the previous year which reached 5.4% and 6.7% (*year on year*). Meanwhile, the Indonesian economy was able to show continuous improvement. The Central Statistics Agency (BPS) recorded a national economic growth of 5.31%, higher than the previous year's achievement of 3.70%. This positive achievement was supported by continued improvement in domestic demand, high export performance, and relatively maintained public purchasing power amidst inflation.

On the monetary side, Bank Indonesia (BI) maintained stability and momentum for economic recovery by, among other things, raised the *BI 7-Day Reverse Repo Rate (BI7DRR)* five times to 5.50% as of December 2022 or an increased of 200 bps from the 2021 position which amounted to 3.50%. The decision to increase interest rates was a front-loaded, pre-emptive, and forward-looking step by BI to reduce the tendency of inflation that was increased starting in 2022.



Berdasarkan data tahun 2021, Indonesia telah mengimpor sebanyak 775,42 juta ton buah-buahan segar dari berbagai negara di dunia.

Strategi dan Kebijakan Tahun 2022

Direksi memandang tahun 2022 merupakan sebuah lompatan yang lebih tinggi bagi PT Segar Kumala Indonesia Tbk, dengan berhasil mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia (BEI).

Berbagai langkah dan strategi telah dilakukan sepanjang tahun 2022. Dana dari hasil penawaran umum telah direalisasikan oleh Perseroan untuk memfasilitasi pembukaan cabang baru, yaitu untuk pembangunan mesin pendingin, pembelian kendaraan operasional, modal kerja serta inventaris kantor. Wilayah pembukaan cabang baru yang dilakukan Perseroan di tahun 2022 adalah Aceh (Sumatra Utara), Kendari (Sulawesi Tenggara), dan Palu (Sulawesi Tengah), berdasarkan kajian yang telah dilakukan dan diproyeksikan memiliki potensi bisnis.

Dari sisi keuangan, penjualan di tahun 2022 mencapai Rp1,39 triliun atau meningkat sebesar 35,71% jika dibandingkan dengan tahun 2021. Dengan peningkatan beban pokok penjualan dan beban usaha sepanjang tahun 2022, maka laba bersih yang berhasil diperoleh Perseroan adalah sebesar Rp26,62 miliar, dimana apabila dibandingkan dengan proyeksi tahun 2022, pencapaian penjualan tersebut telah mencapai 92,47% dari target tahun 2022.

Prospek Usaha

Direksi mempunyai komitmen untuk meningkatkan pertumbuhan dan memberikan nilai tambah kepada semua pemangku kepentingan.

Berbagai strategi dan program di tahun 2023 telah dipersiapkan. Dari sisi *supply* buah-buahan, Perseroan juga berencana akan bekerjasama dengan berbagai pihak *supplier* dari manca negara yang lebih banyak lagi, untuk melengkapi keberagaman produk yang tersedia untuk dijual ke pelanggan. Sampai pada saat ini, *supplier* yang sudah bekerjasama dalam menyuplai buah untuk Perseroan, datang dari China, Amerika, Australia, Amerika Latin sampai Timur Tengah. Dengan bekerja-sama dengan banyak *supplier*, diharapkan semakin memperkuat posisi Perseroan sebagai salah satu importir buah-buahan terbesar dan terlengkap di Indonesia.

Perseroan juga berusaha memperluas jaringan distribusi sampai ke pelosok daerah dan tetap mempertahankan kualitas persediaan. Hubungan dan kerjasama dengan supermarket modern dan pedagang pasar tradisional terus dilakukan yang juga diiringi Perseroan dengan terus menambah variatif produk.

Based on 2021 data, Indonesia has imported 775.42 million tons of fresh fruit from various countries worldwide.

Strategy and Policy for 2022

The Directors see that 2022 was a higher leap for PT Segar Kumala Indonesia Tbk by successfully listing its shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX).

Various steps and strategies have been carried out throughout 2022. The Company has realized funds from the public offering to facilitate the opening of new branches, namely for the construction of refrigeration machines, purchase of operational vehicles, working capital, and office inventory. The areas where the Company opened new branches in 2022 were Aceh (North Sumatra), Kendari (Southeast Sulawesi), and Palu (Central Sulawesi), based on studies that have been conducted and are projected to have business potential.

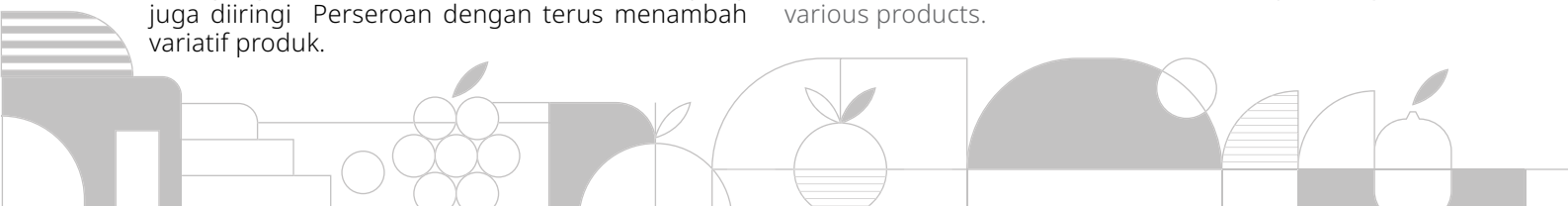
From a financial standpoint, sales in 2022 reached IDR 1.39 trillion, an increase of 35.71% compared to 2021. With an increase in the cost of goods sold and operating expenses throughout 2022, the net profit that the Company successfully obtained was IDR 26.62 billion, which, when compared to the 2022 projection, the sales achievement has reached 92.47% of the 2022 target.

Business Prospects

The Board of Directors is committed to increasing growth and adding value to all stakeholders.

Various strategies and programs in 2023 have been prepared. On the supply side of fruits, the Company also plans to cooperate with suppliers from more foreign countries, to complement the variety of products the Company offers for sale to customers. Until now, suppliers who have collaborated in supplying fruit to the Company have come from China, America, Australia, and Latin America to the Middle East; cooperating with many suppliers is expected to further strengthen the Company's position as one of the largest and most comprehensive fruit importers in Indonesia.

The Company is also trying to expand its distribution network to remote areas and maintain inventory quality. Relations and cooperation with modern supermarkets and traditional market traders continue to be carried out, as well as by adding various products.



Dengan asumsi-asumsi yang ada, dari sisi keuangan, proyeksi penjualan Perseroan di tahun 2023, diharapkan dapat mencapai Rp1.8 triliun atau meningkat sekitar 30% dari tahun 2022. Dengan berbagai langkah efisiensi yang akan dilakukan terhadap biaya, maka proyeksi laba bersih dapat mencapai Rp31 miliar atau bertumbuh sekitar 26% jika dibandingkan dengan tahun 2022.

Penerapan Tata Kelola

Perseroan terus berkomitmen dalam melaksanakan tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance/GCG), yang berpedoman kepada lima prinsip dasar GCG, yaitu transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi, dan kewajaran. Sebagai perusahaan terbuka, PT Segar Kumala Indonesia Tbk, akan meningkatkan tata kelola terhadap seluruh aturan, kebijakan, pedoman, piagam, dan standar prosedur operasional serta komite-komite agar senantiasa sesuai dengan praktik tata kelola terkini.

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan perubahan komposisi kepengurusan anggota Direksi maupun anggota Dewan Komisaris.

Penutup

Berkat komitmen, kerja keras, dan kerja sama yang baik dari berbagai pihak, termasuk Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya, PT Segar Kumala Indonesia Tbk telah berhasil menjadi Perusahaan Terbuka dan melewati tahun 2022 dengan kinerja yang sangat baik.

Dalam kesempatan ini, kami sebagai Direksi, ingin menyampaikan terima kasih kepada jajaran Dewan Komisaris sebagai mitra kami yang melakukan fungsi pengawasan sekaligus memberikan masukan dan nasihat demi kemajuan Perseroan. Kami mengucapkan terima kasih kepada Pemegang Saham yang telah memberi kepercayaan kepada kami dalam menjalankan Perseroan. Tak lupa, kami juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh karyawan dan pemangku kepentingan lainnya yang telah bekerja sama dan memberikan dukungan terhadap kami. Kami optimis bahwa Perseroan mampu berkembang lebih baik lagi dalam industri perdagangan buah.

With the existing assumptions, from a financial perspective, the Company's projected sales in 2023 are expected to reach IDR 1.8 trillion, an increase of around 30% from 2022. With various cost efficiency measures, the projected net profit can reach Rp31 billion or grow by about 26% compared to 2022.

Corporate Governance Implementation

The Company continues to be committed to implementing good corporate governance (GCG), guided by the five basic principles of GCG: transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness. The Company continues conducting periodic reviews of all rules, policies, guidelines, charters, and standard operating procedures to align with the latest governance practices.

Throughout 2022, the Company did not change the management composition of members of the Board of Directors or the Board of Commissioners.

Closing Remarks

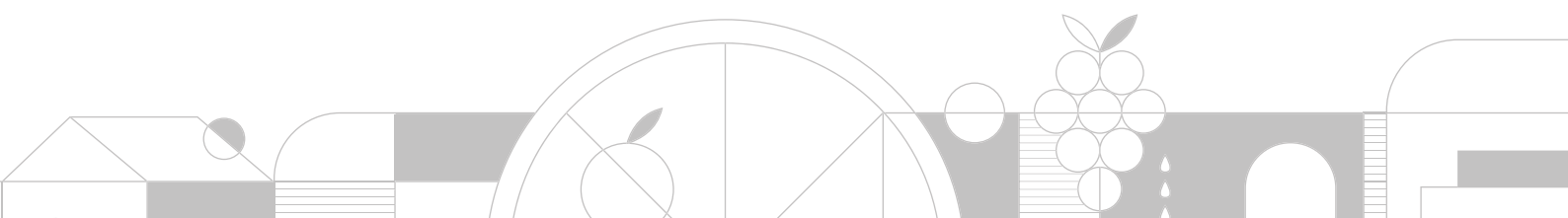
Thanks to the commitment, hard work, and good cooperation from various parties, including Shareholders and other stakeholders, PT Segar Kumala Indonesia Tbk has succeeded in becoming a Public Company and passing 2022 with excellent performance.

On this occasion, we, as Directors, would like to thank the Board of Commissioners as our partners who carry out the supervisory function and provide input and advice for the progress of the Company. We thank the Shareholders who have trusted us to run the Company. We also thank all employees and other stakeholders who have worked together and supported us. We are optimistic that the Company will be able to develop even better in the fruit trading industry.

Jakarta, 30 April 2022
Atas nama Direksi | On Behalf of Board of the Directors



Renny Lauren
Direktur Utama | President Director



Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners Report



Board of
Commissioners



Pemegang Saham dan Para Pemangku Kepentingan yang kami hormati,

Puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada kita semua. Bersama ini kami sampaikan laporan pengawasan Dewan Komisaris atas pengelolaan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022. Laporan ini merupakan wujud pertanggungjawaban Dewan Komisaris atas amanah yang diberikan oleh Pemegang Saham dan menjadi salah satu bentuk penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

Laporan Dewan Komisaris ini meliputi penilaian kami atas kinerja Direksi dalam pengelolaan perusahaan dan dasar penilaiannya; pengawasan dalam perumusan dan implementasi strategi Direksi; pandangan atas prospek usaha perusahaan yang disusun oleh Direksi dan dasar pertimbangannya; serta pengawasan dalam penerapan tata kelola perusahaan dan kinerja dari struktur organ tata kelola.

Pandangan Dewan Komisaris Terhadap Kinerja Direksi Tahun 2022

Dewan Komisaris memberikan apresiasi atas keberhasilan Direksi yang dapat membawa Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada bulan Agustus 2022. Beberapa langkah penting juga telah dilakukan untuk meningkatkan nilai tambah Perseroan.

Dari sisi keuangan, Dewan Komisaris menilai bahwa nilai penjualan sebesar Rp1,39 triliun dan dengan laba bersih sebesar Rp26,62 miliar, merupakan hasil yang realistis dengan segala tantangan dan dinamika yang ada.

Dewan Komisaris juga mendukung dan memberikan pandangan kepada Direksi Perseroan dalam pengambilan kebijakan dalam memajukan dan meningkatkan produktivitas serta kualitas produk untuk mencapai visi dan misi Perseroan.

Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Praise and gratitude, we pray to the presence of God Almighty, who has bestowed His mercy and grace on all of us. We herewith submit a report on the supervision of the Board of Commissioners on the management of the Company for the financial year ending December 31, 2022. This report is a manifestation of the responsibility of the Board of Commissioners for the mandate given by Shareholders, a form of implementing Good Corporate Governance.

This report from the Board of Commissioners includes our assessment of the performance of the Board of Directors in managing the Company and the basis for this assessment; supervision in the formulation and implementation of the Board of Directors strategy; views on the Company's business prospects prepared by the Board of Directors and the basis for their considerations; as well as supervising the implementation of corporate governance and the performance of the governance organ structure.

The Board of Commissioners View Toward the Board of Directors Performance in 2022

The Board of Commissioners appreciates the success of the Board of Directors in bringing the Company to list its shares on the Indonesia Stock Exchange in August 2022. Several steps have also been taken to increase the Company's added value.

Based on a financial standpoint, the Board of Commissioners considers that the sales value of IDR 1.39 trillion and a net profit of IDR 26.62 billion was a realistic result with all the existing challenges and dynamics.

The Board of Commissioners also supports and provides views to the Company's Board of Directors in making policies to advance and increase productivity and product quality to achieve the Company's vision and mission.



Pandangan atas Prospek Usaha yang Disusun Direksi

Memperhatikan asumsi eksternal dan internal Perseroan, Dewan Komisaris menilai strategi yang direncanakan jajaran Direksi dalam mengelola Perseroan telah tepat sasaran. Banyaknya tantangan serta dinamika global dengan berbagai kemungkinan serta resiko yang akan terjadi, PT Segar Kumala Indonesia Tbk percaya dapat mempertahankan posisinya di pasar dan meningkatkan angka penjualan yang lebih tinggi dibandingkan dengan periode sebelumnya sehingga dapat meningkatkan profitabilitas yang lebih baik pada tahun 2023.

Direksi telah menyusun prospek usaha, berdasarkan kapasitas dan kapabilitas serta rencana jangka panjang untuk mencapai visi dan misi Perseroan. Dewan Komisaris meyakini bahwa berdasarkan kinerja tahun 2022, Direksi mampu menjalankan strategi dengan baik dan memanfaatkan peluang yang ada pada industri perdagangan buah di Indonesia.

Pandangan Atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris menilai bahwa Perseroan telah menerapkan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) dan memenuhi lima prinsip dasar GCG, yaitu: transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, kewajaran dan kesetaraan.

Selama tahun 2022, Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan, baik langsung maupun tidak langsung, dengan dibantu dengan Komite yang ada. Pengawasan langsung dilakukan dengan mengadakan rapat bersama Direksi untuk membahas perkembangan operasional maupun hal lain yang berdampak kepada usaha Perseroan.

Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah melakukan tugas dengan baik serta memberikan kontribusi nyata dalam mendukung tugas Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan terhadap Perseroan.

Views on Business Prospects Prepared by the Board of Directors

Considering the Company's external and internal assumptions, the Board of Commissioners considers that the strategy planned by the Board of Directors in managing the Company is right on target. With the many challenges and global dynamics with various possibilities and risks, PT Segar Kumala Indonesia Tbk believes that it can maintain its position in the market and increase sales figures higher than the previous period, to increase better profitability in better 2023.

The Board of Directors has prepared business prospects based on capacity, capability, and long-term plans to achieve the Company's vision and mission. The Board of Commissioners believes that based on the 2022 performance, the Board of Directors will be able to carry out the strategy properly and take advantage of the opportunities in Indonesia's fruit trading industry.

Views on the Corporate Governance Implementation

The Board of Commissioners viewed that the Company has implemented good corporate governance (GCG) and complied with the five basic principles of GCG: transparency, accountability, responsibility, independence, fairness, and equality.

During 2022, the Board of Commissioners has carried out direct and indirect supervision with the assistance of the existing Committees. Direct control is carried out by holding meetings with the Board of Directors to discuss operational developments and other matters that impact the Company's business.

The Board of Commissioners considers that the Audit Committee has carried out its duties properly and made a real contribution in supporting the duties of the Board of Commissioners in supervising the Company.



Apresiasi dan Penutup

Mewakili Dewan Komisaris, ijinkan kami mengucapkan terima kasih atas kepercayaan yang telah diberikan Pemegang Saham selama tahun 2022. Dewan Komisaris juga menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya kepada Direksi yang telah mampu menjalankan kepengurusan Perseroan dengan baik di tahun 2022. Tak lupa, Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi dan terima kasih kepada seluruh insan karyawan atas dukungan dan kontribusi yang telah diberikan.

Kedepannya, Dewan Komisaris berharap, bahwa seluruh jajaran Perseroan dapat terus merumuskan dan menjalankan strategi jangka pendek maupun jangka panjang yang tepat serta mampu membawa Perseroan menuju pertumbuhan yang lebih baik.

Appreciation and Closing Remarks

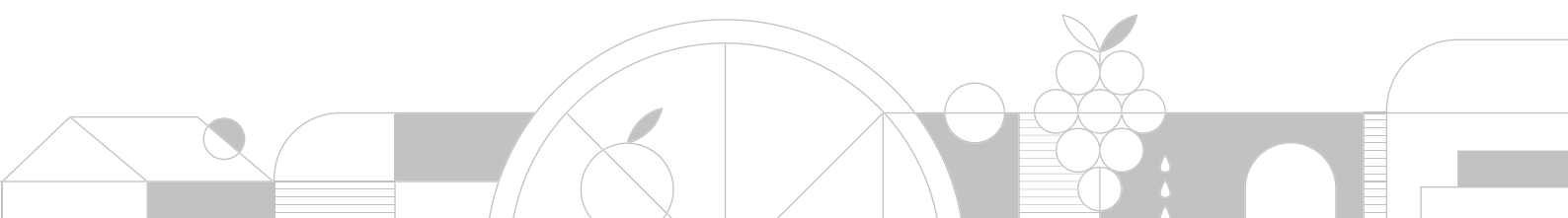
On behalf of the Board of Commissioners, please allow us to express our gratitudes for the trust given by the Shareholders in 2022. The Board of Commissioners also highly appreciates the Board of Directors that able to carried out the Company's management in 2022. Lastly, the Board of Commissioners also appreciates and express gratitudes to all employees toward their support and contribution that had been given.

The Board of Commissioners hopes that all levels of the Company may continuously formulate and implement the most applicable short and long term strategy, and able to brings the Company to the better growth in the future.

Jakarta, 30 April 2022
Atas nama Dewan Komisaris
on behalf of the Board of Commissioners



Micheal Iksan Susilo
Komisaris Utama | President Commissioner

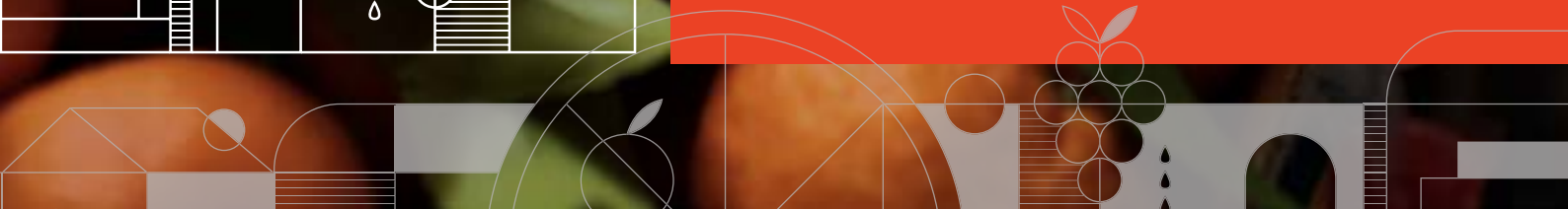
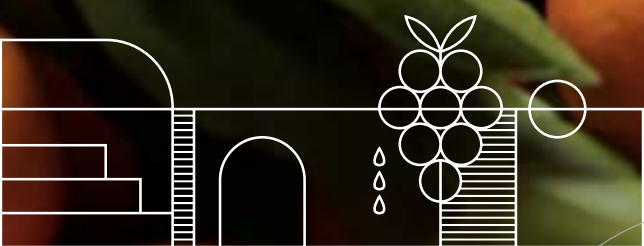


Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page is intentionally left blank.





Profil Perseroan
Company Profile



Identitas Perseroan

Corporate Identity



Nama | Name

PT Segar Kumala Indonesia Tbk

Bidang Usaha | Line of Business

Perdagangan besar buah-buahan dan daging unggas beku.
Wholesale trade of frozen fruits and poultry

Dasar Hukum Pendirian Deed of Establishment

"PT Segar Kumala Indonesia" sebagaimana termaktub dalam Akta No. 14 tanggal 10 Juni 2017 yang dibuat dihadapan Pahala Sutrisno Amijoyo Tampubolon, Notaris di Jakarta Pusat, yang telah memperoleh pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia ("Menkumham") sesuai dengan Surat Keputusan No. AHU-0026545.AH.01.01.TAHUN 2017, serta telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan di bawah No. AHU-0074850.AH.01.11.TAHUN 2017 tanggal 12 Juni 2017
"PT Segar Kumala Indonesia" as stated in Deed No. 14 dated 10 June 2017, made before Pahala Sutrisno Amijoyo Tampubolon, Notary in Central Jakarta, which has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia ("Menkumham") under Decree No. AHU-0026545.AH.01.01.TAHUN 2017, registered in the Register of Companies under No. AHU-0074850.AH.01.11.TAHUN 2017 dated 12 June 2017

Tanggal Pendirian Date of Establishment

10 Juni 2017 | June 10, 2017

Pemegang Saham per 31 Desember 2022 Shareholders as of December 31, 2022

Hendro Susilo 36%
Micheal Iksan Susilo 24%
PT Tebar Jala Korpora 5,59%
Masyarakat 14,41%
Ng Sin Seng 4%
Sutomo 4%
Lay Vina 4%
Fabian Mardi 4%
Farrel Nobel 4%

Modal Dasar | Authorized Capital

Rp.160.000.000.000,-
(Seratus enam puluh miliar)
one hundred Billion Rupiah

Modal Dasar dan Ditempatkan Penuh

Issued and Fully Paid Capital
Rp50.000.000.000,-
(Lima puluh miliar Rupiah)
Fifty Billion Rupiah

Kode Saham | Ticker Code

BUAH

Alamat Kantor | Official Address

Jl. Danau Sunter No.8, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14450

Kantor Operasional | Operational Office

Jl. Pegangsaan 2 KM. 4 No.89 Pegangsaan Dua, Kelapa Gading, Jakarta Utara, 14520

Situs web | Website

www.sk-indonesia.com

Telepon & Fax

(021) 6583 -1288

Email

info@sk-indonesia.com





Riwayat Singkat

Perseroan berdiri dengan nama "PT Segar Kumala Indonesia" yang termaktub dalam Akta No. 14 tanggal 10 Juni 2017 yang dibuat dihadapan Pahala Sutrisno Amijoyo Tampubolon, Notaris di Jakarta Pusat, dan telah memperoleh pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia ("Menkumham") sesuai dengan Surat Keputusan No. AHU-0026545.AH.01.01.TAHUN 2017, serta telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan di bawah No. AHU-0074850.AH.01.11.TAHUN 2017 tanggal 12 Juni 2017.

Perseroan telah beberapa kali mengubah Anggaran Dasar dan yang terakhir adalah sebagaimana termaktub dalam Akta No. 50/2022, yang telah mengubah seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan untuk menyesuaikan dengan Peraturan No. IX.J.1 dan Peraturan OJK No. 15/2020.

Company Brief History

The Company was established under the name "PT Segar Kumala Indonesia," which was stated in Deed No. 14 dated 10 June 2017, made before Pahala Sutrisno Amijoyo Tampubolon, Notary in Central Jakarta, and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia ("Menkumham") under Decree No. AHU-0026545.AH.01.01.TAHUN 2017, registered in the Register of Companies under No. AHU-0074850.AH.01.11.TAHUN 2017 dated 12 June 2017.

The Company has amended the Articles of Association several times, and the latest is as stated in Deed No. 50/2022, which has amended all provisions of the Company's Articles of Association to comply with Regulation no. IX.J.1 and OJK Regulation No. 15/2020.



Visi, Misi dan Nilai/Budaya Perseroan

Vision, Mission and Corporate Culture

Visi | Vision

menjadi perusahaan yang menyediakan buah-buahan berkualitas terbaik ke masyarakat Indonesia.

To be a company that provides the best quality fruits to the people of Indonesia.



Misi | Mission

- Menyediakan produk buah-buahan segar yang memenuhi standar mutu.
- Membuka jalur distribusi dan percepatan pengiriman buah-buahan segar pada wilayah-wilayah di Indonesia.
- Kerjasama jangka panjang dengan supplier buah-buahan segar, baik lokal maupun internasional.
- Membantu meningkatkan pendayagunaan petani lokal.
- Providing fresh fruit products that meet quality standards.
- Opening distribution channels and fast delivering fresh fruits to regions in Indonesia.
- Long-term relationship with local and international fresh fruit suppliers.
- Increasing resources of local farmers



Bidang dan Produk Usaha

Business Scope and Products

Berdasarkan pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, kegiatan usaha utama Perseroan adalah perdagangan besar buah-buahan. Kegiatan usaha penunjang Perseroan adalah perdagangan besar hasil pertanian dan hewan hidup lainnya, perdagangan besar sayuran, perdagangan besar daging sapi dan daging sapi olahan, namun saat ini kegiatan usaha Perseroan adalah perdagangan besar buah-buahan dan daging unggas beku.

Penjualan produk dari Perseroan yang populer pada tahun 2022 di pasaran :

Based on Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's main business activity is the wholesale trading of fruits. The Company's supporting business activities are the wholesale trading of agricultural products and other live animals, wholesale trading of vegetables, and wholesale trading of beef and processed beef. Currently, the Company's business activities are the wholesale trading of fruits and frozen poultry meat.

The best selling Company's product 2022 in the market:



Jeruk
Oranges



Lengkeng
Longans



Anggur Hijau
Green Grapes



Apel Fuji
Fuji Apples



Pir
Pears



Anggur Hitam
Black Grapes



Apel U.S.
U.S. Apples



Lemon
Lemons



Anggur Merah
Red Grapes



Wilayah Usaha dan Operasional

Operational and Business Areas

Kantor Pusat

Head Office

Jl. Danau Sunter No.8
Sunter Jaya, Tanjung Priok
Jakarta Utara, 14450

Kantor Operasional

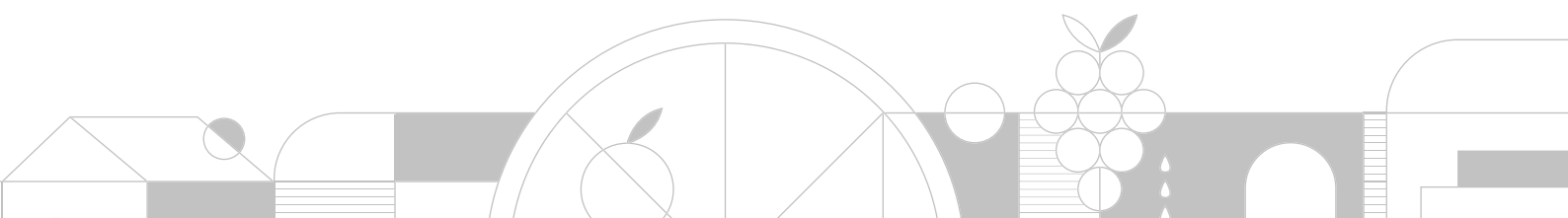
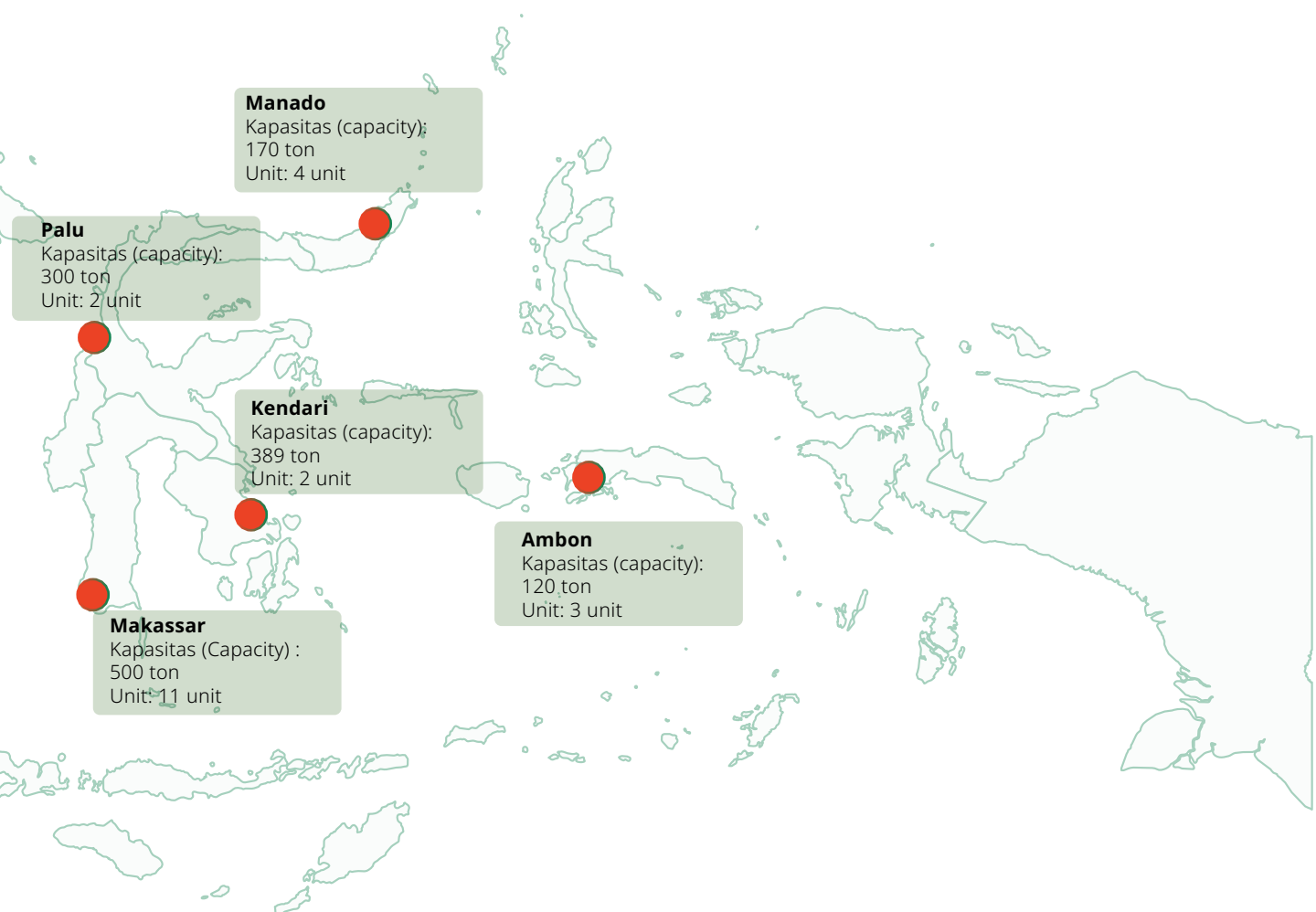
Operational Office

Jl. Pegangsaan Dua KM.4 No.89
Pegangsaan Dua, Kelapa Gading
Jakarta Utara, 14250



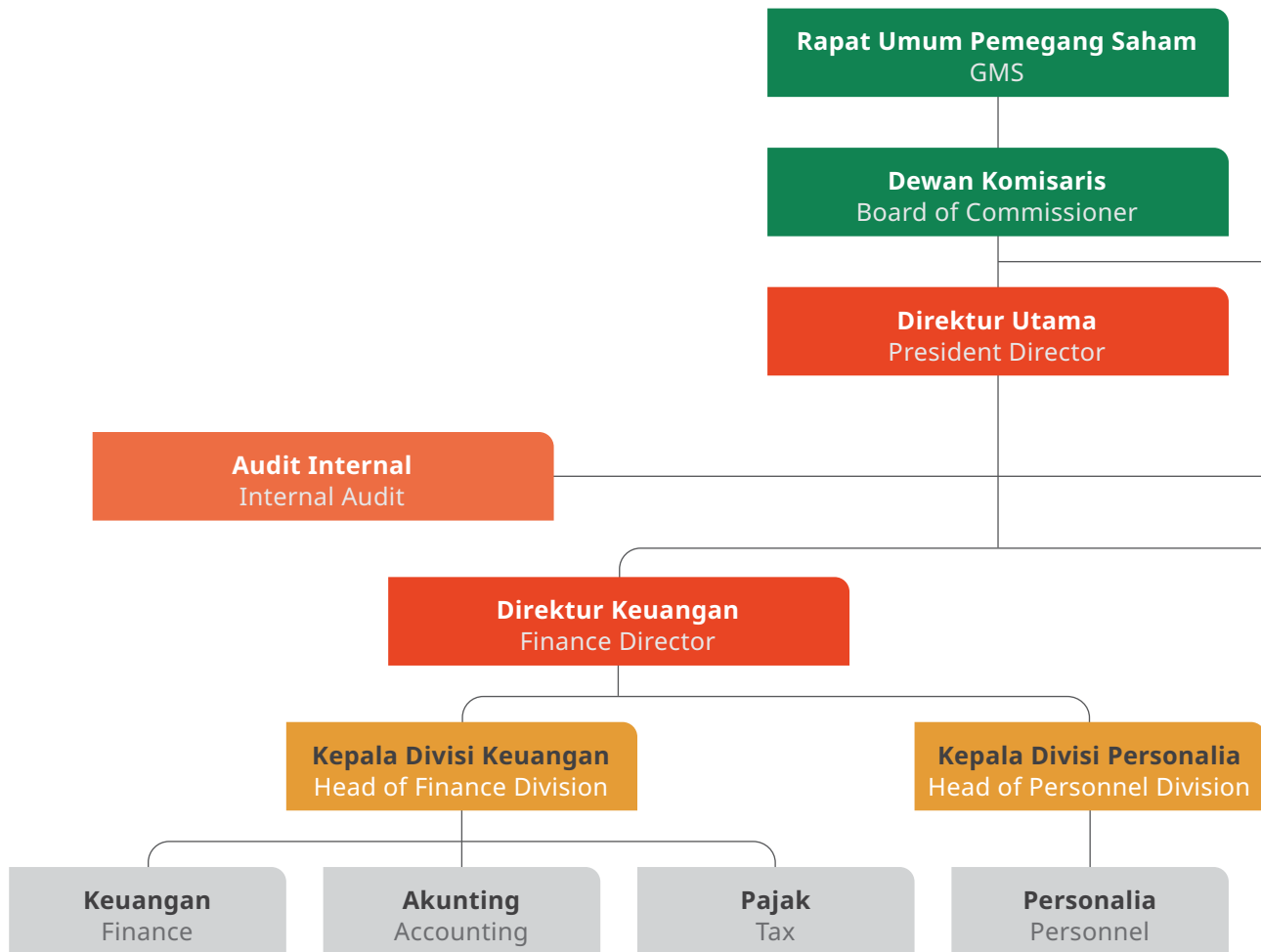
Perseroan memiliki 13 cabang di kota-kota strategis di Indonesia, dengan total kapasitas 5.205 ton. Didukung 81 unit pendingin, Perseroan efisien dalam menjangkau konsumen di seluruh wilayah Indonesia.

The Company has 13 branches in strategic cities in Indonesia, with a total capacity of 5,205 tons. Supported by 81 refrigeration units, the Company efficiently reaches consumers in all regions of Indonesia.



Struktur Organisasi

Organization Structure



Keanggotaan Asosiasi

Association Membership

Perseroan masih selektif untuk aktif dalam asosiasi atau lembaga yang relevan dengan kegiatan bisnis utama. Sampai tahun 2022, Perseroan belum mengikuti asosiasi atau lembaga tertentu.

The Company is still selective about being active in associations or institutions relevant to its main business activities. And until 2022, the Company has not joined specific associations or institutions.



Komite Audit
Audit Committee

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Direktur Operasi
Operation Director

Kepala Divisi Pemasaran
Head of Marketing Division

Kepala Divisi Pembelian
Head of Purchasing Division

Kepala Divisi Gudang
Head of Warehouse Division

Agen Penjualan
Marketing Agent

Agen Pembelian
Purchasing Agent

Agen Gudang
Warehouse Agent

Bagian Dokumentasi
Documentation Section

Bagian Kontrol Kualitas
Quality Control Department

Teknisi
Technician

Pengemudi
Driver



Profil Direksi

Board of Directors Profile



Renny Lauren

Direktur Utama

President Director

Warga Negara Indonesia, saat ini berusia 39 tahun. Menjabat sebagai Direktur Utama berdasarkan Akta Notaris, Yulia, S.H. No 50, tanggal 18 bulan April 2022.

Indonesian citizen, 39 years old. Currently is the President Director of the Company, based on Deed No 50, made before Notary, Yulia, S.H. date April 18, 2022.



Pendidikan

Beliau mendapatkan gelar Ahli Madya Akuntansi dari Universitas Tarumanagara pada tahun 2004.

Education

Associate Degree Accounting, Tarumanagara University, 2004.

Perjalanan Karir

- Komisaris PT SEGARA NUSA INTERMODA (2019 – Jan 2023).
- Direktur Utama PT ABADI BERKAT NIAGA (2017 – 2022)
- Direktur Utama PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk. (2017 – Kini)
- Manager Purchasing CV SK FRESH INDONESIA (2012 – 2016)

Work Experience

- Commissioner of PT SEGARA NUSA INTERMODA (2019 – Jan 2023).
- President Director of PT ABADI BERKAT NIAGA (2017 – 2022)
- President Director of PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk. (2017 – Present)
- Purchasing Manager CV SK FRESH INDONESIA (2012 – 2016)

Rangkap Jabatan

Tidak Ada

Concurrent Position

None

Hubungan Afiliasi

Non Afiliasi

Affiliated Relationship

Non Affiliated





Toni Soegiarto

Direktur

Director

Warga Negara Indonesia, saat ini berusia 38 tahun. Menjabat sebagai Direktur berdasarkan Akta Notaris, Yulia, S.H. No 50, tanggal 18 bulan April 2022.

Indonesian citizen, 38 years old. Curenly is the Director of the Company, based on Deed No 50, made before Notary, Yulia, S.H. date April 18, 2022 .



Pendidikan

Beliau mendapatkan gelar Sarjana Manajemen Informatika dari STMIK JIBES Kelapa Gading pada tahun 2008

Education

Bachelor of Informatics Management, STMIK JIBES Kelapa Gading, 2008.

Perjalanan Karir

- Direktur PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk. (2021 – Kini)
- Direktur PT WAHANA SEGAR NATURA (2017 – 2022)

Work Experience

- Director of PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk. (2021 – Present)
- Director of PT WAHANA SEGAR NATURA (2017 – 2022)

Rangkap Jabatan

Tidak Ada

Concurrent Position

None

Hubungan Afiliasi

Non Afiliasi

Affiliated Relationship

Non Affiliated





Vianita Januarini

Direktur

Director



Warga Negara Indonesia, saat ini berusia 36 tahun. Menjabat sebagai Direktur berdasarkan Akta Notaris, Yulia, S.H. No 50, tanggal 18 bulan April 2022.

Indonesian citizen, 36 years old. Curently is the Director of the Company, based on Deed No 50, made before Notary, Yulia, S.H. date April 18, 2022 .



Pendidikan

Beliau merupakan tamatan SMAN 5 Pontianak pada tahun 2004.

Perjalanan Karir

- Direktur PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk. (2021 – Kini)
- Divisi Pemasaran di PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk. (2018 – 2020)
- Divisi Buyer di Hypermart Supermarket (2005 – 2017)

Rangkap Jabatan

Tidak Ada

Hubungan Afiliasi

Non Afiliasi

Education

She graduated from SMAN 5 Pontianak, 2004.

Work Experience

- Director of PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk. (2021 – Present)
- Marketing Division at PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk. (2018 – 2020)
- Buyer Division at Hypermart Supermarket (2005 – 2017)

Concurrent Position

None

Affiliated Relationship

Non Affiliated



Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



Micheal Iksan Susilo

Komisaris Utama

President Commissioner

Warga Negara Indonesia, saat ini berusia 58 tahun. Menjabat sebagai Komisaris Utama berdasarkan Akta Notaris, Yulia, S.H. No 50, tanggal 18 bulan April 2022.

Indonesian citizen, 58 years old. Curently is the President Commissioner of the Company, based on Deed No 50, made before Notary, Yulia, S.H. date April 18, 2022 .



Pendidikan

Beliau merupakan lulusan dari SMA Bhinneka Tunggal Ika pada tahun 1982.

Education

He graduated from Bhinneka Tunggal Ika High School, 1982.

Perjalanan Karir

- Komisaris PT SEGAR MANIS MAJU (2022 – kini)
- Pendiri PT SEGAR MANIS MATA (1994 -2017)
- Pendiri Bisnis Buah Lokal (Jeruk Pontianak) (1982 – 1994)

Work Experience

- Commissioner of PT SEGAR MANIS MAJU (2022 – present)
- Founder of PT SEGAR MANIS MATA (1994 -2017)
- Founder of Local Fruit Business (Orange Pontianak) (1982 – 1994)

Rangkap Jabatan

Ada

Concurrent Position

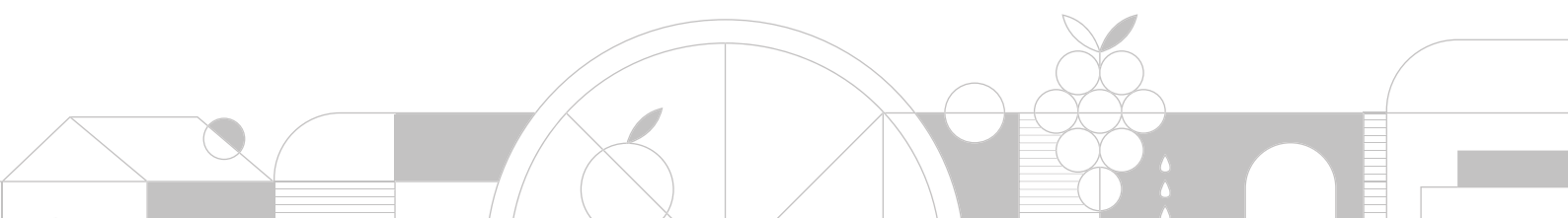
Yes

Hubungan Afiliasi

Afiliasi

Affiliated Relationship

Affiliated Party





Hendro Susilo

Komisaris

Commissioner

Warga Negara Indonesia, saat ini berusia 48 tahun. Menjabat sebagai Komisaris berdasarkan Akta Notaris, Yulia, S.H. No 50, tanggal 18 bulan April 2022.

Indonesian citizen, 48 years old. Currently is the Commissioner of the Company, based on Deed No 50, made before Notary, Yulia, S.H. date April 18, 2022.



Pendidikan

Beliau mendapatkan gelar Sarjana Teknik dari Universitas Trisakti pada tahun 1997.

Education

Bachelor of Engineering, University Trisakti, 1997.

Perjalanan Karir

- Komisaris PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk. (2017 – kini)
- Direktur Utama CV SURYA KUMALA (2016 - kini)
- Direktur Utama CV SK FRESH INDONESIA (2012 – kini)

Work Experience

- Commissioner of PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk. (2017 – present)
- President Director of CV SURYA KUMALA (2016 - present)
- President Director of CV SK FRESH INDONESIA (2012 – present)

Rangkap Jabatan

Ada

Concurrent Position

Yes

Hubungan Afiliasi

Afiliasi

Affiliated Relationship

Affiliated Party





Iwanho

Komisaris Independen

Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, saat ini berusia 52 tahun. Menjabat sebagai Komisaris Independen berdasarkan Akta Notaris, Yulia, S.H. No 50, tanggal 18 bulan April 2022.

Indonesian citizen, 52 years old. Curenly is the Independent Commissioner of the Company, based on Deed No 50, made before Notary, Yulia, S.H. date April 18, 2022 .



Pendidikan

Beliau mendapatkan gelar *Magister of Finance* dari IPMI International Business School pada tahun 2008.

Perjalanan Karir

- Komisaris di SAKe Kapital (2021 – kini)
- CEO di PT. RHB Sekuritas Indonesia (2018 – 2021)
- Deputi CEO di PT RHB Sekuritas Indonesia (2015 -2018)
- Partner, Corporate Finance di Deloitte (2010 – 2015)
- Partner, Corporate Finance di Ernst & Young (2006 – 2010)
- Direktur Corporate Finance di KPMG (2001 – 2005)

Rangkap Jabatan

Tidak Ada

Hubungan Afiliasi

Non Afiliasi

Education

Magister of Finance, IPMI International Business School, 2008.

Work Experience

- Commissioner at SAKe Kapital (2021 – present)
- CEO at PT. RHB Sekuritas Indonesia (2018 – 2021)
- Deputy CEO at PT RHB Sekuritas Indonesia (2015 -2018)
- Partner, Corporate Finance at Deloitte (2010 – 2015)
- Partner, Corporate Finance at Ernst & Young (2006 – 2010)
- Director of Corporate Finance at KPMG (2001 – 2005)

Concurrent Position

None

Affiliated Relationship

Non Affiliated



Perubahan Komposisi Direksi

Perseroan tidak melakukan perubahan komposisi Direksi selama tahun 2022.

Change in Board of Directors Composition

The company did not change the composition of the Board of Directors in 2022.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Perseroan tidak melakukan perubahan komposisi Dewan Komisaris sepanjang tahun 2022.

Change in Board of Commissioners Composition

The company did not change the composition of the Board of Commissioners in 2022.

Hubungan Afiliasi Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali

Affiliate Relations of the Members of Board of Directors, Members of the Board of Commissioners, and the Majority and/or Controlling Shareholders

Nama Name	Hubungan Keluarga Dengan Family Relationship With						Hubungan Keuangan Dengan Financial Relationship With					
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Direksi Board of Directors												
Renny Lauren		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Toni Soegiarto		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Vianita Januarini		✓		✓		✓		✓		✓		✓
Dewan Komisaris Board of Commissioners												
Micheal Iksan Susilo	✓			✓		✓			✓			✓
Hendro Susilo	✓			✓		✓			✓			✓
Iwanho		✓		✓		✓			✓			✓



Sumber Daya Manusia

Human Resources



Perseroan memandang sumber daya manusia (SDM) yang kompeten dan profesional merupakan aset utama dalam mewujudkan visi dan misinya dan harus dikembangkan secara berkesinambungan. Untuk itu, SDM senantiasa diberikan motivasi untuk dapat berperan secara aktif disertai dengan kesempatan untuk mengembangkan kualitasnya agar memiliki etos kerja yang unggul, kompetensi yang tinggi, berorientasi kepada pelanggan dengan berpedoman pada nilai-nilai integritas dan profesionalisme sehingga pada akhirnya seluruh SDM dapat berperan secara aktif dalam mendukung pertumbuhan bisnis Perseroan.

Perkembangan sumber daya manusia disesuaikan dengan rencana bisnis dan operasional Perseroan dari tahun ke tahun. Rancangan manajemen sumber daya manusia yang komprehensif berbasis kinerja dan meliputi seluruh aspek pengelolaan SDM, dimulai dari struktur organisasi, tahap rekrutmen hingga pengelolaan kinerja dan pemberian remunerasi dan kesejahteraan.

Untuk meningkatkan sumber daya manusia, Perseroan berkomitmen untuk menyediakan program pelatihan dan pengembangan kompetensi yang relevan di bidang usaha Perseroan termasuk sertifikasi yang sesuai kebutuhan di masing-masing unit kerja.

The Company views competent and professional human resources (HR) as the main asset in realizing its vision and mission and must be developed continuously. For this reason, HR is always motivated to be able to play an active role accompanied by opportunities to develop their quality so that they have a superior work ethic, high competence, and customer orientation guided by the values of integrity and professionalism so that in the end all HR can play an active role, to support the Company's business growth.

The development of human resources is adjusted to the Company's business and operational plans from year to year. A comprehensive human resource management plan that is performance-based and covers all aspects of HR management, starting from the organizational structure and the recruitment stage to performance management and provision of remuneration and welfare.

To improve human resources, the Company is committed to providing relevant competency training and development programs in the Company's business fields, including certification according to the needs of each work unit.



Komposisi Sumber Daya Manusia

Perseroan telah memetakan sumber daya manusia Perseroan dari tahun ke tahun dari jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan dan status kepegawaian. Pada tahun 2022, jumlah karyawan Perseroan sebanyak 282 orang atau mengalami peningkatan 55% jika dibandingkan tahun 2021. Peningkatan ini disesuaikan dengan peningkatan kantor cabang dan operasional Perseroan.

Komposisi karyawan per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

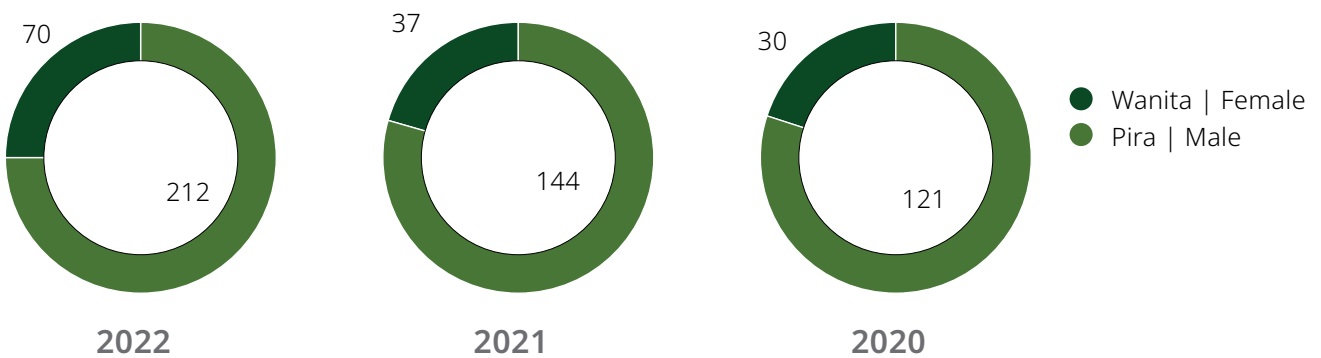
Human Resources Composition

The Company's human resources have been mapped from year to year from gender, position, age, level of education, and employment status. In 2022, the number of the Company's employees was 282 people, or an increase of 55% compared to 2021. This increase is adjusted to the increase in the Company's branch offices and operations.

The composition of employees as of December 31, 2022, was as follows:

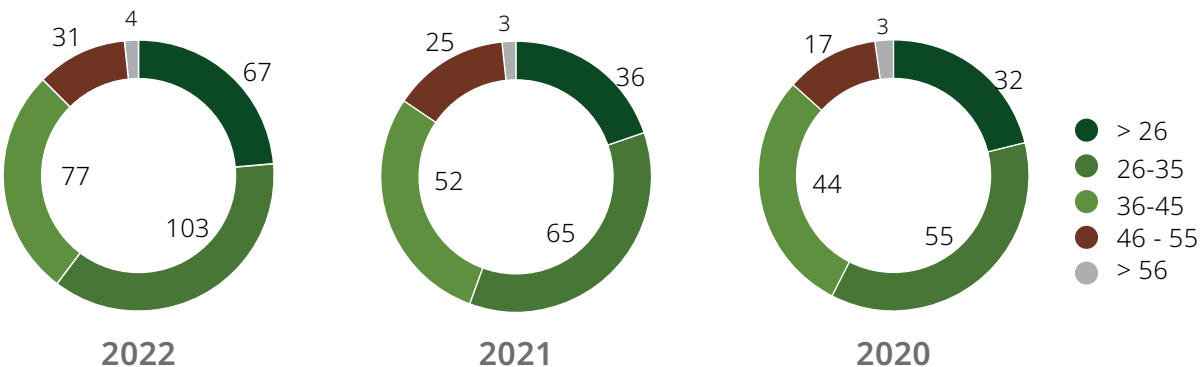
Komposisi sumber daya manusia berdasarkan jenis kelamin

Employee composition based on gender

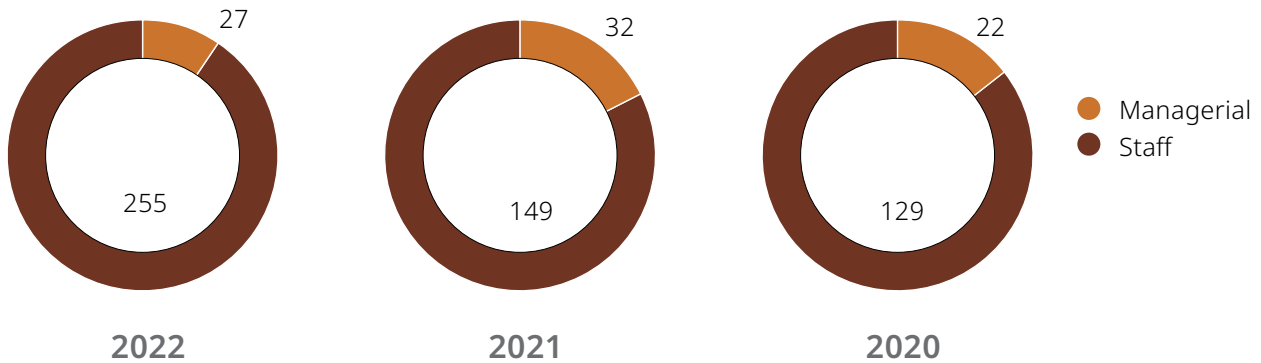


Komposisi sumber daya manusia berdasarkan rentang usia (dalam tahun)

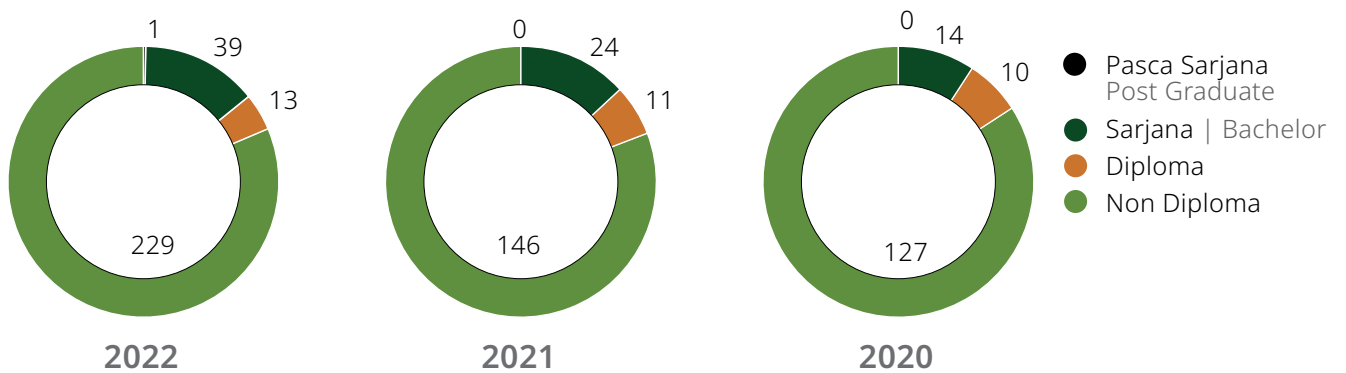
Employee composition based on age range (in years)



Komposisi sumber daya manusia berdasarkan jabatan
Employee composition based on organization level/position



Komposisi sumber daya manusia berdasarkan latar belakang pendidikan
Employee composition based on education background



Komposisi Sumber Daya Manusia Berdasarkan Status Ketenagakerjaan
The human capital composition by employment status

Status Ketenagakerjaan Employment Status	2022	2021	2020
Tetap Permanent	282	181	151
Kontrak Contract	63	0	0
Total Total	345	181	151

Pelatihan / Peningkatan Kompetensi Karyawan di Tahun 2022

Pada tahun 2022, Perseroan belum mengadakan program pelatihan/peningkatan kompetensi bagi karyawan.

Employee Training/Competency Improvement in 2022

In 2022, the Company still needed to hold a training/competence improvement program for employees.



Pemegang Saham

Shareholders Information

Informasi Kepemilikan Saham per 31 Desember 2022

Information on Share Ownership as of December 31, 2022

Nama Pemegang Saham Shareholders Name	Nilai Nominal Rp 50 per Saham Nominal Value IDR 25 per Shares		
	Jumlah Saham Number of Shares	Jumlah Nominal Total Nominal	% Kepemilikan % Ownership
Hendro Susilo	360.000.000	18.000.000.000	36%
Micheal Iksan Susilo	240.000.000	12.000.000.000	24%
PT Tebar Jala Korpora	55.876.500	2.793.825.000	5,59%
Masyarakat	144.123.500	7.206.175.000	14,41%
Ng Sin Seng	40.000.000	2.000.000.000	4%
Sutomo	40.000.000	2.000.000.000	4%
Lay Vina	40.000.000	2.000.000.000	4%
Fabian Mardi	40.000.000	2.000.000.000	4%
Farrel Nobel	40.000.000	2.000.000.000	4%
Total	1.000.000.000	50.000.000.000	100%

Informasi Kepemilikan Saham Direksi dan Dewan Komisaris

Information of Shares Ownership Board of Directors and Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Nilai Nominal Rp 25 per Saham Nominal value IDR 25 per Shares		
		Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nominal Total Nominal;	% Kepemilikan % Ownership
Direksi				
Renny Lauren	Direktur Utama	9.720.400		0,97%
Toni Soegiarto	Direktur	5.128.000		0,51%
Vianita Januarini	Direktur	0		0
Dewan Komisaris				
Micheal Iksan Susilo	Komisaris Utama	240.000.000		24%
Hendro Susilo	Komisaris	360.000.000		36%
Iwanho	Komisaris Independen	0		0



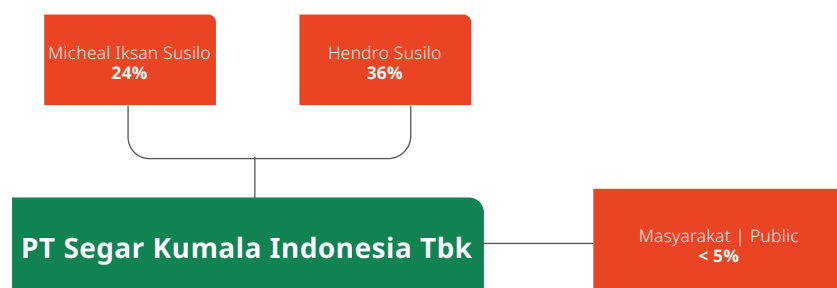
Informasi Kepemilikan Saham Investor Domestik dan Asing 31 Desember, 2022

Information of Local and Foreign Shareholders as of 31 December, 2022

Jenis Investor Investor Type	Jumlah Investor Number of Investor	Jumlah Saham Number of Shares	% Kepemilikan % Ownership
Investor Lokal Domestic Investor			
Individu Individual	1.145	943.384.100	94,338%
Institusi Institution	4	55.886.500	5,589%
Investor Asing Foreign Investor			
Individu Individual	12	64.100	0,006%
Institusi Institution	3	665.300	0,067%
Jumlah Total	1.164	1.000.000.000	10,00%

Informasi Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali

Information of Majority and Controlling Shareholders as of 31 December, 2022

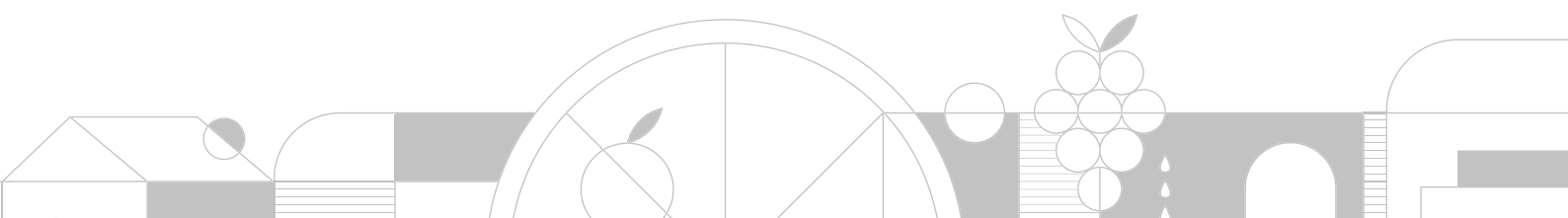


Entitas Anak, Asosiasi dan Ventura

Subsidiaries, Associates Entity and Ventures

Perseroan tidak memiliki entitas anak, asosiasi dan ventura sampai akhir tahun 2022.

The Company does not have any subsidiaries, associates entity, or ventures until end of year 2022.



Kronologis Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Penawaran umum perdana (*Initial Public Offering/ IPO*) PT Segar Kumala Indonesia Tbk dilaksanakan pada tahun 2022 di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan sebanyak 1.000.000.000 saham. Untuk jenis saham merupakan merupakan saham baru yang dikeluarkan dari portepel Perseroan dengan nilai nominal Rp50 (Lima puluh Rupiah) setiap saham dengan Harga Penawaran Rp388,- (tiga ratus delapan puluh delapan Rupiah).

Sesuai dengan Akta Keputusan Rapat Pemegang Saham Perseroan No. 50 tanggal 18 April 2022 di buat di hadapan Yulia S.H, Perseroan akan mengadakan program ESA dengan mengalokasikan Saham sebanyak 1,88% (satu koma delapan delapan persen) atau sebanyak 3.750.100 (tiga juta tujuh ratus lima puluh ribu seratus) lembar saham dari jumlah Saham Yang Ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana Saham.

Pemberitahuan dan penerbitan pemberitahuan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) perihal pernyataan pendaftaran penawaran umum perdana saham tertanggal 29 Juli 2022 dan saham Perseroan secara resmi tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada tanggal 09 Agustus 2022.

Hasil bersih dana IPO yang diperoleh Perseroan adalah senilai Rp77.600.000.000 dengan dikurangi biaya penawaran umum senilai Rp 3.755.840.000.

The initial public offering (*Initial Public Offering/ IPO*) of PT Segar Kumala Indonesia Tbk will be held in 2022 on the Indonesia Stock Exchange (IDX) with as many as 1,000,000,000 shares. For this type of shares, they are new shares issued from the Company's portfolio with a nominal value of IDR 50 (fifty Rupiah) per share with an Offering Price of IDR 388 (three hundred and eighty-eight Rupiah).

Following the Deed of Decision of the Company's Shareholders Meeting No. 50 dated April 18, 2022, made before Yulia S.H, the Company will hold an ESA program by allocating 1.88% (one point eight percent) shares or as many as 3,750,100 (three million seven hundred and fifty thousand one hundred) shares of Number of Shares Offered in the Initial Public Offering.

Effective information notification and issuance from the Financial Services Authority (OJK) regarding the registration statement for the initial public offering dated July 29, 2023, and the Company's shares were officially listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on August 9, 2022.

The net proceeds from the IPO proceeds obtained by the Company amounted to IDR 77,600,000,000 minus the public offering fee of IDR 3,755,840,000

Keterangan Description	Sebelum Penawaran Perdana Umum Saham Before Initial Public Offering			Setelah Penawaran Perdana Umum Saham dan Employee Stock Allocation (ESA) After Initial Public Offering and Employee Stock Allocation (ESA)		
	Nilai Nominal Rp50,- per Saham Nominal Value IDR 50			Nilai Nominal Rp50,- per Saham Nominal Value IDR 50 per Shares		
	Jumlah Saham Number of Shares	Jumlah Nominal (Rp) Total Nominal	% Kepemilikan % Ownership	Jumlah Saham Number of Shares	Jumlah Nominal Total Nominal	% Kepemilikan % Ownership
Modal Dasar	3.200.000.000	160.000.000.000		3.200.000.000	160.000.000.000	
Micheal Iksan Susilo	240.000.000	12.000.000.000	30%	240.000.000	12.000.000.000	24%
Hendro Susilo	360.000.000	18.000.000.000	45%	360.000.000	18.000.000.000	36%
Ng Sin Seng	40.000.000	2.000.000.000	5%	40.000.000	2.000.000.000	4%
Sutomo	40.000.000	2.000.000.000	5%	40.000.000	2.000.000.000	4%
Lay Vina	40.000.000	2.000.000.000	5%	40.000.000	2.000.000.000	4%
Fabian Mardi	40.000.000	2.000.000.000	5%	40.000.000	2.000.000.000	4%
Farrel Nobel	40.000.000	2.000.000.000	5%	40.000.000	2.000.000.000	4%
Masyarakat				196.249.900	9.812.495.000	19,62%

Keterangan Description	Sebelum Penawaran Perdana Umum Saham Before Initial Public Offering			Setelah Penawaran Perdana Umum Saham dan Employee Stock Allocation (ESA) After Initial Public Offering and Employee Stock Allocation (ESA)		
	Nilai Nominal Rp50,- per Saham Nominal Value IDR 50			Nilai Nominal Rp50,- per Saham Nominal Value IDR 50 per Shares		
	Jumlah Saham Number of Shares	Jumlah Nominal (Rp) Total Nominal	% Kepemilikan % Ownership	Jumlah Saham Number of Shares	Jumlah Nominal Total Nominal	% Kepemilikan % Ownership
ESA				3.750.100	187.505.000	0,38%
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Total of Authorized And Fully Issued Capital	800.000.000	40.000.000.000	100%	1.000.000.000	50.000.0000.000	100%
Saham dalam Portepel Shares in Portfolio	2.400.000.000	120.000.000.000		2.200.000.000	110.000.000.000	

Kronologis Pencatatan Obligasi dan/ Efek Lainnya

Bonds and Other Securities Listing Chronology

Sampai dengan akhir tahun 2022, Perseroan tidak menerbitkan Obligasi dan/Efek Lainnya.

Throughout 2022, The Company has not issued Bonds and/or Other Securities.

Kantor Akuntan Publik

Public Accountant Firm

Nama Name	Kosasih , Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Anggota dari Crowe Global)
Partner Partner	Juninho Tjahja
Jasa Services	Pemeriksaan dan penelitian dengan kemampuan terbaik yang dimilikinya atas fakta dari segi hukum yang ada mengenai Perseroan dan keterangan lain yang berhubungan dengan itu sebagaimana disampaikan oleh Perseroan. Hasil pemeriksaan dan penelitian mana telah dimuat dalam Laporan Uji Tuntas Dari Segi Hukum yang menjadi dasar dari Pendapat dari segi Hukum yang diberikan secara obyektif dan mandiri serta guna meneliti informasi yang dimuat dalam Prospektus sepanjang menyangkut segi Hukum. Tugas dan fungsi Konsultan Hukum yang diuraikan di sini adalah sesuai dengan Standar Profesi dan Peraturan Pasar Modal yang berlaku guna melaksanakan prinsip keterbukaan. Examination and research to the best of its ability on facts from a legal perspective regarding the Company and other related information submitted by the Company. The results of the examination and research have been contained in the Legal Due Diligence Report, which forms the basis of the Legal Opinion, which is given objectively and independently and is used to examine the information contained in the Prospectus insofar as it concerns the Legal aspect. The duties and functions of the Legal Consultant described herein follow the applicable Professional Standards and Capital Market Regulations to implement the principle of transparency.
Alamat Address	Cyber 2 Tower, 9th Floor Unit A,B,C , Jl. H.R. Rasuna Said Blok X-5 Jakarta Selatan, jakarta. 12950, Indonesia.
Surat Penunjukkan Appointed Letter	001/XII/SKI/2021
Periode Penugasan Assingment Period	Tahun 2022 2022 Year

Lembaga/Profesi Penunjang

Capital Market Supporting Institutions and Professionals

Konsultan Hukum

Hanafiah Ponggawa & Partners (DentonsHPRP)
Wisma 46 - Kota BNI, 32nd & 41st floor, Jl, Jend.
Sudirman Kav. 1, Jakarta Selatan, Jakarta. 10220.

Jasa :

Tugas dan kewajiban pokok Konsultan Hukum selaku profesi penunjang dalam rangka Penawaran Umum ini adalah melakukan pemeriksaan dan penelitian atas fakta yang ada mengenai Perseroan dan keterangan lain yang berkaitan sebagaimana yang disampaikan oleh Perseroan ditinjau dari segi hukum. Hasil pemeriksaan dan penelitian hukum tersebut dimuat dalam Laporan Uji Tuntas yang menjadi dasar dari Pendapat dari Segi Hukum yang diberikan secara obyektif dan mandiri serta guna meneliti informasi yang dimuat dalam Prospektus sepanjang menyangkut segi hukum, dengan berpedoman pada kode etik, standar profesi dan peraturan pasar modal yang berlaku.

Surat Penunjukkan 002/XII/SKI/2021

Notaris

Yulia, S.H
Multivision Tower Lantai 3 Suite 05, Jl.Kuningan
Mulia kav.9B, Menteng Atas Jakarta Selatan, Jakarta.
15412

Jasa :

Ruang lingkup tugas Notaris selaku profesi penunjang dalam Penawaran Umum antara lain adalah menyiapkan dan membuat akta-akta sehubungan dengan Penawaran Umum, antara lain perubahan seluruh Anggaran Dasar Perseroan, Perjanjian Penjaminan Emisi Efek antara Perseroan dengan Penjamin Pelaksana Emisi Efek dan para Penjamin Emisi Efek, dan Perjanjian Pengelolaan Administrasi Efek antara Perseroan dengan BAE dengan berpedoman pada Peraturan Jabatan Notaris dan Kode Etik Notaris.

Surat penunjukkan 03/XII/SKI/2021.

Legal Consultant

Hanafiah Ponggawa & Partners (Dentons HPRP)
Wisma 46 - Kota BNI, 32nd & 41st floor, Jl, Jend.
Sudirman Kav. 1, Jakarta Selatan, Jakarta. 10220.

Services:

The primary duties and obligations of the Legal Consultant as a supporting professional in the context of this Public Offering are to examine and research the existing facts about the Company and other relevant information as submitted by the Company from a legal perspective. The results of the legal examination and research are contained in the Due Diligence Report, which forms the basis of the Legal Opinion which is given objectively and independently and is used to examine the information contained in the Prospectus insofar as it concerns the legal aspect, guided by the code of ethics, professional standards, and capital market regulations applicable.

Appointment Letter 002/XII/SKI/2021

Notary

Yulia, S.H
Multivision Tower Lantai 3 Suite 05, Jl.Kuningan
Mulia kav.9B, Menteng Atas Jakarta Selatan, Jakarta.
15412

Services:

The scope of duties of a Notary as a supporting professional in a Public Offering includes preparing and drawing up deeds in connection with the Public Offering, including amendments to the entire Articles of Association of the Company, the Underwriting Agreement between the Company and the Underwriters and the Underwriters, and The Securities Administration Management Agreement between the Company and the Registrar is guided by the Notary's Regulations and the Notary's Code of Ethics.

Appointment Letter 03/XII/SKI/2021.



Biro Administrasi Efek

PT Adimitra Jasa Korpora
Kirana Boutique Office
Jl.Kirana Avenue III Blok F3 No.5 kelapa Gading.
Jakarta Utara. 14250.

Jasa :

Tugas dan tanggung jawab Biro Administrasi Efek ("BAE") dalam Penawaran Umum ini, sesuai dengan Standar Profesi dan Peraturan Pasar Modal yang berlaku. Melakukan administrasi pemesanan saham sesuai dengan aplikasi yang tersedia pada BAE. Bersama-sama dengan Penjamin Pelaksana Emisi Efek, BAE mempunyai hak untuk menolak pemesanan saham yang tidak memenuhi persyaratan pemesanan dengan memperhatikan peraturan yang berlaku. Selain itu, BAE juga membuat laporan untuk penjatahan, menyiapkan daftar pembayaran kembali (refund), mendistribusikan saham-saham secara elektronik ke dalam Penitipan Kolektif KSEI atas nama Pemegang Rekening KSEI bagi pemesan yang mendapatkan penjatahan dan menyusun laporan kegiatan Penawaran Umum Perdana sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Surat Penunjukkan PW-034/SKI/012022.

Biro Administrasi Efek Securities Administration Office

PT Adimitra Jasa Korpora
Kirana Boutique Office
Jl.Kirana Avenue III Blok F3 No.5 kelapa Gading.
Jakarta Utara. 14250.

Services:

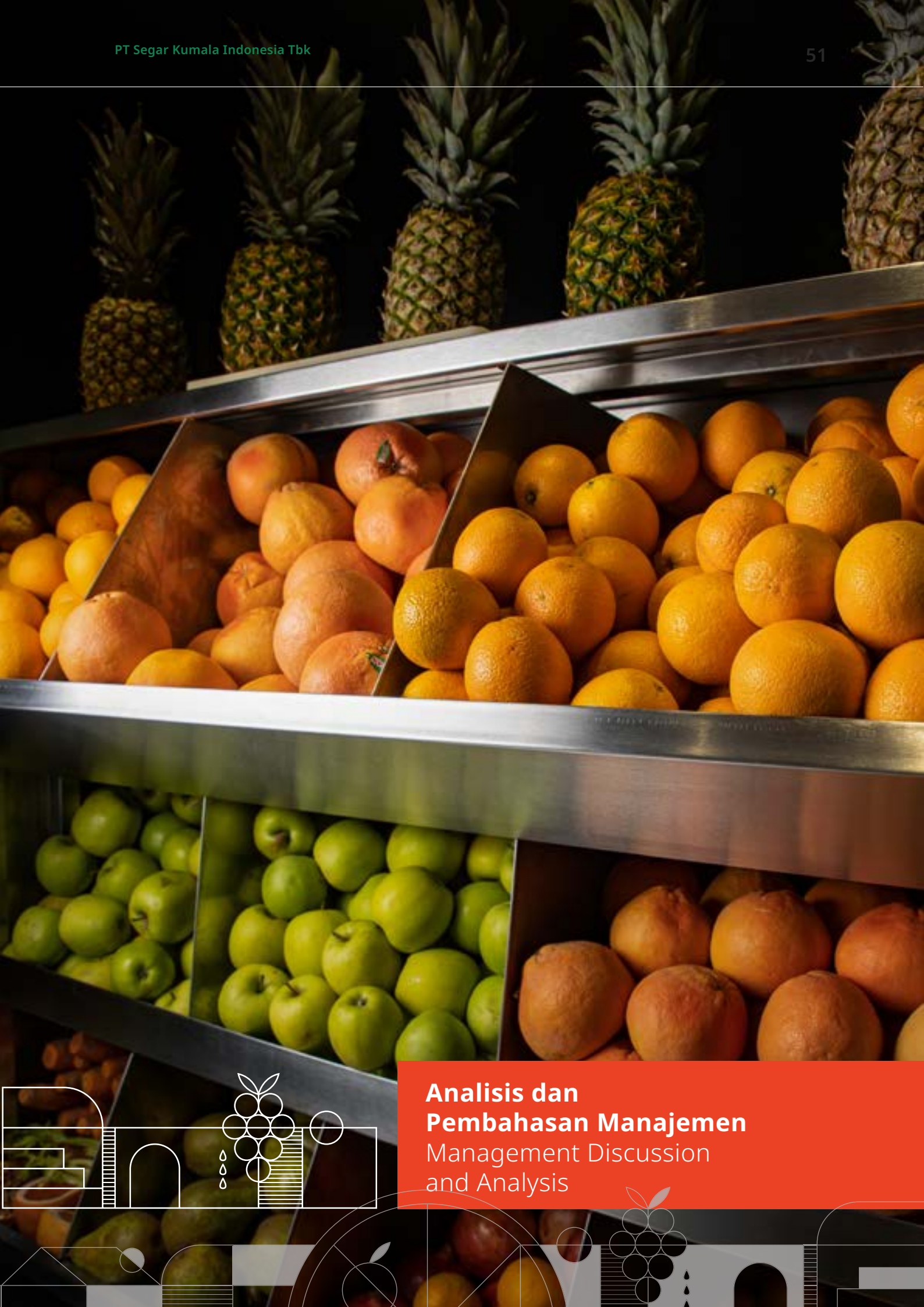
The duties and responsibilities of the Securities Administration Bureau ("BAE") in this Public Offering are under the applicable Professional Standards and Capital Market Regulations. Administer share orders following the application available at the Registrar. With the Underwriters, BAE has the right to refuse subscriptions for shares that do not meet the subscription requirements by considering the applicable regulations. In addition, BAE also prepares reports for allotments, prepares lists of repayments (refunds), distributes shares electronically into KSEI Collective Custody on behalf of KSEI Account Holders for subscribers who receive allotments, and prepares reports on Initial Public Offering activities by applicable regulations.

Appointment Letter PW-034/SKI/012022.



Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page is intentionally left blank.





**Analisis dan
Pembahasan Manajemen**
Management Discussion
and Analysis



Tinjauan Umum

General Overview

Perekonomian global 2022 diproyeksikan masih melambat, dengan adanya risiko resesi yang tinggi di beberapa negara, termasuk Amerika Serikat dan Eropa. Perlambatan ekonomi global tersebut dipengaruhi oleh fragmentasi ekonomi, perdagangan dan investasi akibat ketegangan politik yang berlanjut serta dampak pengetatan kebijakan moneter yang agresif di negara-negara maju.

Dari dalam negeri, laju inflasi sedikit meningkat di bulan Desember 2022 yang mencapai 5,51% secara tahunan (*year on year*), yang didorong oleh tekanan kenaikan inflasi inti dan harga yang diatur Pemerintah, namun hal yang berbeda terjadi pada pergerakan harga pangan yang cenderung mengalami tren penurunan. Secara umum, sepanjang tahun 2022, laju inflasi mengalami peningkatan yang disebabkan oleh tekanan harga global, gangguan *supply* pangan, dan kebijakan penyesuaian BBM, serta juga peningkatan permintaan masyarakat dengan perbaikan dari kondisi pandemi.

Sepanjang tahun 2022, Bank Indonesia tercatat telah menaikkan suku bunga hingga 200 bps menjadi 5,50%, hanya dalam kurun waktu lima bulan, sebagai langkah atas kebijakan moneter global. Keputusan kenaikan suku bunga yang lebih terukur tersebut, diharapkan dapat menahan lajunya inflasi.

Pemerintah memperkirakan pertumbuhan ekonomi nasional sampai akhir tahun 2022 berada pada angka 5,2% secara tahunan (*year on year*), sedangkan untuk tahun 2023, Pemerintah memperkirakan perekonomian nasional tumbuh menjadi 5,3%.

In 2022, the global economy was predicted still slowed down considering a high risk of recession in several countries, including the United States and Europe. The said global economy slow down were affected by the fragmentation of economy, trade, and investment activities as a result of continuing political tensions and aggressive tightening of monetary policy in several developed countries.

From within the country, the inflation rate increased slightly in December 2022 which reached 5.51% on an annual basis (*year on year*), driven by increasing pressure in core inflation and prices regulated by the Government, however, the food prices showed a downward trend. In general, throughout 2022, the inflation rate will increase due to global price pressures, food supply disruptions, fuel adjustment policies, and increased public demand with improvements from the pandemic conditions.

Throughout 2022, Bank Indonesia has recorded raising interest rates by 200 bps to 5.50%, in just five months, as a measure of global monetary policy. The decision to increase interest rates more measuredly is expected to curb inflation.

The Government forecasted that national economic growth until the end of 2022 would be at 5.2% annually (*year on year*). Meanwhile, the Government estimated that the national economy will grow by 5.3% in 2023.



Tinjauan Segmen Usaha

Segment Business Overview

Disajikan dalam Rupiah
Expressed in Rupiah

Keterangan	Description	% Tahun Lalu % Previous Year	2022	2021	2020
Buah - buahan	Fruits	36,08%	1.375.547.165.164	1.010.844.614.157	757.455.756.770
Ayam beku	Frozen Chicken	0,10%	10.578.045.270	10.567.411.761	11.759.207.372
Total	Total	35,71%	1.386.125.210.434	1.021.412.025.918	769.214.964.142

Pada tahun 2022, penjualan buah-buahan mencapai sebesar Rp1,38 triliun atau meningkat 36,08% jika dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp1,01 triliun. Untuk ayam beku, penjualan di tahun 2022 mencapai sebesar Rp10,58 miliar atau meningkat 0,10% jika dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp10,57 miliar. Peningkatan penjualan ini ekspansi bisnis dengan pembukaan cabang baru di Aceh (Mei 2022), Kendari (September 2022), dan Palu (Desember 2022).

In 2022, fruit sales will reach IDR 1.38 trillion, an increase of 36.08% compared to 2021 of IDR 1.01 trillion. As for frozen chicken, sales in 2022 reached IDR 10.58 billion, an increase of 0.10% compared to 2021 of IDR 10.57 billion. This increase in sales is a business expansion by opening new branches in Aceh (May 2022), Kendari (September 2022), and Palu (December 2022).

Tinjauan Keuangan

Financial Overview

Laporan keuangan PT Segar Kumala Indonesia Tbk yang berakhir tanggal 31 Desember 2022 telah diaudit sesuai Standar Akuntansi Keuangan Indonesia oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan dengan opini laporan keuangan tersaji secara wajar, dalam semua hal yang material dan ditandatangani oleh Silvana Devi, CPA dengan registrasi Akuntan Publik no. AP.1741, pada tanggal 28 Maret 2023.

The financial statement of PT Segar Kumala Indonesian Tbk, that ended on December 31, 2022, have been audited in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards by Public Accounting Firm of Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi Tjahjo & Rekan with an opinion that the financial statements consolidated are presented fairly in all material aspects. The said financial report was signed by Silvana Devi, CPA, no. AP.1741, on 28 March 2023.

Tinjauan Posisi Keuangan

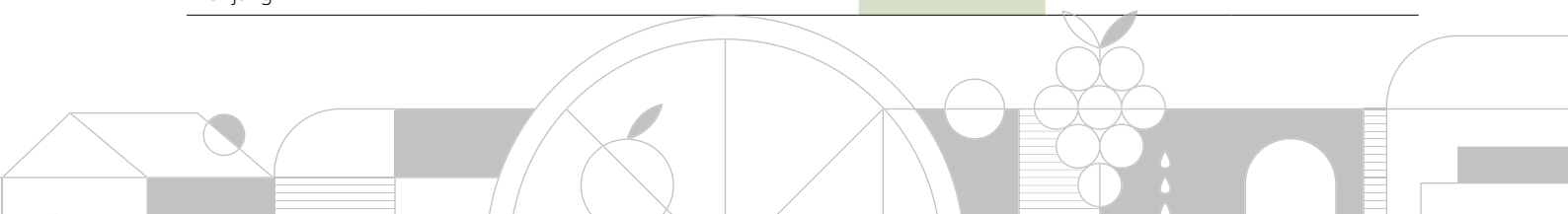
Financial Position Overview

Laporan Keuangan

Financial Position Table

Disajikan dalam Rupiah
Expressed in Rupiah

Keterangan	Description	% Tahun Lalu % Previous Year	2022	2021	2020
Aset Lancar	Current Assets	37,65%	321.441.493.977	233.524.741.882	192.200.047.037
Aset Tidak Lancar	Non-Current Assets	70,42%	24.218.201.018	14.211.157.509	12.811.465.071
Total Aset	Total Assets	39,53%	345.659.694.995	247.735.899.391	205.011.512.108
Liabilitas Jangka Pendek	Current Liabilities	-2,45%	181.680.859.012	186.241.312.696	165.219.144.739
Liabilitas Jangka Panjang	Non-Current Liabilities	64,51%	10.052.379.707	6.110.614.113	6.105.748.750



Laporan Keuangan Financial Position Table

Disajikan dalam Rupiah
Expressed in Rupiah

Keterangan	Description	% Tahun Lalu % Previous Year	2022	2021	2020
Total Liabilitas	Total Liabilities	-0,32%	191.733.238.719	192.351.926.809	171.324.893.489
Ekuitas	Equity	177,93%	153.926.456.276	55.383.972.582	33.686.618.619
Total Liabilitas dan Ekuitas	Total Liabilities and Equities	39,53%	345.659.694.995	247.735.899.391	205.011.512.108

Aset

Pada akhir tahun 2022, jumlah aset Perseroan mencapai sebesar Rp345,66 miliar yang terdiri dari aset lancar Rp321,4 miliar (92,99% dari total aset) dan aset tidak lancar Rp24,2 miliar (7,01% dari total aset). Jumlah aset tersebut mengalami peningkatan 39,53% jika dibandingkan aset tahun 2021 sebesar Rp247,7 miliar. Peningkatan tersebut terutama disebabkan oleh kenaikan pada Piutang, Persediaan, Uang Muka Pajak, Restitusi Pajak Penghasilan, dan Aset Tetap.

Aset lancar adalah aset yang diharapkan dapat memberikan manfaat ekonominya dalam kurun waktu kurang dari satu tahun, yang antara lain terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, persediaan, pajak dibayar dimuka, tagihan restitusi pajak penghasilan serta uang muka dan beban dibayar dimuka. Jumlah aset lancar pada tahun 2022 mengalami peningkatan sebesar 37,65% atau setara dengan Rp87,92 miliar. Hal ini terjadi karena kenaikan di piutang, persediaan, uang muka pajak, dan restitusi pajak penghasilan. Kenaikan persediaan Perseroan, terjadi karena adanya penambahan pembukaan cabang baru pada tahun 2022. Perseroan telah mengajukan restitusi atas pajak penghasilan pada tahun 2022 sebesar Rp6,5 miliar.

Aset tidak lancar adalah aset yang diharapkan dapat memberikan manfaat ekonominya dalam kurun waktu lebih dari satu tahun yang terdiri dari aset tetap neto, beban ditangguhkan, uang jaminan dan aset pajak tangguhan. Aset tidak lancar Perseroan mengalami kenaikan sebesar 70% atau setara dengan Rp10 miliar jika dibandingkan dengan tahun 2021. Kenaikan tersebut terdapat pada aset tetap Perseroan. Kenaikan pada aset tetap terjadi karena adanya penambahan kendaraan, mesin pendingin, dan inventaris kantor yang merupakan fasilitas penunjang untuk kantor cabang baru.

Assets

At the end of 2022, the Company's total assets amounted to IDR 345.66 billion consisting of current assets of IDR 321.4 billion (92.99% of total assets) and non-current assets of IDR 24.2 billion (7.01% of total assets). The total assets experienced an increase of 39.53% compared to 2021 of IDR 247.7 billion. The increase was primarily due to increases in receivables, inventories, advance taxes, income tax restitution, and fixed assets.

Current assets are expected to provide economic benefits in less than one year, including cash and cash equivalents, accounts receivable, other receivables, inventories, prepaid taxes, claims for tax refunds and advances, and prepaid expenses. Total current assets in 2022 have increased by 37.65%, equivalent to IDR 87.92 billion. This was due to increased receivables, inventories, prepaid taxes, and income tax refunds. The increase in the Company's inventory is due to the additional opening of new branches in 2022. The Company has filed a refund for income tax in 2022 of IDR 6.5 billion.

Non-current assets are expected to provide economic benefits within more than one year, consisting of net fixed assets, deferred charges, security deposits, and deferred tax assets. The Company's non-current assets in 2022 amounted to IDR 24.21 billion, an increased of 70.42% compared to 2021 of IDR 14.21 billion. The increase in fixed assets occurred due to adding vehicles, cooling machines, and office inventory supporting facilities for new branch offices.



Liabilitas

Total liabilitas Perusahaan di akhir tahun 2022 adalah sebesar Rp191,7 miliar, yang terdiri dari liabilitas jangka pendek sebesar Rp181,6 miliar (94,76% dari total liabilitas) dan liabilitas jangka panjang sebesar Rp10,05 miliar (5,24% dari total liabilitas). Pergerakan jumlah liabilitas Perseroan tahun 2022 tidak terlalu signifikan dan tergolong relatif stabil apabila dibandingkan dengan tahun 2021. Hal ini terjadi karena penurunan liabilitas jangka pendek Perseroan sebesar Rp4,5 miliar diiringi dengan peningkatan pada liabilitas jangka panjang sebesar Rp3,9 miliar.

Liabilitas jangka pendek adalah kewajiban yang dapat diharapkan untuk dilunasi dalam jangka pendek atau dalam kurun waktu kurang dari satu tahun, yang terdiri dari, utang usaha, utang lain-lain, utang pajak, beban akrual, uang muka pelanggan dan liabilitas sewa yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun. Total liabilitas jangka pendek di akhir tahun 2022 mencapai sebesar Rp 181,68 miliar atau mengalami penurunan 2,45% jika dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp 186,24 miliar. Penurunan liabilitas jangka pendek terutama terjadi karena adanya penurunan utang pajak dan uang muka pelanggan yang signifikan diiringi juga oleh peningkatan utang usaha yang cukup mendominasi.

Liabilitas jangka panjang adalah kewajiban yang penyelesaiannya melebihi satu tahun seperti liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun dan liabilitas imbalan kerja karyawan. Total liabilitas jangka panjang di akhir tahun 2022 mencapai sebesar Rp10,05 miliar atau mengalami peningkatan sebesar 64,51% jika dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp6,11 miliar. Peningkatan terjadi karena adanya penyewaan gudang untuk pembukaan cabang baru dan penambahan jumlah karyawan.

Ekuitas

Total ekuitas Perseroan di akhir tahun 2022 sebesar Rp153,92 miliar atau mengalami peningkatan sebesar 177,93% jika dibandingkan dengan tahun 2021. Peningkatan pada ekuitas Perseroan disebabkan karena adanya laba bersih di tahun 2022 sebesar Rp26,15 miliar yang menyebabkan laba komprehensif Perseroan menjadi sebesar Rp24,70 miliar, serta adanya tambahan modal disetor sebesar Rp63,84 miliar.

Liabilities

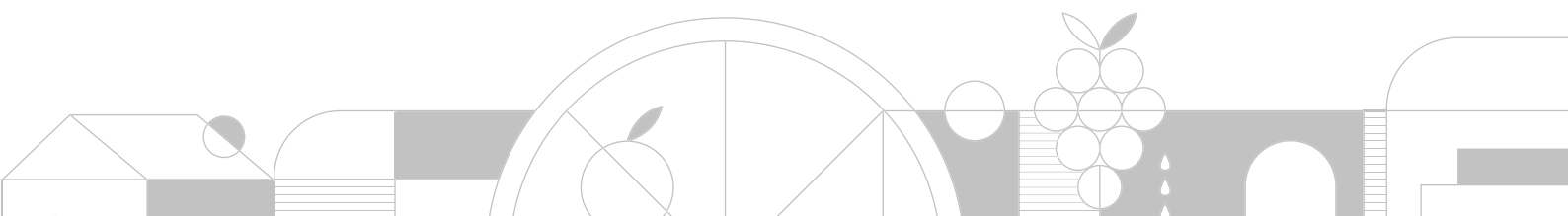
The Company's total liabilities at the end of 2022 amounted to IDR 191.7 billion consisting of IDR 181.6 billion in short-term liabilities (94.76% of total liabilities) and IDR 10.05 billion long-term liabilities (5.24% of total liabilities). The movement of the Company's total liabilities in 2022 is not very significant and relatively stable compared to 2021. This is due to a decrease in the Company's short-term liabilities of IDR 4.5 billion and an increase in long-term liabilities of IDR 3.9 billion.

Short-term liabilities are obligations expected to be repaid in the short term or less than one year, which consist of trade payables, other payables, taxes payable, accrued expenses, advances from customers, and lease liabilities that mature within one year. Total short-term liabilities at the end of 2022 reached IDR 181.68 billion, a decrease of 2.45% compared to 2021 of IDR 186.24 billion. The reduction in short-term liabilities was mainly due to a significant decrease in taxes payable and customer advances accompanied by an increase in trade payables which entirely dominated.

Long-term liabilities are obligations whose settlement exceeds one year, such as rental liabilities after deducting the portion that matures within one year and employee benefit liabilities. Total long-term liabilities at the end of 2022 reached IDR 10.05 billion, an increase of 64.51% compared to 2021 of IDR 6.11 billion. The increase was due to warehouse leases for opening new branches and an increase in the number of employees.

Equity

The Company's total equity at the end of 2022 was IDR 153.92 billion, or an increase of 177.93% compared to 2021. The increase in the Company's equity was due to a net profit in 2022 of IDR 26.15 billion which caused the Company's comprehensive income to IDR 24.70 billion, as well as additional paid-in capital of IDR 63.84 billion.



Tinjauan Laba (Rugi)

Profit (Loss) Overview

Tabel Laba (Rugi)

Profit (loss) Table

Disajikan dalam Rupiah
Expressed in Rupiah

Keterangan	Description	% Tahun Lalu % Previous Year	2022	2021	2020
Penjualan - Neto	Sales - Net	35,71%	1.386.125.210.434	1.021.412.025.918	769.214.964.142
Beban Pokok Penjualan	Cost of Goods Sold	36,25%	(1.267.071.035.232)	(929.980.563.382)	(694.474.054.516)
Laba Kotor	Gross Profit	30,21%	119.054.175.202	91.431.462.536	74.740.909.626
Beban Usaha	Operating Expenses	88,09%	(84.154.525.644)	(44.741.436.129)	(38.406.819.484)
Laba Usaha	Operating Income	-25,25%	34.899.649.558	46.690.026.407	36.334.090.142
Penghasilan (Beban) Lain - Lain	Other Income (Expenses)	-91,97%	116.441.232	1.450.391.223	(924.234.372)
Laba Berjalan Sebelum Pajak Penghasilan	Income Before Income Tax Benefit (Expenses)	-27,26%	35.016.090.790	48.140.417.630	35.409.855.770
Manfaat (Beban) Pajak Final dan Penghasilan - Bersih	Income Tax Benefit (Expenses)	-19,27%	(8.400.164.940)	(10.404.815.982)	(7.902.566.426)
Laba Berjalan	Net Income	-29,47%	26.615.925.850	37.735.601.648	27.507.289.344
Total Beban Komprehensif Lain	Total Other Comprehensive Loss	4.913,64%	(1.917.602.156)	(38.247.685)	(123.221.555)
Laba Komprehensif	Comprehensive Income	-34,48%	24.698.323.694	37.697.353.963	27.384.067.789
Laba per Saham Dasar	Basic Earnings per Share	-73,48%	30,28	114,17	229,23

Penjualan

Perseroan mencatat penjualan sebesar Rp1,39 triliun pada tahun 2022, atau mengalami peningkatan sebesar 35,71% jika dibandingkan penjualan tahun 2021 sebesar Rp1,02 triliun. Penjualan tahun 2022 didominasi oleh penjualan buah - buahan dan penjualan terbesar masih berada di segmen wilayah pulau Jawa.

Net Sales

The company recorded sales of IDR 1.39 trillion in 2022, or an increase of 35.71% compared to sales in 2021 of IDR1.02 trillion. Fruit sales dominated sales in 2022, and most market sales are still in the Java island region.



Beban-beban

Beban – beban Perusahaan terdiri dari Beban Pokok Penjualan, Beban Usaha (beban penjualan serta beban umum dan administrasi) dan penghasilan (beban) lain-lain. Total Beban Pokok Penjualan di akhir tahun 2022 sebesar Rp1,27 triliun atau meningkat sebesar 36,25% jika dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp929,98 miliar. Beban Usaha Perseroan pada akhir tahun 2022 adalah sebesar Rp84.15 miliar atau mengalami peningkatan sebesar 88,09% jika dibandingkan dengan akhir tahun 2021 sebesar Rp44,74 miliar. Pada tahun 2022, Perseroan mendapatkan penghasilan lain-lain sebesar Rp116,44 juta atau mengalami penurunan jika dibandingkan dengan tahun 2021 yang mendapatkan penghasilan lain-lain sebesar Rp1,45 miliar.

Laba (rugi) Bersih

Laba bersih Perseroan di tahun 2022 adalah sebesar Rp26,62 miliar atau mengalami penurunan sebesar 29,47% jika dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp37,74 miliar. Penurunan laba ini dikarenakan adanya peningkatan beban pokok penjualan dan beban umum dan administrasi.

Penghasilan (Beban) Komprehensif Lain dan Total Laba (Rugi) Komprehensif

Pada tahun 2022, beban komprehensif Perseroan adalah sebesar Rp1,92 miliar, dimana hal ini menunjukkan adanya peningkatan yang cukup signifikan pada beban komprehensif Perseroan jika dibandingkan dengan tahun 2021, yang menyebabkan total laba komprehensif Perseroan di akhir tahun 2022 adalah sebesar Rp24,70 miliar.

Expenses

The Company's expenses consist of the Cost of Goods Sold, Operating Expenses (selling and general and administrative expenses), and other income (expenses). The total Cost of Goods Sold at the end of 2022 was IDR 1.27 trillion, an increase of 36.25% compared to 2021 of IDR 929.98 billion. The total operating expenses at the end of 2022 reached IDR 84.15 billion, increase of 88.09% compared to the end of 2021 of IDR 44.74 billion. In 2022, the Company received another income of IDR 116.44 million, or a decrease compared to 2021, which received another income of IDR 1.45 billion.

Profit (Loss) Net

The Company's net profit in 2022 amounted to IDR 26.62 billion, or decreased of 29.47% compared to 2021 of IDR 37.74 billion. This decrease in profit was due to an increase in the cost of goods sold and general and administrative expenses.

Other Comprehensive Income and Total Comprehensive Profit (Loss)

In 2022, the Company's comprehensive expenses amounted to IDR 1.92 billion, which shows a significant increase in the Company's comprehensive loss compared to 2021, which caused the Company's total comprehensive income at the end of 2022 is IDR 24.70 billion.



Tinjauan Arus Kas

Cash Flow Overview

Tabel Arus Kas
Cash Flow Table

Disajikan dalam Rupiah
Expressed in Rupiah

Keterangan	Description	% Tahun Lalu % Previous Year	2022	2021	2020
Arus Kas Bersih Yang Diperoleh (Digunakan) Dari Aktivitas Operasi	Cash Flow from Operating Activities	-181,30%	(33.386.394.561)	41.063.530.293	48.629.855.379
Arus Kas Bersih Yang Diperoleh (Digunakan) Dari Aktivitas Investasi	Cash Flow from Investing Activities	277,01%	(8.723.714.989)	(2.313.950.370)	(4.414.192.600)
Arus Kas Bersih Yang Diperoleh (Digunakan) Dari Aktivitas Pendanaan	Cash Flow from Financing Activities	-501,80%	71.369.160.000	(17.762.500.000)	(4.031.818.182)
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Bank	Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	39,41%	29.259.050.450	20.987.079.923	40.183.844.597
Kas dan Bank Awal Tahun	Cash and Cash Equivalents At The Beginning Of The Year	28,04%	95.828.077.982	74.840.998.059	34.657.153.462
Kas dan Bank Akhir Tahun	Cash and Cash Equivalents At The End Of The Year	30,53%	125.087.128.432	95.828.077.982	74.840.998.059

Arus Kas Operasi

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasi selama tahun 2022 sebesar Rp33,39 miliar atau mengalami penurunan jika dibandingkan dengan tahun 2021. Hal ini terjadi disebabkan karena adanya peningkatan pembayaran kepada pemasok, karyawan dan pajak.

Arus Kas Investasi

Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi selama tahun 2022 sebesar Rp8,72 miliar jika dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp2,31 miliar. Peningkatan ini disebabkan karena adanya pembelian/perolehan aset tetap untuk cabang baru.

Arus Kas Pendanaan

Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan selama tahun 2022 Rp71,37 miliar atau mengalami peningkatan jika dibandingkan tahun 2021 karena penerbitan saham perdana Perseroan.

Cash Flow from Operating Activities

Net cash flow used for operating activities in 2022 amounted to IDR 33.39 billion or decreased compared to 2021. This could occur due to increased payments to suppliers, employees, and taxes.

Cash Flow from Investing Activities

Net cash flow used for investing activities in 2022 was IDR 8.72 billion compared to 2021 of IDR 2.31 billion. This increase was due to the purchase/acquisition of fixed assets for new branches.

Cash Flow from Financing Activities

Net cash flow provided by financing activities during 2022 was IDR 71.37 billion or increased compared to 2021 due to the initial public offering.



Tinjauan Rasio Keuangan

Financial Ratios Overview

Rasio Keuangan

Financial Ratio's

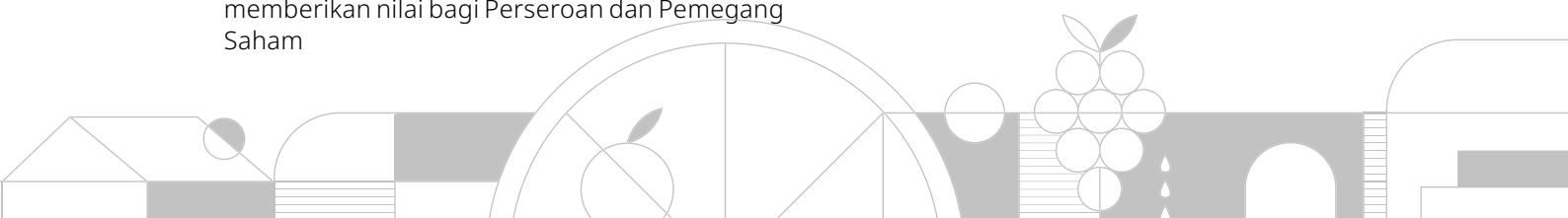
Keterangan	Description	2022	2021	2020
Rasio Likuiditas (x)	Liquidity Ratio (x)			
Rasio Lancar	Current Ratio	1,77	1,25	1,16
Rasio Solvabilitas (x)	Solvability Ratio (x)			
Total Liabilitas / Total Aset	Debt to Asset Ratio	0,55	0,78	0,84
Total Liabilitas / Total Ekuitas	Debt to Equity Ratio	1,25	3,47	5,09
Rasio Profitabilitas (%)	Profitability Ratio (%)			
Laba (Rugi) Bersih / Penjualan	Net Profit Margin	1,92%	3,69%	3,58%
Laba (Rugi) Bersih / Total Aset	Return to Asset Ratio (ROA)	7,70%	15,23%	13,42%
Laba (Rugi) Bersih / Total Ekuitas	Return to Equity Ratio (ROE)	17,29%	68,14%	81,66%
Rasio Aktivitas	Activity Ratio			
Rasio Perputaran Piutang (X)	Account Receivable (AR) Turnover Ratio	15,06	13,01	13,84
Rasio Kolektibilitas Piutang (Hari)	Collection AR Period (Days)	24	28	26

Rasio Keuangan Penting

- Rasio Likuiditas adalah rasio yang menunjukkan kemampuan untuk membayar liabilitas yang jatuh tempo kurang dari setahun. Rasio lancar Perusahaan di akhir tahun 2022 mencapai 1,77 kali atau mengalami peningkatan jika dibandingkan dengan akhir tahun 2021, yaitu sebesar 1.25 kali.
- Rasio Solvabilitas adalah rasio yang menunjukkan pengelolaan sumber dana dan kemampuan perusahaan dalam memenuhi liabilitas/utang. Solvabilitas Perusahaan diwakili oleh rasio total liabilitas terhadap total aset dan rasio total liabilitas terhadap ekuitas/modal. Pada akhir tahun 2022, rasio total liabilitas terhadap total aset mencapai 0,55 kali atau mengalami penurunan jika dibandingkan dengan akhir tahun 2021, yaitu sebesar 0.78 kali. Sedangkan rasio total liabilitas terhadap ekuitas/modal di akhir tahun 2022 mencapai 1,25 kali atau mengalami penurunan jika dibandingkan dengan akhir tahun 2021, yaitu sebesar 3.47 kali.
- Rasio Profitabilitas adalah rasio yang menunjukkan kinerja Perseroan dalam menggunakan sumber daya yang dimilikinya dalam menghasilkan keuntungan dan memberikan nilai bagi Perseroan dan Pemegang Saham

Important Financial Ratio

- The Liquidity Ratio is a ratio that shows the ability to pay liabilities that are due in less than a year. The Company's current ratio at the end of 2022 reached 1.77 times or increased compared to the end of 2021 which was 1.25 times.
- The Solvency Ratio is the ratio that shows the management of sources of funds and the Company's ability to meet liabilities/debt. The Company's solvency is represented by the ratio of total liabilities to total assets and the ratio of total liabilities to equity/equity. At the end of 2022, the ratio of total liabilities to total assets reached 0.55 times or decreased compared to the end of 2021 by 0.78 times. Meanwhile, the ratio of total liabilities to equity/capital at the end of 2022 reached 1.25 times or decreased by compared to the end of 2021 of 3.47 times.
- The Profitability Ratio is a ratio that shows performance of the Company in using its resources to generate profits and providing value for the Company and its Shareholders.



- Profitabilitas Perseroan diwakili oleh rasio laba bersih terhadap penjualan, rasio laba bersih terhadap ekuitas dan rasio laba bersih terhadap total aset. Pada akhir tahun 2022, rasio laba bersih terhadap penjualan sebesar 1,92% atau mengalami penurunan jika dibandingkan dengan akhir tahun 2021, yaitu sebesar 3.69%. Untuk rasio laba bersih terhadap total aset pada tahun 2022 adalah sebesar 7,70% atau mengalami penurunan jika dibandingkan dengan akhir tahun 2021, yaitu sebesar 15.23%. Untuk rasio laba bersih terhadap ekuitas pada tahun 2022 adalah sebesar 17,29% atau mengalami penurunan jika dibandingkan dengan akhir tahun 2021, yaitu sebesar 68.14%.
- Rasio Aktivitas adalah rasio yang menunjukkan efektivitas kinerja terutama dalam mendapatkan pendapatan dan periode waktu mendapatkannya. Perhitungan Rasio Aktivitas Perseroan akan diwakili oleh perhitungan rasio perputaran piutang dan rasio kolektibilitas piutang Perseroan selama tahun 2022 dan tahun 2021. Pada akhir tahun 2022, rasio perputaran piutang mencapai 15,06 kali atau mengalami peningkatan jika dibandingkan dengan akhir tahun 2021, yaitu sebesar 13.01 kali. Rasio kolektibilitas piutang pada tahun 2022 menjadi 24 hari atau lebih cepat 4 hari jika dibandingkan dengan akhir tahun 2021 yaitu selama 28 hari.
- The Company's Profitability is represented by the ratio of net income to sales, net income to equity, and net profit to total assets. At the end of 2022, the net profit to sales ratio was 1.92% or decreased compared to the end of 2021, which was 3.69%. The net profit ratio to total assets in 2022 is 7.70% or has decreased compared to the end of 2021, which was 15.23%. The net profit to equity ratio in 2022 is 17.29% or has decreased compared to the end of 2021, which was 68.14%.
- The Activity Ratio shows the effectiveness of performance, especially in getting income and the period to get it. The Company's Activity Ratio will be represented by calculating the receivables turnover ratio and the Company's receivables collectability ratio during 2022 and 2021. At the end of 2022, the receivables turnover ratio reached 15.06 times or increased compared to the end of 2021, which was 13.01 times. The receivables collectability ratio in 2022 will be 24 days or four days faster when compared to the end of 2021, which was 28 days.

Kemampuan Membayar Utang

Kemampuan membayar utang Perseroan tercermin dari rasio likuiditas dan rasio solvabilitas. Untuk Rasio Likuiditas Perseroan di tahun 2022 terlihat pada hasil perhitungan rasio lancar, yaitu sebesar 1,77 kali, sedangkan untuk solvabilitas Perseroan terlihat dari perhitungan total liabilitas terhadap total aset di akhir tahun 2022, yaitu sebesar 0,55 kali serta perhitungan total liabilitas terhadap ekuitas/modal di akhir tahun, yaitu sebesar 1,25 kali

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Tingkat kolektibilitas piutang tercermin dari jumlah hari dalam setahun terhadap rasio perputaran piutang atau rasio ini menunjukkan lama waktu (hari) dalam melakukan penagihan piutang. Pada tahun 2022, tingkat kolektibilitas piutang Perseroan adalah selama 24 hari dimana hal ini menunjukkan adanya peningkatan jika dibandingkan dengan tahun 2021, yaitu selama 28 hari. Selain rasio kolektibilitas piutang, Perseroan juga telah memiliki rincian umur piutang yang jatuh tempo dari 1-30 hari, 31 – 60, 61 - 90 hari dan >90 hari.

Debt Service Capability/ Solvency

The ability to pay the Company's debts is reflected in the liquidity ratio and solvency ratio. For the Company's Liquidity Ratio in 2022, it can be seen from the calculation of the current ratio, which is 1.77 times, while for the Company's solvency, it can be seen from the analysis of total liabilities to total assets at the end of 2022, which is 0.55 times and the analysis of total liabilities to equity/capital at the end of the year, which is equal to 1.25 times.

Account Receivable Collectability Rate

The level of receivables collectability is reflected in the number of days in a year to the receivables turnover ratio. This ratio indicates the length of time (days) in collecting receivables. In 2022, the collectability of the Company's receivables is 24 days, which shows an increase compared to 2021, which is 28 days. In addition to the receivables collectability ratio, the Company also has details of the aging of receivables with maturities of 1-30 days, 31 – 60, 61 - 90 days, and >90 days.



Struktur modal

Dalam pengelolaan struktur modal, Perseroan menggunakan rasio ukuran jumlah liabilitas baik jangka pendek maupun jangka panjang terhadap jumlah ekuitas. Hal tersebut dilakukan untuk mempertahankan rasio modal yang sehat dan optimal serta untuk menjaga aktivitas kegiatan usaha Perseroan agar selalu berjalan baik dan berkesinambungan. Pada tahun 2022, persentase total liabilitas terhadap ekuitas Perseroan mencapai 1,25 kali atau menurun jika dibandingkan dengan tahun 2021, yaitu sebesar 3,47 kali, sedangkan untuk persentase total liabilitas terhadap aset Perusahaan mencapai 0,55 kali atau menurun jika dibandingkan dengan akhir tahun 2021, yaitu sebesar 0,78 kali.

Capital Structure

In managing the capital structure, the Company uses the ratio of short- and long-term liabilities to total equity. This is done to maintain a healthy and optimal capital ratio and to maintain the Company's business activities so that they always run well and are sustainable. In 2022, the percentage of total liabilities to equity of the Company reached 1.25 times or decreased when compared to 2021, which was 3.47 times, while the percentage of total liabilities to assets of the Company reached 0.55 times or decreased compared to the end of the year 2021, which is 0.78 times.

Investasi Barang Modal

Capital Goods Investment

Ikatan yang Material untuk Barang Modal

Ikatan investasi belanja modal bertujuan untuk mengoptimalkan kinerja Perseroan. Selama tahun 2022, Perseroan tidak melakukan ikatan yang material untuk investasi barang modal.

Material Commitment Toward Capital Goods Investment

The capital goods investment commitment aims to optimize the Company's performance. During 2022, the Company had no material commitment for capital goods investment.

Realisasi Investasi Barang Modal

Perseroan pada tahun 2022 melakukan investasi barang modal pada aktiva tetap sebesar Rp14,07 miliar untuk bangunan, kendaraan, inventaris kantor dan mesin pendingin.

Realization of Capital Goods Investment

The company's capital expenditure in 2022 was fixed assets of IDR 14.07 billion for buildings, vehicles, office inventory, and cooling machines.

Informasi Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Material Information After the Accountant's Report Date

Informasi mengenai peristiwa setelah tanggal laporan akuntan disajikan dalam laporan keuangan Perseroan yang sudah diaudit di catatan 28 (dua puluh delapan) halaman 81 (delapan puluh satu).

Information regarding events after the date of the accountant's report is presented in the audited financial statements of the Company in note 28 (twenty-eight) on page 81 (eighty-one).



Prospek Usaha

Business Prospects

Wabah Covid 19 telah banyak memberikan perubahan dalam berbagai aspek kehidupan dan terutama pola hidup sehat.

Pembatasan sosial atau '*lock down*', menjaga jarak, menjaga kebersihan dan rajin mencuci tangan telah menjadi kebiasaan baru saat ini. Hal itu juga merubah dan meningkatkan kebiasaan dalam mengkonsumsi vitamin untuk menjaga daya tahan tubuh. Tragedi Covid 19 mengajarkan kita semua bahwa imun tubuh adalah obat terbaik untuk melawan wabah tersebut. Salah satu cara untuk menjaga kekebalan tubuh adalah dengan istirahat yang cukup, banyak minum air putih, dan mengkonsumsi vitamin. Kini, kesadaran masyarakat akan pentingnya konsumsi vitamin untuk menjaga kekebalan buah – buahan untuk memenuhi vitamin di dalam tubuh pun semakin meningkat.

Buah – buahan merupakan sumber berbagai vitamin, mineral, dan serat pangan. Sebagian vitamin dan mineral yang terkandung dalam buah – buahan berperan sebagai antioksidan atau penangkal senyawa jahat dalam tubuh. Di dalam buah – buahan terdapat kandungan karbohidrat terutama berupa fruktosa dan glukosa, serta lemak tidak jenuh yang terkandung di beberapa jenis buah-buahan. Dengan mengkonsumsi buah – buahan yang cukup, kita dapat menjaga kenormalan tekanan darah, kadar gula dan kolesterol darah, serta menurunkan risiko sulit buang air besar (BAB/sembelit) dan risiko kegemukan. Hal ini menunjukkan bahwa mengkonsumsi buah-buahan yang cukup adalah salah satu indikator sederhana gizi seimbang dan salah satu cara pencegahan penyakit tidak menular kronik.

Hasil penelitian riset kesehatan dasar (Riskesdas, 2010) menyatakan masih banyak penduduk yang tidak cukup mengonsumsi sayuran dan buah - buahan. Data (Riskesdas, 2013) menyebutkan sebanyak 93,5% penduduk usia > 10 tahun mengkonsumsi sayuran dan buah - buahan di bawah anjuran. Padahal, mengkonsumsi sayuran dan buah-buahan merupakan salah satu bagian penting dalam mewujudkan gizi seimbang. Badan Kesehatan Dunia (WHO) secara umum menganjurkan untuk mengkonsumsi sayuran dan buah - buahan untuk hidup sehat sebanyak 400 gram per orang per hari, yang terdiri dari 250 gram sayur (setara dengan 2 porsi atau 2

The Covid 19 outbreak has changed various aspects of life, especially a healthy lifestyle.

Social restrictions or '*lockdowns*, keeping a distance, maintaining cleanliness, and diligently washing hands have become new habits nowadays. It also changes and improves patterns in consuming vitamins to sustain endurance. The Covid 19 tragedy has taught us that the body's immune system is the best medicine to fight the plague. One way to maintain immunity is to get enough rest, drink lots of water, and consume vitamins. Public awareness of the impact of consuming vitamins to maintain fruit immunity to meet vitamins in the body is increasing.

Fruits are a source of various vitamins, minerals, and dietary fiber. Some of the vitamins and minerals in fruits act as antioxidants or counteract harmful compounds in the body. Fruit contains carbohydrates, especially in the form of fructose and glucose, as well as unsaturated fats contained in several types of fruit. By consuming enough fruit, we can maintain normal blood pressure, blood sugar, and cholesterol levels and reduce the risk of difficulty defecating (bowel/constipation) and obesity risks. This shows that consuming enough fruit is a simple indicator of balanced nutrition and one way to prevent chronic non-communicable diseases.

The results of primary health research (Riskesdas, 2010), state that many people still do not consume enough vegetables and fruits. The Data Research (Riskesdas, 2013), states that 93.5% of the population aged > 10 years consume vegetables and fruits below the recommendation. While consumption of vegetables and fruits is an essential part of achieving balanced nutrition. The World Health Organization (WHO) generally recommends consuming vegetables and fruits a healthy life of 400 grams per person per day, consisting of 250 grams of vegetables (equivalent to 2 servings or 2 cups of vegetables after cooking and draining) and



gelas sayur setelah dimasak dan ditiriskan) dan 150 gram buah (setara dengan 3 buah pisang ambon ukuran sedang atau 1 potong pepaya ukuran sedang atau 3 buah jeruk ukuran sedang).

Bagi masyarakat Indonesia terutama balita dan anak usia sekolah dianjurkan untuk mengonsumsi sayuran dan buah - buahan sebanyak 300-400 gram per orang per hari dan bagi remaja serta orang dewasa sebanyak 400-600 gram per orang per hari. Sekitar dua-pertiga dari jumlah anjuran konsumsi tersebut adalah porsi sayur.

Dengan adanya kesadaran masyarakat yang semakin meningkat akan pentingnya konsumsi vitamin untuk kesehatan tubuh dan gaya hidup sehat yang kini telah menjadi kebiasaan masyarakat, PT Segar Kumala Indonesia Tbk percaya hal ini akan menjadi prospek yang sangat baik bagi perkembangan kegiatan usaha Perseroan. PT Segar Kumala Indonesia Tbk selalu berusaha untuk melakukan pembaharuan atas produk buah - buahan yang berkualitas dengan harga yang terjangkau dan memastikan ketersediaan persediaan untuk para konsumen. Ke depannya, PT Segar Kumala Indonesia Tbk terus memperluas target pemasaran guna meningkatkan penjualan dengan cara pembukaan cabang baru di wilayah yang selama ini belum sempat dijangkau oleh Perseroan.

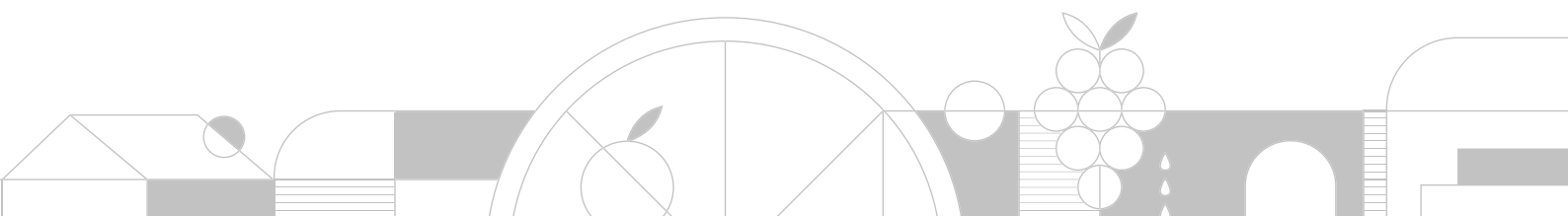
Menurut Badan Pusat Statistik, pada tahun 2021 Indonesia telah mengimpor sebanyak 775.422.400 ton buah - buahan segar dari berbagai negara di dunia. Pada tahun 2022, PT Segar Kumala Indonesia Tbk mencatat telah melakukan penjualan sebesar 100.054.422 ton buah - buahan segar. Hal ini menunjukkan bahwa PT Segar Kumala Indonesia Tbk telah berpartisipasi sebesar 13% dalam proses distribusi buah - buahan segar kepada masyarakat, dan masih terdapat 87% pangsa pasar yang masih dapat dijangkau oleh Perseroan dalam rantai distribusi buah kepada konsumen. Melalui penambahan cabang, PT Segar Kumala Indonesia Tbk berharap dapat menjangkau lebih luas pelanggan yang dapat membuka kesempatan dalam pengembangan dan pemasaran PT Segar Kumala Indonesia Tbk, sehingga tingkat penjualan PT Segar Kumala Indonesia Tbk dapat terus meningkat.

150 grams of fruit, (equivalent to 3 medium-sized Ambon bananas or one medium-sized piece of papaya or three medium-sized oranges).

Indonesian people, especially toddlers and school-age children, consume 300-400 grams of vegetables and fruits per person per day, and for teenagers and adults, as much as 400-600 grams per person per day is recommended. About two-thirds of the recommended consumption amount is a serving of vegetables.

PT Segar Kumala Indonesia Tbk always strives to renew quality fruit products at affordable prices and ensures the availability of supplies for consumers. Going forward, PT Segar Kumala Indonesia Tbk will continue to expand its marketing targets to increase sales by opening new branches in areas that have not been reached by the Company so far. With increasing public awareness of the importance of consuming vitamins for body health and a healthy lifestyle that has become a habit for the community, PT Segar Kumala Indonesia Tbk believes this will be a good prospect for developing the Company's business activities.

According to the Central Statistics Agency, in 2021, Indonesia imported 775,422,400 tons of fresh fruit from various countries. In 2022, PT Segar Kumala Indonesia Tbk recorded 100,054,422 tons of fresh fruit sales. This shows that PT Segar Kumala Indonesia Tbk has participated by 13% in distributing fresh fruits to the public. There is still an 87% market share that the Company can still reach in the fruit distribution chain to consumers. By adding branches, PT Segar Kumala Indonesia Tbk hopes to get a wider range of customers who can open up opportunities in the development and marketing of PT Segar Kumala Indonesia Tbk so that the level of PT Segar Kumala Indonesia Tbk sales can continue to increase.



Realisasi Target Tahun Berjalan

Current Year Realization Target

Disajikan dalam Rupiah | Expressed in Rupiah

Keterangan Description	Proyeksi Tahun 2022 Projection 2022	Realisasi Tahun 2022 Realization 2022	Pencapaian Tahun 2022 Achievement 2022
	(1)	(2)	(2) / (1)
Penjualan Sales	1.498.982.305.967	1.386.125.210.434	92,47%
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods sold	1.365.883.627.288	1.267.071.035.232	92,77%
Beban Usaha Operating Expenses	47.452.057.935	84.154.525.644	177,35%
Laba Bersih Net Income	67.698.384.180	26.615.925.850	39%
Aset Assets	431.610.921.801	345.659.694.995	80,09%
Liabilitas Liability	236.416.984.328	191.733.238.719	81,10%
Ekuitas Equity	195.193.937.473	153.926.456.276	78,86%

Perseroan melihat bahwa dengan strategi dan program kerja yang dijalankan serta dengan tantangan yang ada, proyeksi dengan realisasi keuangan telah mencapai target yang cukup realistis di tahun 2022.

Penjualan Perseroan di tahun 2022 sebesar Rp1,39 triliun atau dengan pencapaian 92,47% jika dibandingkan dengan proyeksi. Beban pokok penjualan di tahun 2022 sebesar Rp1,27 triliun atau mencapai sebesar 92,77% dari proyeksi. Untuk laba bersih mencapai Rp26,62 miliar atau 39% dari proyeksi yang telah direncanakan dikarenakan realisasi biaya usaha yang meningkat karena peningkatan pembelian dan biaya angkut pemasok serta pembukaan cabang baru .

The Company sees that with the implemented strategy and work program and the existing challenges, projections with financial realization reached a fairly realistic target in 2022.

The Company's sales in 2022 amounted to IDR 1.39 trillion, or an achievement of 92.47% compared to the projection. The cost of goods sold in 2022 is IDR 1.27 trillion or 92.77% of the projection. The net profit reached IDR 26.62 billion or 39% of the forecast due to the increased realization of operating costs due to the opening of the Company's new branches.

Proyeksi Tahun Depan

Next Year Projection

Disajikan dalam Rupiah / Expressed in Rupiah

Keterangan Description	Realisasi Tahun 2022 Realization 2022	Proyeksi Tahun 2023 Realization 2023	Pertumbuhan Growth
	(1)	(2)	((2) / (1) - 1)
Penjualan Sales	1.386.125.210.434	1.800.000.000.000	29,86%
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods sold	1.267.071.035.232	1.625.000.000.000	28,25%
Beban Usaha Operating Expenses	84.154.525.644	128.500.000.000	52,70%
Laba Bersih Net Income	26.615.925.850	33.500.000.000	25,86%
Aset Assets	345.659.694.995	450.000.000.000	30,19%
Liabilitas Liability	191.733.238.719	279.073.543.724	45,55%
Ekuitas Equity	153.926.456.276	170.926.456.276	11,04%



Dalam bulan-bulan terakhir di tahun 2022, sektor industri di Indonesia menunjukkan adanya sinyal positif, dimana hal ini mengindikasikan Indonesia mampu mencatatkan pertumbuhan ekonomi yang impresif di tahun 2022. Kinerja ekonomi Indonesia pada tahun 2022 ternilai cukup baik dimana pertumbuhan ekonomi meningkat 5,31% dan mampu mengendalikan tingkat inflasi sebesar 5,5%.

Sinyal positif dan kemampuan Indonesia dalam meningkatkan pertumbuhan ekonomi dan mengendalikan tingkat inflasi di tengah banyaknya tantangan dan dinamika ekonomi global selama tahun 2022, memberikan optimisme bagi industri perdagangan Indonesia untuk menghadapi tahun 2023.

Banyaknya tantangan serta dinamika global dengan berbagai kemungkinan serta resiko yang akan terjadi. PT Segar Kumala Indonesia Tbk percaya dapat mempertahankan posisinya di pasar dan meningkatkan angka penjualan yang lebih tinggi dibandingkan dengan periode sebelumnya sehingga dapat meningkatkan profitabilitas yang lebih baik pada tahun 2023.

Sektor bisnis PT Segar Kumala Indonesia Tbk, tergolong unik dan tidak umum apabila dibandingkan dengan sektor bisnis lainnya. Dapat dikatakan bahwa PT Segar Kumala Indonesia Tbk adalah perusahaan perdagangan buah pertama yang telah mendapatkan *goal* Tbk di Indonesia. Jenis industri dari PT Segar Kumala Indonesia Tbk tergolong *high barriers to entry*, dalam pengertian tidak mudah bagi pendatang baru untuk memulai bisnis terkait, dimana secara tidak langsung kemungkinan dalam menguasai pasar pun cenderung lebih besar dibandingkan dengan jenis usaha lainnya. Hal ini yang akan dimanfaatkan oleh perusahaan untuk mempertahankan dan meningkatkan posisi kami di pasar.

Proyeksi penjualan di tahun 2023 sebesar Rp1,8 triliun atau meningkat sekitar 30% jika dibandingkan tahun 2022. Dengan strategi dan program kerja yang telah direncanakan, proyeksi laba bersih sebesar Rp33,5 miliar atau meningkat sekitar 26%.

In the last months of 2022, the industrial sector in Indonesia showed a positive signal, which indicated that Indonesia was able to record impressive economic growth in 2022. Indonesia's economic performance in 2022 was considered quite good, where economic growth increased by 5.31%. And able to control the inflation rate of 5.5%.

Positive signals and Indonesia's ability to increase economic growth and control the inflation rate amidst the many challenges and dynamics of the global economy during 2022 provide optimism for the Indonesian trade industry to face 2023.

With the many challenges and global dynamics with various possibilities and risks. PT Segar Kumala Indonesia Tbk believes that it can maintain its position in the market and increase sales figures higher than the previous period to increase better profitability in 2023.

PT Segar Kumala Indonesia Tbk's business sector is unique and uncommon compared to other business sectors. The type of industry of PT Segar Kumala Indonesia Tbk is classified as having high barriers to entry, in the sense that it is not easy for newcomers to start a related business, where indirectly, the possibility of dominating the market tends to be more significant compared to other types of businesses. The company will use this to maintain and improve our position in the market. It can be said that PT Segar Kumala Indonesia Tbk is the first fruit trading company to achieve the Tbk goal in Indonesia.

Projected sales in 2023 amount to IDR 1.8 trillion, an increase of around 30% compared to 2022. With the planned strategy and work program, the projected net profit is IDR 33.5 billion, or an increase of approximately 26%.



Aspek Pemasaran

Masyarakat modern, khususnya dibantu dengan perkembangan teknologi dan kemudahan akses informasi semakin awas terhadap pentingnya peran vitamin natural yang terdapat di buah-buahan terhadap kualitas kesehatan masyarakat. Munculnya berbagai program-program diet yang hadir dan diterapkan oleh semua kalangan, dimana buah-buahan memiliki porsi signifikan pada komponen tersebut, mendorong permintaan yang melonjak terhadap buah-buahan segar yang bisa dibilang sudah menjadi keperluan/*necessity* dalam pola hidup sehat.

Pada sisi *supply* buah-buahan, Perseroan juga berencana akan bekerja-sama dengan pihak *supplier* dari mancanegara lebih banyak lagi, untuk melengkapi keberagaman produk yang tersedia oleh Perseroan untuk dijual ke pelanggan. Sampai pada saat ini, *supplier* yang sudah bekerjasama dalam menyuplai buah untuk Perseroan, datang dari China, Amerika, Australia, Amerika Latin sampai Timur Tengah. Dengan bekerja-sama dengan banyak *supplier*, diharapkan semakin memperkokoh posisi Perseroan sebagai salah satu importir buah-buahan terbesar dan terlengkap di Indonesia.

Untuk dalam Negeri, Perseroan telah mempunyai beberapa strategi dan rencana pemasaran sebagai berikut :

1. Penambahan cabang

Salah satu strategi Perseroan untuk meningkatkan penjualan adalah dengan memperluas target pemasaran PT Segar Kumala Indonesia Tbk melalui pembukaan cabang baru agar dapat menjangkau lebih luas pelanggan dan membuka target pasar yang baru. Sampai saat ini, PT Segar Kumala Indonesia Tbk sudah memiliki 12 cabang di seluruh Indonesia. Penambahan cabang dan penambahan jaringan serta *market / pasar* di tempat dan kota yang baru, diharapkan dapat membuka kesempatan dalam pengembangan dan pemasaran PT Segar Kumala Indonesia Tbk.

2. Memperluas jaringan distribusi kami sampai ke pelosok daerah

Jumlah unit kendaraan yang telah dimiliki PT Segar Kumala Indonesia Tbk saat ini adalah 81 unit, dan PT Segar Kumala Indonesia Tbk optimis dengan unit kendaraan yang saat ini dimiliki, dapat menjangkau lebih banyak lagi target pelanggan baru.

Marketing Aspects

Modern society, primarily assisted by technological developments and easy access to information, is increasingly aware of the critical role of natural vitamins in fruits for public health. The emergence of various diet programs that are present and implemented by all groups, in which fruits have a significant portion of these components, has prompted a soaring demand for fresh fruits, which can be considered a necessity in a healthy lifestyle.

On the supply side of fruits, the Company also plans to cooperate with suppliers from more foreign countries, to complement the variety of products the Company offers for sale to customers. Until now, suppliers who have collaborated in supplying fruit to the Company have come from China, America, Australia, and Latin America to the Middle East; cooperating with many suppliers is expected to further strengthen the Company's position as one of the largest and most comprehensive fruit importers in Indonesia.

The Company has several marketing strategies and plans for the domestic market, as follows:

1. New Branches

One of the Company's strategies to increase sales is to expand PT Segar Kumala Indonesia Tbk's marketing targets by opening new branches to reach a broader range of customers and open up new target markets. Until now, PT Segar Kumala Indonesia Tbk already has 12 branches throughout Indonesia. The addition of branches and network additions, as well as markets in new places and cities, are expected to open up opportunities in the development and marketing of PT Segar Kumala Indonesia Tbk.

2. Expanding our distribution network to remote areas.

The number of vehicle units currently owned by PT Segar Kumala Indonesia Tbk is 81 units, and PT Segar Kumala Indonesia Tbk is optimistic that the vehicle units presently owned will be able to reach even more new target customers.



3. Mempertahankan kualitas persediaan

Menjaga kualitas menjadi hal yang sangat penting dalam strategi pemasaran PT Segar Kumala Indonesia Tbk. Semua persediaan buah - buahan PT Segar Kumala Indonesia Tbk, dilakukan pemeriksaan secara berkala oleh orang - orang yang berpengalaman di bidangnya dan disimpan dengan teknik penyimpanan yang berbeda - beda berdasarkan jenis buah tersebut. Dalam proses pengiriman pun, PT Segar Kumala Indonesia Tbk memastikan proses pengiriman buah - buahan dilakukan dengan dengan baik, dimana proses pengiriman difasilitasi rantai distribusi yang selalu menjaga kondisi kualitas tetap berada dalam keadaan yang baik sampai ke tangan pelanggan. Memelihara stabilitas kualitas dan kepuasan pelanggan adalah salah satu tujuan utama PT Segar Kumala Indonesia Tbk.

4. Pengelolaan Hubungan yang Baik dengan Relasi dan Pelanggan.

Menjaga hubungan dengan pelanggan dan supplier dengan baik adalah strategi pemasaran yang selalu dijaga oleh PT Segar Kumala Indonesia Tbk. Meskipun kini kecanggihan teknologi memudahkan proses pemasaran, namun interaksi langsung dengan pelanggan tetap menjadi kunci yang sangat penting untuk tetap mempertahankan hubungan baik yang dapat menumbuhkan pendapatan Perseroan.

5. Variatif Produk

PT Segar Kumala Indonesia Tbk juga selalu melakukan pembaharuan atas ketersediaan produk - produk buah yang baru dan berkualitas. PT Segar Kumala Indonesia Tbk selalu memastikan kelengkapan dan ketersediaan kualitas produk yang bervariasi untuk para pelanggan. Menurut PT Segar Kumala Indonesia Tbk, kelengkapan produk dan penyediaan produk yang bervariasi dapat meningkatkan daya tarik produk, dimana hal ini akan berdampak pada peningkatan hasil penjualan.

3. Maintaining our quality inventory

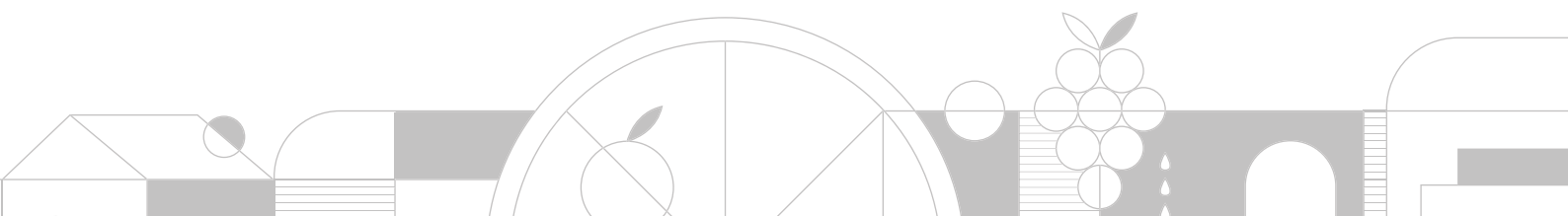
Maintaining quality is very important in the marketing strategy of PT Segar Kumala Indonesia Tbk. Maintaining quality stability and customer satisfaction is one of the main goals of PT Segar Kumala Indonesia Tbk. All fruit supplies of PT Segar Kumala Indonesia Tbk are checked periodically by experienced people and stored with different storage techniques based on the types of the fruits. Even in the delivery process, PT Segar Kumala Indonesia Tbk ensures that the fruit delivery process is done correctly. The delivery process is facilitated by the distribution chain, which always maintains quality conditions in good condition until it reaches the customer.

4. Good Relationship Management with Customer.

Managing relationships with customers and suppliers well is a marketing strategy that PT Segar Kumala Indonesia Tbk always maintains. Even though today's technological sophistication facilitates the marketing process, direct interaction with customers remains essential to maintaining good relationships that can grow the Company's sales.

5. Product Variative

PT Segar Kumala Indonesia Tbk also always updates the availability of new and quality fruit products. PT Segar Kumala Indonesia Tbk always ensures the completeness and availability of various quality products for its customers. According to PT Segar Kumala Indonesia Tbk, the fullness of products and the provision of a variety of products can increase product attractiveness, which will impact improving the sales results



Dividen

Dividend

Perseroan berencana untuk membagikan dividen tunai kepada pemegang saham Perseroan dengan nilai sebanyak-banyaknya 60% (enam puluh persen) dari laba bersih tahun buku yang bersangkutan, dimulai dari tahun 2023 berdasarkan laba bersih tahun buku 2022, dengan memperhatikan keputusan para pemegang saham dalam RUPS. Apabila RUPS menyetujui adanya pembagian dividen, maka dividen tersebut akan dibagikan kepada seluruh pemegang saham yang tercatat pada tanggal daftar pemegang saham yang berhak atas dividen, dengan memperhitungkan PPh dan pemotongan pajak sesuai ketentuan yang berlaku, jika ada. Kebijakan dividen disesuaikan dengan strategi dan pengembangan Perseroan, dengan tunduk pada persetujuan dari pemegang saham melalui RUPS. Pada tahun 2022, Perseroan tidak membagikan dividen. Dibawah ini merupakan dividen yang dibagikan di tahun 2021.

The Company plans to distribute cash dividends to the Company's shareholders with a maximum value of 60% (sixty percent) of the net profit for the relevant financial year, starting from 2023, based on the net profit for the 2022 financial year, taking into account the decisions of the shareholders at the GMS. Suppose the GMS approves the distribution of dividends. In that case, the dividends will be distributed to all shareholders registered on the date of the list of shareholders entitled to dividends, considering income tax and withholding tax under applicable regulations, if any. The dividend policy is adjusted to the Company's strategy and development, subject to the shareholders' approval through the GMS. In 2022, the Company will not distribute dividends. Below is the dividend that will be distributed in 2021.

Tahun Year	Keterangan Description	Tanggal Pembayaran Dividen Dividend Payment Date	Jumlah Pembayaran Dividen Tunai (Rp) Total Cash Dividend Payment	Dividen per Saham (Rp) Dividend per Share (Rp)
2021	Perseroan membagikan dividen pada tahun 2021 dengan tahun buku 2021 berbentuk dividen tunai dan dividen saham. The company had already distributed dividends 2021 for the 2021 financial year with cash and stock dividends.	03 Desember 2021 December 03, 2021	26.000.000.000	24.000.000.000
	Jumlah lembar Saham Number of Shares		16.000	16.000
	Dividen per Saham Dividend per Share		1.625.000	1.500.000

Realisasi Penggunaan Dana Penawaran Umum

Realization of Initial Public Offering

Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum telah dilaporkan kepada regulator dengan rincian sebagai berikut :

- Rp6,51 miliar untuk pembukaan capex dengan perincian :
 - 50% untuk pembangunan mesin pendingin (*cold storage*);
 - 40% untuk pembelian kendaraan berpendingin di lokasi pembukaan cabang;
 - 10% untuk inventaris kantor di lokasi pembukaan cabang.

Realization of the use of proceeds from the initial public offering already reported to the regulator with the following details:

- IDR6,51 billion for capital expenditure with details:
 - 50% for construction cold storage;
 - 40% for purchased of refrigerated vehicles at new branch locations;
 - 10% for new branch inventory.



Lokasi Pembukaan Cabang dan Pembangunan Cold Storage :

- Banda Aceh : Jl. Kartini No. 43, Pasar Peunayong, Kecamatan Kuta Alam, Banda Aceh Nanggroe Aceh Darussalam;
- Kendari : Jl. Lawata No. 8, Tobuuha, Kecamatan Mandonga, Kota Kendari, Sulawesi Tenggara;
- Pergudangan Jl Soekarno Hatta No. 98, Layana Indah, Mantikulore, Kota Palu, Sulawesi Tengah.

2. Rp33,14 miliar untuk kegiatan operasional Perseroan;
3. Rp34,19 miliar ditempatkan di bank BCA dan deposito di bank Mayapada dengan tingkat suku bunga 5,5%.

Location of New Branch and Cold Storage

- Banda Aceh : Jl. Kartini No. 43, Pasar Peunayong, Kecamatan Kuta Alam, Banda Aceh Nanggroe Aceh Darussalam;
- Kendari : Jl. Lawata No. 8, Tobuuha, Kecamatan Mandonga, Kota Kendari, Sulawesi Tenggara;
- Pergudangan Jl Soekarno Hatta No. 98, Layana Indah, Mantikulore, Kota Palu, Sulawesi Tengah.

2. IDR33,14 billion for the Company's operational activities.
3. IDR34.19 billion was placed in BCA bank and deposit in Mayapada bank with an interest rate of 5.5%.

Informasi Material mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal, Transaksi Afiliasi dan Transaksi Berbenturan Kepentingan

Material Information Regarding Investment, Expansion, Divestment, Merger/Consolidation, Acquisition, Debt/Capital Restructuring, Affiliated Transactions, and Conflict of Interest Transactions

Kebijakan Transaksi Material

Transaksi material yang dilakukan Perusahaan sesuai dengan anggaran dasar dan dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arm's-length principle*).

Transaksi Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi dan Restrukturisasi Utang/Modal

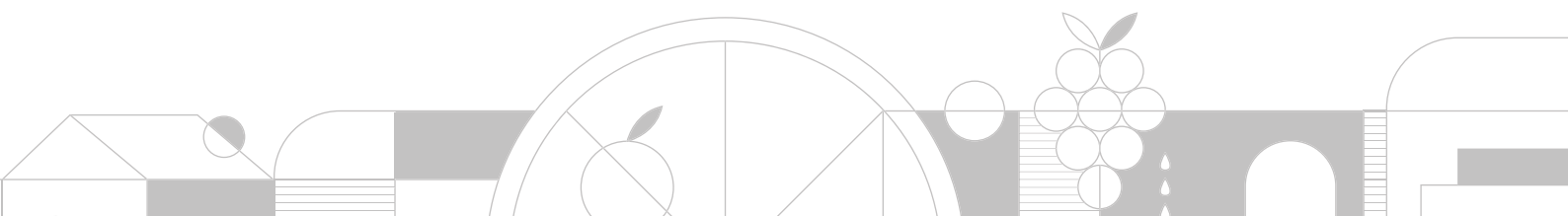
Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan transaksi material, baik dalam bentuk investasi (selain investasi barang modal), ekspansi, divestasi, penggabungan, peleburan usaha, akuisisi, maupun restrukturisasi utang/modal.

Material Transaction Policy

Material transactions carried out by the Company in accordance with the Company's articles of association and common business practices, among others, by fulfilling the arm's-length principle.

Investment Transactions, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, and Debt/Capital Restructuring

In 2022, the Company did not carry out material transactions, either in the form of investments (other than investment in capital goods), expansions, divestitures, mergers, business consolidations, acquisitions, or debt/capital restructuring.



Transaksi Afiliasi dan Transaksi Berbenturan Kepentingan

Perseroan telah menerapkan PSAK No. 7 (Revisi 2010), "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi" yang mensyaratkan pengungkapan hubungan, transaksi dan saldo pihak-pihak berelasi, termasuk komitmen, dalam laporan keuangan. Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang material dengan pihak berelasi disajikan dalam laporan keuangan audited Perseroan di catatan 7 (tujuh) halaman 41 (empat puluh satu).

Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions

The Company has implemented Indonesia Accounting Standard Guidelines (PSAK) No. 7 (Revised 2010), especially regarding "Related Party Disclosures," which require disclosure of relationships, transactions, and balances of related parties, including commitments, in the Company's financial statements. Transactions with related parties were carried out based on terms and conditions that was agreed by both parties.

Details of the nature of the relationship and types of related parties material transactions can be seen in the Financial Statements dated December 31, 2022, in the section of Transactions and Balances with Related Parties, in the Company's audited financial statements in notes 7 (seven) on page 41 (forty-one).

Perubahan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perseroan

Changes of Laws and Regulations that have a Significant Impact to the Company

Sepanjang tahun 2022, tidak ada perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

In 2022, there were no changes of laws and regulations that affect or had significant impact to the Company.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policy

Informasi mengenai standar dan amendemen-amendemen atas PSAK yang relevan bagi Perseroan, yang telah diterbitkan namun belum berlaku efektif disajikan dalam laporan keuangan audited Perseroan di catatan 29 (dua puluh sembilan) halaman 83 (delapan puluh tiga).

Information regarding standards and amendments to Indonesia Accounting Standard Guidelines (PSAK) that are relevant to the Company, which have been issued but have not yet become effective, is presented in the Company's audited financial statements in note 29 (twenty-nine) page 83 (eighty-three).





Tata Kelola Perusahaan yang Baik
Good Corporate Governance



Prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

Perusahaan berkomitmen untuk menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik dalam setiap aktivitasnya. Perseroan meyakini, dengan penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik secara konsisten, dapat membangun kepercayaan investor dan menciptakan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

5 prinsip penerapan tata kelola perusahaan yang baik yaitu:

1. **Transparansi:** Memastikan bahwa semua hal yang material tentang perusahaan diungkapkan secara akurat dan tepat waktu, termasuk posisi dan kinerja keuangan, serta struktur *governance* dan kepemilikan.
2. **Akuntabilitas:** Memastikan bahwa perusahaan memiliki rencana bisnis strategis untuk melaksanakan misi dan mencapai visi perusahaan, pemantauan yang efektif oleh Direksi kepada jajaran dibawahnya atas pelaksanaan rencana bisnis strategis tersebut, pengawasan efektif Dewan Komisaris terhadap aktivitas pengelolaan oleh Direksi, serta akuntabilitas Direksi dan Dewan Komisaris kepada Perusahaan dan para Pemegang Saham.
3. **Pertanggungjawaban:** Memastikan Perusahaan memenuhi peran dan tanggung jawabnya kepada Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya sebagaimana diatur dalam ketentuan dan peraturan perundangan serta mendorong terciptanya lingkungan bisnis yang kondusif untuk keberlanjutan usaha perusahaan.
4. **Independensi:** Memastikan perusahaan dikelola secara independen, dimana Direksi dan Dewan Komisaris beserta seluruh jajaran dibawahnya tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak manapun yang dapat mempengaruhi objektivitas dan profesionalismenya.
5. **Kesetaraan dan Kewajaran:** Memastikan perlindungan atas hak-hak pemegang saham dan perlakuan yang setara kepada seluruh pemegang saham, termasuk pemegang saham minoritas dan asing. Seluruh pemegang saham yang kehilangan haknya harus memiliki kesempatan untuk memperoleh kembali hak-haknya. Prinsip ini juga mengharuskan perusahaan untuk memperlakukan para pemangku kepentingan lainnya secara wajar dan setara.

Principles of Good Corporate Governance

The Company is committed to implementing the principles of good corporate governance in each of its activities. The Company believes that applying good corporate governance principles consistently can build investor confidence and create added value for all stakeholders.

The five principles of implementing good corporate governance, namely:

1. **Transparency:** Ensuring that all material matters concerning the Company are disclosed in an accurate and timely manner, including financial position and performance, as well as governance and ownership structure.
2. **Accountability:** Ensuring that the Company has a strategic business plan to carry out its mission and achieve the Company's vision, effective monitoring by the Board of Directors to subordinates on the implementation of the strategic business plan, adequate supervision of the Board of Commissioners on management activities by the Board of Directors, as well as accountability of the Board of Directors and the Board Commissioner to the Company and Shareholders.
3. **Responsibility:** Ensuring that the Company fulfills its roles and responsibilities to Shareholders and other stakeholders as stipulated in the laws and regulations and encourages creating a conducive business environment for the sustainability of the Company's business.
4. **Independence:** Ensuring that the Company is managed independently, where the Board of Directors and the Board of Commissioners and all ranks under them do not dominate each other and cannot be intervened by any party that can affect their objectivity and professionalism.
5. **Equality and Fairness:** Ensuring the protection of shareholder rights and equal treatment of all shareholders, including minority and foreign shareholders. All Shareholders who have lost their rights must have the opportunity to regain their rights. This principle also requires the Company to treat other stakeholders fairly and equally.



Struktur Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

Struktur penerapan tata kelola yang baik di Perseroan terdiri dari organ utama dan organ pendukung. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris selaku pengawas, dan Direksi selaku pelaksana pengelola perusahaan. Ketiga komponen tersebut merupakan organ utama yang menentukan dan mengendalikan penerapan tata kelola yang baik di perusahaan.

Organ pendukung yang dibentuk adalah untuk memperkuat fungsi organ utama dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, seperti Komite Dewan Komisaris, Komite Direksi, Satuan Pemeriksaan Internal (SPI), dan Sekretaris Perusahaan. Kerja sama antara organ utama dengan organ pendukung akan dilandasi dengan kebijakan dan pedoman sebagai panduan tugas dan tanggung jawab untuk penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Good Corporate Governance Structure

The structure of implementing good governance in the Company consists of main and supporting organs: the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners as the supervisor, and the Board of Directors as the executor of the Company. These three components are the Company's main Organs that determine and control the implementation of good governance in the Company.

The Supporting Organs that are formed strengthen the function of the main organs in carrying out their duties and responsibilities, such as the Board of Commissioners Committee, the Board of Directors Committee, the Internal Audit Unit (SPI), and the Corporate Secretary. Cooperation between main and supporting organs is based on policies and guidelines for implementing good corporate governance principles.



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yang dilaksanakan Tahun 2022

Sebagaimana termaktub dalam Akta No. 50/2022 yang memuat persetujuan sehubungan dengan antara lain menyetujui pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham (stock split) atas saham Perseroan yang semula sebesar Rp1.000.000 (satu juta Rupiah) per saham menjadi Rp50,- (lima puluh Rupiah), Atas keputusan sebagaimana disebutkan di atas, struktur permodalan Perseroan di dalam Akta No. 50/2022 menjadi sebagai berikut:

General Meeting of Shareholders (GMS) held in 2022

As stated in Deed no. 50/2022, which contains approval in connection with, among other things, approving the implementation of a stock split over the Company's shares, which was initially IDR 1,000,000 (one million Rupiah) per share to IDR 50 (fifty Rupiah), Based on the decision as stated above, the Company's capital structure in Deed No. 50/2022 to be as follows:

Keterangan Description	Nilai Nominal Rp50,- per Saham Nominal value of IDR 50 per share		
	Jumlah lembar saham (lembar) No. of shares	Jumlah nilai nominal (Rupiah) Total Nominal Value (Rupiah)	(%)
Modal dasar Authorized Capital	3.200.000.000	160.000.000.000	30%
1. Micheal Iksan Susilo	240.000.000	12.000.000.000	45%
2. Hendro Susilo	360.000.000	18.000.000.000	5%
3. Ng Sin Seng	40.000.000	2.000.000.000	5%
4. Sutomo	40.000.000	2.000.000.000	5%
5. Lay Vina	40.000.000	2.000.000.000	5%
6. Fabian Mardi	40.000.000	2.000.000.000	5%
7. Farrel Nobel	40.000.000	2.000.000.000	5%
Modal ditempatkan dan Disetor Authorized Capital and Paid-Up Capital	800.000.000	40.000.000.000	100%
Saham dalam Portepel Shares in the Portfolio	2.400.000.000	120.000.000.000	-



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yang dilaksanakan Tahun 2021

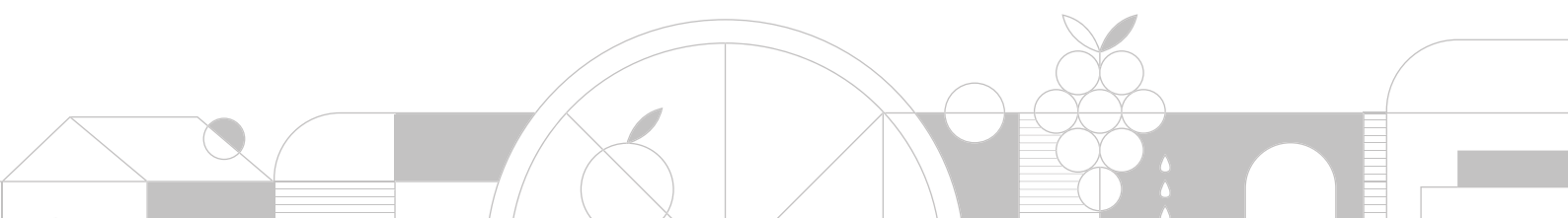
Sebagaimana termaktub dalam Akta Penegasan Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 10 tertanggal 19 April 2021 yang dibuat di hadapan Kurnia Chandra Dewi, S.H., M.K., Notaris di Kabupaten Tangerang yang telah (i) mendapat persetujuan dari Menkumham melalui Surat Keputusan Menkumham No. AHU-0024602AH.01.02 Tahun 2021 tertanggal 23 April 2021, (ii) diberitahukan kepada Menkumham terkait perubahan peningkatan modal ditempatkan/disetor melalui Surat No. AHU-AH.01.03-0256974 tertanggal 23 April 2021, dan (iii) diberitahukan kepada Menkumham terkait perubahan pengangkatan kembali melalui Surat No. AHU-AH.01.03-0256979 tertanggal 23 April 2021 ("Akta No. 10/2021"), para pemegang saham Perseroan antara lain menyetujui untuk:

1. menyetujui untuk melakukan peningkatan modal dasar Perseroan dari semula Rp10.000.000.000 (sepuluh miliar Rupiah) terbagi atas 10.000 (sepuluh ribu) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp1.000.000 (satu juta Rupiah) menjadi Rp30.000.000.000 (tiga puluh miliar Rupiah) terbagi atas 30.000 (tiga puluh ribu) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp1.000.000 (satu juta Rupiah); dan
2. menyetujui untuk melakukan peningkatan modal ditempatkan dan/atau modal disetor dari semula Rp6.000.000.000 (enam miliar Rupiah) terbagi atas 6.000 (enam ribu) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp1.000.000 (satu juta Rupiah) menjadi Rp16.000.000.000 (enam belas miliar Rupiah) terbagi atas 16.000 (enam belas ribu) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp1.000.000 (satu juta Rupiah).

General Meeting of Shareholders (GMS) held in 2021

As stated in the Deed of Affirmation Statement of the Company's Meeting Resolutions No. 10 dated 19 April 2021, drawn up before Kurnia Chandra Dewi, S.H., M.K., Notary in Tangerang Regency which has (i) received approval from Menkumham through Menkumham Decree No. AHU-0024602AH.01.02 the Year 2021, dated 23 April 2021, (ii) notified the Menkumham regarding changes to the increase in issued/paid-up capital through Letter No. AHU-AH.01.03-0256974 dated 23 April 2021, and (iii) notified the Menkumham regarding the change in reappointment through Letter No. AHU-AH.01.03-0256979 dated 23 April 2021 ("Deed No. 10/2021"), the shareholders of the Company, among others, agreed to:

1. agreed to increase the Company's authorized capital from IDR 10,000,000,000 (ten billion Rupiah) divided into 10,000 (ten thousand) shares, each share having a nominal value of IDR 1,000,000 (one million Rupiah) to IDR 30,000,000,000 (thirty billion Rupiah) divided into 30,000 (thirty thousand) shares, each share having a nominal value of IDR 1,000,000 (one million Rupiah); And
2. agreed to increase the issued and/or paid-up capital from the original IDR 6,000,000,000 (six billion Rupiah) divided into 6,000 (six thousand) shares, each share having a nominal value of IDR 1,000,000 (one million Rupiah) to IDR 16,000,000,000 (sixteen billion Rupiah) divided into 16,000 (sixteen thousand) shares, each share having a nominal value of Rp1,000,000 (one million Rupiah).



Berdasarkan Akta No. 10/2021, masing-masing pemegang saham (i) Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo semula memiliki masing-masing 2.700 lembar saham dan (ii) Ng Sin Seng dan Sutomo semula memiliki masing-masing 300 lembar saham. Dengan adanya agenda peningkatan modal ditempatkan dan disetor, pemegang saham (i) Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo selanjutnya memiliki masing-masing 7.200 lembar saham dan (ii) Ng Sin Seng dan Sutomo selanjutnya memiliki masing-masing 800 lembar saham. Sehingga, terdapat perubahan jumlah saham berupa penambahan bagian sebesar masing-masing 4.500 lembar saham untuk Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo dan masing-masing 500 lembar saham untuk Ng Sin Seng dan Sutomo.

Atas keputusan sebagaimana disebutkan di atas, struktur permodalan Perseroan di dalam Akta No. 10/2021 menjadi sebagai berikut:

Based on Deed No. 10/2021, each shareholder (i) Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo originally owned 2,700 shares each, and (ii) Ng Sin Seng and Sutomo originally owned 300 shares each. With the agenda of increasing issued and paid-up capital, the shareholders of (i) Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo then have 7,200 shares each, and (ii) Ng Sin Seng and Sutomo then have 800 shares each. Thus, there was a change in the number of shares in the form of an additional share of 4,500 shares each for Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo and 500 shares each for Ng Sin Seng and Sutomo.

Based on the decision as stated above, the Company's capital structure in Deed No. 10/2021 is to be as follows:

Keterangan Description	Nilai Nominal Rp1.000.000,- per Saham Nominal value of IDR 1,000,000 per share		
	Jumlah Saham (Lembar) No. of shares	Jumlah Nilai Nominal (Rupiah) Total Nominal Value (Rupiah)	Persentase (%)
Modal dasar Authorized Capital	30.000	30.000.000.000	-
Hendro Susilo	7.200	7.200.000.000	45%
Micheal Iksan Susilo	7.200	7.200.000.000	45%
Ng Sin Seng	800	800.000.000	5%
Sutomo	800	800.000.000	5%
Modal ditempatkan dan Disetor Authorized Capital and Paid-Up Capital	16.000	16.000.000.000	100%
Saham dalam Portepel Shares in the Portfolio	14.000	14.000.000.000	-

Perubahan struktur permodalan berdasarkan Akta No. 10/2021 sebagaimana di atas telah disetorkan oleh masing-masing pemegang saham secara tunai.

Changes in the capital structure based on Deed No. 10/2021 as above has been deposited by each shareholder in cash.

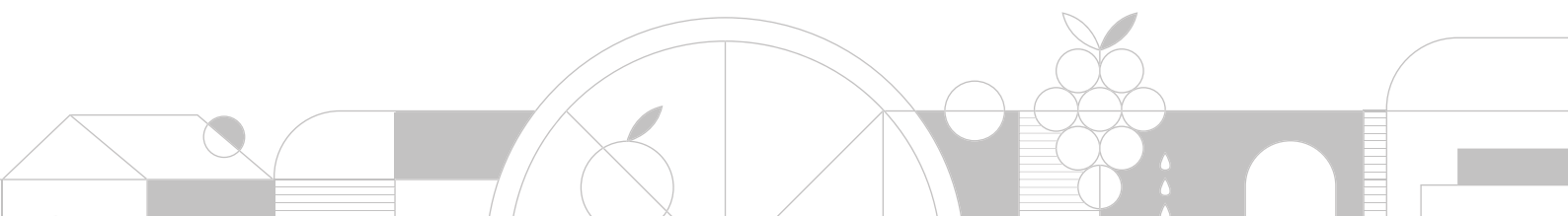


Struktur permodalan dan kepemilikan saham Perseroan berdasarkan Akta No. 10/2021, telah diubah berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Para Pemegang Saham Perseroan No. 02 tertanggal 3 Desember 2021 yang dibuat di hadapan Yulia S.H., Notaris di Jakarta Selatan yang mana telah mendapatkan persetujuan dari Menkumham dengan (i) Surat Keputusan No. AHU-0070342.AH.01.02.TAHUN 2021 tertanggal 8 Desember 2021, (ii) telah diberitahukan kepada Menkumham berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0482675 tertanggal 8 Desember 2021, (iii) Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No. AHU-AH.01.03-0482676 tertanggal 8 Desember 2021, serta (iv) didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0216471.AH.01.11.TAHUN 2021 tertanggal 8 Desember 2021 ("Akta No. 02/2021"), para pemegang saham Perseroan antara lain menyetujui untuk:

1. menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp26.000.000.000 (dua puluh enam miliar Rupiah) kepada para pemegang saham sebagai berikut:
 - Tuan Micheal Iksan Susilo, sebesar Rp11.700.000.000 (sebelas miliar tujuh ratus juta Rupiah);
 - Tuan Hendro Susilo, sebesar Rp11.700.000.000 (sebelas miliar tujuh ratus juta Rupiah);
 - Tuan Ng Sin Seng, sebesar Rp1.300.000.000 (satu miliar tiga ratus juta Rupiah); dan
 - Tuan Sutomo, sebesar Rp1.300.000.000 (satu miliar tiga ratus juta Rupiah).
2. menyetujui pembagian dividen saham sebesar Rp24.000.000.000 (dua puluh empat miliar Rupiah) yang terbagi atas 24.000 (dua puluh empat ribu) saham dengan nilai nominal Rp1.000.000 (satu juta Rupiah), dengan cara mengeluarkan saham-saham dalam simpanan, yang akan dibagikan kepada para pemegang saham sebagai berikut:
 - Tuan Micheal Iksan Susilo tersebut, sebanyak 10.800 (sepuluh ribu delapan ratus) saham atau dengan nilai nominal sebesar Rp10.800.000.000 (sepuluh miliar delapan ratus juta Rupiah);

The capital structure and share ownership of the Company are based on Deed No. 10/2021, which has been amended based on the Deed of Statement of Resolutions of the Meeting of the Company's Shareholders No. 02, dated December 3, 2021, which was made before Yulia S.H., Notary in South Jakarta which has received approval from the Menkumham with (i) Decree No. AHU-0070342.AH.01.02.TAHUN 2021, dated December 8, 2021, (ii) has been notified to the Menkumham based on the Letter of Acceptance of Notification of Amendments to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0482675 dated December 8, 2021, (iii) Letter of Acceptance of Company Data Change Notification No. AHU-AH.01.03-0482676 dated December 8, 2021, and (iv) registered in Company Register No. AHU-0216471.AH.01.11.TAHUN 2021, dated December 8, 2021 ("Deed No. 02/2021"), the shareholders of the Company, among others agreed to:

1. approved the distribution of cash dividends in the amount of IDR 26,000,000,000 (twenty-six billion Rupiah) to the shareholders as follows:
 - Mr. Micheal Iksan Susilo, in the amount of IDR 11,700,000,000 (eleven billion seven hundred million Rupiah);
 - Mr. Hendro Susilo, in the amount of IDR 11,700,000,000 (eleven billion seven hundred million Rupiah);
 - Mr. Ng Sin Seng, in the amount of IDR 1,300,000,000 (one billion three hundred million Rupiah); And
 - Mr. Sutomo, in the amount of IDR 1,300,000,000 (one billion three hundred million Rupiah).
2. approved the distribution of share dividends in the amount of IDR 24,000,000,000 (twenty-four billion Rupiah), divided into 24,000 (twenty-four thousand) shares with a nominal value of IDR 1,000,000 (one million Rupiah), by issuing shares in deposits, which will be distributed to the shareholders as follows:
 - Mr. Micheal Iksan Susilo, totaling 10,800 (ten thousand eight hundred) shares or with a nominal value of IDR 10,800,000,000 (ten billion eight hundred million Rupiah);



- Tuan Hendro Susilo tersebut, sebanyak 10.800 (sepuluh ribu delapan ratus) saham atau dengan nilai nominal sebesar Rp10.800.000.000 (sepuluh miliar delapan ratus juta Rupiah);
 - Tuan Ng Sin Seng tersebut, sebanyak 1.200 (seribu dua ratus) saham atau dengan nilai nominal sebesar Rp1.200.000.000 (satu miliar dua ratus juta Rupiah); dan
 - Tuan Sutomo tersebut, sebanyak 1.200 (seribu dua ratus) saham atau dengan nilai nominal sebesar Rp1.200.000.000 (satu miliar dua ratus juta Rupiah).
3. menyetujui peningkatan modal dasar Perseroan dari Rp30.000.000.000 (tiga puluh miliar Rupiah) yang terbagi atas 30.000 (tiga puluh ribu) saham menjadi Rp160.000.000.000 (seratus enam puluh miliar Rupiah) terbagi atas 160.000 (seratus enam puluh ribu) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp1.000.000 (satu juta Rupiah); dan menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan/atau modal disetor dari Rp16.000.000.000 (enam belas miliar Rupiah) yang terbagi atas 16.000 (enam belas ribu) menjadi Rp40.000.000.000 (empat puluh miliar Rupiah) yang terbagi atas 40.000 (empat puluh ribu) lembar saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp1.000.000 (satu juta Rupiah);
- Mr. Hendro Susilo, totaling 10,800 (ten thousand eight hundred) shares or with a nominal value of IDR 10,800,000,000 (ten billion eight hundred million Rupiah);
 - Mr. Ng Sin Seng, totaling 1,200 (one thousand two hundred) shares or with a nominal value of IDR 1,200,000,000 (one billion two hundred million Rupiah); And
 - Mr. Sutomo, totaling 1,200 (one thousand two hundred) shares or with a nominal value of IDR 1,200,000,000 (one billion two hundred million Rupiah).
3. approved the increase in the authorized capital of the Company from IDR 30,000,000,000 (thirty billion Rupiah) divided into 30,000 (thirty thousand) shares to IDR 160,000,000,000 (one hundred sixty billion Rupiah) divided into 160,000 (one hundred sixty thousand) shares, each share has a nominal value of IDR 1,000,000 (one million Rupiah); and approved the increase in issued and/or paid-up capital from IDR 16,000,000,000 (sixteen billion Rupiah) divided into 16,000 (sixteen thousand) to IDR 40,000,000,000 (forty billion Rupiah) divided into 40,000 (forty thousand) shares, each share having a nominal value of IDR 1,000,000 (one million Rupiah);

Atas keputusan sebagaimana disebutkan di atas, struktur permodalan Perseroan di dalam Akta No. 02/2021 menjadi sebagai berikut:

Based on the decision as stated above, the Company's capital structure in Deed No. 02/2021 is to be as follows:

Keterangan Description	Nilai Nominal Rp1.000.000,- per Saham		
	Jumlah Saham (Lembar) No. of shares	Jumlah Nilai Nominal (Rupiah) Total Nominal Value (Rupiah)	Persentase (%)
Modal dasar Authorized Capital	160.000	160.000.000.000	-
Hendro Susilo	18.000	18.000.000.000	45%
Micheal Iksan Susilo	18.000	18.000.000.000	45%
Ng Sin Seng	2.000	2.000.000.000	5%
Sutomo	2.000	2.000.000.000	5%
Modal Ditempatkan dan Disetor Authorized Capital and Paid-Up Capital	40.000	40.000.000.000	100%
Saham Dalam Portepel Shares in the Portfolio	120.000	120.000.000.000	-



Perseroan kembali merubah struktur permodalan dan kepemilikan saham berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan No. 39 tertanggal 14 Desember 2021 yang dibuat di hadapan Yulia, S.H., Notaris di Jakarta Selatan yang telah diberitahukan kepada Menkumham melalui Surat No. AHU-AH.01.03-0486746 tertanggal 16 Desember 2021 ("Akta No. 39/2021"), para pemegang saham Perseroan antara lain menyetujui untuk menyetujui untuk memberikan persetujuan kepada Micheal Iksan Susilo untuk menghibahkan sebagian sahamnya yaitu sebanyak 6.000 (enam ribu) saham kepada dan menunjuk sebagai penerima hibah yaitu:

1. LAY VINA, sebanyak 2.000 (dua ribu) saham atau dengan nilai nominal sebesar Rp2.000.000.000 (dua miliar Rupiah);
2. FABIAN MARDI, sebanyak 2.000 (dua ribu) saham atau dengan nilai nominal sebesar Rp2.000.000.000 (dua miliar Rupiah); dan
3. FARREL NOBEL, sebanyak 2.000 (dua ribu) saham atau dengan nilai nominal sebesar Rp2.000.000.000 (dua miliar Rupiah).

Atas keputusan sebagaimana disebutkan di atas, struktur permodalan Perseroan di dalam Akta No. 39/2021 menjadi sebagai berikut:

The Company again changed the capital structure and shared ownership based on the Deed of Statement of Decision of the Company's Shareholders No. 39 dated 14 December 2021, drawn up before Yulia, S.H., Notary in South Jakarta, which was notified to Menkumham through Letter No. AHU-AH.01.03-0486746 dated 16 December 2021 ("Deed No. 39/2021"), the shareholders of the Company, among other things, agreed to give approval to Micheal Iksan Susilo to donate a portion of his shares, namely 6,000 (six thousand) shares to and designate as beneficiaries of grants, namely:

1. LAY VINA, totaling 2,000 (two thousand) shares or with a nominal value of IDR 2,000,000,000 (two billion Rupiah);
2. FABIAN MARDI, totaling 2,000 (two thousand) shares or with a nominal value of IDR 2,000,000,000 (two billion Rupiah); And
3. FARREL NOBEL, totaling 2,000 (two thousand) shares or with a nominal value of IDR 2,000,000,000 (two billion Rupiah).

Based on the decision as stated above, the Company's capital structure in Deed No. 39/2021 is to be as follows:

Keterangan Description	Nilai Nominal Rp1.000.000,- per Saham		
	Jumlah Saham (Lembar) No. of shares	Jumlah Nilai Nominal (Rupiah) Total Nominal Value (Rupiah)	Persentase (%)
Modal dasar Authorized Capital	160.000	160.000.000.000	-
Hendro Susilo	12.000	12.000.000.000	30%
Micheal Iksan Susilo	18.000	18.000.000.000	45%
Ng Sin Seng	2.000	2.000.000.000	5%
Sutomo	2.000	2.000.000.000	5%
Lay Vina	2.000	2.000.000.000	5%
Fabian Mardi	2.000	2.000.000.000	5%
Farrel Nobel	2.000	2.000.000.000	5%
Modal Ditempatkan dan Disetor Authorized Capital and Paid-Up Capital	40.000	40.000.000.000	100%
Saham Dalam Portepel Shares in the Portfolio	120.000	120.000.000.000	-

Direksi

Board of Directors

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi,

Tabel Pembagian Tugas dan dan Tanggung Jawab Direksi

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

Table of Division of Duties and Responsibilities of the Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Dasar Hukum Pengangkatan
Renny Lauren	Direktur Utama	Koordinasi dalam pelaksanaan aktivitas Direktur dan Membawahi Audit Internal dan Sekretaris Perusahaan	Akta Notaris, Yulia, S.H. No 50, tanggal 18 bulan April 2022
	President Director	Coordinating the Board of Directors members activities, and oversees Internal Audit and Corporate Secretary	Deed No. 50 dated April 18, 2022 made before Notary Yulia, S.H.
Vianita Januarini	Direktur Keuangan	Membawahi Kepala Keuangan dan SDM	Akta Notaris, Yulia, S.H. No 50, tanggal 18 bulan April 2022
	Finance Director	Oversees Head of Finance and Human Resources	Deed No. 50 dated April 18, 2022 made before Notary Yulia, S.H.
Toni Soegiarto	Direktur Operasi	Membawahi Kepala Pemasaran, Kepala Pergudangan dan Kepala Pembelian.	Akta Notaris, Yulia, S.H. No 50, tanggal 18 bulan April 2022
	Operation Director	Oversees Head of Marketing, Head of Warehouse and Head of Purchasing	Deed No. 50 dated April 18, 2022 made before Notary Yulia, S.H.

Direksi adalah organ Perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas kepemimpinan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan, baik di dalam maupun di luar Pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan.

Dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi wajib mematuhi perundang-undangan yang berlaku dengan tetap menerapkan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian. Selain itu, Direksi juga berpedoman pada Piagam Direksi yang telah ditetapkan oleh Perseroan.

Pedoman atau Piagam Direksi

Direksi berpedoman pada ketentuan POJK No. 33/2014 dan Anggaran Dasar Perusahaan. Piagam Direksi merupakan pedoman bagi Direksi dalam menjalankan kegiatan operasi Perusahaan, menentukan langkah strategis dan kebijakan yang diambil. Piagam ini merincikan tahapan kegiatan tersebut secara terstruktur, sistematis dan mudah dipahami, sehingga dapat dijalankan secara konsisten demi tercapainya kepentingan, visi dan misi Perseroan.

The Board of Directors is an organ of the Company that is authorized and entirely responsible for managing the Company for the benefit of the Company, following the aims and objectives of the Company, both inside and outside the Court, following the provisions of the Company's Articles of Association.

In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Directors must comply with applicable laws while implementing good faith, full accountability, and prudence. In addition, the Board of Directors is also guided by the Board of Directors Charter established by the Company.

Guidelines or Board of Directors Charter

The Board of Directors is guided by POJK provisions No. 33/2014 and the Company's Articles of Association. The Board of Directors Charter is a guideline for the Board of Directors in carrying out the Company's operational activities and determining the strategic steps and policies taken. This charter details the stages of these activities in a structured, systematic, and easy-to-understand manner so that they can be carried out consistently to achieve the interests, vision, and mission of the Company.



Adapun tugas dan tanggung jawab Direksi, yaitu:

1. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam anggaran dasar.
2. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan sebagaimana dimaksud pada poin (1) wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.
3. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada poin (1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
4. Membentuk Komite.
5. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite setiap akhir tahun buku.

Keberagaman Komposisi dan Independensi Direksi

Komposisi keberagaman dan Independensi Direksi dapat dilihat berdasarkan keahlian, pengalaman kerja, dan latar belakang pendidikan serta independensi hubungan afiliasi untuk memastikan berjalannya pengelolaan dan kepengurusan yang efektif.

Profil lengkap Direksi dan hubungan afiliasi dapat dilihat pada bagian "Profil Perusahaan", sub-bagian Profil Direksi dan Hubungan Afiliasi di halaman 34 dan 40 di Laporan Tahunan ini.

Kebijakan dan Pelaksanaan Rapat

Rapat Direksi wajib diadakan paling kurang satu kali dalam satu bulan sesuai dengan pedoman dan Tata Tertib Kerja. Direksi mengambil keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat yang didokumentasikan dalam bentuk risalah rapat. Isi dari risalah rapat adalah hal-hal yang dibicarakan, termasuk pernyataan ketidaksetujuan/*dissenting opinion*, dan diputuskan oleh anggota Direksi. Keputusan-keputusan lainnya yang sah dan mengikat juga dapat diambil tanpa melalui rapat Direksi dengan ketentuan bahwa seluruh anggota Direksi telah diberitahukan secara tertulis terkait usul-usul yang bersangkutan.

The duties and responsibilities of the Board of Directors are:

1. Carry out and be responsible for the management of the Company for the benefit of the Company, following the aims and objectives set out in the articles of association.
2. In carrying out the duties and responsibilities for management as referred to in point (1), it is obligatory to hold an annual GMS and other GMS as stipulated in the laws and regulations and the articles of association.
3. Carry out the duties and responsibilities referred to in point (1) in good faith, full of responsibility and prudence.
4. Form a Committee.
5. Evaluate the committee's performance at the end of each financial year.

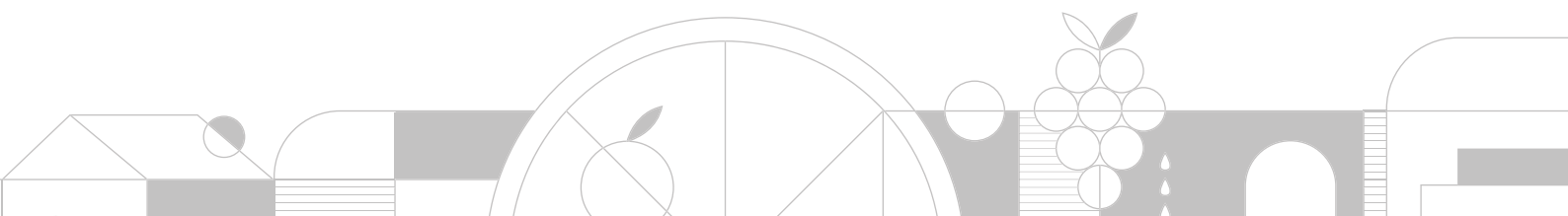
Diversity in Composition and Independence of the Board of Directors

The composition of the variety and independence of the Board of Directors can be seen based on expertise, work experience, and educational background, as well as the autonomy of affiliations to ensure effective management and management.

The complete profile of the Board of Directors and affiliations can be seen in the "Company Profile" section, sub-sections of Directors Profile and Affiliate Relations on pages 34 and 40 in this Annual Report.

Meetings Policy and Implementation

The Board of Directors meetings must be held at least once a month following the Board of Directors Charter and Work Rules. The Board of Directors makes decisions based on deliberation to reach a consensus which is documented in the minutes of meetings. The contents of the meeting minutes are discussed, including dissenting opinions and decisions made by members of the Board of Directors. Other valid and binding decisions can also be taken without going through the Board of Directors meeting, provided that all members of the Board of Directors have been notified in writing regarding the proposals concerned.



Tabel Rapat Direksi

Board of Director Meeting Attendance Table

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat No. of Meeting	Kehadiran Attendance	Presentase %
Renny Lauren	Direktur Utama President Director	3	3	100%
Toni Soegiarto	Direktur Director	3	3	100%
Vianita Januarini	Direktur Director	3	3	100%

Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Direksi

Direksi masih selektif dalam pelatihan/peningkatan kompetensi di tahun 2022.

Komite di bawah Direksi

Perseroan tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi.

Board of Directors Competency Training/ Improvement

The Board of Directors is still selective in determining competency training/improvement according to the Company's needs in 2022.

The Committee under the Board of Directors

The Company has no committees to support Board of Directors tasks in 2022.



Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Dewan Komisaris secara kolektif bertugas melakukan pengawasan sesuai Anggaran Dasar Perusahaan atas kepengurusan Direksi dalam menjalankan Perusahaan serta memberikan nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perusahaan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan dan peraturan serta perundang-undangan.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris secara umum sebagai berikut :

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Dalam kondisi tertentu, wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.
3. Wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada poin (1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
4. Membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya.
5. Wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana dimaksud pada poin (4) setiap akhir tahun buku..

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners collectively has the task of supervising following the Company's Articles of Association on the management of the Board of Directors in running the Company and providing advice to the Board of Directors for the benefit of the Company, following the aims and objectives of the Company and laws and regulations.

The general duties and responsibilities of the Board of Commissioners are as follows:

1. Supervise management policies, the Company's general management, and the Company's business, and advise the Board of Directors.
2. Under certain conditions, it is obligatory to hold an annual GMS and other GMS under its authority as stipulated in the laws and regulations and the articles of association.
3. Must carry out the duties and responsibilities referred to in point (1) in good faith, full of responsibility and prudence.
4. Establish an Audit Committee and may form other committees.
5. Required to evaluate the performance of the committees that assist in implementing their duties and responsibilities as referred to in point (4) at the end of each financial year.



Pedoman atau Piagam Dewan Komisaris

Perseroan telah memiliki Pedoman dan Tata Tertib Kerja untuk Dewan Komisaris berdasarkan POJK No. 33/2014 dan Anggaran Dasar Perusahaan. Pedoman ini mengatur tugas pokok dan fungsi Dewan Komisaris, pemilihan atau penggantian anggota Dewan Komisaris, serta pengaturan kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Keberagaman Komposisi dan Independensi Dewan Komisaris

Komposisi keberagaman dan independensi Direksi dapat dilihat berdasarkan keahlian, pengalaman kerja, dan latar belakang pendidikan serta hubungan afiliasi untuk memastikan berjalannya pengelolaan dan kepengurusan yang efektif.

Profil lengkap Dewan Komisaris dan hubungan afiliasi dapat dilihat pada bagian "Profil Perusahaan", sub-bagian Profil Dewan Komisaris dan Hubungan Afiliasi di halaman 37 dan 40 di Laporan Tahunan ini.

Kebijakan dan Pelaksanaan Rapat

Rapat Dewan Komisaris dilakukan sesuai dengan pedoman Dewan Komisaris terkait rapat. Dewan Komisaris mengambil keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat yang didokumentasikan dalam bentuk risalah rapat. Isi dari risalah rapat adalah hal-hal yang dibicarakan, termasuk pernyataan tidak ada keputusan yang diambil, keputusan mengenai ketidaksetujuan/*dissenting opinion*, dan segala hal yang diputuskan oleh Dewan Komisaris. Keputusan-keputusan lainnya yang sah dan mengikat juga dapat diambil tanpa melalui rapat Dewan Komisaris dengan ketentuan bahwa seluruh anggota Dewan Komisaris telah diberitahukan secara tertulis terkait usul-usul yang bersangkutan.

Dewan Komisaris senantiasa untuk :

1. Mengutamakan kepentingan Perseroan dan tidak mengurangi kondisi keuangan Perseroan dalam hal terjadi benturan kepentingan.
2. Menghindari diri dari pengambilan keputusan dalam situasi dan kondisi adanya benturan kepentingan.
3. Melakukan pengungkapan hubungan kekeluargaan, hubungan keuangan, hubungan kepengurusan, hubungan kepemilikan dengan Anggota Dewan Komisaris lain dan/atau anggota

Guidelines or Charter of the Board of Commissioners

The Company already has Work Guidelines and Rules for the Board of Commissioners based on POJK No. 33/2014 and the Company's Articles of Association. This guideline regulates the primary duties and functions of the Board of Commissioners, the selection or replacement of members of the Board of Commissioners, and setting policies and criteria required in the nomination process for members of the Board of Commissioners and Directors.

Diversity of Composition and Independence of the Board of Commissioners

The diversity and independent composition of the Board of Directors can be seen based on expertise, work experience, educational background, and affiliations to ensure effective management and management.

Complete profiles of the Board of Commissioners and affiliations can be seen in the "Company Profile" section, sub-sections Profile of the Board of Commissioners and Affiliate Relations on pages 37 and 40 in this Annual Report.

Meeting Policy and Implementation

The Board of Commissioners' meetings are held in accordance with the Board of Commissioners' guidelines regarding meetings. The Board of Commissioners makes decisions based on deliberations for consensus which are documented in the minutes of meetings. The contents of the minutes of meetings are matters discussed, including statements of no decisions being taken, conclusions regarding dissenting opinions, and any other issues decided by the Board of Commissioners. Other valid and binding decisions can also be taken without going through a meeting of the Board of Commissioners, provided that all members of the Board of Commissioners have been notified in writing regarding the proposals concerned.

The Board of Commissioners is always to:

1. Prioritizing the interests of the Company and not reducing the financial condition of the Company in the event of a conflict of interest.
2. Refrain from making decisions in situations and conditions with conflict of interest.
3. Disclosure of family relationships, financial relationships, management relationships, ownership relationships with other members of the Board of Commissioners and/or members of the Board of Directors and/or controlling shareholders of the Company and/



Direksi dan/atau pemegang saham pengendali Perseroan dan/atau pihak lainnya dalam rangka bisnis Perseroan.

or other parties in the context of the Company's business.

4. Melakukan pengungkapan dalam hal pengambilan keputusan tetap harus diambil pada kondisi adanya benturan kepentingan.
4. Making disclosures in terms of decision-making must still be taken in conditions of a conflict of interest.

Tabel Rapat BOC- BOD

Board of Director – Board of Commissioners Joint Meeting Attendance Table

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat No. of Meeting	Kehadiran Attendance	Presentase %
Micheal Iksan Susilo	Komisaris Utama President Commissioner	4	4	100%
Hendro Susilo	Komisaris Commissioner	4	4	100%
Iwanho	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100%
Renny Lauren	Direktur Utama President Director	4	4	100%
Toni Soegiarto	Direktur Director	4	4	100%
Vianita Januarini	Direktur Director	4	4	100%

Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Dewan Komisaris

Dewan Komisaris pada tahun 2022, belum mengikuti program pendidikan, pelatihan atau pengembangan kompetensi yang dilaksanakan di luar Perseroan.

Board of Commissioners Competency Training/ Improvement

The Board of Commissioners in 2022 has yet to participate in any education, training, or competency development programs implemented outside the Company.

Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Prosedur penilaian Direksi dan Dewan Komisaris dilaksanakan 1 (satu) kali setiap tahunnya melalui *self assessment Key Performance Indicators* (KPI). Perseroan menyampaikan pertanggungjawaban kinerja Direksi dan Dewan Komisaris periode tahun 2022 pada RUPS Tahunan yang diadakan di tahun berikutnya. Kriteria yang digunakan dalam penilaian, di antaranya kompetensi, tingkat kehadiran dalam rapat, dan implementasi tata kelola perusahaan yang baik, strategi dan inovasi serta kinerja setiap Direktur secara individu dalam meningkatkan kinerja keuangan, operasional dan aspek lainnya.

Performance Assessment of the Board of Directors and Board of Commissioners

The Board of Directors and Board of Commissioners assessment procedures are carried out once annually through the Key Performance Indicators (KPI) self-assessment. The Company submits accountability for the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners for the 2022 period at the Annual GMS, which will be held the following year. The criteria used in the assessment include competency, attendance at meetings, and implementation of good corporate governance, strategy, and innovation, as well as the performance of each Director in improving financial performance, operations, and other aspects.



Penilaian Dewan Komisaris terhadap Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris melaksanakan penilaian terhadap kinerja dari setiap komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris. Penilaian dilaksanakan sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan, yaitu melalui *self assessment*. Perseroan menggunakan beberapa kriteria dalam penilaian, seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi, tingkat kehadiran dalam rapat, dan implementasi tata kelola perusahaan yang baik, strategi dan inovasi serta kinerja setiap Direktur secara individu dalam meningkatkan kinerja keuangan, operasional dan aspek lainnya yang penting bagi berkesinambungan usaha Perseroan.

The Board of Commissioners' Assessment of the Committees under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners assesses each committee's performance that supports the implementation of the duties of the Board of Commissioners. The assessment is carried out following established procedures, namely through self-assessment. The Company uses several criteria in the assessment, such as performance achievements during the financial year, competence, level of attendance at meetings, and the implementation of good corporate governance, strategy, and innovation, as well as the performance of each Director individually in improving financial performance, operations and other aspects that are important to the sustainability of the Company's business.

Nominasi dan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Nomination and Remuneration for Directors and Board of Commissioners

Kebijakan dan Prosedur Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Kebijakan dan prosedur dalam remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditentukan oleh pemegang saham dalam RUPS berdasarkan kriteria bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang digunakan oleh Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Kinerja keuangan Perseroan dan kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban keuangannya;
2. Kondisi perekonomian dan perbandingan dengan perusahaan yang memiliki kegiatan usaha yang sejenis;
3. Kontribusi dan kinerja dari masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk Perseroan.

Remuneration Policies and Procedures for the Board of Directors and the Board of Commissioners

The policies and procedures for the remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors are determined by the shareholders in the GMS based on the criteria for members of the Board of Commissioners and Directors used by the Company as follows:

1. The Company's financial performance and the Company's ability to fulfill its financial obligations;
2. Economic conditions and comparison with companies that have similar business activities;
3. Contribution and performance of each member of the Board of Directors and Board of Commissioners for the Company.

Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Pada tahun 2021, besaran remunerasi bagi Dewan Komisaris adalah sebesar Rp 64.000.000 (enam puluh empat juta rupiah), sedangkan remunerasi bagi Direksi adalah sebesar Rp402.600.000 (empat ratus dua juta enam ratus ribu rupiah).

Remuneration for the Board of Directors and Board of Commissioners

In 2021, the remuneration for the Board of Commissioners was IDR 64,000,000 (sixty-four million rupiah), while the remuneration for the Board of Directors was IDR 402,600,000 (four hundred two million six hundred thousand rupiah).



Komite Audit

Audit Committee

Profil Komite Audit

Audit Committee Profile



Ketua

Iwanho

Profil

Profil beliau dapat dilihat bagian "Profil Perusahaan", sub-bagian Profil Dewan Komisaris, di halaman 39 Laporan Tahunan ini.

Chairman

Iwanho

Profil

The profile is presented in the Profile of the Board of Commissioners in page 39 of this annual report.



Anggota | Member
Kho Petrus

Profil

Beliau berusia 49 tahun dan merupakan warga negara Indonesia.

He is 49 years old and is an Indonesian citizen.

Latar belakang pendidikan beliau adalah Sarjana Ilmu Komputerisasi Akuntansi Universitas Bina Nusantara (1997), Sarjana Hukum Universitas Bung Karno (2019) dan Magister Manajemen Keuangan Institut Bisnis dan Informatika Indonesia (IBII), 2007.

His background education is Bachelor in Computerized Accounting Bina Nusantara University (1997), Bachelor of Law from Bung Karno University (2019) and also Financial Management Magister, from Institut Bisnis dan Informatika Indonesia (IBII), 2007.

Pengalaman beliau adalah Direktur Utama di PT Ofisi Prima Konsultindo sejak Agustus 2015 - sekarang; Direktur Finance & Support di PT Aneka Spring Telekomindo sejak Juli 2007 - Agustus 2015; GM Finance & Accounting di PT Adeha Metalindo sejak Januari 2005 - Juli 2007.

His experience is the President Director at PT Ofisi Prima Konsultindo since August 2015 - now; Director of Finance & Support at PT Aneka Spring Telekomindo from July 2007 - August 2015; GM Finance & Accounting at PT Adeha Metalindo from January 2005 - July 2007.



Anggota | Member
Josephine Lee

Profil

Beliau berusia 42 tahun dan merupakan warga negara Indonesia.

She is 42 years old and an Indonesian citizen.

Latar belakang pendidikan beliau adalah Sarjana Hukum Universitas Tarumanegara, lulus 2003.

Her background education is Bachelor of Law from Tarumanegara University, 2003

Pengalaman beliau sebagai Founder di Josephine Law Office sejak 2015 - sekarang; Partner di Norel & Partners Advocate & Legal Consultant sejak Maret 2013 - sekarang; Manager & Corporate Secretary di Kerry Group sejak Maret 2008 - Januari 2013; Senior Legal di Dutapalma Nusantara sejak Juli 2007 - Maret 2008; Associate di Hiswara Bunjamin & Tandjung Law Firm sejak Apr 2004 - April 2007 dan Intern di Makarim & Taira S Law Firm sejak Feb-Apr 2004.

Her experience as Founder at Josephine Law Office since 2015 - now; Partner at Norel & Partners Advocate & Legal Consultant since March 2013 - present; Manager & Corporate Secretary at Kerry Group since March 2008 - January 2013; Senior Legal at Dutapalma Nusantara since July 2007 - March 2008; Associate at the Hiswara Bunjamin & Tandjung Law Firm since Apr 2004 - Apr 2007, and an Internship at the Makarim & Taira S Law Firm since Feb-Apr 2004.

Komposisi Komite Audit Tahun 2022

Perseroan membentuk Komite Audit sebagaimana disyaratkan dan sesuai dengan Peraturan OJK No. 55/2015 tentang pembentukan dan Pelaksana Kerja Komite Audit. Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 005/SKI/IV/2022 tanggal 19 April 2022, telah menyetujui pengangkatan Ketua dan Anggota Komite Audit Perseroan, dengan susunan sebagai berikut:

Komposisi Komite Audit

Audit Committee Composition

No	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Penunjukan Legal basis of appointment in the Audit Committee
1.	Iwanho	Ketua Chairman	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/SKI/IV/2022 tanggal 19 April 2022 Board of Commissioners Decree No 005/SKI/IV/2022 dated April 19, 2022
2.	Kho Petrus	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/SKI/IV/2022 tanggal 19 April 2022 Board of Commissioners Decree No 005/SKI/IV/2022 dated April 19, 2022
3.	Josephine Lee	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 005/SKI/IV/2022 tanggal 19 April 2022 Board of Commissioners Decree No 005/SKI/IV/2022 dated April 19, 2022

Pedoman atau Piagam Komite Audit

Perseroan telah membentuk Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 005/SKI/IV/2022 tanggal 19 April 2022 tentang Pengangkatan Ketua dan Anggota Komite Audit sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap laporan dan hal-hal yang disampaikan oleh direksi kepada Dewan Komisaris, mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris, antara lain meliputi:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan atau Perusahaan Publik kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.

Audit Committee Composition in 2022

The Company established an Audit Committee as required and following OJK Regulation No. 55/2015 concerning the establishment and implementation of the work of the Audit Committee. Based on the Decree of the Company's Board of Commissioners Number 005/SKI/IV/2022 dated 19 April 2022, it has approved the appointment of the Chairman and Members of the Company's Audit Committee, with the following composition:

Audit Committee Guidelines or Charter

The Company has formed an Audit Committee based on the Decree of the Company's Board of Commissioners Number 005/SKI/IV/2022 dated 19 April 2022 concerning the Appointment of the Chairman and Members of the Audit Committee in accordance with the Financial Services Authority Regulation Number 55/POJK.04/2015 concerning Formation and Implementation Guidelines for Audit Committee

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The Audit Committee's duty is to provide opinions to the Board of Commissioners on reports and matters submitted by the directors to the Board of Commissioners, identify cases that require the attention of the Board of Commissioners, and carry out other tasks related to the duties of the Board of Commissioners, including among others:

1. Reviewing the financial information that will be issued by the Company or Public Company to the public and/or authorities, including financial reports, projections, and other reports related to the Company's financial information.



2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan.
 3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikan.
 4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup, penugasan dan jasa.
 5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
 6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan atau Perusahaan Publik tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris.
 7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan atau Perusahaan Publik.
 8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan atau Perusahaan Publik.
 9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.
2. Review compliance with laws and regulations related to the Company's activities.
 3. Provide an independent opinion in the event of a difference of opinion between the management and the accountant for the services provided.
 4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant based on independence, scope, assignment, and services.
 5. Reviewing the implementation of inspections by the internal auditors and overseeing the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the findings of the internal auditors.
 6. Review the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors if the Company or Public Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners.
 7. Examine complaints related to the accounting and financial reporting processes of the Company or Public Company.
 8. Review and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest of the Company or Public Companies.
 9. Maintain the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Komite Audit mempunyai wewenang sebagai berikut:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan atau Perusahaan Publik tentang karyawan, dana, aset, dan sumber data perusahaan yang diperlukan.
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal (Unit Audit Internal), manajemen risiko, dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
3. Apabila diperlukan, dengan persetujuan Dewan Komisaris, Komite Audit dapat mempekerjakan tenaga ahli yang independen diluar anggota Komite Audit untuk membantu pelaksanaan tugasnya.
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

The Audit Committee has the following authorities:

1. Access documents, data, and information of the Company or Public Company regarding employees, funds, assets, and company data sources as needed.
2. Communicate directly with employees, including the Board of Directors and parties carrying out the internal audit function (Internal Audit Unit), risk management, and accountants regarding the duties and responsibilities of the Audit Committee.
3. If necessary, with the approval of the Board of Commissioners, the Audit Committee may employ independent experts outside the members of the Audit Committee to assist in carrying out their duties.
4. Carry out other authorities granted by the Board of Commissioners.



Pelaksanaan Komite Audit Tahun 2022

Komite Audit menyatakan bahwa tugas dan tanggung jawab dilaksanakan secara independen dan objektif.

Implementation of Duties of the Audit Committee in 2022

The Audit Committee states that the duties and responsibilities are carried out independently and objectively.

Tabel Rapat Komite Audit

Table of Audit Committee Meetings

Nama Name	Jumlah Rapat No. of Meeting	Jumlah Kehadiran Attendance	Persentase (%)
Iwanho	3	3	100%
Kho Petrus	3	3	100%
Josephine Lee	3	3	100%

Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Komite Audit Tahun 2022

Komite Audit pada tahun 2022, belum mengikuti program pendidikan, pelatihan atau pengembangan kompetensi yang dilaksanakan di luar Perseroan.

Audit Committee Competency Training/Increase in 2022

The Audit Committee in 2022 has yet to participate in any education, training, or competency development programs implemented outside the Company.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

Perseroan sangat menyadari untuk adanya Komite Nominasi dan Remunerasi, namun seiring perkembangan perusahaan, sampai saat ini belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi. Untuk Fungsi dan Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi dibuat berdasarkan dijalankan oleh Dewan Komisaris berdasarkan Pasal 2 ayat 2 POJK Nomor 34/POJK.04/2014 dengan ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 004/SKI/IV/2022 tentang Pengangkatan Komite dan Anggota Nominasi dan Remunerasi Perseroan tertanggal 19 April 2022.

The Company is very aware of a Nomination and Remuneration Committee. Still, as the Company develops until now, it has yet to establish a Nomination and Remuneration Committee. The Functions and Duties of the Nomination and Remuneration Committee are made based on the implementation by the Board of Commissioners based on Article 2 paragraph 2 POJK Number 34/POJK.04/2014, which was determined based on the Board of Commissioners Decree No. 004/SKI/IV/2022 concerning Appointment of Committees and Members of the Company's Nomination and Remuneration dated 19 April 2022.



Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Profil Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Profile



Fabian Mardi

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Usia (tahun) Age (years)	31
Domisili Domicile	Jakarta
Kebangsaan Nationality	Indonesia
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi Perseroan Nomor 007/SKI/IV/2022 tertanggal 19 April 2022 Board of Directors' Decision Letter No. 007/SKI/IV/2022 dated April 19, 2022
Riwayat Pendidikan Education Background	Bachelor in Economics and Management, Singapore Institute of Management - University of London, 2015
Pengalaman Kerja Working Experience	Sekretaris Perusahaan PT Segar Kumala Indonesia Tbk (2022-sekarang) Corporate Secretary of PT Segar Kumala Indonesia Tbk (since 2022-now)
Rangkap Jabatan Concurrent Assignment	Beliau menjabat Direktur Utama di PT Segar Manis Maju, sejak tahun 2017 sampai sekarang. He also serves as the President Director of PT Segar Manis Maju, since 2017

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan :

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Pasar Modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang meliputi:
 - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web Perseroan;
 - Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu;

Duties and responsibilities of the Corporate Secretary

Corporate Secretary Duties and Responsibilities:

1. Following the development of the Capital Market, especially the laws and regulations that apply in the field of Capital Market.
2. Provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners to comply with the provisions of laws and regulations in force in the Capital Market.
3. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing Corporate Governance which includes:
 - Disclosure of information to the public, including the availability of data on the Company's Website;
 - Timely submission of reports to OJK;



- Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham;
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 - Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris. Memberikan pelayanan kepada masyarakat atas setiap informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan dengan kondisi Perseroan;
4. Sebagai penghubung Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK, dan pemangku kepentingan umum lainnya.
 5. Sekretaris Perusahaan dan pegawai dalam unit kerja wajib menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi yang bersifat rahasia kecuali dalam rangka memenuhi kewajiban sesuai dengan peraturan perundang-undangan atau ditentukan lain dalam peraturan perundang-undangan.
 6. Sekretaris Perusahaan dan pegawai dalam unit kerja yang menjalankan fungsi Sekretaris Perusahaan dilarang mengambil keuntungan pribadi secara langsung maupun tidak langsung, yang merugikan Perseroan.
 7. Dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugasnya, Sekretaris Perusahaan harus mengikuti pendidikan dan/atau pelatihan.
 8. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab kepada Direksi.
 9. Setiap informasi yang disampaikan oleh sekretaris perusahaan kepada masyarakat merupakan informasi resmi Perusahaan.
 10. Mengelola Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi dan merecord Agenda, Minute, Kebijakan, Keputusan, dan data-data yang dihasilkan di dalam Rapat Gabungan Komisari dan Direksi.
 11. Membantu Direksi dalam pemecahan masalah-masalah Perusahaan secara umum.
 12. Mengawasi jalannya aplikasi peraturan yang berlaku dengan tetap berpedoman pada prinsip GCG.
 13. Menata-usahakan serta menyimpan dokumen-dokumen Perusahaan.
 14. Memberikan pelayanan kepada masyarakat atau shareholder atas informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan :
 - Laporan Keuangan Tahunan (*Audited*);
 - Laporan Kinerja Perseroan Tahunan (*Annual Report*);
 - Informasi Fakta Materi;
 - Produk atau penemuan yang berarti (penghargaan, proyek unggulan, penemuan metode khusus, dll);
 - Perubahan dalam sistem pengendalian atau perubahan penting dalam manajemen.
- Implementation and documentation of the General Meeting of Shareholders;
 - Implementation and documentation of meetings of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners; And
 - Implement a company orientation program for the Board of Directors and/or Board of Commissioners. Providing services to the public for any information needed by investors relating to the condition of the Company;
4. As a liaison between the Company and the Company's shareholders, OJK, and other public stakeholders.
 5. The Corporate Secretary and employees in work units must maintain the confidentiality of confidential documents, data, and information except in the context of fulfilling obligations following laws and regulations or otherwise provided for in laws and regulations.
 6. The Corporate Secretary and employees in the work unit who carry out the functions of the Corporate Secretary are prohibited from taking personal advantage directly or indirectly, which is detrimental to the Company.
 7. To increase knowledge and understanding to assist in carrying out their duties, the Corporate Secretary must attend education and/or training.
 8. The Corporate Secretary is responsible to the Board of Directors.
 9. Any information the company secretary conveys to the public is official information from the Company.
 10. Manage Joint Meetings of Commissioners and Directors and record agendas, Minutes, Policies, Decisions, and data generated at Joint Meetings of Commissioners and Directors.
 11. Assist the Board of Directors in solving Company problems in general.
 12. Supervise the application of applicable regulations while still guided by GCG principles.
 13. Manage and store company documents.
 14. Provide services to the public or shareholders for information needed by investors relating to:
 - Annual Financial Report (Audited);
 - Annual Company Performance Report (Annual Report);
 - Material Fact Information;
 - Significant products or inventions (awards, flagship projects, notable method discoveries, etc.);
 - Changes in the control system or essential management changes.



Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan pada tahun 2022, belum mengikuti program pendidikan, pelatihan atau pengembangan kompetensi yang dilaksanakan di luar Perseroan.

Corporate Secretary Training/Competency Improvement

The Corporate Secretary in 2022 has yet to participate in education, training, or competency development programs implemented outside the Company.

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Profil Audit Internal

Internal Audit Unit Profile



Agung Siswanto
Kepala Audit Internal
Head of Internal Audit

Usia Age	32 Tahun	32 years old
Domisili Domicile	Jakarta	Jakarta
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia	Indonesian
Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi Perseroan Nomor 006/SKI/IV/2022 tertanggal 19 April 2022, tentang "Pengangkatan Anggota Unit Audit Internal"	Board of Directors' Decision Letter No. 007/SKI/IV/2022 dated April 19, 2022 concerning "The Appointment of Internal Audit Member Appointment".
Riwayat Pendidikan Education	Sekolah Menengah Kejuruan Negeri (SMKN) I, Bendo. Magetan, Jawa Timur.	State Vocational High School (SMKN) I, Bendo. Magetan, East Java..
Pengalaman Kerja Work Experience	Beliau menjabat sebagai Kepala Audit Internal PT Segar Kumala Indonesia Tbk sejak tahun 2022 hingga saat ini. Sebelumnya beliau adalah Staff Akuntansi dan Keuangan PT Segar Kumala Indonesia Tbk (tahun 2020 - 2022). Sebelum bergabung dengan Perseroan, beliau adalah <i>Supervisor/ Team Leader</i> Bagian Penerimaan, di Divisi Hypermart, bagian dari PT Matahari Putra Prima Tbk (2013-2020). Beliau juga pernah mengikuti Program Pemagangan di PT Carrefour Indonesia (2011-2012).	He has been serving as Head of Internal Audit at PT Segar Kumala Indonesia Tbk from 2022 until now. Previously he was an Accounting and Finance Staff of PT Segar Kumala Indonesia Tbk (2020 - 2022). Before joining the Company, he was the Supervisor/Team Leader of the Reception Section in the Hypermart Division, part of PT Matahari Putra Prima Tbk (2013-2020). He has also participated in the Internship Program at PT Carrefour Indonesia (2011-2012).
Rangkap Jabatan Concurrent Assignment	Tidak Ada.	None.

Pedoman atau Piagam Unit Audit Internal

Perseroan juga telah memiliki Piagam Audit Internal tertanggal 19 April 2022 sebagai acuan Unit Audit Internal menjalankan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Tugas dan Tanggung Jawab Audit Internal

Unit Audit Internal dibentuk dengan tugas dan tanggung jawab adalah memberikan pendapat profesional, independen, dan objektif kepada Direktur Utama terhadap aktivitas dan operasi Perusahaan. Audit Internal melaksanakan kegiatan berupa pemberian keyakinan dan konsultasi secara independen dan objektif.

Tugas dan tanggung jawab audit internal diuraikan sebagai berikut:

1. Menilai kelayakan dan keandalan pengendalian internal perusahaan;
2. Menilai kelayakan pengelolaan risiko usaha oleh manajemen;
3. Menilai ketaatan personal terhadap kebijakan manajemen, rencana organisasi, prosedur dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Memastikan perlindungan terhadap aset perusahaan (*safeguarding of assets*);
5. Memastikan tingkat keandalan data akuntansi;
6. Menilai penggunaan sumber daya secara ekonomis dan efisien;
7. Mencegah dan mendeteksi terjadinya kecurangan (*fraud*); dan
8. Memberikan jasa konsultasi manajemen, terutama terkait masalah akuntansi, keuangan, pengendalian biaya (*cost control*), pengelolaan risiko usaha, dan implementasi prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*).

Struktur dan Kedudukan Audit Internal

Struktur dan kedudukan audit internal Perseroan dapat dilihat bagian "Profil Perusahaan", sub-bagian Struktur Organisasi, di halaman 32 Laporan Tahunan ini.

Internal Audit Guidelines or Charter

The Company has an Internal Audit Charter dated April 19, 2022, as a reference for the Internal Audit Unit to carry out its duties and responsibilities following the Financial Services Authority Regulation Number 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for Preparing the Internal Audit Unit Charter.

Internal Audit Duties and Responsibilities

The Internal Audit Unit was formed with the duties and responsibilities of providing professional, independent, and objective opinions to the Main Director regarding the Company's activities and operations. Internal Audit carries out activities in the form of providing assurance and consulting independently and objectively.

Internal audit duties and responsibilities are described as follows:

1. Assess the feasibility and reliability of the Company's internal control;
2. Assessing the feasibility of managing business risks by management;
3. Assess personal adherence to management policies, organizational plans, procedures, and applicable laws and regulations.
4. Ensuring the protection of company assets (*safeguarding of assets*);
5. Ensuring the level of reliability of accounting data;
6. Assess the use of resources economically and efficiently;
7. Preventing and detecting fraud; And
8. Providing management consulting services, especially related to accounting, finance, cost control, business risk management, and implementation of good corporate governance principles.

Internal Audit Structure and Position

The structure and position of the Company's internal Audit can be seen in the "Company Profile" section, sub-section of Organizational Structure, on page 32 of this Annual Report.



Pelatihan/Peningkatan Kompetensi Unit Audit Internal

Unit Audit Internal pada tahun 2022, belum mengikuti program pendidikan, pelatihan atau pengembangan kompetensi yang dilaksanakan di luar Perseroan.

Internal Audit Unit Competency Training/Improvement

The Internal Audit Unit in 2022 has yet to participate in education, training, or competency development programs implemented outside the Company.

Sistem Pengendalian Internal Internal Control System

Sistem Pengendalian Internal Perseroan meliputi pengendalian keuangan, operasional dan kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan telah melaksanakan Sistem Pengendalian Internal dengan fungsi-fungsi divisi yang cukup memadai dan disesuaikan dengan perkembangan Perseroan. Kebijakan-kebijakan dari setiap fungsi dijalankan berdasarkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

The Company has implemented an Internal Control System with adequate divisional functions and adapted to the development of the Company. The Company's Internal Control System includes financial control, operations, and compliance with applicable laws and regulations. The policies of each function are carried out based on the principles of good corporate governance.

Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistle Blowing System

Perseroan telah mempunyai kebijakan dalam mekanisme pelaporan sebagai upaya meminimalkan risiko atau pelanggaran. Setiap pengaduan terkait pelanggaran, ditindaklanjuti secara tepat dan terukur dan diselesaikan berdasarkan ketentuan yang berlaku.

Pengelolaan pengaduan diterima perusahaan melalui email *Corporate Secretary*, *Instagram*, *Facebook* atau pun media sosial lainnya. Email ataupun informasi yang diterima ditindaklanjuti oleh divisi terkait dan Perseroan menjamin untuk melindungi kerahasiaan setiap pelapor, baik dalam maupun luar Perseroan.

The Company already has a policy in the reporting mechanism as an effort to minimize risks or violations. Every complaint related to violations is followed up appropriately, measurably, and resolved based on applicable regulations.

The Company receives complaint management via the Corporate Secretary's email, Instagram, Facebook, or other social media. Related divisions follow up on emails or information received, and the Company guarantees to protect the confidentiality of each reporter, both from within and outside the Company.



Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System

Gambaran Umum Sistem Manajemen Risiko Perseroan

Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan manajemen risiko secara cermat, komprehensif, dan terintegrasi dalam rangka melindungi dan meningkatkan nilai bagi setiap pemangku kepentingan. Perseroan pun senantiasa melakukan evaluasi untuk menyempurnakan implementasi manajemen risiko sehingga tingkat kecukupan meningkat serta terus mengikuti perkembangan terbaru. Perseroan telah mengidentifikasi risiko-risiko yang juga telah dinilai berdasarkan skala internal.

Overview of the Company's Risk Management System

The Company is committed to carrying out risk management carefully, comprehensively, and integrated to protect and increase value for each stakeholder. The Company has identified risks that have also been assessed internally. The Company also continuously evaluates to improve the implementation of risk management so that the level of adequacy increases and keeps abreast of the latest developments.

Jenis Risiko dan Pengelolaannya

Risk Types and Mitigations

Risiko Strategis	Strategic Risk
<p>Uraian Merupakan risiko yang timbul akibat kurang memadai atau kegagalan dalam perencanaan atau pelaksanaan strategi, ketidaktepatan dalam keputusan bisnis, dan/atau kurang responsif dalam perubahan lingkungan eksternal.</p>	<p>Description It is a risk that arises due to inadequate or failed strategy planning or implementation, inaccuracy in business decisions, and/or lack of responsiveness to changes in the external environment.</p>
<p>Mitigasi Perseroan telah menyusun rencana strategis secara berkesinambungan untuk mencapai visi dan misi dalam industri perdagangan buah. Dalam penerapan dan pengelolaan risiko strategis, Perseroan telah melakukan proses penyusunan, implementasi, dan pemantauan secara berkala terhadap rencana strategis.</p>	<p>Mitigation The Company has developed a strategic plan on an ongoing basis to achieve its vision and mission in the fruit trading industry. In implementing and managing strategic risk, the Company has carried out the process of preparing, implementing, and periodically monitoring strategic plans.</p>
Risiko Pasar	Market Risk
<p>Uraian Merupakan risiko yang terjadi karena perubahan instrumen keuangan yang terpengaruh akibat perubahan tingkat suku bunga (risiko suku bunga) dan perubahan nilai tukar mata asing.</p>	<p>Description This risk occurs due to changes in financial instruments that are affected by changes in interest rates (interest rate risk) and changes in foreign exchange rates.</p>
<p>Mitigasi Perseroan selalu melakukan pemantauan secara berkala untuk posisi keuangan dan memperhitungkan eksposur risiko.</p>	<p>Mitigation The Company always conducts periodic monitoring of financial position and takes into account risk exposure.</p>
Risiko Operasional	Operation Risk
<p>Uraian Merupakan risiko yang timbul akibat kurang memadai atau kegagalan proses internal, antara lain kesalahan manusia, kegagalan sistem dan/atau peristiwa eksternal yang mempengaruhi operasional.</p>	<p>Description It is a risk that arises due to inadequate or failed internal processes, including human error, system failure, and/or external events that affect operations.</p>
<p>Mitigasi Perseroan berusaha mengelola dengan standar operasi prosedur yang berlaku dan sehingga risiko dapat diturunkan. Pemantauan risiko operasional dilakukan secara berkala..</p>	<p>Mitigation The company tries to manage with the applicable standard operating procedures to reduce risks. Operational risk monitoring is carried out regularly.</p>



Risiko Kredit	Credit Risk
<p>Uraian Merupakan risiko yang terjadi karena kegagalan pembayaran dari pelanggan</p>	<p>Description Is a risk that occurs due to failure of payment from customers</p>
<p>Mitigasi Perseroan mengelola dengan memastikan agar seluruh aktivitas dan hubungan kegiatan usaha perseroan telah sesuai dengan batasan-batasan dan aturan yang berlaku.</p>	<p>Mitigation The company manages by ensuring that all activities and business relations of the company are in accordance with the applicable restrictions and regulations.</p>
Risiko Likuiditas	Credit Risk
<p>Uraian Merupakan risiko akibat karena ketidakmampuan Perusahaan untuk memenuhi liabilitas yang jatuh tempo dari sumber pendanaan kas dan/atau aset yang likuid yang dapat mudah dikonversi tanpa mengganggu aktivitas Perusahaan</p>	<p>Description Is a risk due to the Company's inability to meet its maturing liabilities from cash funding sources and/or liquid assets that can be easily converted without disrupting the Company's activities</p>
<p>Mitigasi Perseroan mengelola berdasarkan arus kas yang diharapkan serta menelaah kebutuhan pembiayaan untuk modal kerja dan aktivitas pendanaan secara teratur dan pada saat yang dianggap perlu.</p>	<p>Mitigation The Company manages based on expected cash flow. It reviews financing needs for working capital and funding activities regularly and when necessary.</p>

Perkara Hukum yang Berdampak Material

Legal Cases with Material Impacts

Sepanjang tahun 2022, Perseroan, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tidak menghadapi perkara hukum yang memiliki pengaruh signifikan terhadap Perseroan.

Throughout 2022, the Company, members of the Board of Directors, and members of the Board of Commissioners will not face legal cases that significantly influence the Company.

Sanksi Administratif

Administrative Sanctions

Sepanjang tahun 2022, Perseroan, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tidak menerima sanksi administratif OJK, BEI maupun badan regulator lainnya.

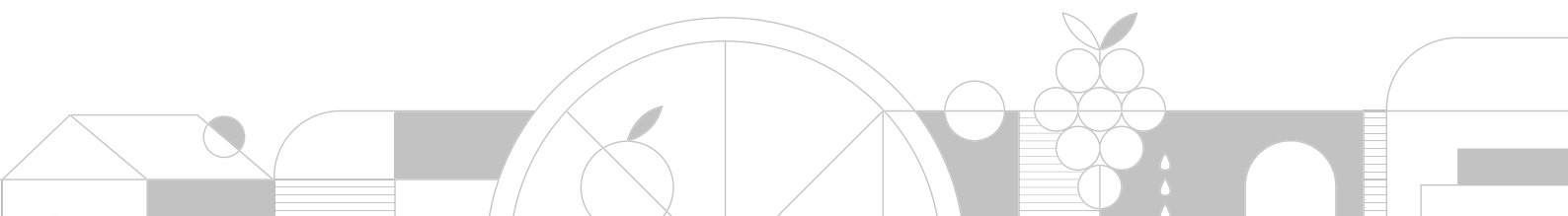
Throughout 2022, the Company, members of the Board of Directors, and members of the Board of Commissioners will not receive administrative sanctions from OJK, IDX, or other regulatory bodies.

Kode Etik

Code of Ethics

Kode etik merupakan pedoman perilaku bagi seluruh insan Perseroan dalam berinteraksi kepada semua pemangku kepentingan. Penerapan kode etik tersebut mengatur standar etika, nilai-nilai, serta prinsip yang harus diterapkan oleh insan sebagai penjabaran dari budaya Perseroan.

The code of ethics is a code of conduct for all Company personnel interacting with all stakeholders. Implementing the code of ethics regulates the ethical standards, values, and principles that human beings must apply as an elaboration of the Company's culture.



Kebijakan MSOP/ESOP

MSOP/ESOP Policy

Sesuai dengan Akta Keputusan Rapat Pemegang Saham Perseroan No. 50 tanggal 18 April 2022 di buat di hadapan Yulia S.H, didukung dengan surat keputusan direksi Perseroan nomor 002/DIR.VI/SKI/2022, Perseroan akan mengadakan program ESA dengan mengalokasikan Saham sebanyak 1,88% (satu koma delapan delapan persen) atau sebanyak 3.750.100 (tiga juta tujuh ratus lima puluh ribu seratus) lembar saham dari jumlah Saham Yang Ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana Saham.

Tujuan diadakannya program ESA (employee Stock Allocation) ini adalah untuk meningkatkan rasa kepemilikan oleh karyawan terhadap Perseroan, sehingga diharapkan kedepannya juga bisa meningkatkan produktivitas kerja dari masing-masing karyawan yang pada akhirnya akan meningkatkan kinerja Perseroan secara keseluruhan sehingga terdapat peningkatan nilai perusahaan yang dapat dinikmati oleh seluruh pemegang saham Perseroan.

Peserta yang berhak mengikuti program ESA adalah karyawan Perseroan yang berjumlah 34 orang, kecuali bagi yang dikecualikan berdasarkan ketentuan.

Saham dalam Program ESA (employee Stock Allocation) ini merupakan alokasi saham yang diberikan secara cuma-cuma oleh Perseroan kepada seluruh peserta Program ESA. Program ESA dilaksanakan pada Harga Penawaran dan bersamaan dengan jadwal pelaksanaan Penawaran Umum Saham Perdana Perseroan. Perseroan akan menanggung biaya yang timbul atas pemberian ESA secara cuma-cuma kepada karyawan serta sumber dana yang digunakan adalah berasal dari kas Perseroan.

Pihak yang bertanggung jawab atas Program ESA dari Perseroan adalah divisi Sumber Daya Manusia/ *HR Department* dan divisi hukum yang berada di bawah pengawasan direksi Perseroan.

Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perseroan bukan merupakan peserta Program ESA.

Following the Deed of Decision of the Company's Shareholders Meeting No. 50 dated 18 April 2022 made before Yulia S.H, supported by the decision of the Company's directors number 002/DIR.VI/SKI/2022, the Company will hold an ESA program by allocating shares of 1.88% (one point eight eight percent) or 3,750,100 (three million seven hundred and fifty thousand one hundred) shares of the total shares offered in the Initial Public Offering.

The purpose of holding the ESA (employee Stock Allocation) program is to increase employees' sense of ownership of the Company so that it is hoped that, in the future, it can also increase the work productivity of each employee, which will ultimately improve the overall performance of the Company so that there is an increase in corporate value that all shareholders of the Company can enjoy.

Participants entitled to participate in the ESA program are the Company's employees, totaling 34 people, except for those excluded under the provisions.

The shares in the ESA Program (employee Stock Allocation) are the allocation of shares provided free of charge by the Company to all ESA Program participants. The ESA program is carried out at the Offering Price and concurrently with the schedule for implementing the Company's Initial Public Offering. The Company will bear the costs incurred from providing free ESA to employees, and the source of funds used is the Company's cash.

The parties responsible for the ESA Program of the Company are the Human Resources/HR Department division and the legal division under the supervision of the Company's directors.

The Board of Commissioners and the Company's Board of Directors are not participants in the ESA Program.



Penerapan Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Corporate Governance Implementation in Public Company

Perusahaan berkomitmen dalam menyelenggarakan implementasi prinsip-prinsip GCG ke dalam seluruh lini bisnis telah mengikuti ketentuan yang tertuang dalam Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 yang dikeluarkan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) yang menyelenggarakan pengawasan terintegrasi terhadap keseluruhan kegiatan di sektor jasa keuangan dan pasar modal.

The Company is committed to implementing GCG principles in all business lines by following the provisions contained in OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 issued by the Financial Services Authority (OJK), which organizes integrated supervision of all financial services and capital markets activities.

Prinsip Principles	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
Aspek A: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham Aspect A: Public Company Relations with Shareholders in Guaranteeing Shareholders' Rights		
Prinsip No.1 Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham	Cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web paling sedikit 1 (satu) tahun.	Terpenuhi Terpenuhi Terpenuhi
Principle No.1 Increase the value of holding the General Meeting of Shareholders	Methods or technical procedures for collecting votes (<i>voting</i>) both openly and in secret, which promotes independence and the interests of shareholders. Members of the Board of Directors and Board of Commissioners attend the Annual GMS. A summary of the minutes of the GMS is available on the website for at least 1 (one) year.	Fulfilled Fulfilled Fulfilled
Prinsip No.2 Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.	1. Memiliki kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor. 2. Mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dalam situs web.	Terpenuhi Terpenuhi
Principle No.2 Improve the quality of Public Company communication with Shareholders or Investors.	Have a Public Company communication policy with shareholders or investors. Disclose the Public Company's communication policy on the website.	Fulfilled Fulfilled
Aspek B: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Aspect B: Functions and Roles of the Board of Commissioners		
Prinsip No.3 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris	1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan Anggaran Dasar dan kondisi perusahaan. 2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian.	Terpenuhi Terpenuhi
Principle No. 3 Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners	1. Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the Article of Association and the condition of the Company. 2. Determination of the composition of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise.	Fulfilled Fulfilled



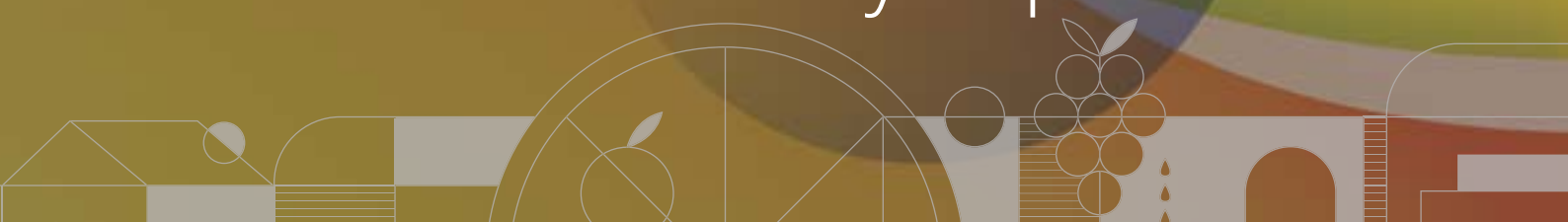
Prinsip Principles	Rekomendasi Recommendation	Penerapan Implementation
Prinsip No.4 Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. 2. Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan. 3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. 4. Dewan Komisaris menyusun kebijakan suksesi dalam Proses Nominasi anggota Direksi. 	<p>Terpenuhi</p> <p>Terpenuhi Terpenuhi</p> <p>Terpenuhi</p>
Principle No.4 Improve the quality of the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners.	<ol style="list-style-type: none"> 1. The Board of Commissioners has its assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners. 2. The self-assessment policy is disclosed in the Annual Report. 3. The Board of Commissioners has a resignation policy if involved in a financial crime. 4. The Board of Commissioners formulates a succession policy in the Nomination Process for members of the Board of Directors. 	<p>Fulfilled</p> <p>Fulfilled</p> <p>Fulfilled</p> <p>Fulfilled</p>
Aspek C: Fungsi dan Peran Direksi Aspect C: Functions and Roles of the Board of Directors		
Prinsip No.5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan Anggaran Dasar dan kondisi perusahaan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. 2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. 3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. 	<p>Terpenuhi</p> <p>Terpenuhi</p> <p>Terpenuhi</p>
Principle No.5 Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors	<ol style="list-style-type: none"> 1. Determination of the number of members of the Board of Directors takes into account the Article of Association and the condition of the Company and effectiveness in decision making. 2. Determination of the composition of the Board of Directors members considers the diversity of skills, knowledge, and experience required. 3. Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and knowledge in accounting 	<p>Fulfilled</p> <p>Fulfilled Fulfilled</p> <p>Fulfilled</p>
Prinsip No.6 Meningkatkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direksi memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi. 2. Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan. 3. Direksi memiliki kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan 	<p>Terpenuhi</p> <p>Terpenuhi</p> <p>Terpenuhi</p>
Principle No.6 Improving the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors	<ol style="list-style-type: none"> 1. The Board of Directors has its assessment policy to assess the performance of the Board of Directors. 2. The self-assessment policy is disclosed in the Annual Report. 3. The Board of Directors has a resignation policy if involved in a financial crime 	<p>Fulfilled</p> <p>Fulfilled</p> <p>Fulfilled</p>
Aspek D : Partisipasi Pemangku Kepentingan Aspect D: Stakeholder Participation		
Prinsip No.7 Meningkatkan aspek tata kelola Perusahaan melalui partisipasi pemangku kepentingan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki kebijakan untuk mencegah <i>Insider Trading</i>. 2. Memiliki kebijakan Anti-Korupsi dan <i>Anti-Fraud</i>. 3. Memiliki kebijakan tentang Seleksi dan Peningkatan Kemampuan Pemasok dan Vendor. 4. Memiliki Kebijakan Pemenuhan Hak-Hak Kreditur. 5. Memiliki Kebijakan <i>Whistleblowing System</i>. 	<p>Terpenuhi</p> <p>Terpenuhi</p> <p>Terpenuhi</p> <p>Terpenuhi</p> <p>Terpenuhi</p>
Principle No.7 Improving aspects of corporate governance through stakeholder participation	<ol style="list-style-type: none"> 1. Have the policy to prevent Insider Trading. 2. Have anti-corruption and anti-fraud policies. 3. Has a policy on supplier and vendor capability selection and capacity building. 4. Has the policy to fulfill creditors' rights. 5. Have a whistleblowing system policy 	<p>Fulfilled</p> <p>Fulfilled Fulfilled</p> <p>Fulfilled</p>





Laporan Keberlanjutan Tahun 2022

2022 Sustainability Report



Dukungan Keberlanjutan Sustainability Support

Keberlanjutan diartikan Perseroan sebagai upaya untuk terus dapat melangsungkan usaha ekonomi Perseroan, memberikan manfaat sosial serta berkontribusi dalam lingkungan. Dalam pelaksanaan keberlanjutan ini, Perseroan mendukung upaya Perserikatan Bangsa-Bangsa (PBB) dalam “Tujuan Pembangunan Berkelanjutan” (TPB).

Bagi Perseroan, keberlanjutan adalah menjadi perusahaan yang memberikan kinerja dan layanan yang terbaik kepada seluruh pelanggan, meningkatkan nilai investasi bagi investor, menciptakan kondisi kerja terbaik bagi karyawan, dan meningkatkan kepedulian kepada lingkungan dan komunitas, serta menegakkan tata kelola perusahaan dalam berkelanjutan. Komitmen dalam keberlanjutan sejalan dengan visi dan misi Perseroan.

Seiring dengan perubahan global terkait keberlanjutan, Perseroan juga mengarahkan tanggung jawab dan aksi organ tata kelola untuk dapat mengambil peluang bisnis sekaligus dapat mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

Dukungan untuk berkontribusi dalam pembangunan berkelanjutan, dilakukan dengan pemetaan yang sejalan dengan Perseroan.

Laporan ini merupakan laporan pertama yang disusun secara gabungan terdiri dari Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT Segar Kumala Indonesia Tbk tahun 2022. Isi dari laporan tahunan menggambarkan kinerja ekonomi dan laporan keberlanjutan menggambarkan bidang lingkungan, sosial dan tata kelola Perseroan.

Pendekatan Keberlanjutan Sustainability Approach

Setelah PT Segar Kumala Indonesia Tbk menjadi Perseroan Terbuka, beberapa inisiatif awal dilakukan untuk meningkatkan pemahaman akan keberlanjutan khususnya di divisi *Corporate Secretary*.

Perseroan berupaya menerapkan keberlanjutan ini dengan budaya perusahaan, yang inisiasinya telah dilaksanakan sesuai ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) nomor 51/2017 dan Surat Edaran OJK (SEOJK) nomor 16/2021.

The Company defines sustainability as an effort to continue to carry out the Company’s economic business, provide social benefits and contribute to the environment. In implementing this sustainability, the Company supports the efforts of the United Nations (UN) in the “Sustainable Development Goals” (SDG).

For the Company, sustainability is becoming a company that provides the best performance and service to all customers, increases investment value for investors, creates the best working conditions for employees, raises concern for the environment and community, and sustainably upholds corporate governance. Commitment to sustainability is in line with the Company’s vision and mission.

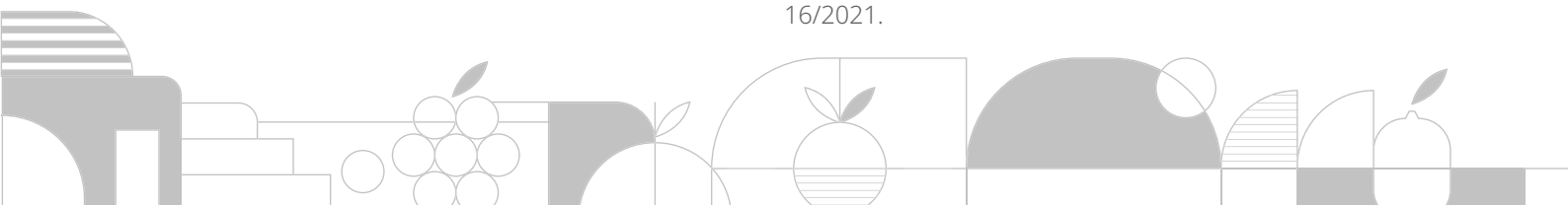
Along with global changes related to sustainability, the Company also directs the responsibilities and actions of governance organs to be able to seize business opportunities while at the same time being able to support Sustainable Development Goals.

Support to contribute to sustainable development is carried out by mapping in line with the Company.

This report is the first prepared jointly with the Annual Report and Sustainability Report of PT Segar Kumala Indonesia Tbk for 2022. The contents of the annual report describe the economic performance, and the sustainability report describes the environmental, social, and corporate governance sectors.

After PT Segar Kumala Indonesia Tbk became a public company, several initial initiatives were carried out to increase understanding of sustainability, especially in the *Corporate Secretary* division.

The Company seeks to implement this sustainability with its corporate culture, the initiation of which has been carried out following the provisions of the Financial Services Authority Regulation (POJK) number 51/2017 and OJK Circular Letter (SEOJK) number 16/2021.



Direksi bersama dengan Dewan Komisaris berupaya untuk selalu membahas keberlanjutan di setiap rapatnya, baik dalam rapat sendiri maupun rapat gabungan. Demikian pula dalam rapat dengan Komite terkait. Hal keberlanjutan yang dibahas, termasuk aspek ekonomi, sosial dan lingkungan.

The Board of Directors and the Board of Commissioners strive to always discuss sustainability at every meeting, both in separate and joint sessions, likewise, in discussions with related Committees. Sustainability matters are discussed, including economic, social, and environmental aspects.

Keberlanjutan dalam Aspek Ekonomi

Sustainability in Economic Aspects

Perseroan berupaya meningkatkan pertumbuhan ekonomi melalui perolehan laba bersih usaha serta berkontribusi dalam nilai ekonomi masyarakat melalui pendistribusian nilai ekonomi. Hal tersebut menjadi perhatian penting agar Perseroan bersama-sama dengan masyarakat sekitar dapat bertumbuh bersama dan meningkatkan kualitas ekonomi bersama-sama.

The Company seeks to increase economic growth by obtaining net operating profit and contributing to the economic value of society through the distribution of economic value. This is an essential concern so that the Company and the surrounding community can grow together and improve the quality of the economy together.

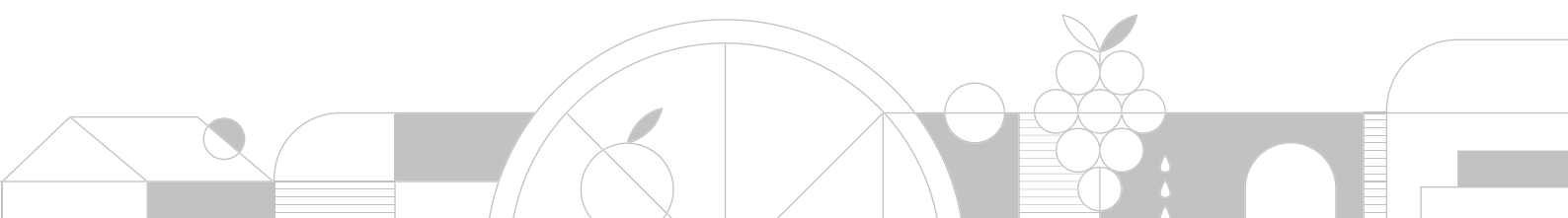
Perseroan dalam tahun 2022 telah melakukan penjualan sebesar Rp1,39 triliun dengan laba bersih sebesar Rp26,62 miliar dan laba komprehensif sebesar Rp24,7 miliar.

The company in 2022 has made sales of IDR1.39 trillion with net profit of IDR26.62 billion and comprehensive income of IDR24.7 billion

Indikator Dalam Aspek Ekonomi

Indicators in the economic aspect

Keterangan Description	Proyeksi Tahun 2022 Projection 2022	Realisasi Tahun 2022 Realization 2022	Proyeksi 2023 Projection 2023	Pencapaian Achievement	Pertumbuhan Growth
	-1	-2	3	2/1	3/2
Penjualan Sales	1.498.982.305.967	1.386.125.210.434	1.800.000.000.000	92,47%	29,86%
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	1.365.883.627.288	1.267.071.035.232	1.625.000.000.000	92,77%	28,25%
Beban Usaha Operating Expenses	47.452.057.935	84.154.525.644	128.500.000.000	177,35%	52,70%
Laba Bersih Net Income	67.698.384.180	26.615.925.850	33.500.000.000	39,32%	25,86%
Aset Assets	431.610.921.801	345.659.694.995	450.000.000.000	80,09%	30,19%
Liabilitas Liability	236.416.984.328	191.733.238.719	279.073.543.724	81,10%	45,55%
Ekuitas Equity	195.193.937.473	153.926.456.276	170.926.456.276	78,86%	11,04%



Keberlanjutan dalam Aspek Lingkungan Hidup

Sustainability in Environmental Aspects

Bagi Perseroan, turut serta berperan mewujudkan kelestarian alam dengan menjaga lingkungan menjadi bagian dari fokus dan strategi Perseroan dalam menjalankan bisnis usaha. Hal tersebut diwujudkan dengan senantiasa melaksanakan kegiatan operasional yang berorientasi pada aspek ramah lingkungan serta melaksanakan berbagai program tanggung jawab sosial inovatif yang melibatkan karyawan dan komunitas sekitar yang memiliki manfaat bagi lingkungan sekitar secara berkala.

Dalam menjalankan bisnis usaha, Perseroan menggunakan 2 (dua) jenis sumber energi utama, yakni energi listrik dan energi Bahan Bakar Minyak (BBM). Energi listrik digunakan untuk menunjang aktivitas operasional Perseroan di kantor yang penyebarannya dilakukan oleh Perusahaan Listrik Negara (PLN), sedangkan energi Bahan Bakar Minyak (BBM) digunakan untuk menunjang aktivitas operasional Perseroan dalam hal transportasi.

Untuk mencapai tujuan keberlanjutan, turut berperan dalam mendukung ketersediaan dan efisiensi dalam penggunaan sumber energi tersebut. Perseroan menerapkan pengolahan dengan mengaplikasikan kebijakan penghematan dalam penggunaan energi. Penghematan tersebut diwujudkan dengan upaya penggunaan energi hanya saat digunakan dan menggunakan alat-alat pendukung yang hemat energi serta menerapkan kontrol penggunaan kendaraan operasional untuk penghematan bahan bakar.

Selain energi, Perseroan turut menggunakan air untuk mendukung aktivitas operasional Perseroan di kantor yang penyebarannya dilakukan oleh Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM). Sama seperti komitmen Perseroan dalam mendukung ketersediaan sumber energi, hal tersebut turut diaplikasikan dalam hal konsumsi air, yakni Perseroan berkomitmen untuk berperan mendukung ketersediaan sumber air dengan menerapkan pengelolaan melalui kebijakan penghematan penggunaan air. Penghematan tersebut diwujudkan dengan upaya penggunaan air hanya saat digunakan dan tidak berlebihan.

For the Company, realizing natural preservation by protecting the environment is part of the Company's focus and strategy in running the business. This is realized by continuously carrying out operational activities oriented towards environmentally friendly aspects and various innovative social responsibility programs involving employees and the surrounding community, which regularly benefit the surrounding environment.

In carrying out its business, the Company uses 2 (two) types of main energy sources: electricity and fuel oil (BBM). Electrical energy supports the Company's operational activities in offices distributed by the State Electricity Company (PLN). In contrast, fuel oil (BBM) energy is used to support the Company's operational activities in terms of transportation.

To achieve sustainability goals, play a role in supporting the availability and efficiency of these energy sources. The Company implements processing by applying a policy of saving energy use. These savings are realized by efforts to use energy only when it is used, using energy-efficient supporting devices, and implementing controls on the use of operational vehicles to save fuel.

In addition to energy, the Company also uses water to support the Company's operational activities in the office, which is distributed by the Regional Drinking Water Company (PDAM). Just like the Company's commitment to supporting the availability of energy sources, this is also applied in terms of water consumption, namely the Company is committed to playing a role in supporting the availability of water sources by implementing management through a policy of saving water use. These savings are realized by efforts to use water only when used and not excessively.



Selain itu, Perseroan turut mengimplementasikan kebijakan *Zero Environment Claim* dalam aktivitas operasionalnya.

In addition, the Company also implements the Zero Environment Claim policy in its operational activities.

	Peruntukan	Satuan	2022	2021	2020
BBM Fuels	Operasional Kantor Office Operational	Rp	3.753.405.281	2.290.676.924	1.087.401.820
Listrik Electricity	Operasional Kantor Office Operational	Rp	4.860.749.399	2.848.517.757	2.482.697.756
Air Water	Operasional Kantor Office Operational	Rp	72.728.084	34.188.225	10.850.282

Keberlanjutan dalam Aspek Sosial

Sustainability in Social Aspects

Informasi karyawan Perseroan tersedia di halaman 41 di buku Laporan Tahunan ini. Kebijakan Perseroan untuk mematuhi peraturan di bidang ketenagakerjaan di antaranya yaitu pemberian standar gaji sesuai ketentuan upah minimum, pembayaran gaji dan THR tepat waktu, program BPJS Ketenagakerjaan untuk dan program BPJS Kesehatan untuk kesejahteraan karyawan dan pembayaran lembur diberikan kepada karyawan pada tingkat pelaksana. Selain itu, hak-hak cuti karyawan juga telah diatur di dalam Peraturan Perseroan dan pembuatan buku Peraturan Perseroan.

Seluruh karyawan Perseroan merupakan tenaga kerja dalam negeri dan tidak memiliki tenaga kerja asing dan Perseroan tidak memiliki Serikat Pekerja yang dibentuk karyawan Perseroan.

Information on the Company's employees is available on page 41 in this Annual Report book. The Company's policies to comply with regulations in the field of employment include the provision of standard salaries according to the requirements of the minimum wage, payment of salaries and THR on time, the BPJS Employment program, and the BPJS Health program for employee welfare and overtime payments given to employees at the executive level. In addition, employee leave rights have also been regulated in the Company Regulations and the making of the Company Regulations book.

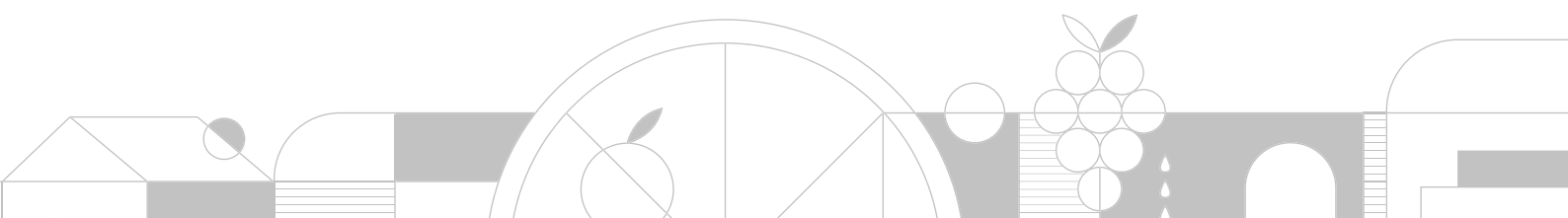
All of the Company's employees are domestic and do not have foreign workers. And the Company does not have a Labor Union formed by the Company's employees.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (CSR)

Social and Environmental Responsibility (CSR) Activities

Perseroan di tahun 2022, belum memiliki program tanggung jawab sosial dan lingkungan untuk dilakukan.

The Company in 2022 still needs to have a social and environmental responsibility program to carry out.



Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 PT Segar Kumala Indonesia Tbk

Statement Letter from The Board of Directors and The Board Commissioners Regarding Responsibility for The 2022 Annual Report of PT Segar Kumala Indonesia Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Segar Kumala Indonesia Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We undersigned hereby state that the information contained in the 2022 Annual Report of PT Segar Kumala Indonesia Tbk is complete and we are fully responsible for the veracity of the contents of this Annual Report. The statement has been made truthfully.

Jakarta, April 2023

Direksi Board of Directors



Toni Soegiarto
Direktur
Director



Renny Lauren
Direktur Utama
President Director



Vianita Januarini
Direktur
Director

Dewan Komisaris Board of Commissioners



Hendro Susilo
Komisaris
Commissioner



Micheal Iksan Susilo
Presiden Komisaris
President Commissioner



Iwanho
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Pedoman/ Indeks Laporan Tahunan **Annual Report Manual/ Index**

Laporan Tahunan ini disusun dengan mengacu kepada Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (OJK) nomor 16/SEOJK.04/2021.

This Annual Report was prepared based on Indonesian Financial Services Authority (OJK) letter number 16/SEOJK.04/2021.



Pedoman Laporan Tahunan SEOJK nomor 16/SEOJK.04/2021

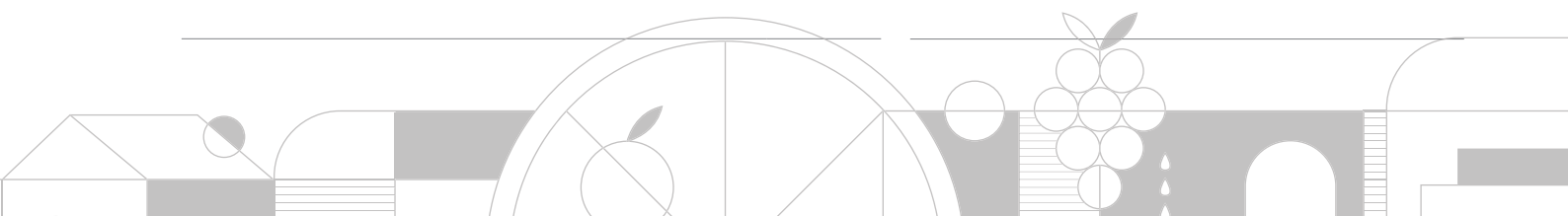
Kriteria dan Keterangan	Hal/Page
Bentuk Laporan Tahunan	
Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan dokumen elektronik.	
Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran a4, dijilid, dan dapat diperbanyak dengan kualitas yang baik.	
Laporan keberlanjutan yang disajikan sebagai bagian dari Laporan Tahunan disajikan dalam bahasa indonesia dan bahasa asing yang paling sedikit menggunakan bahasa Inggris.	
Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami.	
Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen elektronik merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam <i>portable document format</i> (pdf).	
Isi Laporan Tahunan	
Laporan Tahunan paling sedikit memuat:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ikhtisar data keuangan penting; 2. Informasi saham (jika ada); 3. Laporan Direksi; 4. Laporan Dewan Komisaris; 5. Profil Emiten atau Perusahaan Publik; 6. Analisis dan pembahasan manajemen; 7. Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik; 8. Tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik; 9. Laporan keuangan tahunan yang telah diaudit; dan 10. Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan. 	
Uraian isi Laporan Tahunan	
Ikhtisar data keuangan penting	10

Annual Report Guideline according to SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021

Criteria and Description
Form Of Annual Report
The annual report shall be published in both hard and soft copy.
The hard copy report shall be printed on light colored, good quality, a4-sized paper, bound and able to be reproduced in good quality.
Sustainability report that is presented as a part of the annual report is presented in Indonesian and at least one foreign language in English.
The annual report may present information in the form of pictures, graphs, tables, and/or diagrams by including clear titles and/or descriptions, so that they are easy to read and understand.
The soft copy of the annual report shall be presented in the form of electronic document in a portable document format (pdf).
Content of Annual Report
The annual report shall at least include:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Financial highlights; 2. Share highlights; 3. The Board of Directors report; 4. The Board of Commissioners report; 5. Company profile; 6. Management analysis and discussion; 7. Corporate governance; 8. Corporate social responsibility; 9. Audited annual financial statements 10. A statement letter from the bod and boc on responsibility of the annual report
Annual Report Details
Financial Highlights



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
Ikhtisar data keuangan penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 tiga tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang tiga tahun, paling sedikit memuat:	10	Financial Highlights shall be presented in comparison between three fiscal years or since the issuer or public company starting its business if less than three years, at least include:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendapatan/penjualan 2. Laba bruto; 3. Laba (rugi); 4. Jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali; 5. Total laba (rugi) komprehensif; 	10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Net sales; 2. Gross profit; 3. Profit (loss); 4. Total profit (loss) attributable to owners of parent entity and non-controlling interest; 5. Total comprehensive profit (loss);
<ol style="list-style-type: none"> 6. Jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali; 7. Laba (rugi) per saham; 8. Jumlah aset; 9. Jumlah liabilitas; 10. Jumlah ekuitas; 	10, 53	<ol style="list-style-type: none"> 6. Total comprehensive profit (loss) attributable to owners of parent entity and non-controlling interest; 7. Earning per share; 8. Total assets; 9. Total liabilities; 10. Total equity;
<ol style="list-style-type: none"> 11. Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset; 12. Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas; 13. Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/ penjualan; 14. Rasio lancar; 15. Rasio liabilitas terhadap ekuitas; 16. Rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan 17. Informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya. 	10, 56	<ol style="list-style-type: none"> 11. Return on Assets; 12. Return on Equity; 13. Return on Net Sales; 14. Current Ratio; 15. Liabilities to Equity Ratio; 16. Liabilities to Assets Ratio, and 17. Other relevant information and financial ratio
Informasi Saham		Share Highlights
Informasi saham bagi perusahaan terbuka paling sedikit memuat:	13	Shares highlights shall at least include:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> a. Jumlah saham yang beredar; b. Kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; c. Harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; dan d. Volume perdagangan pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan. 	13	<ol style="list-style-type: none"> 1. The issued shares shall be reported every quarter in a form of a comparison of the last two fiscal years that shall include: <ol style="list-style-type: none"> a. Number of issued shares; b. Market capitalization based on the price on the stock exchange where the shares are listed; c. The highest, lowest, and closing prices based on the price on the stock exchange where the shares are listed; and d. Trading volume based on the stock exchange where the shares are listed.



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
Informasi dalam huruf b), huruf c) dan huruf d) hanya diungkapkan jika sahamnya tercatat di Bursa Efek;		Information point b), c) and d) is only disclosed if the shares are listed on the stock exchange
2. Dalam hal terjadi aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, seperti pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai:	14	2. In regards to corporate action that cause changes in shares, such as stock split, reverse stock, dividends, bonus shares, changes in nominal value of shares, issuance of conversion bonds, as well as capital additions and subtraction, share highlights as stated in point 1) shall be added some explanation at least about:
<ul style="list-style-type: none"> a. Tanggal pelaksanaan aksi korporasi; b. Rasio pemecahan saham (<i>stock split</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus, jumlah efek konversi yang diterbitkan, dan perubahan nilai nominal saham; c. Jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi; d. Jumlah efek konversi yang dilaksanakan (jika ada); dan e. Harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi; 	14	<ul style="list-style-type: none"> a. Corporate action dates; b. Ration of stock split, reverse stock, dividends, bonus share, total convention bonds issued, and changes in nominal value of shares; c. Total number of issued shares before and after the corporate action; d. Total convention bonds issued (if any); and e. Share price before and after the corporate action;
3. Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) dalam tahun buku, dijelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) tersebut; dan	14	3. In the event of a share suspension or delisting during fiscal year, provide the explanation for the share suspension and or delisting; and
4. Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) sebagaimana dimaksud pada angka 3) dan/atau proses pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, dijelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (<i>suspension</i>) dan/atau pembatalan pencatatan saham (<i>delisting</i>) tersebut.	14	4. In the event of a shares suspension and or the shares delisting as stated in point 3 are still going on until the end of the fiscal year, provide explanation related to how to solve the shares suspension and or delisting.

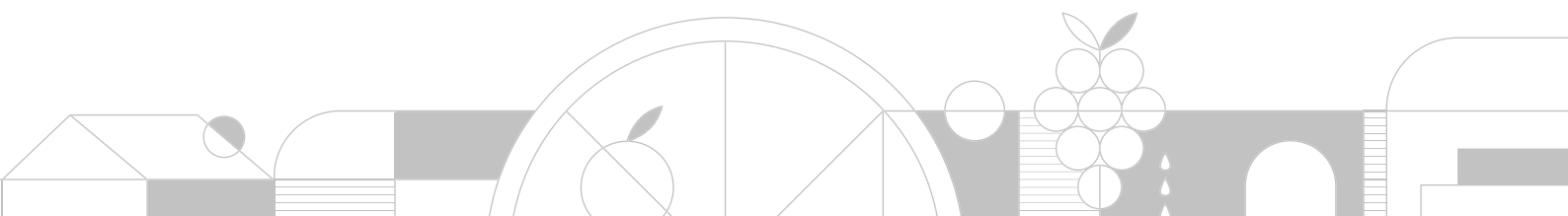


Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
Laporan Direksi.		Board of Directors' report
Laporan Direksi paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	16	The Board of Directors report shall include:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> a. Strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik; b. Peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik; 	16	<ol style="list-style-type: none"> 1. The Company performance that includes: <ol style="list-style-type: none"> a. The Company's strategies and policies; b. The role of the Board of Directors in formulating Company's strategies and policies;
<ol style="list-style-type: none"> c. Proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik; d. Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan Emiten atau Perusahaan Publik; dan e. Kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik; <ol style="list-style-type: none"> 2. Gambaran tentang prospek usaha; 3. Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik. 	18, 19	<ol style="list-style-type: none"> c. The process to ensure the implementation of Company's strategies; d. The comparison between Company's achievement and target. e. Challenges /obstacles faced by the Company <ol style="list-style-type: none"> 2. Brief description about Company's business prospect; and 3. The implementation of Company's corporate governance
Laporan Dewan Komisaris		Board of Commissioners Report
Memuat hal-hal sebagai berikut:	20	The Board of Commissioners report shall include:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik yang dilakukan oleh Direksi; 2. Pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi; dan 3. Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik. 		<ol style="list-style-type: none"> 1. The evaluation of the Board of Directors performance in managing the Company, as well as the Board of Commissioners supervision during the formulation and implementation of the Company's strategies by the Board of Directors. 2. The view on the Company's business prospect prepared by the Board of Directors; and 3. The view on the implementation of the Company's corporate governance.
Profil Emiten		The Company or Issuer Profile
Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku;	26	Name of the Company including if there were change of the Company's name, reason of the change and the effective date of the name change in fiscal year;
Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi alamat, kode pos, no. telp, no. <i>fax</i> , <i>email</i> , dan <i>website</i> .	26	Access to the Company, including branch or representative offices that allows public to get information about the Company, such as address, postal code, phone number, fax number, email address, and website.

Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
Riwayat singkat emiten. Mencakup antara lain: tanggal/tahun pendirian, nama dan perubahan nama perusahaan (jika ada).	27	Brief Company's history. Covering: date/year of establishment, name, and name changes (if any).
Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik serta budaya perusahaan atau nilai-nilai perusahaan.	28	The Company's vision, mission and corporate culture or values.
Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan;	29	The Company's business activities based on the latest Company's article of association, business activities during the fiscal year, and products and services offered;
Wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik; wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional perusahaan.	30	The Company's operational area; where the operational activities happen or area coverage of the Company's operations.
Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan;	32	The Company's organization chart, at least to one level below the Board of Directors including committee under the Board of Directors (if any) and committee under the Board of Commissioners along with names and positions;
Daftar keanggotaan asosiasi industri dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan;	32	List of Company's membership on national or international association that related with the implementation of sustainable finance;
Profil Direksi, paling sedikit memuat: 1. Nama dan jabatan sesuai tugas dan tanggung jawab; 2. Foto terbaru; 3. Usia; 4. Kewarganegaraan; 5. Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi; 6. Riwayat jabatan, meliputi informasi;	34	The Board of Directors profile, shall include: 1. Name and position in accordance with the duties and responsibilities; 2. Latest self-picture; 3. Age; 4. Nationality; 5. Educational background and certification; 6. Work experience with information such as:



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<ul style="list-style-type: none"> a. Dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Direksi; b. Dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris Independen pada emiten atau perusahaan publik yang bersangkutan' c. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/ atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut d. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; 	34	<ul style="list-style-type: none"> a. The legal basis of appointment of the member of the Company's Board of Directors; b. The legal basis for the first appointment as a member of the Board of Commissioners who is an Independent Commissioner at the issuer or public company concerned; c. Concurrent position, as a member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, or member of committee and other positions inside or outside the Company. In the event that the member of the Board of Directors doesn't have concurrent position, then this matter shall be disclosed; and d. Working experience with the time period both in and outside the Company;
<ul style="list-style-type: none"> 7. Hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebut; dan 8. Perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; 	34, 40	<ul style="list-style-type: none"> 7. Affiliated relationship with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, main shareholders, and controlling either directly or indirectly to the individual owner, the information shall include the name of the affiliated parties. The Company shall disclose the information if the member of the Board of Directors doesn't have an affiliated relationship. 8. The change in the composition of the Board of Directors and the reason. If there were no change in the composition of the Board of Directors, the Company have also to disclose the information;
<p>Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Nama dan jabatan; 2. Foto terbaru; 3. Usia; 4. Kewarganegaraan; 5. Riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi; 6. Riwayat jabatan, meliputi informasi,; 	37	<p>The Board of Commissioners profile, shall include: :</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Name and position; 2. Latest self-picture; 3. Age 4. Nationality; 5. Educational background and certification; 6. Work experience with information such as:



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>a. Dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris;</p> <p>b. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut</p> <p>c. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</p>	37	<p>a. The legal basis of the appointment of the member of the Board of Commissioners;</p> <p>b. Concurrent position, as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, or member of committee and other positions both in or outside the Company. In the event that the member of the Board of Commissioners doesn't have concurrent position, then this matter shall be disclosed;</p> <p>c. Work experience with the time period both in or outside the Company;</p>
<p>d. Hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi; dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebut;</p> <p>e. Pernyataan independensi komisaris independen dalam hal komisaris independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode; dan</p> <p>f. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris, maka diungkapkan perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. Mengenai hal tersebut;</p>	37, 40	<p>d. Affiliated relationship with other members of the Board of Commissioners, main shareholders, controlling parties both directly or indirectly to the individual owner, including the name of the affiliated parties. Disclose if the member of the Board of Commissioners doesn't have any affiliated relationship;</p> <p>e. The statement of independence of the independent commissioner if already held the position for more than two periods.</p> <p>f. The change in the composition of the Board of Commissioners with the reason. In the event that there were no changes in composition of the Board of Commissioners during the fiscal year, then this matter shall be disclosed;</p>
<p>Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya;</p>	40	<p>If there was change in the composition of the Board of Directors or the Board of Commissioners that happened after the fiscal year and occurred before the annual report submission deadline, the composition presented in the annual report should be the latest and the previous one.</p>
<p>Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku;</p> <p>Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.</p>	41	<p>Total employees, based on gender, position, age, educational level, and employment status (permanent/temporary) in the fiscal year; the information can be presented in tables.</p>



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik; ▪ Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki saham, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan ▪ Kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik; <p>Informasi di atas dapat disajikan dalam bentuk tabel.</p>	44	<p>The name of shareholders and the ownership at the beginning and the end of the fiscal year that include:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Shareholders with 5% or more shares of the Company; ▪ Member of the Board of Directors and Board of Commissioners who own the Company shares. Please disclose the member of the Board of Directors or Board of Commissioners doesn't have the Company shares; and ▪ Public shareholders, group of shareholders who own less than 5% of the Company shares; <p>The information can be presented in tables.</p>
<p>Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku, termasuk informasi mengenai pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris;</p>	44	<p>The percentage of indirect ownership of the Company share by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the fiscal year, including information on shareholders registered for the benefit of indirect ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners;</p>
<p>Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	44	<p>In the event that the member of the Board of Directors or Board of Commissioners doesn't have indirect ownership of the Company shares, then this matter shall be disclosed.</p>
<p>Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepemilikan institusi lokal; 2. Kepemilikan institusi asing; 3. Kepemilikan individu lokal; dan 4. Kepemilikan individu asing; 	45	<p>The number of shareholders and the percentage of ownership at the end of the fiscal year based on the classifications of:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The ownership of local institution; 2. The ownership of foreign institution; 3. The ownership of local individual; and 4. The ownership of foreign individual;
<p>Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan;</p>	45	<p>The information of major shareholders and main controlling shareholders of the Company, either directly or indirectly, up to the individual shareholders shall be presented in a chart or table;</p>



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama;</p> <p>Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut.</p>	45	<p>The name of subsidiaries, associated companies, joint venture companies in which the public Company has the power to control along with the entities (if any), as well as percentage of ownership, line of business, total asset, and the operating status; for the subsidiaries, address information is required.</p>
<p>Kronologis pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama Bursa Efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan, termasuk pemecahan saham (<i>stock split</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, pelaksanaan efek konversi, pelaksanaan penambahan dan pengurangan modal (jika ada);</p>	46	<p>The chronological listing of shares, number of shares, nominal value, and offering price from the initial listing until the end of the fiscal year as well as the name of stock exchange where the Company is listed, including stock split, reverse stock, dividend, bonus shares, and changes in nominal value of shares, implementation of conversion securities, addition, and subtraction of capital (if any);</p>
<p>Informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud pada angka 18), yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada);</p>	47	<p>The information about other listing of securities as mentioned in point 18), that haven't due in the fiscal year at least mention about the name of securities, year of issuance, interest rate, date of maturity, offering value, and rating of securities (if any);</p>
<p>Informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/asosiasi/aliansinya meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nama dan alamat; 2. Periode penugasan; 3. Informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan; 4. Biaya jasa (fee) audit dan/atau non audit untuk masing-masing penugasan yang diberikan selama tahun buku; dan 5. Dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/asosiasi/aliansinya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut; dan <p>Pengungkapan informasi penggunaan jasa ap dan kap beserta jaringan/asosiasi/aliansinya dapat disajikan dalam bentuk tabel.</p>	47	<p>The information about the use of public accountant services and public accounting firm with its network/association/alliance including:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Name and address; 2. Assignment period; 3. Information about audit and non-audit services provided; 4. Service fee for each audit and non-audit assignment during the fiscal year; and 5. Disclosure in the event that the public accountant and public accounting firm didn't provide non-audit services <p>The disclosure of information about public accountant and public accounting firm services with its network/association/alliance, shall be presented in tables.</p>
<p>Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal selain ap dan kap.</p>	48	<p>Name and address of the other capital market supporting institutions and professionals.</p>



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
Analisis dan Pembahasan Manajemen	51	Management Analysis and Discussion
<p>Tinjauan operasi per segmen usaha sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya; ▪ Pendapatan/penjualan; dan ▪ Profitabilitas; 	53	<p>Operation review per business segment according to the type of industry of the Company, include:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Production which include process, capacity and its development; ▪ Revenue/sales; and ▪ Profitability;
<p>Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aset lancar, aset tidak lancar dan total aset; ▪ Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas; ▪ Ekuitas; ▪ Pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif; dan ▪ Arus kas. 	53	<p>Comprehensive financial performance that include a comparison of financial performance for the latest two fiscal years, explanation about the cause and impact of the changes, at least include:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Current assets, non-current assets, and total assets; ▪ Current liability, non-current liability, and total liability; ▪ Equity; ▪ Revenue/sales, expenses, profit (loss), other comprehensive income, and total comprehensive profit (loss); and ▪ Cash flow;
Kemampuan membayar utang atau kewajiban dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	60	The ability to pay debts or obligations with relevant ratio;
Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	60	Collectability level of Company's receivables with relevant ratio;
Struktur modal (<i>capital structure</i>) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (<i>capital structure</i>) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud;	61	Capital structure and management policies of the capital structure including the basis of appointment of the related policies;
<p>Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit memuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tujuan dari ikatan tersebut; ▪ Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut; ▪ Mata uang yang menjadi denominasi; dan ▪ Langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait; 	61	<p>Discussion about the commitment of the capital investments goods, includes: :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ The purpose of the commitment; ▪ The source of fund to fulfill the commitment; ▪ The dominated currency; and ▪ The Company's plant to protect itself from the related foreign currency risk;



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit memuat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Jenis investasi barang modal; ▪ Tujuan investasi barang modal; dan ▪ Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan; 	61	<p>Discussion on the realize capital investment goods during the fiscal year, include:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Type of capital investment goods; ▪ Purpose of the capital investment goods; ▪ Value of the capital investment goods realized;
<p>Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada);</p>	61	<p>The information and fact after the date of accounting report (if any);</p>
<p>Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya;</p>	62	<p>The business prospect related with industry, economy and international market condition supporting by quantitative data from reliable sources;</p>
<p>Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pendapatan/penjualan; 2. Laba (rugi); 3. Struktur modal (<i>capital structure</i>); atau 4. Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik; 	64	<p>Comparison between target/projection in the beginning of the fiscal year and the actual result (realization) such as:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Revenue/sales; 2. Profit (loss); 3. Capital structure; or 4. Other important things
<p>Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pendapatan/penjualan; 2. Laba (rugi); 3. Struktur modal (<i>capital structure</i>); atau 4. Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik; 	64	<p>The Company's one year target/projection shall include:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Revenue/sales; 2. Profit (loss); 3. Capital structure; or 4. Other important things;
<p>Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar;</p>	66	<p>Marketing aspect of Company and/or issuer's product and services, including marketing strategy and market share;</p>
<p>Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih; 2. Tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas; 3. Jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan 4. Jumlah dividen per tahun yang dibayar; <p>Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak membagikan dividen dalam 2 (dua) tahun terakhir, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	68	<p>The explanation about dividend during the last two fiscal years, include:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dividend policies, such as information about the percentage of total dividend to net profit; 2. The cash dividend payout date or the distribution date for non-cash dividend; 3. The amount of dividend per share (cash or non-cash); 4. The amount of dividend paid per year; <p>The disclosure of information can be presented in tables. In the event that the Company didn't distribute dividends in the last two years, then this matter shall be disclosed.</p>



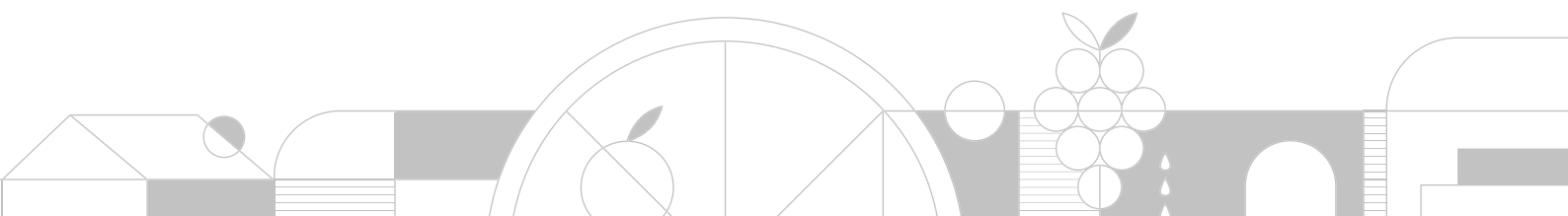
Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, dengan ketentuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dalam hal selama tahun buku, emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan 	68	<p>The realization of the use of the proceed of the public offering, with requirements such as:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. If the Company has an obligation to submit a realization report of the use of fund within the fiscal year, then disclosed the cumulative use of the proceeds from the public offering until the end of the fiscal year; and
<ol style="list-style-type: none"> 2. Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam pojk mengenai laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum, maka emiten menjelaskan perubahan tersebut; 	-	<ol style="list-style-type: none"> 2. The Company is required to explain if there is any change on the use of the proceeds as regulated in the regulation of the financial services authority on the use of the proceeds of the offering;
<p>Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tanggal, nilai, dan objek transaksi; 2. Nama pihak yang melakukan transaksi; 3. Sifat hubungan afiliasi (jika ada); 4. Penjelasan mengenai kewajaran transaksi; 5. Pemenuhan ketentuan terkait; dan 	-	<p>Material information (if any) regarding to investment, expansion, divestiture, merger/consolidation, acquisition, debt/equity restructuring, significant transaction, affiliated transaction, and conflict of interest transaction, with in the fiscal year, includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Date, amount and object of transaction; 2. The name of parties involved in the transaction; 3. The nature of the affiliated relationship (if any); 4. The description of the fairness of the transaction; 5. The compliance with the relevant provisions; and
<ol style="list-style-type: none"> 6. Dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam angka 1) sampai dengan angka 5), Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi: 	-	<ol style="list-style-type: none"> 6. If there was affiliated relationship, in addition to items mentioned in a) to e) above, the Company also has to disclose:
<ol style="list-style-type: none"> a. Pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (<i>arms-length principle</i>); dan b. Peran Dewan Komisaris dan Komite Audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (<i>arms-length principle</i>); 	-	<ol style="list-style-type: none"> a. Statement from the Board of Directors to explain that the affiliated transaction has gone through adequate procedures to ensure that the transaction done in accordance with generally accepted business practices among others by complying with the arm's length principle; and b. The role of the Board of Commissioners and the Audit Committee in carrying out adequate procedures to ensure that affiliated transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others, by complying with the arm's length principle;



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>7. Untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan;</p>	70	<p>7. For affiliated transactions or material transactions which are business activities carried out in order to generate business income and are carried out regularly, repeatedly, and/or continuously, an explanation is added that the affiliated transactions or material transactions are business activities carried out in order to generate business income. And run regularly, repeatedly, and/or continuously;</p>
<p>Dalam hal transaksi afiliasi atau transaksi material dimaksud telah diungkapkan dalam laporan keuangan tahunan, ditambahkan informasi mengenai rujukan pengungkapan dalam laporan keuangan tahunan tersebut.</p>	70	<p>In the event that the affiliated transactions or material transactions in question have been disclosed in the annual financial statements, additional information regarding the disclosure reference in the annual financial statements is added</p>
<p>8. Untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut;</p>	70	<p>8. For disclosure of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions resulting from the implementation of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, additional information regarding the date of the GMS which approved the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions is added;</p>
<p>Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada); dan</p>	70	<p>The significant changes in rules and regulations towards the Company's operation and its effect towards the financial report (if any);</p>
<p>Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).</p>	70	<p>The changes in the accounting policies, its reason and effect towards the financial report (if any).</p>



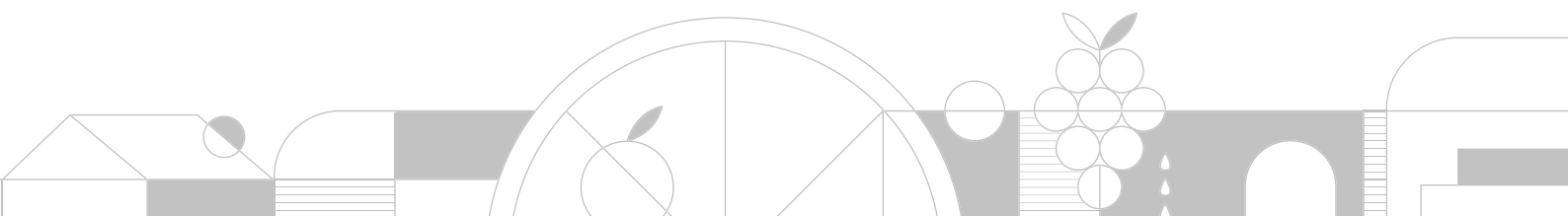
Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
Tata Kelola Perusahaan	71	Corporate Governance
<p>RUPS, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a. Keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan b. Keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan; 2. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; 	74	<p>General Meeting of Shareholders (GMS), include:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The information of the resolutions of the GMS in the fiscal year and one year prior the fiscal year include: <ol style="list-style-type: none"> a. The resolution of the GMS in the fiscal year and one year prior the fiscal year that realized in the fiscal year; and b. The resolution of the GMS in the fiscal year and one year prior the fiscal year that was not realized and the reason; 2. In the event that the Company uses an independent party in the implementation of the GMS to calculate the votes, then this matter shall be disclosed;
<p>Direksi, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi; informasi mengenai tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi diuraikan dan dapat disajikan dalam bentuk tabel. 2. Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Direksi; 	80	<p>The Board of Directors, include:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The Board of Directors duties and responsibilities; the information about each duties and responsibilities of the Board of Directors can be presented in table. 2. A statement that the Board of Directors has guidelines or bod charter;
<ol style="list-style-type: none"> 3. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; 4. Informasi tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel. 	81	<ol style="list-style-type: none"> 3. The policies and implementation of the frequency of meetings of the Board of Directors, meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, and the level of attendance of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMS 4. Information on the level of attendance of members of the Board of Directors at the meeting of the Board of Directors, the meeting of the Board of Directors with the Board of Commissioners, or the GMS can be presented in table.



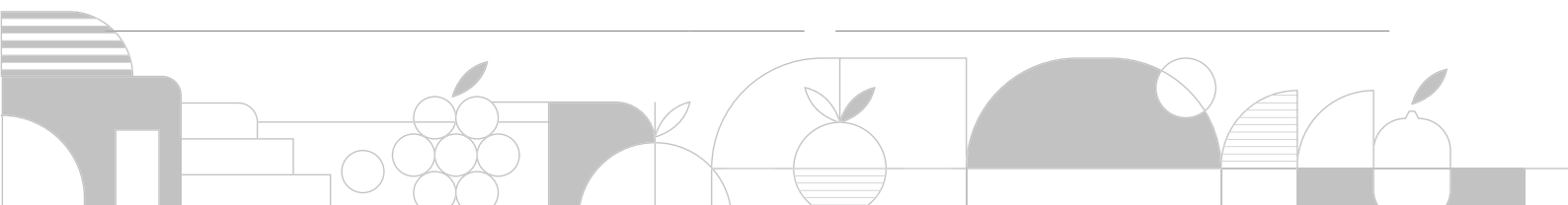
Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>5. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi:</p> <p>a. Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi, termasuk program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat (jika ada); dan</p> <p>b. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Direksi dalam tahun buku (jika ada);</p>	82	<p>5. Training and/or competency improvement of members of the Board of Directors:</p> <p>a. Policies for training and/or improving the competence of members of the Board of Directors, including an orientation program for newly appointed members of the Board of Directors (if any); and</p> <p>b. Training and/or competency improvement attended by members of the Board of Directors in the financial year (if any);</p>
<p>6. Penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi pada tahun buku paling sedikit memuat:</p> <p>a. Prosedur penilaian kinerja; dan</p> <p>b. Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan</p> <p>7. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	82	<p>6. The evaluation of the Board of Directors on the performance of the committees that support the implementation of the duties of the Board of Directors in the fiscal year shall at least contain:</p> <p>a. The performance evaluation procedure;</p> <p>b. The criteria used, such as achievements, competency, attendance at meeting; and</p> <p>7. In the event that the issuer or public company does not have a committee that supports the implementation of the duties of the Board of Directors, this matter shall be disclosed.</p>
<p>Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <p>8. Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;</p> <p>9. Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Dewan Komisaris;</p> <p>10. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS</p>	83	<p>The Board of Commissioners, shall include:</p> <p>8. The Board of Commissioners duties and responsibilities;</p> <p>9. A statement that the Board of Commissioners has guidelines or bod charter;</p> <p>10. Policies and implementation of the frequency of meetings of the Board of Commissioners, meetings of the Board of Commissioners with the Board of Directors and the level of attendance of members of the Board of Commissioners in these meetings including attendance at the GMS;</p>



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>11. Informasi tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel.</p> <p>12. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris:</p>	85	<p>11. Information on the level of attendance of members of the Board of Commissioners at the meeting of the Board of Commissioners, the meeting of the Board of Commissioners with the Board of Directors, or the GMS can be presented in tables.</p> <p>12. Training and/or competency improvement of members of the board of commissioners:</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris, termasuk program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat (jika ada); dan ▪ Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Dewan Komisaris dalam tahun buku (jika ada); 	85	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Policies for training and/or improving the competence of members of the Board of Commissioners, including an orientation program for newly appointed members of the Board of Commissioners (if any); and ▪ Training and/or competency improvement attended by members of the Board of Commissioners in the fiscal year (if any);
<p>13. Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Prosedur pelaksanaan penilaian kinerja; b. Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan c. Pihak yang melakukan penilaian; dan 	85	<p>13. Performance appraisal of the Board of Directors and the Board of Commissioners as well as each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners, at least containing:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Procedures for implementing performance appraisals; b. The criteria used are performance achievements during the financial year, competence and attendance at meetings; and c. The party conducting the assessment; and
<p>14. Penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Prosedur penilaian kinerja; dan b. Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; 	86	<p>14. The Board of Commissioners' assessment of the performance of the committees that support the implementation of the duties of the Board of Commissioners in the financial year includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Performance appraisal procedures; and b. The criteria used are performance achievements during the financial year, competence, and attendance at meetings;
<p>Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan</p>	89	<p>The nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least contain: the nomination procedure, including a brief description of the nomination policies and processes for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and</p>



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>15. Prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> Prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris; Struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris seperti, gaji, tunjangan, tantiem/bonus dan lainnya; dan Besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris; pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel. 	86	<p>15. Procedures and implementation of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners, among others:</p> <ol style="list-style-type: none"> Procedures for determining remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners; The remuneration structure of the Board of Directors and the Board of Commissioners such as salary, allowances, tantiem/bonus and others; and The amount of remuneration for each member of the Board of Directors and member of the Board of Commissioners; disclosure of information can be presented in tables.
<p>Dewan Pengawas Syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat:</p>	-	<p>The Sharia Supervisory Board, for issuers or public companies that carry out business activities based on sharia principles as stated in the articles of association, shall at least contain:</p>
<ol style="list-style-type: none"> Nama; Dasar hukum pengangkatan dewan pengawas syariah; Periode penugasan dewan pengawas syariah; Tugas dan tanggung jawab dewan pengawas syariah; dan Frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan prinsip syariah di pasar modal terhadap Emiten atau Perusahaan Publik; 	-	<ol style="list-style-type: none"> Name; The legal basis for the appointment of the sharia supervisory board; The period of assignment of the sharia supervisory board; Duties and responsibilities of the sharia supervisory board; And the frequency and method of providing advice and suggestions as well as supervising the fulfillment of sharia principles in the capital market to issuers or public companies;
<p>Komite Audit, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; Usia; Kewarganegaraan; Riwayat pendidikan; Riwayat jabatan, meliputi informasi: <ol style="list-style-type: none"> Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/ atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; 	87	<p>The Audit Committee, include:</p> <ol style="list-style-type: none"> Name and positions in the committee; Age; Nationality; Educational background; Work experience, include: <ol style="list-style-type: none"> Legal basis for appointment as committee member; Concurrent positions, either as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and Work experience and period of time both inside and outside the issuer or public company;



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
6. Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit; 7. Pernyataan independensi Komite Audit; 8. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); 9. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam rapat tersebut; dan 10. Pelaksanaan kegiatan Komite Audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Komite Audit;	88	6. Period and term of office of Audit Committee members; 7. Statement of independence of the Audit Committee; 8. Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any); 9. Policies and implementation of the frequency of Audit Committee meetings and the level of attendance of Audit Committee members in those meetings; and 10. The implementation of the Audit Committee's activities for the financial year in accordance with the guidelines or charter of the Audit Committee;
Komite atau fungsi nominasi dan remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: 1. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; 2. Usia; 3. Kewarganegaraan; 4. Riwayat pendidikan;	90	The nomination and remuneration committee, include: 1. Name and positions in the committee; 2. Age; 3. Nationality; 4. Educational background;
5. Riwayat jabatan, meliputi informasi: a. Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; b. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/ atau anggota c. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; 6. Periode dan masa jabatan anggota komite;	-	5. Work experience, include: a. Legal basis for appointment as committee member; b. Concurrent positions, either as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and c. Work experience and period of time both inside and outside the issuer or public company; 6. Period and term of office of the committee members; ;
7. Pernyataan independensi komite; 8. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); 9. Uraian tugas dan tanggung jawab; 10. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>); 11. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut	-	7. Statement of independence of the committee; 8. Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any); 9. Description of duties and responsibilities; 10. A statement that it has a guideline or charter; 11. Policies and implementation of the frequency of meetings and the level of attendance of members at the meeting



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>12. Uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan</p> <p>13. Dalam hal tidak dibentuk Komite Nominasi dan Remunerasi, Emiten atau Perusahaan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf i) sampai dengan huruf l) dan mengungkapkan:</p> <p>a. Alasan tidak dibentuknya komite; dan</p> <p>b. Pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi;</p>	-	<p>12. A brief description of the implementation of activities in the fiscal year; and</p> <p>13. In the event that no Nomination and Remuneration Committee is formed, the issuer or public company is sufficient to disclose the information as referred to in letter i) to letter l) and disclose:</p> <p>a. Reasons for not forming the committee; and</p> <p>b. The party carrying out the nomination and remuneration function;</p>
<p>Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <p>1. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;</p> <p>2. Usia;</p> <p>3. Kewarganegaraan;</p> <p>4. Riwayat pendidikan;</p> <p>5. Riwayat jabatan, meliputi informasi:</p> <p>a. Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;</p> <p>b. Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota omite serta jabatan lainnya (jika ada); dan</p> <p>c. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</p>	-	<p>Other committee that support the role and function of the Board of Directors (if any) or the Board of Commissioners, include:</p> <p>1. Name and positions in the committee;</p> <p>2. Age;</p> <p>3. Nationality;</p> <p>4. Educational background;</p> <p>5. Work experience, include:</p> <p>a. Legal basis for appointment as a committee member;</p> <p>b. Concurrent positions, either as member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and member of the committee and other functions (if any); and</p> <p>c. Work experience and period both inside and outside the Issuer or Public Company;</p>
<p>6. Periode dan masa jabatan anggota komite;</p> <p>7. Pernyataan independensi komite;'</p> <p>8. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan</p> <p>9. Uraian tugas dan tanggung jawab;</p> <p>10. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) komite;</p> <p>11. Kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut; dan</p> <p>12. Uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku;</p>	-	<p>6. Period and term of office of the committee members;</p> <p>7. Statement of independence of the committee;</p> <p>8. Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any);</p> <p>9. Description of duties and responsibilities;</p> <p>10. A statement that it has a guideline or charter;</p> <p>11. Policies and implementation of the frequency of meetings and the level of attendance of members at the meeting;</p> <p>12. A brief description of the implementation of activities in the fiscal year;</p>



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
Sekretaris perusahaan, paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> 1. Nama; 2. Domisili; 3. Riwayat jabatan, meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a. Dasar hukum penunjukan sebagai sekretaris perusahaan; dan b. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; 4. Riwayat pendidikan; 5. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; dan 6. Uraian singkat pelaksanaan tugas sekretaris perusahaan pada tahun buku; 	91	Sekretaris perusahaan, paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> 1. Name; 2. Domicile; 3. Work experience, include: <ol style="list-style-type: none"> a. Legal basis for appointment as corporate secretary; and b. Work experience and the time period both in and outside the Company; 4. Educational background; 5. Training or competency development in the fiscal year; and 6. Description of corporate secretary duties in the fiscal year;
Unit audit internal, paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> 1. Nama kepala unit audit internal; 2. Riwayat jabatan, meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a. Dasar hukum penunjukan sebagai kepala unit audit internal; dan b. Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; 	93	Internal audit unit, include: <ol style="list-style-type: none"> 1. Name of head of internal audit; 2. Work experience, include: <ol style="list-style-type: none"> a. Legal basis for appointment as head of internal audit; b. Work experience and the time period both in and outside the Company;
<ol style="list-style-type: none"> 3. Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada); 4. Pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti dalam tahun buku; 5. Struktur dan kedudukan unit audit internal; 6. Uraian tugas dan tanggung jawab; 	94	<ol style="list-style-type: none"> 3. Qualification or certification as internal audit (if any); 4. Training or competency development in the fiscal year; 5. Structure and position of internal audit unit; 6. Description of duties and responsibilities;;
<ol style="list-style-type: none"> 7. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) unit audit internal; dan 8. Uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/ atau Komite Audit; 	94	<ol style="list-style-type: none"> 7. A statement that it has a guideline or internal audit charter; 8. Brief description about the implementation of duties of the internal audit unit in the fiscal year include the policies and implementation of meeting frequency with the Board of Directors, Board of Commissioners, or Audit Committee
Uraian mengenai sistem pengendalian internal (internal control) yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; 2. Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal; dan 3. Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal; 	95	A description of the internal control system implemented by the issuer or public company, at least containing: <ol style="list-style-type: none"> 1. Financial and operational control, as well as compliance with other laws and regulations; 2. Review of the effectiveness of the internal control system; and 3. Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik; 2. Jenis risiko dan cara pengelolaannya; 3. Tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik; dan 4. Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas kecukupan sistem manajemen risiko; 	96	<p>Risk management system implemented by the Company, include:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. General description about the Company's risk management system; 2. Type of risks and how to manage; 3. Review of the effectiveness of the issuer's or public company's risk management system; and 4. Statement of the Board of Directors and/ or the Board of Commissioners or the Audit Committee on the adequacy of the risk management system;
<p>Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pokok perkara/gugatan; 2. Status penyelesaian perkara/gugatan; dan 3. Pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik. 	97	<p>Legal cases that have a material impact faced by the Company, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners (if any), at least contain:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Subject matter/claim; 2. Status of settlement of cases/claims; and 3. The effect on the condition of the Company.
<p>Informasi tentang sanksi administratif/ sanksi yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, oleh otoritas jasa keuangan dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada);</p>	97	<p>Information on administrative sanctions/ sanctions imposed on the Company, members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, by the financial services authority and other authorities for the fiscal year (if any);</p>
<p>Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pokok-pokok kode etik; 2. Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan 3. Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik; 	97	<p>Information on code of ethic and business conducts, include:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The main points of the code of ethics; 2. The form of socialization of the code of ethics and its enforcement efforts; and 3. A statement that the code of ethics applies to members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and employees of issuers or public companies;
<p>Uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (<i>management stock ownership program/msop</i>) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (<i>employee stock ownership program/esop</i>);</p>	98	<p>A brief description of the policy of providing long-term performance-based compensation to management and/or employees owned by the Company (if any), including the management stock ownership program (msop) and/or program employee stock ownership (esop);</p>



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>Dalam hal pemberian kompensasi berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (<i>management stock ownership program/msop</i>) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (<i>employee stock ownership program/esop</i>), informasi yang diungkapkan paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah saham dan/atau opsi; 2. Jangka waktu pelaksanaan; 3. Persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak; dan 4. Harga pelaksanaan atau penentuan harga pelaksanaan. 	-	<p>As for compensation provision in the form of a management stock ownership program (msop) and/or an employee stock ownership program (esop), the information disclosed must at least contain:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Number of shares or option; 2. Implementation period; 3. Requirements for eligible employees and/or management; and 4. Exercise price or determination of exercise price
<p>Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham perusahaan terbuka; dan 2. Pelaksanaan atas kebijakan dimaksud; 	-	<p>A brief description of the information disclosure policy regarding:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners no later than 3 (three) working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of shares of a public company; and 2. Implementation of the said policy;
<p>Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (<i>whistleblowing system</i>) di Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cara penyampaian laporan pelanggaran; 2. Perlindungan bagi pelapor; 3. Penanganan pengaduan; 4. Pihak yang mengelola pengaduan; dan 5. Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit: <ol style="list-style-type: none"> a. Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku; dan b. Tindak lanjut pengaduan; <p>Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki sistem pelaporan pelanggaran (<i>whistleblowing system</i>), maka diungkapkan mengenai hal tersebut.</p>	-	<p>A description of the whistleblowing system at the issuer or public company, at least containing:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Method of submitting violation reports; 2. Protection for whistleblowers; 3. The handling of complaints; 4. The party managing the complaint; and 5. The results of the handling of complaints, at least: <ol style="list-style-type: none"> a. The number of complaints received and processed in the financial year; and b. Follow-up to complaints <p>In the event that the Company does not have a whistleblowing system, this matter shall be disclosed.</p>



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
<p>Uraian mengenai kebijakan anti korupsi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (kickbacks), fraud, suap dan/atau gratifikasi dalam Emiten atau Perusahaan Publik; dan 2. Pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan Emiten atau Perusahaan Publik; <p>Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki kebijakan anti korupsi, maka dijelaskan alasan tidak dimilikinya kebijakan dimaksud.</p>	-	<p>Description of the anti-corruption policy of the Company, at least containing:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Programs and procedures implemented in overcoming corrupt practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratuities in issuers or public companies; and 2. Anti-corruption training/socialization to employees of issuers or public companies; <p>In the event that the Company does not have an anti-corruption policy, the reasons for not having the said policy shall be explained.</p>
<p>Penerapan atas pedoman Tata Kelola Perusahaan terbuka bagi emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau perusahaan publik, meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau 2. Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada). <p>Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel.</p>	104	<p>Implementation of the public company governance guidelines for issuers that issue equity securities or public companies, including:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A statement regarding the recommendations that have been implemented; and/or 2. Explanation of recommendations that have not been implemented, along with reasons and alternative implementations (if any). <p>Disclosure of information can be presented in tables.</p>



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
Laporan Keberlanjutan Emiten atau Perusahaan Publik		Sustainability Report of Issuers or Public Companies
Strategi Keberlanjutan	25	Sustainability Strategy
A.1. Penjelasan strategi keberlanjutan	25	A.1. Elaboration of sustainability strategy
Ikhtisar kinerja aspek keberlanjutan	14	Performance highlights of sustainability aspects
B.1. Aspek ekonomi, paling sedikit memuat: 1. Kuantitas produksi atau jasa yang dijual; 2. Pendapatan atau penjualan; 3. Laba atau rugi bersih; 4. Produk ramah lingkungan; dan 5. Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis keuangan berkelanjutan.		B.1. Economic aspects, at least covering: 1. Quantity of products or services sold; 2. Revenue or sales; 3. Net profit or loss; 4. Environmentally-friendly products; 5. Inclusion of local parties related to sustainability finance business processes
B.2. Aspek lingkungan hidup, paling sedikit memuat: 6. Penggunaan energi; 7. Pengurangan emisi yang dihasilkan; 8. Pengurangan limbah dan efluen; dan 9. Pelestarian keanekaragaman hayati.	17	B.2. Environmental aspects, at least covering: 6. Energy consumption 7. Emissions reduction 8. Waste and effluent reduction 9. Biodiversity preservation
B.3. Aspek Sosial.	17	B.3. Social Aspects.
Profil perusahaan	31	Company Profile
C.1. Visi, misi, dan nilai keberlanjutan		C.1. Vision, mission and sustainability values
C.2. Alamat perusahaan		C.2. Company address
C.3. Skala usaha, paling sedikit memuat: 1. Total aset atau kapitalisasi aset dan total kewajiban; 2. Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan; 3. Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham; dan 4. Wilayah operasional.	31	C.3. Business scale, at least covering: 1. Total assets or asset capitalization and total liabilities 2. Employees based on gender, position, age, education, and employment status 3. Name of shareholders and share ownership percentage 4. Operational regions
C.4. Produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan	38	C.4. Products, services, and business activities
C.5. Keanggotaan pada asosiasi		C.5. Membership in associations
C.6. Perubahan emiten dan perusahaan publik yang bersifat signifikan		C.6. Significant changes to issuer and public company



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
Penjelasan Direksi	24	Report of the Board of Directors
D.1. Penjelasan Direksi	26	D.1. Message of the Board of Directors
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan 2. Penerapan keuangan berkelanjutan 3. Strategi pencapaian target 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Policies in response to challenges in realizing sustainability strategy 2. Implementation of sustainable finance 3. Strategies for achieving targets
E.1. Penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan	24	E.1. Overseer of sustainable finance implementation
E.2. Pengembangan kompetensi terkait keuangan berkelanjutan;		E.2. Competency development related to sustainable finance;
E.3. Penilaian risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan;		E.3. Risk assessment on implementation of sustainable finance;
E.4. Hubungan dengan pemangku kepentingan;		E.4. Stakeholder relations;
E.5. Permasalahan terhadap penerapan keuangan berkelanjutan.		E.5. Issues in implementing sustainable finance
Kinerja Keberlanjutan	113	Sustainability Performance
<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.1. Kegiatan membangun budaya keberlanjutan 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.1. Activities for building sustainability culture
Kinerja Ekonomi	77	Economic Performance
<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.2. Perbandingan target dan kinerja produksi, portofolio, target pembiayaan, atau investasi, pendapatan dan laba (rugi) ▪ F.3. Perbandingan target dan kinerja portofolio, target pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan keuangan berkelanjutan 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.2. Comparison of target and performance in production, portfolio, financing, or investment, revenue and profit or loss ▪ F.3. Comparison of target and performance in portfolio, financing, or investment in financial instruments or projects that are in line with the implementation of sustainable finance.
Kinerja Lingkungan Hidup	118	Environmental Performance
Aspek Umum	118	General Aspect
<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.4. Biaya Lingkungan Hidup 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.4. Environmental Expenses
Aspek Material	-	Material Aspect
<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.5. Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.5. Application of Environmentally-friendly Materials
Aspek Energi	118	Energy Aspect
<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.6. Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan ▪ F.7. Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.6. Quantity and Intensity of Energy Consumption ▪ F.7. Efforts and Achievements of Energy Efficiency and the Application of Renewable Energy
Aspek Air	118	Water Aspect
<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.8. Penggunaan Air 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.8. Water Consumption



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
Aspek Keanekaragaman Hayati <ul style="list-style-type: none"> ■ F.9. Dampak dari Wioayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati ■ F.10. Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati 	-	Biodiversity Aspect <ul style="list-style-type: none"> ■ F.9. Impact of Operational Region that is Adjacent To or Located Within A Conservation Area or Area with Biodiversity ■ F.10. Biodiversity Conservation Efforts
Aspek Emisi <ul style="list-style-type: none"> ■ F.11. Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya ■ F.12. Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang dihasilkan 	118	Emission Aspect <ul style="list-style-type: none"> ■ F.11. Quantity and Intensity of Emissions Based on Type ■ F.12. Efforts and Achievements in Reducing Emissions
Aspek Limbah dan Efluen <ul style="list-style-type: none"> ■ F.13. Jumlah Limbah dan Efluen yang dihasilkan Berdasarkan Jenis ■ F.14. Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen ■ F.15. Tumpahan yang Terjadi (Jika ada) 	-	Waste and Effluent Aspect <ul style="list-style-type: none"> ■ F.13. Quantity of Waste and Effluent Based on Type ■ F.14. Mechanism of Handling Waste and Effluent ■ F.15. Spill Incidents (if any)
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup <ul style="list-style-type: none"> ■ F.16. Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan. 	-	Environmental Complaint Aspect <ul style="list-style-type: none"> ■ F.16. Quantity and Issues of Received and Settled Environmental Complaints
Kinerja Sosial <ul style="list-style-type: none"> ■ F.17. Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen. 	119	Social Performance <ul style="list-style-type: none"> ■ F.17. Commitment to Equitable Services in Providing Product and/or Services to Consumers
Aspek Ketenagakerjaan <ul style="list-style-type: none"> ■ F.18. Kesetaraan Kesempatan Bekerja ■ F.19. Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa ■ F.20. Upah Minimum Regional 	120	Employment Aspect <ul style="list-style-type: none"> ■ F.18. Equal Opportunity to Employment ■ F.19. Child and Forced Labor ■ F.20. Regional Minimum Wage
Produk/ Jasa Keuangan Berkelanjutan <ul style="list-style-type: none"> ■ F.21. Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman ■ F.22. Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan pegawai 	-	Sustainable Finance Products/ Services <ul style="list-style-type: none"> ■ F.21. Decent and Safe Workplace ■ F.22. Employee Competency Training and Development
Aspek Masyarakat <ul style="list-style-type: none"> ■ F.23. Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar ■ F.24. Pengaduan Masyarakat ■ F.25. Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) 	122	Community Aspect <ul style="list-style-type: none"> ■ F.23. Impact of Operations to Surrounding Communities ■ F.24. Community Complaints ■ F.25. Social and Environmental Responsibility Activities



Kriteria dan Keterangan	Hal/Page	Criteria and Description
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/ Jasa Keberlanjutan	-	Responsibility on Developing Sustainable Products/Services
<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.26. Inovasi dan Pengembangan Produk/ Jasa Keuangan Keberlanjutan. ▪ F.27. Produk/Jasa yang Sudah dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan ▪ F.28. Dampak Produk/Jasa ▪ F.29. Jumlah Produk yang Ditarik Kembali ▪ F.30. Survey Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Keberlanjutan 	-	<ul style="list-style-type: none"> ▪ F.26. Innovation and Development of Sustainable Finance Products/ Services ▪ F.27. Products/Services that Have Undergone Safety Evaluation for Customers ▪ F.28. Impact of Product/Services ▪ F.29. Quantity of Recalled Products ▪ F.30. Customer Satisfaction Survey on Sustainable Finance Product and/or Services
Lain - Lain	-	Others:
<ul style="list-style-type: none"> ▪ G.1. Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (Jika ada) ▪ G.2. Lembar Umpan Balik ▪ G.3. Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya 	149	<ul style="list-style-type: none"> ▪ G.1. Written Verification from Independent Party (if any) ▪ G.2. Feedback Form ▪ G.3. Response to Feedback Form of Previous Year's Sustainability Report
Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan	123	Statement Letter of Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners Regarding Responsibility for the Annual Report
Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit		Audited Annual Financial Statements



PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk

**LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

***FINANCIAL STATEMENTS
AS AT DECEMBER 31, 2022
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

**PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
SERTA TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
FINANCIAL STATEMENTS
AS AT DECEMBER 31, 2022
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

DAFTAR ISI	Halaman/ Pages	TABLE OF CONTENTS
Surat Pernyataan Direksi		<i>Directors' Statement Letter</i>
Laporan Posisi Keuangan	1 - 2	<i>Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Kprehensif Lain	3	<i>Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas	4	<i>Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas	5	<i>Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan	6 - 85	<i>Notes to the Financial Statements</i>



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING RESPONSIBILITY FOR
THE FINANCIAL STATEMENTS OF
PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
AS AT DECEMBER 31, 2022
AND FOR THE YEARS THEN ENDED**

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

1. Nama : Renny Lauren
Alamat kantor : Jl. Danau Sunter Utara No.8,
Sunter, Jakarta Utara 14450
Alamat Rumah : Jl. Kelapa Gading Hibrida XI
Blok RA 30 No.09
Telepon : 021-65831288
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Vianita Januarini
Alamat kantor : Jl. Danau Sunter Utara No.8,
Sunter, Jakarta Utara 14450
Alamat Rumah : Jl. Kebangkitan Nasional Gg. H.
Said No. 3
Telepon : 021-65831288
Jabatan : Direktur

menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Segar Kumala Indonesia Tbk;
2. Laporan keuangan PT Segar Kumala Indonesia Tbk telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi material dalam laporan keuangan PT Segar Kumala Indonesia Tbk telah diungkapkan secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan PT Segar Kumala Indonesia Tbk tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT Segar Kumala Indonesia Tbk.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned:

1. Name : Renny Lauren
Office address : Jl. Danau Sunter Utara No.8,
Sunter, Jakarta Utara 14450
Residential address : Jl. Kelapa Gading Hibrida XI
Blok RA 30 No.09
Telephone : 021-65831288
Title : President Director
2. Name : Vianita Januarini
Office address : Jl. Danau Sunter Utara No.8,
Sunter, Jakarta Utara 14450
Residential address : Jl. Kebangkitan Nasional Gg. H.
Said No.3
Telephone : 021-65831288
Title : Director

declare that:

1. We take the responsibility for the preparation and presentation of financial statements of PT Segar Kumala Indonesia Tbk;
2. The financial statements of PT Segar Kumala Indonesia Tbk have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. All material information contained in the financial statements of PT Segar Kumala Indonesia Tbk has been completely and properly disclosed;
b. The financial statements of PT Segar Kumala Indonesia Tbk do not contain misleading material information or fact, and do not omit any material information or fact;
4. We are responsible for the internal control system of PT Segar Kumala Indonesia Tbk.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 28 Maret 2023/ March 28, 2023
PT Segar Kumala Indonesia Tbk



Renny Lauren
Direktur Utama/ President Director

Vianita Januarini
Direktur/ Director

The original report included herein is in Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00254/2.1051/AU.1/05/1741-1/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Segar Kumala Indonesia Tbk ("Perusahaan") yang terdiri atas laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi yang signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan, dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor Terhadap Audit Atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditor's Report

Report No. 00254/2.1051/AU.1/05/1741-1/1/III/2023

*The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors
PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk*

Opinion

We have audited the financial statements of PT Segar Kumala Indonesia Tbk (the "Company") which comprise the statement of financial position as at December 31, 2022, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at December 31, 2022, and its financial performance, and its cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities For The Audit Of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

The original report included herein is in Indonesian language.

Halaman 2

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait. Kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

Pengakuan pendapatan

Lihat Catatan 2n dan 18 atas laporan keuangan.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, penjualan neto Perusahaan sebesar Rp 1.386.125.210.434 terutama berasal dari penjualan buah-buahan sebesar Rp 1.375.547.165.164 atau 99,24% dari total penjualan neto.

Pengakuan pendapatan yang berkaitan dengan penjualan adalah signifikan terhadap audit kami. Penjualan melibatkan jumlah transaksi yang signifikan yang berdampak langsung terhadap profitabilitas Perusahaan. Perusahaan mengakui penjualan pada saat pembeli telah memperoleh kendali atas barang (pada suatu waktu tertentu).

Kami menganggap pengakuan pendapatan sebagai masalah audit utama karena risiko salah saji yang melekat pada pendapatan, karena melibatkan volume transaksi yang signifikan, memerlukan penerapan yang tepat atas prosedur pisah batas, dan berdampak langsung pada profitabilitas.

Untuk merespons hal audit utama di atas, kami telah melakukan prosedur audit sebagai berikut:

- Memperbarui pemahaman kami tentang kebijakan pengakuan dan pendapatan Perusahaan, proses pendapatan, dan pengendalian atas pengakuan dan pengukuran pendapatan;
- Menginspeksi perjanjian jual dan beli, berdasarkan uji petik, untuk memahami ketentuan-ketentuan yang berlaku dan mengevaluasi kesesuaian pengakuan, pengukuran, dan penyajian pendapatan yang mengacu pada persyaratan standar akuntansi yang berlaku;

Page 2

Key audit matter

Key audit matter is a matter that, in our professional judgment, was of most significance in our audit of financial statements of the current period. This matter was addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon. We do not provide a separate opinion on this matter.

The key audit matter identified in our audit are described as follows:

Revenue recognition

Refer to Notes 2n and 18 to the financial statements.

For the year ended December 31, 2022, the Company's net sales amounted to Rp 1,386,125,210,434, mainly from sale of fruits amounting to Rp 1,375,547,165,164 or 99.24% of total net sales.

Revenue recognition relating to the sales was significant to our audit. The sales involves significant amount of transactions which directly impact the Company's profitability. The Company recognizes sales when the buyer has obtained control of goods (point in time).

We considered revenue recognition as a key audit matter due to the inherent risk of misstatement on revenue, since it involves significant volume of transactions, requires proper observation of cut-off procedures, and directly impacts Company's profitability.

To address the above key audit matter, we have conducted the audit procedures as follows:

- Updated our understanding of the Company's revenue recognition policy, revenue processes, and controls over the recognition and measurement of revenues;
- Inspected sale and purchase agreements, on sampling basis, to understand the terms and evaluate the appropriateness of revenue recognition, measurement, and presentation with reference to the requirements of the prevailing accounting standards;

The original report included herein is in Indonesian language.

Halaman 3**Hal audit utama (lanjutan)**Pengakuan pendapatan (lanjutan)

- Membandingkan, berdasarkan uji petik, transaksi pendapatan yang tercatat selama tahun berjalan dengan dokumen pendukung yang relevan untuk saldo yang telah dibayar dan menilai apakah pendapatan tersebut telah diakui sesuai dengan kebijakan pengakuan pendapatan Perusahaan; dan
- Membandingkan, berdasarkan uji petik, transaksi pendapatan spesifik yang tercatat sebelum dan sesudah tutup buku dengan dokumen pendukung yang relevan untuk menentukan apakah pendapatan tersebut telah diakui pada periode pelaporan yang tepat.

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan pada tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan tersedia untuk digunakan setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakakuratan material dengan laporan keuangan atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Page 3**Key audit matter (continued)**Revenue recognition (continued)

- Compared, on sampling basis, revenue transactions recorded during the year with the relevant supporting documents for settled balances and assessing whether the revenue has been recognized in accordance with the Company's revenue recognition policies; and
- Compared, on sampling basis, specific revenue transactions recorded before and after the end of the reporting period with the relevant supporting documents to determine whether the related revenue had been recognized in the appropriate reporting period.

Other information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report as at December 31, 2022 and for the year then ended, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information, and accordingly, we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

The original report included herein is in Indonesian language.

Halaman 4

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Page 4

Responsibilities of management and those charged with governance for the financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Halaman 5

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

The original report included herein is in Indonesian language.

Page 5

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*

The original report included herein is in Indonesian language.

Halaman 6**Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan (lanjutan)**

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Page 6**Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements (continued)**

- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships, and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matter. We describe this key audit matter in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our reports because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KOSASIH, NURDIYAMAN, MULYADI, TJAHJO & REKANSilvana Devi, CPA
Izin Akuntan Publik/ Public Accountant License No. AP.1741

26 Maret 2023/ March 28, 2023



00264

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As at December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ Notes	2021	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	125.087.128.432	2,4,23	95.828.077.982	Cash and cash equivalents
Piutang usaha		2,5,23		Trade receivables
Pihak ketiga - neto	74.281.012.033		78.940.202.435	Third parties - net
Pihak berelasi	17.348.616.368	2,7a	13.471.940.500	Related parties
Piutang lain-lain - pihak ketiga	113.391.781	23	-	Other receivables - third parties
Persediaan - neto	86.394.577.653	2,6,19	25.398.408.304	Inventories - net
Pajak dibayar di muka	137.430.076	2,12a	-	Prepaid taxes
Tagihan restitusi pajak penghasilan	6.591.664.722	2,12b	-	Claim for income tax refund
Uang muka dan beban dibayar di muka	11.487.672.912	2,7b,8	19.886.112.661	Advances and prepaid expenses
Total Aset Lancar	321.441.493.977		233.524.741.882	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Aset tetap - neto	22.058.922.449	2,9,13,21	12.343.818.370	Property and equipment - net
Beban ditangguhkan	-	2	451.000.000	Deferred charges
Uang jaminan	20.000.000	2,23	20.000.000	Security deposits
Aset pajak tangguhan	2.139.278.569	2,12f	1.396.339.139	Deferred tax assets
Total Aset Tidak Lancar	24.218.201.018		14.211.157.509	Total Non-Current Assets
TOTAL ASET	345.659.694.995		247.735.899.391	TOTAL ASSETS
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha		2,10,23		Trade payables
Pihak ketiga	45.433.265.571		10.488.316.828	Third parties
Pihak berelasi	131.532.183.991	2,7c	150.729.779.357	Related parties
Utang lain-lain - pihak berelasi	1.270.708.532	2,7d,23	-	Other payables - related party
Utang pajak	143.915.166	2,12c	10.349.001.919	Taxes payables
Beban akrual	198.494.090	2,23	450.000.000	Accrued expenses
Uang muka pelanggan	158.589.970	2,7f,11	13.162.750.527	Advances from customers
Liabilitas sewa yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	2.943.701.692	2,7e, 9,13,23	1.061.464.065	Current portion of lease liabilities
Total Liabilitas Jangka Pendek	181.680.859.012		186.241.312.696	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas sewa setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	2.825.565.558	2,7e 9,13,23	1.555.263.453	Lease liabilities - net of current maturities
Liabilitas imbalan kerja karyawan	7.226.814.149	2,14,21	4.555.350.660	Employee benefits liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang	10.052.379.707		6.110.614.113	Total Non-Current Liabilities
TOTAL LIABILITAS	191.733.238.719		192.351.926.809	TOTAL LIABILITIES

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as whole.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As at December 31, 2022
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ Notes	2021	
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - nilai nominal Rp 50 per saham pada tanggal 31 Desember 2022 dan Rp 1.000.000 per saham pada tanggal 31 Desember 2021				Share capital - par value of Rp 50 per share as at December 31, 2022 and Rp 1,000,000 per share as at December 31, 2021
Modal dasar - 10.000.000.000 saham pada tanggal 31 Desember 2022 dan 160.000 saham pada tanggal 31 Desember 2021				Authorized share capital - 10,000,000,000 shares as at December 31, 2022 and 160,000 shares as at December 31, 2021
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 1.000.000.000 saham pada tanggal 31 Desember 2022 dan 40.000 saham pada tanggal 31 Desember 2021	50.000.000.000	15	40.000.000.000	Issued and fully paid share capital - 1,000,000,000 shares as at December 31, 2022 and 40,000 shares as at December 31, 2021
Tambahan modal disetor	63.844.160.000	2,16	-	Additional paid-in capital
Saldo laba:				Retained earnings:
Telah ditentukan penggunaannya	8.000.000.000	17	-	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	32.082.296.276		15.383.972.582	Unappropriated
TOTAL EKUITAS	153.926.456.276		55.383.972.582	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	345.659.694.995		247.735.899.391	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as whole.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk		PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk	
LAPORAN LABA RUGI DAN		STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND	
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		OTHER COMPREHENSIVE INCOME	
Untuk Tahun yang Berakhir pada		For The Year Ended December 31, 2022	
Tanggal 31 Desember 2022		(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)	
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)			
	2022	Catatan/ Notes	2021
PENJUALAN - NETO	1.386.125.210.434	2,7g,18	1.021.412.025.918
BEBAN POKOK PENJUALAN	1.267.071.035.232	2, 6,7h,19	929.980.563.382
LABA KOTOR	119.054.175.202		91.431.462.536
BEBAN USAHA		2	
Penjualan	17.080.888.852	20	12.212.516.931
Umum dan administrasi	67.073.636.792	7i,7j,9,14,21	32.528.919.198
Total Beban Usaha	84.154.525.644		44.741.436.129
LABA USAHA	34.899.649.558		46.690.026.407
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN		2	
Pendapatan keuangan	1.338.784.705		1.062.998.557
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi imbalan kerja	970.610.330	14	1.135.185.355
Rugi selisih kurs - neto	(1.263.620.315)		(555.556.080)
Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha - neto	(396.843.300)	5	(607.019.884)
Beban bunga - liabilitas sewa	(280.100.654)	13	(274.121.040)
Pemulihan (beban) pencadangan penurunan nilai persediaan - neto	(235.280.000)	6	348.765.999
Beban keuangan	(33.989.320)		(23.106.748)
Lain-lain - neto	16.879.786		363.245.064
Total Penghasilan Lain-lain - Neto	116.441.232		1.450.391.223
LABA SEBELUM MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN	35.016.090.790		48.140.417.630
MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN		2,12d	
Kini	(8.602.242.220)		(10.481.127.580)
Tangguhan	202.077.280		76.311.598
Beban pajak penghasilan - neto	(8.400.164.940)		(10.404.815.982)
LABA NETO	26.615.925.850		37.735.601.648
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN			
Penghasilan (beban) komprehensif lain yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya			
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja terkait	(2.458.464.302)	2,14	(49.035.493)
Efek pajak terkait	540.862.146	2,12f	10.787.808
TOTAL BEBAN KOMPREHENSIF LAIN	(1.917.602.156)		(38.247.685)
LABA KOMPREHENSIF	24.698.323.694		37.697.353.963
LABA PER SAHAM DASAR	30,28	2,25	114,17

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as whole.

The original financial statements included herein are in Indonesian language

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For The Year Ended December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	Modal Saham Ditempatkan dan Dietor Penuh/ Issued and Fully Paid Share Capital	Tambahkan modal dietor/Additional paid-in capital	Saldo Laba/ Retained Earnings		Total Ekuitas/ Total Equity	
				Dicadangkan/ Appropriated	Belum Dicapadangkan/ Unappropriated		
Saldo 1 Januari 2021		6.000.000.000	-	-	27.686.618.619	33.686.618.619	Balance as at January 1, 2021
Sektoran tunai	15	10.000.000.000	-	-	-	10.000.000.000	Cash deposit
Dividen saham	17	24.000.000.000	-	-	(24.000.000.000)	-	Share dividend
Dividen tunai	17	-	-	-	(26.000.000.000)	(26.000.000.000)	Cash dividend
Labar neto tahun berjalan		-	-	-	37.735.601.648	37.735.601.648	Net income for the year
Beban komprehensif lain:							Other comprehensive expense:
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan	2,14	-	-	-	(49.035.493)	(49.035.493)	Remeasurement of employee benefits liabilities
Efek pajak terkait	2,12f	-	-	-	10.787.808	10.787.808	Related tax effect
Saldo 31 Desember 2021		40.000.000.000	-	-	15.383.972.582	55.383.972.582	Balance as at December 31, 2021
Penawaran saham umum perdana	16	10.000.000.000	67.600.000.000	-	-	77.600.000.000	Initial public offering
Beban emisi saham	16	-	(3.755.840.000)	-	-	(3.755.840.000)	Stock issuance costs
Labar neto tahun berjalan	17	-	-	-	8.000.000.000	26.615.925.850	Net income for the year
Beban komprehensif lain:							Other comprehensive expense:
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan	2,14	-	-	-	(2.458.464.302)	(2.458.464.302)	Remeasurement of employee benefits liabilities
Efek pajak terkait	2,12f	-	-	-	540.862.146	540.862.146	Related tax effect
Saldo 31 Desember 2022		50.000.000.000	63.844.160.000	8.000.000.000	32.082.296.276	153.926.456.276	Balance as at December 31, 2022

Catatan atas laporan keuangan terlampir
merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements
form an integral part of these
financial statements taken as whole.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
STATEMENT OF CASH FLOWS
For The Year Ended December 31, 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ Notes	2021	
ARUS KAS DARI				CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS OPERASI				OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	1.362.382.459.190	5,7,18	995.304.019.709	<i>Receipt from customers</i>
Pendapatan keuangan	1.338.784.705		1.062.998.557	<i>Finance income</i>
Pembayaran kepada pemasok	(1.304.188.748.960)	7,10,19	(904.287.093.757)	<i>Payment to suppliers</i>
Pembayaran kepada karyawan	(32.131.554.048)		(15.760.361.094)	<i>Payment to employees</i>
Pembayaran pajak	(25.536.423.774)		(8.663.676.706)	<i>Payment for taxes</i>
Beban keuangan	(33.989.320)		(23.106.748)	<i>Finance expense</i>
Pembayaran untuk beban penjualan, umum dan administrasi, dan kegiatan operasi lainnya	(35.216.922.354)		(26.569.249.668)	<i>Payment for selling, general and administrative expenses and other operating activities</i>
Arus Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	(33.386.394.561)		41.063.530.293	Net Cash Flows Provided by (Used for) Operating Activities
ARUS KAS BERSIH DIGUNAKAN UNTUK AKTIVITAS INVESTASI				NET CASH FLOWS USED FOR INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	(8.723.714.989)	9	(2.313.950.370)	<i>Purchase of property and equipment</i>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan dari Penawaran Umum Perdana	73.844.160.000	15	-	<i>Proceeds from Initial Public Offering</i>
Pembayaran liabilitas sewa	(2.475.000.000)		(1.762.500.000)	<i>Payment for lease liabilities</i>
Setoran tunai	-	15	10.000.000.000	<i>Cash deposit</i>
Pembayaran dividen kas	-		(26.000.000.000)	<i>Payment for cash dividend</i>
Arus Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	71.369.160.000		(17.762.500.000)	Net Cash Flows Provided by (Used for) Financing Activities
KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS	29.259.050.450		20.987.079.923	NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	95.828.077.982		74.840.998.059	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	125.087.128.432		95.828.077.982	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR
Informasi tambahan untuk laporan arus kas disajikan di Catatan 27.				<i>Supplementary information for cash flows is presented in Note 27.</i>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as whole.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Segar Kumala Indonesia Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris P. Sutrisno A. Tampubolon, No. 14 tanggal 10 Juni 2017. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0026545.AH.01.01.TAHUN 2017 tanggal 12 Juni 2017 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 61 tahun 2017, Tambahan No. 33485.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Terakhir dengan Akta Notaris No. 50 tanggal 18 April 2022 dari Yulia, S.H., notaris di Jakarta, mengenai peningkatan modal dasar, dari yang semula sebesar 160.000 lembar saham atau dengan jumlah keseluruhan sebesar Rp 160.000.000.000 menjadi 10.000.000.000 lembar saham atau dengan jumlah keseluruhan sebesar Rp 500.000.000.000. Akta perubahan tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0027908.AH.01.02.TAHUN.2022 tanggal 18 April 2022. Kemudian berdasarkan Akta Notaris No. 60 tanggal 22 Agustus 2022 dari Yulia, S.H., notaris di Jakarta, modal ditempatkan dan disetor Perusahaan ditingkatkan menjadi 1.000.000.000 lembar saham, dengan nilai Rp 50 per lembar saham, sehingga total menjadi sebesar Rp 50.000.000.000. Perubahan Anggaran Dasar tersebut telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0282034 tanggal 23 Agustus 2022.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan antara lain adalah dalam bidang perdagangan dan pengangkutan.

Kegiatan Perusahaan saat ini adalah di bidang perdagangan buah-buahan.

Perusahaan berdomisili di Jakarta dengan alamat di Jalan Danau Sunter Utara Blok N2 No. 8, Jakarta Utara. Perusahaan memulai kegiatan operasi komersialnya pada tahun 2017.

Pemegang saham pengendali terakhir Perusahaan adalah Hendro Susilo.

1. GENERAL

a. Establishment and General Information

PT Segar Kumala Indonesia Tbk ("the Company") was established based on Notarial Deed of P. Sutrisno A. Tampubolon, No. 14 dated June 10, 2017. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia based on his Decision Letter No. AHU-0026545.AH.01.01.TAHUN 2017 dated June 12, 2017 and was published in the the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 61 year 2017, Supplement No. 33485.

The Company's Articles of Association have been amended several times. The latest amendment was based on Notarial Deed No. 50 dated April 18, 2022 of Yulia, S.H., notary in Jakarta, regarding the increase of authorized capital from 160,000 shares with total value amounting to Rp 160,000,000,000 become 10,000,000,000 shares with total value amounting to Rp 500,000,000,000. This amendment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0027908.AH.01.02.TAHUN.2022 dated April 18, 2022. Then based on Notarial Deed No. 60 dated August 22, 2022 of Yulia, S.H., notary in Jakarta, the issued and fully paid capital of the Company increased to 1,000,000,000 shares, with par value of Rp 50 per shares, bringing the total to Rp 50,000,000,000. Changes to the Company's Articles of Association were accepted to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Letter of Acceptance of Notification of Amendments to Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0282034 dated August 23, 2022.

According to Article 3 of the Company's Article of Association, the scope of its business activities are trading and transportation.

The Company's current business activities is to engage in fruits trading.

The Company is domiciled in Jakarta with address at Jalan Danau Sunter Utara Blok N2 No. 8, North Jakarta. The Company started its commercial operation in 2017.

The ultimate controlling shareholder of the Company is Hendro Susilo.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran Umum Saham Perusahaan

Perusahaan telah menerima Surat Pernyataan Efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal atas nama Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan ('OJK') dengan surat No. S-158/D.4/2022 tanggal 29 Juli 2022 untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 200.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 50 per saham dengan harga penawaran Rp 388 per saham. Saham-saham tersebut seluruhnya telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia tanggal 9 Agustus 2022. Dana yang diperoleh Perusahaan dari hasil Penawaran Umum Perdana Saham, setelah dikurangi dengan beban-beban emisi, adalah sebesar Rp 73.844.160.000 yang dipergunakan untuk modal kerja dan pembangunan gudang cold storage di cabang-cabang baru Perusahaan.

Berdasarkan Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum yang disampaikan Perusahaan pada tanggal 16 Februari 2023, sisa dana hasil penawaran umum yang belum direalisasikan penggunaannya sebesar Rp 34.194.289.535.

c. Dewan Komisaris dan Direksi, serta Karyawan

Pada tanggal 31 Desember 2022, susunan dewan komisaris dan direksi Perusahaan berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., M.Kn., No. 50 tanggal 18 April 2022, adalah sebagai berikut:

**Dewan Komisaris/
Board of Commissioners**

Komisaris Utama
Komisaris
Komisaris Independen

Micheal Iksan Susilo
Hendro Susilo
Iwanho

President Commissioner
Commissioner
Independent Commissioner

Direksi/Directors

Direktur Utama
Direktur
Direktur

Renny Lauren
Vianita Januarini
Toni Soegiarto

President Director
Director
Director

Pada tanggal 31 Desember 2021, susunan dewan komisaris dan direksi Perusahaan berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., M.Kn., No. 2 tanggal 3 Desember 2021, adalah sebagai berikut:

**Dewan Komisaris/
Board of Commissioners**

Komisaris Utama
Komisaris

Fabian Mardi
Ng Sin Seng

President Commissioner
Commissioner

1. GENERAL (continued)

b. Public Offering of Shares of the Company

The Company had received the Notice of Effectivity from Executive Head of Capital Market Supervisory on behalf of Board of Commissioner of Financial Service Authority ('OJK') No. S-158/D.4/2022 dated July 29, 2022 to conduct initial public offering of 200,000,000 shares with par value of Rp 50 per share, at an offering price of Rp 388 per share. All shares were listed in the Indonesia Stock Exchange on August 9, 2022. Proceeds received by the Company from Initial Public Offering, net of stock issuance cost, amounted to Rp 73,844,160,000 which are used for working capital and construction of cold storage warehouses in the Company's new branches.

Based on the Report on the Realization of the Appropriation of Fund Resulting From Public Offering submitted by the Company on February 16, 2023, the remaining fund from public offering which appropriation is not yet realized amounted to Rp 34,194,289,535.

c. Boards of Commissioners and Directors, and Employees

As at December 31, 2022, the composition of the board of commissioners and directors of the Company based on Notarial Deed of Yulia, S.H., M.Kn., No. 50 dated April 18, 2022, are as follows:

As at December 31, 2021, the composition of the board of commissioners and directors of the Company based on Notarial Deed of Yulia, S.H., M.Kn., No. 2 dated December 3, 2021, are as follows:

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

c. Dewan Komisaris dan Direksi, serta Karyawan (lanjutan)

Direksi/Directors

Direktur Utama
Direktur
Direktur

Renny Lauren
Vianita Januarini
Toni Soegiarto

President Director
Director
Director

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan memiliki masing-masing 282 dan 181 karyawan tetap (tidak diaudit).

On December 31, 2022 and 2021, the Company have a total of 282 and 181 permanent employees, respectively (unaudited).

Manajemen kunci adalah dewan komisaris dan direksi Perusahaan.

Key management are board commissioners and directors of the Company.

Berdasarkan Surat Ketetapan Direksi No. 007/SKI/IV/2022 tanggal 19 April 2022, Perusahaan menunjuk Fabian Mardi sebagai Sekretaris Perusahaan untuk periode sejak tanggal 20 April 2022 sampai dengan tanggal 20 April 2023.

Based on Decision Letter of the Directors of the Company No. 007/SKI/IV/2022 dated on April 19, 2022, the Company appointed Fabian Mardi as its Corporate Secretary for the period from April 20, 2022 until April 20, 2023.

Berdasarkan Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal, Perusahaan telah menyusun Piagam Internal Audit berdasarkan Surat Ketetapan Direksi No. 006/SKI/IV/2022 tanggal 19 April 2022 dan telah membentuk Unit Audit Internal. Susunan Unit Audit Internal Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Based on the OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter, the Company had established an Internal Audit Charter based on the Directors' Decision Letter No. 006/SKI/IV/2022 dated on April 19, 2022. The compositions of Internal Audit Unit of the Company as at December 31, 2022 are as follows:

Ketua
Anggota
Anggota

Agung Siswanto
Linggar Arinda
Syanne

Chairman
Member
Member

Perusahaan telah membentuk Komite Audit sebagaimana disyaratkan dan sesuai dengan Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksana Kerja Komite Audit. Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 005/SKI/IV/2022 tanggal 19 April 2022, susunan Komite Audit dan Manajemen Risiko Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

The Company has established Audit Committee based on the OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning Establishment and Working Guidelines for the Audit Committee. Based on the Board of Commissioners's Decision Letter No. 005/SKI/IV/2022 dated on April 19, 2022, the compositions of Audit and Risk Management Committee of the Company as at December 31, 2022 are as follows:

Ketua
Anggota
Anggota

Iwanho
Kho Petrus
Josephine Lee

Chairman
Member
Member

d. Penyelesaian Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan ini, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 28 Maret 2023.

d. Completion of the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, which were completed and authorized for issuance by the Company's Directors on March 28, 2023.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan PT Segar Kumala Indonesia Tbk disusun dan disajikan berdasarkan standar akuntansi keuangan di Indonesia yaitu Standar Akuntansi Keuangan (SAK), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) serta peraturan regulator pasar modal untuk entitas yang berada di bawah pengawasannya.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, kecuali bagi penerapan beberapa SAK yang telah direvisi. Seperti diungkapkan dalam catatan-catatan terkait atas laporan keuangan, beberapa standar akuntansi yang telah direvisi dan diterbitkan, diterapkan efektif tanggal 1 Januari 2022.

Perusahaan telah menyusun laporan keuangan dengan dasar bahwa Perusahaan akan terus mempertahankan kelangsungan usaha.

Laporan keuangan, kecuali untuk laporan arus kas, disusun berdasarkan dasar akrual dengan menggunakan dasar biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang diukur berdasarkan pengukuran sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan adalah Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area dimana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan diungkapkan di Catatan 3.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Basis of Preparation of the Financial Statements

The financial statements of PT Segar Kumala Indonesia Tbk have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK), which comprise the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Statement of Financial Accounting Standard (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants (DSAK-IAI) and the regulations of capital market regulators for entities under its control.

The accounting policies adopted in the preparation of the financial statements are consistent with those made in the preparation of the Company's financial statements for the year ended December 31, 2021, except for the adoption of several amended SAKs. As disclosed further in the relevant succeeding Notes, several amended and published accounting standards were adopted effective January 1, 2022.

The Company has prepared the financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

The financial statements, except for the statement of cash flows, have been prepared on the accrual basis using the historical cost basis of accounting, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies for those accounts.

The statements of cash flows is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the financial statements is the Indonesian Rupiah, which is the Company's functional currency.

The preparation of financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Company's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the financial statements are disclosed in Note 3.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Klasifikasi Lancar/ Jangka Pendek dan Tidak Lancar/ Jangka Panjang

b. Current and Non-current Classification

Perusahaan menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar atau jangka pendek/jangka panjang. Suatu aset disajikan lancar bila:

The Company presents assets and liabilities in the statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

- i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan,
- iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

- i) expected to be realised or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,*
- ii) held primarily for the purpose of trading,*
- iii) expected to be realised within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.*

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai aset lancar dan tidak lancar.

All other assets are classified as current assets and non-current assets.

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:

A liability is current when it is:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan,
- iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan

- i) expected to be settled in the normal operating cycle,*
- ii) held primarily for the purpose of trading,*
- iii) due to be settled within 12 months after the reporting period, or*
- iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.*

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

All other liabilities are classified as non-current.

Aset/liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset/liabilitas tidak lancar/jangka panjang.

Deferred tax assets/liabilities are classified as non-current assets/liabilities.

c. Kas dan Setara Kas

c. Cash and Cash Equivalents

Kas dan setara kas dalam laporan posisi keuangan terdiri dari kas, kas di bank dan deposito berjangka dengan jangka waktu 3 (tiga) bulan atau kurang pada saat penempatan yang dapat dikonversi dengan jumlah kas yang dapat ditentukan dan memiliki risiko perubahan nilai yang tidak signifikan, dan tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman serta tidak dibatasi penggunaannya.

Cash and cash equivalents in the statement of financial position comprises of cash on hand, cash in banks and time deposits with maturities of 3 (three) months or less at the time of placement that are readily convertible to known amounts of cash and are subject to an insignificant risk of changes in value, and are neither pledged as collateral nor restricted for use.

d. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

d. Transaction with Related Parties

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Perusahaan:

A related party is a person or entity that is related to the Company:

- a. Orang atau anggota keluarga dekatnya yang mempunyai relasi dengan Perusahaan jika orang tersebut:
 - (i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Perusahaan;
 - (ii) memiliki pengaruh signifikan atas Perusahaan; atau
 - (iii) personil manajemen kunci Perusahaan atau entitas induk Perusahaan.

- a. A person or a close member of that person's family is related to the Company if that person:*
 - (i) has control or joint control over the Company;*
 - (ii) has significant influence over the Company; or,*
 - (iii) is a member of the key management personnel of the Company or of a parent of the Company.*

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi (lanjutan)

d. Transaction with Related Parties (continued)

- b. Suatu entitas berelasi dengan Perusahaan jika memenuhi salah satu hal berikut:
- (i) entitas dan Perusahaan adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lainnya).
 - (ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
 - (iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
 - (iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
 - (v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan Perusahaan.
 - (vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a).
 - (vii) orang yang diidentifikasi dalam huruf a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
 - (viii) Entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada Perusahaan atau kepada entitas induk dari Perusahaan.

- b. An entity is related to the the Company if any of the following conditions applies:
- (i) the entity and the Company are members of the same the Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).
 - (ii) one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a the Company of which the other entity is a member).
 - (iii) both entities are joint ventures of the same third party.
 - (iv) one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
 - (v) the entity is a post-employment defined benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the the Company.
 - (vi) the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in a).
 - (vii) a person identified in a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).
 - (viii) the entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel services to the Company or to the parent of the Company.

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak. Beberapa persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan persyaratan yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

The transactions are made based on terms agreed by the parties. Such terms may not be the same as those of the transactions between unrelated parties.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan yang relevan.

All transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes to the financial statement.

e. Persediaan

e. Inventories

Persediaan diakui sebesar nilai terendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode masuk pertama keluar pertama (FIFO). Nilai realisasi bersih adalah taksiran harga jual dalam kegiatan usaha normal, dikurangi dengan estimasi biaya penyelesaian dan taksiran biaya yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan.

Inventories are valued at the lower of cost and net realizable value. Cost is calculated using first in, first out method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

e. Persediaan (lanjutan)

Perusahaan menetapkan penyisihan untuk nilai realisasi neto persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

f. Beban Dibayar Di Muka

Beban dibayar di muka diamortisasi selama manfaat masing-masing beban dengan menggunakan metode garis lurus dan dibebankan selama umur manfaatnya.

g. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya perbaikan dan pemeliharaan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi pada saat terjadinya.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Tahun/ Years	Persentase/ Percentage	
Mesin pendingin	8	12,50%	Freezer
Inventaris kantor	4-8	12,50% - 25,00%	Office equipments
Kendaraan	8	12,50%	Vehicles

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaannya. Ketika aset tetap dijual atau dihentikan, biaya perolehan, beban akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai dieliminasi dari akun. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset diakui dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Nilai residu, estimasi masa manfaat dan metode penyusutan direviu dan disesuaikan, setiap akhir tahun, bila diperlukan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Inventories (continued)

The Company provides allowance for net realizable value of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories.

f. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over the periods benefited of each expense using the straight-line method and charged to operations over the useful lives.

g. Property and Equipment

Property and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and any impairment loss. Such cost includes the cost of replacing part of the property and equipment when the cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the assets as a replacement if the recognition criteria are met. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit or loss as incurred.

Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful lives of the property and equipment as follows:

The carrying value of property and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use. When property and equipment are sold or retired, the cost, accumulated depreciation and any impairment losses are eliminated from the accounts. Any gain or loss arising on derecognition of the assets is charged to profit or loss in the year the assets is derecognized.

The residual values, estimated useful lives, and depreciation method are reviewed and adjusted, at year end, if necessary.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

h. Penurunan Nilai Aset Non-keuangan

h. Impairment of Non-financial Assets

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset diperlukan, maka Perusahaan membuat estimasi formal jumlah terpulihkan aset tersebut.

The Company assesses at each reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when impairment testing for an asset is required, the Company makes an estimate of the asset's recoverable amount.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau unit penghasil kas dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya dan rugi penurunan nilai segera diakui dalam laba rugi, kecuali aset tersebut disajikan pada jumlah revaluasi, di mana kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai penurunan revaluasi.

An asset's recoverable amount is the higher of the asset's or its cash generating unit's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount and an impairment loss is recognized immediately in profit or loss, unless the relevant asset is carried at revalued amount, in which the impairment loss is treated as a revaluation decrease.

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar terkini atas nilai waktu dari uang dan risiko spesifik dari aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Perusahaan menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikasi nilai wajar yang tersedia.

In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

Penilaian dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

An assessment is made at each annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated.

Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun sebelumnya.

A previously recognized impairment loss for an asset is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. The reversal is limited so that the carrying amount of the asset does not exceed its recoverable amount, nor exceeds the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

h. Penurunan Nilai Aset Non-keuangan (lanjutan)

h. Impairment of Non-financial Assets (continued)

Pembalikan rugi penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, kecuali aset yang bersangkutan disajikan pada jumlah revaluasi, dalam hal ini pembalikan kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai kenaikan revaluasi. Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

Reversal of an impairment loss is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income, unless the relevant asset is carried at a revalued amount, in which case the reversal of the impairment loss is treated as a revaluation increase. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

i. Pajak Penghasilan

i. Income Taxes

Beban pajak terdiri dari pajak final dan pajak non-final (pajak kini dan tangguhan). Pajak final diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dalam bagian beban usaha. Sedangkan pajak non-final diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dalam bagian manfaat (beban) pajak penghasilan, kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi diakui diluar laba atau rugi, baik dalam penghasilan komprehensif lain atau langsung pada ekuitas.

Tax expense consists of final tax and non-final tax (current and deferred tax). Final tax is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income in operating expenses section. While the non-final tax is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income as part of income tax benefit (expense), except to the extent that it relates to items recognized outside profit or loss, either in other comprehensive income or directly in equity.

Pajak Kini

Current Tax

Beban pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, dan ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak tahun berjalan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Current tax expense is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at the end of the reporting period, and is provided based on the estimated taxable income for the year. Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provision where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan dicatat sebagai bagian dari beban pajak kini dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Underpayment or overpayment of corporate income tax are presented as part of current tax expense in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima. Jika Perusahaan mengajukan keberatan, Perusahaan mempertimbangkan apakah besar kemungkinan otoritas pajak akan menerima keberatan tersebut dan merefleksikan dampaknya terhadap liabilitas perpajakan Perusahaan.

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received. If the Company files an appeal, the Company considers whether it is probable that a taxation authority will accept the appeal and reflect its effect on the Company's tax obligations.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

i. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diukur dengan metode liabilitas atas beda waktu pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak untuk aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dengan beberapa pengecualian. Aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan rugi fiskal apabila terdapat kemungkinan besar bahwa jumlah laba kena pajak pada masa mendatang akan memadai untuk mengkompensasi perbedaan temporer dan rugi fiskal.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada akhir periode pelaporan, dan mengurangi jumlah tercatat jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap akhir periode pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak mendatang akan memungkinkan aset pajak tangguhan tersedia untuk dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif yang akan dikenakan pada periode saat aset direalisasikan atau liabilitas tersebut diselesaikan, berdasarkan undang-undang pajak yang berlaku atau berlaku secara substantif pada akhir periode laporan keuangan. Pengaruh pajak terkait dengan penyisihan dan/atau pemulihan semua perbedaan temporer selama tahun berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus saat hak yang dapat dipaksakan secara hukum ada untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini, atau aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan berkaitan dengan entitas kena pajak yang sama, atau Perusahaan bermaksud untuk menyelesaikan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

i. Income Taxes (continued)

Deferred Tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences with certain exceptions. Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and tax losses carry-forward to the extent that it is probable that taxable income will be available in future years against which the deductible temporary differences and tax losses carry-forward can be utilized.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable income will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable income will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax laws that have been enacted or substantively enacted at the end of reporting period. The related tax effects of the provisions for and/or reversals of all temporary differences during the year, including the effect of change in tax rates, are credited or charged to current period operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

Deferred tax assets and liabilities are offset when a legally enforceable right exists to offset current tax assets against current tax liabilities, or the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to the same taxable entity, or the Company intend to settle its current assets and liabilities on a net basis.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

j. Sewa

j. Leases

Sebagai Penyewa

As Lessee

Perusahaan menilai apakah sebuah kontrak mengandung sewa, pada tanggal insepri kontrak. Perusahaan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait sehubungan dengan seluruh kesepakatan sewa di mana Perusahaan merupakan penyewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek (yang didefinisikan sebagai sewa yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa yang aset dasarnya bernilai-rendah. Untuk sewa-sewa tersebut, Perusahaan mengakui pembayaran sewa sebagai beban operasi secara garis lurus selama masa sewa kecuali dasar sistematis lainnya lebih merepresentasikan pola konsumsi manfaat penyewa dari aset sewa.

The Company assesses whether a contract is or contains a lease, at the inception of the contract. The Company recognizes a right-of-use asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements in which it is the lessee, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Company recognizes the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa masa depan yang belum dibayarkan pada tanggal permulaan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga ini tidak dapat ditentukan, Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental khusus untuk penyewa.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Company uses the incremental borrowing rate specific to the lessee.

Pembayaran sewa yang diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa terdiri atas:

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise:

- pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara-substansi), dikurangi insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dalam jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika penyewa cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- pembayaran penalti karena penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan penyewa mengeksekusi opsi untuk menghentikan sewa.

- fixed lease payments (including in-substance fixed payments), less any lease incentives;
- variable lease payments that depend on an index or rate, initially measured using the index or rate at the commencement date;
- the amount expected to be payable by the lessee under residual value guarantees;
- the exercise price of purchase options, if the lessee is reasonably certain to exercise the options; and
- payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the exercise of an option to terminate the lease.

Liabilitas sewa disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan posisi keuangan.

The lease liability is presented as a separate line in the statement of financial position.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

The lease liability is subsequently measured by increasing the carrying amount to reflect the interest on the lease liability (using the effective interest rate method) and by reducing the carrying amount to reflect the lease payments made.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

j. Sewa (lanjutan)

Sebagai Penyewa (lanjutan)

Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara liabilitas dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Perusahaan mengukur kembali liabilitas sewa (dan melakukan penyesuaian terkait terhadap aset hak guna) jika:

- terdapat perubahan dalam masa sewa atau perubahan dalam penilaian atas eksekusi opsi pembelian, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian;
- terdapat perubahan sewa masa depan sebagai akibat dari perubahan indeks atau perubahan perkiraan pembayaran berdasarkan nilai residual jaminan di mana liabilitas sewa diukur Kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto awal (kecuali jika pembayaran sewa berubah karena perubahan suku bunga mengambang, di mana tingkat diskonto revisian digunakan); atau
- kontrak sewa dimodifikasi dan modifikasi sewa tidak dicatat sebagai sewa terpisah, di mana liabilitas sewa diukur dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian.

Aset hak-guna terdiri dari pengukuran awal atas liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada saat atau sebelum tanggal permulaan dan biaya langsung awal. Aset hak-guna selanjutnya diukur sebesar biaya dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Jika Perusahaan dibebankan kewajiban atas biaya membongkar dan memindahkan aset sewa, merestorasi tempat di mana aset berada atau merestorasi aset pondasi ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, provisi diakui dan diukur sesuai PSAK 57. Biaya tersebut diperhitungkan dalam aset hak-guna terkait, kecuali jika biaya tersebut terjadi untuk memproduksi persediaan.

Aset hak-guna disusutkan secara garis lurus selama estimasi masa manfaat aset yaitu 3 - 5 tahun.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

j. Leases (continued)

As Lessee (continued)

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Company remeasures the lease liability (and makes a corresponding adjustment to the related right-of-use assets) whenever:

- the lease term has changed or there is a change in the assessment of the exercise of a purchase option, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate;
- the lease payments change due to changes in an index or rate or a change in expected payment under a guaranteed residual value, in which cases the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using the initial discount rate (unless the lease payments change is due to a change in a floating interest rate, in which case a revised discount rate is used); or
- a lease contract is modified and the lease modification is not accounted for as a separate lease, in which case the lease liability is remeasured by discounting the revised lease payments using a revised discount rate.

The right-of-use assets comprise the initial measurements of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement date and any initial direct costs. They are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Whenever the Company incurs an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying assets to the conditions required by the terms and conditions of the lease, a provision is recognized and measured under PSAK 57. The costs are included in the related right-of-use asset, unless those costs are incurred to produce inventories.

Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the estimated useful lives of the assets, which are 3 - 5 years.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

j. Sewa (lanjutan)

Sebagai Penyewa (lanjutan)

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perusahaan akan mengeksekusi opsi beli, aset hak-guna disusutkan selama masa manfaat aset pendasar. Penyusutan dimulai pada tanggal permulaan sewa.

Aset hak-guna disajikan sebagai bagian dari "Aset tetap" dalam laporan posisi keuangan.

Perusahaan menerapkan PSAK 48 untuk menentukan apakah aset hak-guna mengalami penurunan nilai dan mencatat kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan penurunan nilai aset non-keuangan.

Sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga tidak diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa dan aset hak-guna. Pembayaran terkait diakui sebagai beban dalam periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran tersebut terjadi dan dicatat dalam pos "Beban umum dan administrasi" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Sebagai cara praktis, PSAK 73 mengizinkan penyewa untuk memisahkan komponen non-sewa, dan mencatat masing-masing komponen sewa dan komponen non-sewa sebagai kesepakatan sewa tunggal. Perusahaan tidak menggunakan cara praktis ini. Untuk kontrak yang memiliki komponen sewa dan satu atau lebih sewa tambahan atau komponen non-sewa, Perusahaan mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke setiap komponen sewa dengan dasar harga jual relatif berdiri sendiri dari komponen sewa dan jumlah agregat masing-masing dari komponen non-sewa.

k. Instrumen Keuangan

Perusahaan mengklasifikasikan instrumen keuangan menjadi aset keuangan dan liabilitas keuangan. Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan pada satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas pada entitas lain.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

j. Leases (continued)

As Lessee (continued)

If a lease transfers ownership of the underlying assets or the cost of the right-of-use assets reflects that of the Company expects to exercise a purchase option, the related right-of-use asset is depreciated over the useful life of the underlying assets. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

The right-of-use assets are presented as part of "Property and Equipment" on the financial statements.

The Company applies PSAK 48 to determine whether a right-of-use asset is impaired and accounts for any identified impairment loss as described in the impairment of non-financial assets policy.

Variable rents that do not depend on an index or rate are not included in the measurements of the lease liability and the right-of-use asset. The related payments are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers those payments occur and are included in the "General and administrative expenses" in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

As a practical expedient, PSAK 73 permits a lessee not to separate non-lease components, and instead account for any lease and associated non-lease components as a single arrangement. The Company has not used this practical expedient. For contracts that contain a lease component and one or more additional lease or non-lease components, the Company allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of the relative stand-alone price of the lease component and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

k. Financial Instruments

The Company classifies financial instruments into financial assets and financial liabilities. A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Instrumen Keuangan (lanjutan)

k. Financial Instruments (continued)

Klasifikasi

Classification

i. Aset Keuangan

i. Financial Assets

Aset keuangan diklasifikasikan pada saat pengakuan awal dan selanjutnya diukur pada (i) biaya perolehan diamortisasi, (ii) nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("FVOCI"), atau (iii) nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

Financial assets are classified, at initial recognition, and subsequently measured at (i) amortized cost, (ii) fair value through other comprehensive income ("FVOCI"), or (iii) fair value through profit or loss ("FVTPL").

Perusahaan mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut dipenuhi:

The Company measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPI") dari jumlah pokok terutang.

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- The contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest ("SPPI") on the principal amount outstanding.

Agar dapat diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau FVOCI, aset keuangan harus memiliki arus kas yang semata dari SPPI dari jumlah pokok terutang. Pengujian ini dikenal sebagai SPPI *testing* dan dilakukan pada tingkat instrumen.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or FVOCI, it needs to give rise to cash flows that are SPPI on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI testing and it is performed at instrument level.

Model bisnis Perusahaan dalam mengelola aset keuangan mengacu kepada bagaimana Perusahaan mengelola aset keuangan untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari memperoleh arus kas kontraktual, menjual aset keuangan atau keduanya.

The Company's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

Aset keuangan Perusahaan terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha - pihak ketiga - neto dan pihak berelasi, piutang lain-lain - pihak ketiga dan uang jaminan diklasifikasikan sebagai aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi. Perusahaan tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada FVOCI dan FVTPL.

The Company's financial assets consist of cash and cash equivalents, trade receivables - third parties - net and related parties, other receivables - third parties and security deposits classified as financial assets at amortized cost. The Company has no financial assets measured at FVOCI and FVTPL.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Instrumen Keuangan (lanjutan)

k. Financial Instruments (continued)

Klasifikasi (lanjutan)

Classification (continued)

ii. Liabilitas Keuangan

ii. Financial Liabilities

Perusahaan mengklasifikasikan liabilitas keuangannya sebagai (i) liabilitas keuangan diukur pada FVTPL atau (ii) liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

The Company classifies its financial liabilities as: (i) financial liabilities at FVTPL or (ii) financial liabilities measured at amortized cost.

Liabilitas keuangan Perusahaan terdiri dari utang usaha - pihak ketiga dan pihak berelasi, utang lain-lain - pihak berelasi, beban akrual dan liabilitas sewa diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan amortisasi. Perusahaan tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada FVTPL.

The Company's financial liabilities consist of trade payables - third parties and related parties, other payables - related party, accrued expenses and lease liabilities which are classified as financial liabilities measured at amortized cost. The Company has no financial liabilities measured at FVTPL.

Pengakuan dan Pengukuran

Recognition and Measurement

i. Aset Keuangan

i. Financial Assets

Klasifikasi aset keuangan pada pengakuan awal tergantung pada karakteristik arus kas kontraktual aset keuangan dan model bisnis Perusahaan dalam mengelola aset keuangan tersebut. Kecuali untuk piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan dan atau saat Perusahaan menerapkan panduan praktis, pada saat pengakuan awal Perusahaan mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada FVTPL, biaya transaksi. Untuk piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan atau ketika Perusahaan menerapkan panduan praktis, diukur sesuai harga transaksi seperti yang didefinisikan dalam PSAK 72.

The classification of financial assets at initial recognition depends on the financial asset's contractual cash flow characteristics and the Company's business model for managing them. With the exception of trade receivables that do not contain a significant financing component for which the Company has applied the practical expedient, the Company initially measures a financial asset at its fair value plus, in the case of a financial asset not at FVTPL, transactions costs. Trade receivables that do not contain a significant financing component or which the Company has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang telah ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Perusahaan berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the marketplace (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Company commits to buy or sell the asset.

Pengukuran aset keuangan tergantung pada klasifikasinya. Semua aset keuangan Perusahaan diklasifikasikan sebagai aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang).

The measurement of financial assets depends on their classification. All the Company's financial assets are classified as financial assets at amortized cost (debt instruments).

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Instrumen Keuangan (lanjutan)

k. Financial Instruments (continued)

Pengakuan dan Pengukuran (lanjutan)

Recognition and Measurement (continued)

i. Aset Keuangan (lanjutan)

i. Financial Assets (continued)

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi setelah pengakuan awal diukur menggunakan metode suku bunga efektif dan merupakan subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau mengalami penurunan nilai. Perhitungan tersebut mempertimbangkan premium atau diskonto pada saat perolehan dan termasuk biaya transaksi dan biaya yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired. The calculation takes into account any premium or discount on acquisition and includes transaction costs and fees that are an integral part of the effective interest rate.

ii. Liabilitas Keuangan

ii. Financial liabilities

Instrumen keuangan yang diterbitkan atau komponen dari instrumen keuangan tersebut yang diukur pada FVTPL diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan lain-lain, jika substansi perjanjian kontraktual mengharuskan Perusahaan untuk menyerahkan kas atau aset keuangan lain kepada pemegang instrumen keuangan, atau jika liabilitas tersebut diselesaikan tidak melalui penukaran kas atau aset keuangan lain atau saham sendiri yang jumlahnya tetap atau telah ditetapkan.

Issued financial instruments or their components are classified as other financial liabilities, where the substance of the contractual arrangements results in the Company having an obligation either to deliver cash or another financial asset to the holder, or to satisfy the obligation either by the exchange of a fixed amount of cash or another financial asset for a fixed number of own equity shares.

Seluruh liabilitas keuangan Perusahaan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi. Perusahaan tidak memiliki liabilitas keuangan yang diklasifikasikan sebagai FVTPL. Setelah pengakuan awal, pinjaman liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain hingga liabilitas dihentikan pengakuannya, melalui proses amortisasi menggunakan metode suku bunga efektif.

All the Company's financial liabilities are classified as financial liabilities at amortized cost. The Company has not designated any financial liabilities at FVTPL. After initial recognition, interest-bearing loans and borrowings financial liabilities are subsequently measured at cost using the effective interest rate method. Gains and losses are recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income when the liabilities are derecognized, as well as through the amortization process using the effective interest rate method.

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskon atau premi pada perolehan awal dan biaya yang merupakan bagian integral dari metode suku bunga efektif. Amortisasi metode suku bunga efektif diakui sebagai "Beban Keuangan" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain. Kategori ini umumnya berlaku untuk pinjaman berbunga dan pinjaman lainnya.

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the effective interest rate. The effective interest rate method amortization is included as "Finance Expenses" in the statement of profit or loss and other comprehensive income. This category generally applies to interest-bearing loans and other borrowings.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Instrumen Keuangan (lanjutan)

k. Financial Instruments (continued)

Metode Suku Bunga Efektif

Effective Interest Method

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas keuangan dan metode untuk mengalokasikan biaya bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran kas masa depan (mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan dan diterima yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi dan premium dan diskonto lainnya) selama perkiraan umur liabilitas keuangan, atau (jika lebih tepat) digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat bersih pada saat pengakuan awal.

Effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial liability and of allocating interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash payments (including all fees and points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs and other premiums or discounts) through the expected life of the financial liability, or (where appropriate) a shorter period to the net carrying amount on initial recognition.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Offsetting of Financial Instruments

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan jika, dan hanya jika, terdapat memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan terdapat maksud untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and to settle the liabilities simultaneously.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Impairment of Financial Assets

Perusahaan mengakui cadangan untuk kerugian kredit ekspektasian ("ECL") untuk seluruh aset keuangan yang tidak diklasifikasikan sebagai diukur pada FVTPL. ECL didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang tertuang dalam kontrak dan seluruh arus kas yang diharapkan akan diterima Perusahaan, didiskontokan menggunakan SBE awal. Arus kas yang diharapkan akan diterima tersebut mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perluasan kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari persyaratan kontrak.

The Company recognizes an allowance for expected credit losses ("ECL") for all financial assets not held at FVTPL. ECL are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Company expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECL diakui dalam dua tahap. Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang tidak mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, pengukuran penyisihan kerugian dilakukan sejumlah ECL 12 bulan. Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian dilakukan sepanjang sisa umurnya, terlepas dari waktu terjadinya *default* (sepanjang umur ECL).

ECL are recognized in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECL are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of the timing of the default (a lifetime ECL).

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Instrumen Keuangan (lanjutan)

k. Financial Instruments (continued)

Penurunan Nilai Aset Keuangan (lanjutan)

Impairment of Financial Assets (continued)

Karena piutang usaha tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Perusahaan menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan ECL. Oleh karena itu, Perusahaan tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan ECL sepanjang umumnya pada setiap tanggal pelaporan. Perusahaan membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

Because its trade receivables do not contain significant financing component, the Company applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Company does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Company established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

Perusahaan mempertimbangkan aset keuangan memenuhi definisi *default* ketika telah menunggak lebih dari 90 hari. Namun, dalam kasus-kasus tertentu, Perusahaan juga dapat menganggap aset keuangan dalam keadaan *default* ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Perusahaan tidak mungkin menerima arus kas kontraktual secara penuh tanpa melakukan perluasan persyaratan kredit. Piutang usaha dihapusbukukan ketika kecil kemungkinan untuk memulihkan arus kas kontraktual, setelah semua upaya penagihan telah dilakukan dan telah sepenuhnya dilakukan penyisihan.

The Company considers a financial asset in default when contractual payments are 90 days past due. However, in certain cases, the Company may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Company is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Company. Trade receivables are written off when there is low possibility of recovering the contractual cash flows, after all collection efforts have been done and have been fully provided for allowance.

Secara khusus, informasi berikut diperhitungkan ketika menilai apakah risiko kredit telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal: (a) indikasi pihak peminjam atau kelompok pihak peminjam mengalami kesulitan keuangan signifikan, (b) wanprestasi atau tunggakan pembayaran bunga atau pokok, (c) kemungkinan bahwa mereka akan dinyatakan pailit atau melakukan reorganisasi keuangan lainnya dan (d) di mana data yang dapat diobservasi mengindikasikan bahwa ada terukur penurunan arus kas estimasi masa mendatang, seperti perubahan tunggakan atau kondisi ekonomi yang berkorelasi dengan wanprestasi.

In particular, the following information is taken into account when assessing whether credit risk has increased significantly since initial recognition: (a) indications that the debtors or a group of debtors is experiencing significant financial difficulty, (b) default or delinquency in interest or principal payments, (c) the probability that they will enter bankruptcy or other financial reorganization and (d) where observable data indicate that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows, such as changes in arrears or economic conditions that correlate with defaults.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Instrumen Keuangan (lanjutan)

k. Financial Instruments (continued)

Penghentian Pengakuan

Derecognition

i. Aset Keuangan

i. Financial Assets

Suatu aset keuangan, atau mana yang berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan sejenis, dihentikan pengakuannya pada saat:

A financial asset, or where applicable a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

- a. hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau
- b. Perusahaan mentransfer hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (i) secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (ii) secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut.

- a. *the contractual rights to receive cash flows from the financial asset have expired; or*
- b. *the Company has transferred its contractual rights to receive cash flows from the financial asset or has assumed an obligation to pay them in full without material delay to a third party under a "pass through" arrangement and either (i) has transferred substantially all the risks and rewards of the financial asset, or (ii) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the financial asset, but has transferred control of the financial asset.*

Ketika Perusahaan telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani kesepakatan pelepasan (*pass-through arrangement*), dan secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, maupun mentransfer pengendalian atas aset, aset tersebut diakui sejauh keterlibatan berkelanjutan Perusahaan terhadap aset keuangan tersebut.

When the Company has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, and has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Company's continuing involvement in the asset.

Keterlibatan berkelanjutan yang berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer diukur sebesar jumlah terendah dari jumlah tercatat aset dan jumlah maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Company could be required to repay.

Dalam hal ini, Perusahaan juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang ditransfer dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan liabilitas yang masih dimiliki Perusahaan.

In that case, the Company also recognizes an associated liability. Transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Company has retained.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Instrumen Keuangan (lanjutan)

k. Financial Instruments (continued)

Penghentian Pengakuan (lanjutan)

Derecognition (continued)

i. Aset Keuangan (lanjutan)

i. Financial Assets (continued)

Pada penghentian pengakuan aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, perbedaan antara nilai tercatat aset dan jumlah imbalan yang diterima dan piutang diakui dalam laba rugi. Selain itu, pada penghentian pengakuan investasi dalam instrumen utang yang diklasifikasikan sebagai FVOCI, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakumulasi dalam cadangan revaluasi investasi, direklasifikasi ke laba rugi. Sebaliknya, pada penghentian pengakuan investasi dalam instrumen ekuitas yang telah dipilih Perusahaan pada pengakuan awal untuk diukur di FVOCI, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakumulasi dalam cadangan revaluasi investasi tidak direklasifikasi ke laba rugi, tetapi dipindahkan ke saldo laba.

On derecognition of a financial asset measured at amortized cost, the difference between the asset's carrying amount and the sum of the consideration received and receivable is recognized in profit or loss. In addition, on derecognition of an investment in a debt instrument classified as at FVOCI, the cumulative gain or loss previously accumulated in the investment revaluation reserve is reclassified to profit or loss. In contrast, on derecognition of an investment in an equity instrument which the Company has elected on initial recognition to measure at FVOCI, the cumulative gain or loss previously accumulated in the investment revaluation reserve is not reclassified to profit or loss, but is transferred to retained earnings.

ii. Liabilitas Keuangan

ii. Financial Liabilities

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kedaluwarsa. Selisih antara jumlah tercatat liabilitas keuangan yang dihentikan pengakuannya dan imbalan yang dibayarkan dan utang diakui dalam laba rugi.

A financial liability is derecognized when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired. The difference between the carrying amount of the financial liability derecognized and the consideration paid and payable is recognized in profit or loss.

Ketika liabilitas keuangan saat ini digantikan dengan yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas ketentuan liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui sebagai laba rugi.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.

l. Imbalan Kerja Karyawan

l. Employee Benefits

Imbalan kerja jangka pendek

Short-term employee benefits

Imbalan kerja jangka pendek adalah imbalan kerja yang jatuh tempo dalam jangka waktu 12 bulan setelah akhir periode pelaporan dan diakui pada saat pekerja telah memberikan jasa kerjanya. Kewajiban diakui ketika karyawan memberikan jasa kepada Perusahaan dimana semua perubahan pada nilai bawaan dari kewajiban diakui pada laba rugi.

Short term employee benefits are employee benefits which are due for payment within 12 months after the reporting period and recognized when the employees have rendered this related service. Liabilities are recognized when the employee renders services to the Company where all changes in the carrying amount of the liability are recognized in profit or loss.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

I. Imbalan Kerja Karyawan (lanjutan)

Imbalan paskakerja program imbalan pasti

Pada bulan April 2022, DSAK-IAI menerbitkan materi penjelasan melalui siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK 24, "Imbalan Kerja", yang diadopsi dari IAS 19, "Employee Benefits". Materi penjelasan tersebut menyampaikan informasi bahwa pola fakta umum dari program pensiun berbasis Undang-undang Ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan yang ditanggapi dan disimpulkan dalam IFRS Interpretation Committee ("IFRIC") Agenda Decision *Attributing Benefit to Periods of Service* (IAS 19).

Perusahaan telah menerapkan materi penjelasan tersebut dan, dengan demikian, mengubah kebijakan akuntansi mengenai atribusi imbalan kerja pada periode jasa. Penerapan ini tidak berdampak material terhadap jumlah yang dilaporkan pada periode keuangan sebelumnya.

Perusahaan mengakui liabilitas imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perppu) No. 2/2022 tentang Cipta Kerja pada tahun 2022 dan Undang-undang No. 11/2020 tentang Cipta Kerja pada tahun 2021. Beban pensiun berdasarkan program dana pensiun manfaat pasti Perusahaan ditentukan melalui perhitungan aktuarial secara periodik dengan menggunakan metode *projected-unit credit* dan menerapkan asumsi atas tingkat diskonto, hasil atas aset program dan tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun tahunan.

Pengukuran kembali, terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, dampak perubahan pada batas atas aset (jika ada) dan imbal hasil atas aset program (tidak termasuk bunga), yang tercermin langsung dalam laporan posisi keuangan yang dikreditkan atau dibebankan diakui dalam penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya untuk mencerminkan aset atau liabilitas imbalan pasti yang diakui pada laporan keuangan untuk mencerminkan nilai penuh dari surplus atau defisit program. Pengukuran kembali diakui dalam penghasilan komprehensif lain tercermin segera dalam saldo laba dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

I. Employee Benefits (continued)

Defined benefits plan

On April 2022, DSAK-IAI issued an explanatory material through a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with PSAK 24, "Employee Benefits", which was adopted from IAS 19, "Employee Benefits". The explanatory material conveyed the information that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently enacted in Indonesia is similar to those responded and concluded in the IFRS Interpretation Committee (IFRIC) Agenda Decision *Attributing Benefit to Periods of Service* (IAS 19).

The Company has implemented the said explanatory material and accordingly, changed its accounting policy regarding attribution of benefits to periods of service. The implementation has no material impact on the amounts reported for the previous financial periods.

The Company recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2/2022 on Job Creation in 2022 and Law No. 11/2020 on Job Creation in 2021. Pension costs under the Company's defined benefit pension plans are determined by periodic actuarial calculation using the projected-unit-credit method and applying the assumptions on discount rate, return on plan assets and annual rate of increase in compensation.

Remeasurement, comprising actuarial gains and losses, the effect of the changes to the asset ceiling (if applicable) and the returns on plan assets (excluding interest), is reflected immediately in the statement of financial position with a credit or charge recognized in other comprehensive income in the period in which they occur in order for the net defined benefits liability or asset recognized in the statement of financial position to reflect the full value of the plan surplus or deficit. Remeasurement recognized in other comprehensive income is reflected immediately in retained earnings and will not be reclassified to profit or loss.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

I. Imbalan Kerja Karyawan (lanjutan)

Imbalan paskakerja program imbalan pasti (lanjutan)

Biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi ketika terjadi amendemen program atau kurtailmen, atau ketika Perusahaan mengakui biaya restrukturisasi terkait atau pesangon, jika lebih dahulu.

Bunga neto dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto terhadap liabilitas atau aset imbalan pasti neto. Biaya imbalan pasti dikategorikan sebagai berikut:

- Biaya jasa (termasuk biaya jasa kini, biaya jasa lalu serta keuntungan dan kerugian kurtailmen dan penyelesaian)
- Beban atau pendapatan bunga neto
- Pengukuran kembali

Perusahaan menyajikan dua komponen pertama dari biaya imbalan pasti di laba rugi. Keuntungan dan kerugian kurtailmen dicatat sebagai biaya jasa lalu.

m. Pengakuan Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur di antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:

1. di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut; atau
2. jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Perusahaan harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomi dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

I. Employee Benefits (continued)

Defined benefits plan (continued)

Past service cost is recognized in profit or loss when the plan amendment or curtailment occurs, or when the Company recognizes related restructuring costs or termination benefits, if earlier.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability or asset. Defined benefit costs are categorized as follows:

- Service cost (including current service cost, past service cost, as well as gains and losses on curtailments and settlements)
- Net interest expense or income
- Remeasurement

The Company presents the first two components of defined benefit costs in profit or loss. Curtailment gains and losses are accounted for as past service costs.

m. Fair Value Measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

1. in the principal market for the asset or liability; or
2. in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The principal or the most advantageous market must be accessible to the Company.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their best economic interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

m. Pengakuan Nilai Wajar (lanjutan)

Perusahaan menggunakan teknik penilaian yang sesuai dalam keadaan dan di mana data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan *input* yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan *input* yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas, baik yang diukur pada nilai wajar, atau di mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar, berdasarkan tingkat *input* terendah yang signifikan terhadap keseluruhan pengukuran, sebagai berikut:

1. Tingkat 1 - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
2. Tingkat 2 - Teknik penilaian di mana tingkat *input* terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
3. Tingkat 3 - Teknik penilaian di mana tingkat *input* terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan, maka Perusahaan menentukan apakah telah terjadi transfer di antara tingkat hirarki nilai wajar dengan cara menilai kembali pengkategorian tingkat nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Perusahaan perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga. Perusahaan mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian barang atau jasa kepada pelanggan.

Penjualan barang

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada saat pengendalian barang telah dialihkan kepada pelanggan, yaitu pada saat barang telah diserahkan kepada pelanggan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

m. Fair Value Measurement (continued)

The Company uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to fair value measurement as a whole:

1. Level 1 - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;
2. Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;
3. Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the financial statements on a recurring basis, the Company determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by reassessing categorization at the end of each reporting period.

n. Revenue and Expense Recognition

Revenue is measured based on the consideration to which the Company expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. The Company recognizes revenue when it transfers control of a product or service to a customer.

Sale of goods

Revenue from sales is recognized when the control of the goods has transferred to the customer, being at the point the goods are delivered to the customer.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

n. Revenue and Expense Recognition (continued)

Kontrak liabilitas

Contract liabilities

Kontrak liabilitas diakui jika pembayaran diterima atau pembayaran jatuh tempo (mana yang lebih awal) dari pelanggan sebelum Perusahaan mengalihkan barang atau jasa terkait. Kontrak liabilitas diakui sebagai pendapatan ketika Perusahaan memenuhi kontrak tersebut (yaitu, mengalihkan kendali atas barang dan jasa terkait kepada pelanggan). Liabilitas kontrak disajikan dalam "Uang muka pelanggan" di laporan posisi keuangan.

A contract liability is recognized if a payment is received or a payment is due (whichever is earlier) from a customer before the Company transfers the related goods or services. Contract liabilities are recognized as revenue when the Company performs under the contract (i.e., transfers control of the related goods or services to the customer). Contract liabilities are presented under "Advances from customers" in the statement of financial position.

Pendapatan keuangan

Finance income

Penghasilan keuangan yang timbul dari kas dan setara kas yang dimiliki oleh Perusahaan diakui pada saat terjadinya.

Finance income arising from cash and cash equivalents owned by the Company are recognized when earned.

Beban

Expenses

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

o. Segmen Operasi

o. Operating Segment

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

An operating segment is a component of an entity:

- yang terlibat dalam aktivitas bisnis untuk memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional utama untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

- that engages in business activities from which it may earn revenues and incurred expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);
- whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and
- for which discrete financial information is available.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional utama dalam rangka alokasi sumber daya dan penilaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap produk.

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each product.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk hal-hal yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen, serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar perusahaan dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

Segment revenues, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment, as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intra-group balances and intra-group transactions are eliminated.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

p. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi total laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

q. Beban Emisi Saham dan Beban Ditangguhkan

Beban emisi saham merupakan beban-beban yang dikeluarkan Perusahaan dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham. Beban emisi saham ditangguhkan terlebih dahulu dan akan disajikan sebagai pengurang akun Tambahan Modal Disetor setelah proses penawaran umum perdana diselesaikan.

r. Dividen

Pembagian dividen kepada para pemegang saham Perusahaan diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan pada periode ketika dividen tersebut disetujui oleh para pemegang saham Perusahaan.

s. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam mata uang fungsional berdasarkan nilai tukar yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal laporan posisi keuangan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut dan laba atau rugi kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada usaha tahun berjalan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kurs konversi yakni kurs tengah Bank Indonesia yang digunakan oleh Perusahaan sebagai berikut:

	2022
Dolar Amerika Serikat	15.731
Dolar Singapura	11.659
Yuan China	2.257

Nilai tukar diatas dihitung berdasarkan rata-rata kurs beli dan jual uang kertas asing dan/atau kurs transaksi terakhir yang dipublikasikan oleh Bank Indonesia pada akhir tahun.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Earning per Share

Basic earnings per share are computed by dividing the total income for the year attributable to owners of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

q. Stock Issuance Costs and Deferred Charges

Share issuance costs are expenses paid by the Company for Initial Public Offering purpose. Share issuance costs were firstly deferred and will be presented as deduction from Additional Paid-in Capital after the initial public offering process is completed.

r. Dividends

Dividend distribution to the Company's shareholders is recognized as a liability in the financial statements in the period in which the dividends are approved by the Company's shareholders.

s. Foreign Currency Transactions and Balances

Transactions involving foreign currencies are recorded in the functional currency at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At statements of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the prevailing exchange rates at such date and the resulting gains or losses are credited or charged to current operations.

As at December 31, 2022 and 2021, the conversion rates used by the Company were the middle rates of Bank Indonesia are as follows:

	2022	2021	
Dolar Amerika Serikat	15.731	14.269	United States Dollar
Dolar Singapura	11.659	10.534	Singapore Dollar
Yuan China	2.257	2.238	Chinese Yuan

The above exchange rates were computed by taking the average of the buying and selling rates of bank notes and/or transactions exchange rate last quoted by Bank Indonesia at the end of the year

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

t. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

t. Events After the Reporting Period

Peristiwa setelah periode yang memerlukan penyesuaian dan menyediakan informasi Perusahaan pada tanggal pelaporan tercermin dalam laporan keuangan.

Events after the reporting period which require adjustment and provide information on the Company at the reporting date are reflected in the financial statements.

Peristiwa setelah periode yang tidak memerlukan penyesuaian diungkapkan dalam laporan keuangan apabila material.

Events after the reporting period which do not require adjustment are disclosed in the financial statements only if they are material.

u. Amendemen/Penyesuaian Standar yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan

u. Amendments/Improvements to Standards Effective in the Current Year

Penerapan atas amendemen standar yang berlaku efektif mulai tanggal 1 Januari 2022 tidak mengakibatkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan pada tahun berjalan atau tahun-tahun sebelumnya.

The adoption of these amended standards that are effective beginning January 1, 2022 did not result in substantial changes to the Company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years.

- PSAK 22 (Amendemen), "Kombinasi Bisnis": Referensi ke Kerangka Konseptual

- PSAK 22 (Amendment), "Business Combinations": References to the Conceptual Framework

Amendemen PSAK 22 ini mengklarifikasi interaksi antara PSAK 22, PSAK 57, ISAK 30 dan Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan tanpa mengubah persyaratan akuntansi untuk kombinasi bisnis.

This PSAK 22 amendment clarifies the interaction between PSAK 22, PSAK 57, ISAK 30 and the Conceptual Framework for Financial Reporting without changing the accounting requirements for business combinations.

- PSAK 57 (Amendemen), "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi": Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi Kontrak

- PSAK 57 (Amendment), "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets": Onerous Contracts - Cost of Fulfilling Contracts

Amendemen ini mengklarifikasi biaya untuk memenuhi suatu kontrak dalam kaitannya dalam menentukan apakah suatu kontrak merupakan kontrak memberatkan.

This amendment clarifies the cost of fulfilling a contract in relation to determining whether a contract is an onerous contract.

Amendemen PSAK 57 mengatur bahwa biaya untuk memenuhi kontrak terdiri dari biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak. Biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak terdiri dari biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut (misalnya tenaga kerja langsung atau material) dan alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak (misalnya alokasi biaya penyusutan atas aset tetap yang digunakan dalam memenuhi kontrak tersebut).

Amendments to PSAK 57 provide that the costs to fulfill the contract consist of costs directly related to the contract. Costs directly related to the contract consist of both incremental costs of fulfilling that contract (examples would be direct labor or materials) and an allocation of other costs that relate directly to fulfilling contracts (an example would be the allocation of the depreciation charge for an item of property and equipment used in fulfilling the contract).

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

u. Amendemen/Penyesuaian Standar yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan (lanjutan)

- PSAK 71 (Penyesuaian Tahunan 2020), "Instrumen Keuangan"

PSAK 71 (Penyesuaian 2020) mengklarifikasi *fee* (imbalan) yang diakui oleh peminjam terkait penghentian pengakuan liabilitas keuangan. Dalam menentukan *fee* (imbalan) yang dibayarkan setelah dikurangi *fee* (imbalan) yang diterima, peminjam hanya memasukkan *fee* (imbalan) yang dibayarkan atau diterima antara peminjam dan pemberi pinjaman, termasuk *fee* (imbalan) yang dibayar atau diterima baik peminjam atau pemberi pinjaman atas nama pihak lain.

- PSAK 73 (Penyesuaian Tahunan 2020), "Sewa"

PSAK 73 (Penyesuaian Tahunan 2020) menghilangkan dari contoh ilustrasi penggantian biaya properti sewaan dari pesewa untuk mengatasi potensi kebingungan terkait perlakuan insentif sewa yang mungkin timbul karena bagaimana insentif sewa diilustrasikan dalam contoh tersebut.

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI

Penyusunan laporan keuangan Perusahaan mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam tahun pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan, manajemen telah membuat keputusan berikut, yang memiliki pengaruh paling signifikan terhadap jumlah yang diakui dalam laporan keuangan:

Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Perusahaan menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan bila definisi yang ditetapkan PSAK 71 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi seperti yang diungkapkan pada Catatan 2.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

u. Amendments/Improvements to Standards Effective in the Current Year (continued)

- PSAK 71 (2020 Annual Improvements), "Financial Instruments"

PSAK 71 (2020 Annual Improvements) clarifies *fee* recognized by the borrower in relation to derecognition of financial liabilities. In determining the *fee* to be paid after deducting the *fee* received, entity includes only fees paid or received between the entity (the borrower) and the lender, including fees paid or received by either the entity or the lender on the other's behalf.

- PSAK 73 (2020 Annual Improvements), "Leases"

PSAK 73 (2020 Annual Improvements) removes from the example the illustration of the reimbursement of leasehold improvements by the lessor in order to resolve any potential confusion regarding the treatment of lease incentives that might arise because of how lease incentives are illustrated in that example.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY

The preparation of the Company's financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.

Judgments

In the process of applying the Company's accounting policies, management has made the following decisions, which have the most significant effect on the amounts recognized in the financial statements:

Classification of Financial Assets and Financial Liabilities

The Company determines the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the accounting policies as disclosed in Note 2.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Penilaian Model Bisnis

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan bergantung pada hasil 'semata dari pembayaran pokok dan bunga' ("SPPI") dan uji model bisnis. Perusahaan menentukan model bisnis pada tingkat yang mencerminkan bagaimana kelompok aset keuangan dikelola bersama untuk mencapai tujuan bisnis tertentu. Penilaian ini mencakup penilaian yang mencerminkan semua bukti yang relevan termasuk bagaimana kinerja aset dievaluasi dan kinerjanya diukur, risiko yang memengaruhi kinerja aset dan bagaimana hal ini dikelola dan bagaimana manajer aset diberi kompensasi.

Perusahaan memantau aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain yang dihentikan pengakuannya sebelum jatuh tempo untuk memahami alasan pelepasannya dan apakah alasan tersebut konsisten dengan tujuan bisnis di mana aset tersebut dimiliki. Pemantauan adalah bagian dari penilaian berkelanjutan Perusahaan atas apakah model bisnis di mana aset keuangan yang tersisa dimiliki tetap sesuai dan jika tidak sesuai apakah telah terjadi perubahan dalam model bisnis dan dengan demikian terdapat perubahan prospektif terhadap klasifikasi aset keuangan tersebut. Tidak ada perubahan yang diperlukan selama periode yang disajikan.

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional Perusahaan adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer tempat Perusahaan beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi penjualan dan beban dari produk yang diberikan. Berdasarkan penilaian manajemen Perusahaan, mata uang fungsional Perusahaan adalah Rupiah.

Menentukan Masa Sewa Kontrak dengan Opsi Pembaruan dan Penghentian - Perusahaan sebagai Penyewa

Perusahaan menentukan bahwa masa sewa sebagai masa sewa yang tidak dapat dibatalkan, bersamaan dengan periode yang tercakup dalam opsi perpanjangan sewa, jika dieksekusi secara wajar dan pasti, atau periode yang tercakup dalam opsi penghentian sewa, jika tidak dieksekusi secara wajar dan pasti.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Judgments (continued)

Business Model Assessment

Classification and measurement of financial assets depends on the results of the SPPI and the business model. The Company determines the business model at a level that reflects how groups of financial assets are managed together to achieve a particular business objective. This assessment includes judgement reflecting all relevant evidence including how the performance of the assets is evaluated and their performance measured, the risks that affect the performance of the assets and how these are managed and how the managers of the assets are compensated.

The Company monitors financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income that are derecognized prior to their maturity to understand the reason for their disposal and whether the reasons are consistent with the objective of the business for which the asset was held. Monitoring is part of the Company's continuous assessment of whether the business model for which the remaining financial assets are held continues to be appropriate and if it is not appropriate whether there has been a change in business model and so a prospective change to the classification of those assets. No such changes were required during the periods presented.

Determination of Functional Currency

The Company's functional currency are currency from primary economic environment in which the Company operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost of given product. Based on the Company's management assessment, the Company's functional currency is Indonesian Rupiah.

Determining the Lease Terms of Contracts with Renewal and Termination Options - the Company as Lessee

The Company determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Menentukan Masa Sewa Kontrak dengan Opsi Pembaruan dan Penghentian - Perusahaan sebagai Penyewa (lanjutan)

Perusahaan menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah wajar dan pasti untuk mengeksekusi opsi untuk pembaruan atau penghentian sewa atau tidak. Untuk kontrak sewa dengan opsi perpanjangan dan penghentian, manajemen perlu mengestimasi masa sewa yang memerlukan pertimbangan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian, termasuk setiap perubahan yang diharapkan dalam fakta dan keadaan dari tanggal permulaan hingga tanggal pengeksekusian opsi tersebut. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian) hanya dimasukkan dalam persyaratan sewa jika Perusahaan cukup yakin untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian. Jika terdapat peristiwa signifikan atau perubahan keadaan yang signifikan yang mempengaruhi penilaian ini dan masih dalam kendali penyewa, maka penilaian diatas akan ditelaah kembali.

Kelangsungan Usaha

Manajemen Perusahaan telah melakukan penilaian terhadap kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usaha dan menilai keyakinan bahwa Perusahaan memiliki sumber daya untuk melanjutkan bisnis di masa mendatang. Selain itu, manajemen menilai tidak adanya ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan signifikan terhadap kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Oleh karena itu, laporan keuangan dilanjutkan untuk disusun atas basis kelangsungan usaha.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Perusahaan mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Perusahaan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Judgments (continued)

Determining the Lease Terms of Contracts with Renewal and Termination Options - the Company as Lessee (continued)

The Company applies judgment in evaluating whether it is reasonably certain whether or not to exercise the option to renew or terminate the lease. For lease contracts with extension or termination options, management needs to estimate the lease term which requires consideration of all facts and circumstances that creates an economic incentive to exercise an extension option or not to exercise termination options, including any expected changes in facts and circumstances from commencement date until the exercise date of the options. Extension options (or periods after termination options) are only included in lease terms if the Company is reasonably certain to exercise the extension options or not to exercise the termination options. If a significant event or a significant change in circumstances occurs which affects this assessment and that is within the control of the lessee, the above assessment will be reviewed.

Going Concern

The Company's management has made an assessment of the Company's ability to continue as a going concern and is satisfied that the Company has the resources to continue in business for the foreseeable future. Furthermore, the management is not aware of any material uncertainties that may cast significant doubt upon the Company's ability to continue as a going concern. Therefore, the financial statements continue to be prepared on the going concern basis.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date, that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below. The Company based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Company. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penilaian Instrumen Keuangan

Seperti dijelaskan dalam Catatan 23, Perusahaan menggunakan teknik penilaian yang meliputi *input* yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi untuk mengestimasi nilai wajar dari beberapa jenis instrumen keuangan. Catatan 23 memberikan informasi yang rinci mengenai asumsi utama yang digunakan dalam menentukan nilai wajar instrumen keuangan, serta analisis sensitivitas yang rinci untuk asumsi tersebut.

Direksi berpendapat bahwa teknik penilaian yang dipilih dan asumsi yang digunakan adalah tepat dalam menentukan nilai wajar dari instrumen keuangan.

Provisi Ekspektasi Kerugian Kredit Piutang Usaha

Perusahaan menggunakan matriks provisi untuk menghitung ECL piutang usaha dan kontrak aset. Tingkat provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian yang serupa (yaitu, menurut geografi, jenis produk, jenis dan peringkat pelanggan, dan pertanggungans berdasarkan surat kredit dan bentuk asuransi kredit lainnya).

Matriks provisi awalnya didasarkan pada tingkat *default* yang diamati secara historis Perusahaan. Perusahaan akan mengkalibrasi matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi (yaitu, produk domestik bruto) diperkirakan akan memburuk selama tahun depan yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah *default*, maka tingkat *default* historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat *default* yang diamati secara historis diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisis.

Penilaian korelasi antara tingkat *default* yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi, dan ECL adalah estimasi signifikan. Jumlah ECL sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Perusahaan dan prakiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili *default* aktual pelanggan di masa depan.

Nilai tercatat piutang usaha diungkapkan dalam Catatan 5.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Valuation of Financial Instruments

As described in Note 23, the Company uses valuation techniques that include inputs that are not based on observable market data to estimate the fair value of certain types of financial instruments. Note 23 provides detailed information about the key assumptions used in the determination of the fair value of financial instruments, as well as the detailed sensitivity analysis for these assumptions.

The directors believe that the chosen valuation techniques and assumptions used are appropriate in determining the fair value of financial instruments.

Provision for Expected Credit Losses of Trade Receivables

The Company uses a provision matrix to calculate ECLs for trade receivables and contract assets. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns (i.e., by geography, product type, customer type and rating, and coverage by letters of credit and other forms of credit insurance).

The provision matrix is initially based on the Company's historical observed default rates. The Company will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions (i.e., gross domestic product) are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECLs is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Company's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future.

The carrying amounts of trade receivables are disclosed in Note 5.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penyisihan Penurunan Nilai Pasar dan Keusangan Persediaan

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Provisi dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Nilai tercatat persediaan diungkapkan dalam Catatan 6.

Taksiran Masa Manfaat Ekonomis Aset Tetap dan Aset Hak-Guna

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Masa manfaat setiap aset tetap dan aset hak-guna Perusahaan ditentukan berdasarkan periode kegunaan yang diharapkan dari aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman atas aset sejenis.

Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial, hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Namun terdapat kemungkinan bahwa hasil operasi dimasa mendatang dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan beban yang diakibatkan karena perubahan faktor yang disebutkan di atas.

Perubahan masa manfaat aset tetap dan aset hak-guna dapat mempengaruhi jumlah beban penyusutan yang diakui dan penurunan nilai tercatat aset tersebut.

Nilai tercatat aset tetap dan aset hak-guna diungkapkan dalam Catatan 9.

Penurunan Nilai Aset Non-keuangan

Penurunan nilai muncul saat nilai tercatat aset atau unit penghasil kas melebihi nilai terpulihkannya, yang lebih besar antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada ketersediaan data dari perjanjian penjualan yang mengikat yang dibuat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat diatribusikan dengan pelepasan aset.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Allowance for Decline In Market Values and Obsolescence of Inventories

Allowance for decline in market values and obsolescence of inventories is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the inventories' own physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated. The carrying amounts of inventories are disclosed in Note 6.

Estimated Useful Lives of Property and Equipment and Right-of-Use Assets

The costs of property and equipment are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. The useful life of each item of the Company's property and equipment and right-of-use assets is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on internal technical evaluation and experience with similar assets.

The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above.

A change in the estimated useful life of any item of property and equipment and right-of-use assets would affect the recorded depreciation expense, respectively, and decrease in the carrying values of these assets.

The carrying amounts of property and equipment and right-of-use assets are disclosed in Note 9.

Impairment of Non-financial Assets

An impairment exists when the carrying amount of an asset or cash generating unit exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions in an arm's length transaction of similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing of the asset.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penurunan Nilai Aset Non-keuangan (lanjutan)

Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan. Data arus kas diambil dari anggaran untuk lima tahun yang akan datang dan tidak termasuk aktivitas restrukturisasi yang belum dilakukan oleh Perusahaan atau investasi signifikan di masa datang yang akan memutakhirkan kinerja aset dari unit penghasil kas yang diuji. Nilai terpulihkan paling dipengaruhi oleh tingkat diskonto yang digunakan dalam model arus kas yang didiskontokan, sebagaimana juga jumlah arus kas masuk di masa datang yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

Manajemen percaya bahwa tidak ada indikasi potensi penurunan nilai aset non-keuangan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Imbalan Kerja

Penentuan utang dan biaya pensiun dan liabilitas imbalan kerja Perusahaan bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji, usia pensiun normal, tingkat kematian, tingkat kecacatan dan tingkat pengunduran diri karyawan per usia.

Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Perusahaan diakui segera pada laporan posisi keuangan dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui penghasilan komprehensif lainnya dalam periode terjadinya. Sementara Perusahaan berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Perusahaan dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto. Nilai tercatat liabilitas imbalan kerja diungkapkan dalam Catatan 14.

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Perusahaan mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 12.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Impairment of Non-financial Assets (continued)

The value in use calculation is based on a discounted cash flow model. The cash flows are derived from the budget for the next five years and do not include restructuring activities that the Company is not yet committed to or significant future investments that will enhance the asset's performance of the cash generating unit being tested. The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model, as well as the expected future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes.

Management believes that there is no indication of potential impairment of non-financial assets as at December 31, 2022 and 2021.

Employee Benefits

The determination of the Company's obligations and cost for pension and employee benefits liabilities is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rate, salary increase rate, normal retirement age, mortality rate, disability rate and employees' resignation rate per age.

Actual results that differ from the Company's assumptions are recognized immediately in the statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through other comprehensive income in the period which they occur. While the Company believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Company's actual experiences or significant changes in the Company's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense. The carrying amounts of the employee benefits liabilities are disclosed in Note 14.

Income Tax

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Company recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details are disclosed in Note 12.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan seluruh rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan oleh manajemen diharuskan dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak serta strategi perencanaan pajak masa depan.

Estimasi Bunga Pinjaman Inkremental untuk Sewa

Perusahaan tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental ("IBR") untuk mengukur kewajiban sewa. IBR adalah tingkat bunga yang harus dibayar Perusahaan untuk meminjam dalam jangka waktu yang sama, dan dengan jaminan serupa, dana yang diperlukan untuk memperoleh aset dengan nilai yang sama dengan aset hak-guna dalam lingkungan ekonomi yang sama. Oleh karena itu, IBR mencerminkan apa yang 'harus dibayar' oleh Perusahaan, yang memerlukan perkiraan ketika tidak ada tarif yang tersedia sebagai acuan atau ketika perlu disesuaikan untuk mencerminkan syarat dan ketentuan sewa. Perusahaan memperkirakan IBR menggunakan input yang dapat diamati (seperti suku bunga pasar).

4. KAS DAN SETARA KAS

Kas dan setara kas terdiri dari:

	2022	2021
Kas		
Rupiah Indonesia	5.132.267.700	9.265.420.884
Dolar Singapura (SGD 1.052.588 pada tanggal 31 Desember 2021)	-	11.086.903.920
Subtotal kas	5.132.267.700	20.352.324.804
Bank		
<u>Rupiah Indonesia</u>		
PT Bank Central Asia Tbk	33.470.629.777	52.316.897.871
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	6.062.296.406	6.096.125.994
PT Bank HSBC Indonesia	3.510.678.729	740.414.000
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.173.157.725	5.934.763.312
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	521.787.741	-
PT Bank Mega Tbk	27.492.420	28.252.001
<u>Dolar Amerika Serikat</u>		
PT Bank HSBC Indonesia (USD 12.003 pada tanggal 31 Desember 2022 dan USD 25.180 pada tanggal 31 Desember 2021)	188.817.934	359.300.000
Subtotal bank	44.954.860.732	65.475.753.178

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for deductible temporary difference and all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies.

Estimating the Incremental Borrowing Rate for Leases

The Company cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its incremental borrowing rate ("IBR") to measure lease liabilities. The IBR is the rate of interest that the Company would have to pay to borrow over a similar term, and with a similar security, the funds necessary to obtain an asset of a similar value to the right-of-use asset in a similar economic environment. IBR therefore reflects what the Company 'would have to pay', which requires estimation when no observable rates are available or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease. The Company estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates).

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents consist of:

Cash on hand
Indonesian Rupiah
Singapore Dollar
(SGD 1,052,588 as at December 31, 2021)
Subtotal cash on hand
Banks
<u>Indonesian Rupiah</u>
PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank HSBC Indonesia
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Syariah Indonesia Tbk
PT Bank Mega Tbk
<u>United States Dollar</u>
PT Bank HSBC Indonesia (USD 12,003 as at December 31, 2022 and USD 25,180 as at December 31, 2021)
Subtotal banks

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

	2022	2021
Deposito berjangka		
<u>Rupiah Indonesia</u>		
PT Bank Mayapada		
Internasional Tbk	50.000.000.000	5.000.000.000
PT Bank Central Asia Tbk	25.000.000.000	5.000.000.000
Subtotal deposito berjangka	75.000.000.000	10.000.000.000
Total	125.087.128.432	95.828.077.982

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

	2022	2021
Time deposits		
<u>Indonesian Rupiah</u>		
PT Bank Mayapada		
Internasional Tbk	5.000.000.000	5.000.000.000
PT Bank Central Asia Tbk	5.000.000.000	5.000.000.000
Subtotal time deposits	10.000.000.000	10.000.000.000
Total	95.828.077.982	95.828.077.982

Tingkat suku bunga deposito berjangka berkisar antara 2,00% - 5,15% dan 1,90% - 4,50% per tahun pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Time deposits bear interest rates ranging from 2.00% - 5.15% and 1.90% - 4.50% per annum on December 31, 2022 and 2021, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak ada kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya, dijadikan jaminan atau ditempatkan pada pihak berelasi.

As at December 31, 2022 and 2021, there are no restricted cash and cash equivalents balance, used as collateral or placed at related parties.

5. PIUTANG USAHA - NETO

Akun ini merupakan rincian piutang usaha yang terdiri dari:

5. TRADE RECEIVABLES - NET

This account represents trade receivables which consists of:

	2022	2021
Pihak ketiga		
Robin Graha	5.092.900.000	-
PT Lion Super Indo	4.378.167.883	2.213.148.271
PT Matahari Putra Prima Tbk	3.129.855.208	265.360.681
PT Midi Utama Indonesia Tbk	2.840.366.269	5.544.333.808
Lakone Buah	2.132.860.000	-
Andy Porong	2.012.073.000	-
Toko Lingga Buah	1.794.314.000	2.193.897.000
Toko Semar Buah	919.341.000	2.686.324.527
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 2.000.000.000)	53.781.692.431	67.440.852.606
Subtotal pihak ketiga	76.081.569.791	80.343.916.893
Dikurangi provisi ekspektasi kerugian kredit	(1.800.557.758)	(1.403.714.458)
Total pihak ketiga - neto	74.281.012.033	78.940.202.435
Pihak berelasi (Catatan 7a)	17.348.616.368	13.471.940.500
Total	91.629.628.401	92.412.142.935

	2022	2021
Third parties		
Robin Graha	5.092.900.000	-
PT Lion Super Indo	4.378.167.883	2.213.148.271
PT Matahari Putra Prima Tbk	3.129.855.208	265.360.681
PT Midi Utama Indonesia Tbk	2.840.366.269	5.544.333.808
Lakone Buah	2.132.860.000	-
Andy Porong	2.012.073.000	-
Toko Lingga Buah	1.794.314.000	2.193.897.000
Toko Semar Buah	919.341.000	2.686.324.527
Others (each below of Rp 2,000,000,000)	53.781.692.431	67.440.852.606
Subtotal third parties	80.343.916.893	80.343.916.893
Less provision for expected credit losses	(1.800.557.758)	(1.403.714.458)
Total third parties - net	78.543.359.135	78.940.202.435
Related parties (Note 7a)	13.471.940.500	13.471.940.500
Total	92.015.300.000	92.412.142.935

Rincian umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

The details of trade receivables are as follows:

	2022	2021
Belum jatuh tempo	38.534.649.008	27.158.287.220
Sudah jatuh tempo:		
1 - 30 hari	40.221.234.194	33.101.831.802
31 - 60 hari	1.645.961.257	6.101.946.111
61 - 90 hari	7.957.831.345	4.635.631.435
Lebih dari 90 hari	5.070.510.355	22.818.160.825
Total	93.430.186.159	93.815.857.393
Dikurangi provisi ekspektasi kerugian kredit	(1.800.557.758)	(1.403.714.458)
Neto	91.629.628.401	92.412.142.935

	2022	2021
Not yet due	38.534.649.008	27.158.287.220
Past due:		
1 - 30 days	40.221.234.194	33.101.831.802
31 - 60 days	1.645.961.257	6.101.946.111
61 - 90 days	7.957.831.345	4.635.631.435
Over 90 days	5.070.510.355	22.818.160.825
Total	93.430.186.159	93.815.857.393
Less provision for expected credit losses	(1.800.557.758)	(1.403.714.458)
Net	91.629.628.401	92.412.142.935

Seluruh piutang usaha berdenominasi mata uang Rupiah.

All trade receivables are denominated in Rupiah.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA - NETO (lanjutan)

Mutasi provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal	1.403.714.458	796.694.574
Provisi ekspektasi kerugian kredit	1.797.798.758	714.106.342
Pemulihan kerugian penurunan nilai piutang usaha	(1.400.955.458)	(107.086.458)
Saldo akhir	1.800.557.758	1.403.714.458

Manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa jumlah penyisihan atas kerugian kredit ekspektasian piutang usaha cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak ada piutang usaha yang dijaminakan sehubungan dengan liabilitas apapun.

6. PERSEDIAAN - NETO

Akun ini merupakan rincian persediaan yang terdiri dari:

	2022	2021
Buah-buahan	83.897.596.341	24.167.532.440
Ayam beku	2.771.429.213	1.270.043.765
Total (Catatan 19)	86.669.025.554	25.437.576.205
Dikurangi penyisihan atas kerugian penurunan nilai persediaan	(274.447.901)	(39.167.901)
Neto	86.394.577.653	25.398.408.304

Mutasi penyisihan atas kerugian penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal	39.167.901	387.933.900
Penyisihan atas kerugian penurunan nilai persediaan tahun berjalan	274.447.901	39.167.901
Pemulihan kerugian penurunan nilai persediaan	(39.167.901)	(387.933.900)
Saldo akhir	274.447.901	39.167.901

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan persediaan pada akhir tahun, manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai dan persediaan usang cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari penurunan nilai pasar persediaan.

5. TRADE RECEIVABLES - NET (continued)

Movement of provision for expected credit losses of trade receivables are as follows:

	2022	2021
Saldo awal	1.403.714.458	796.694.574
Provisi ekspektasi kerugian kredit	1.797.798.758	714.106.342
Pemulihan kerugian penurunan nilai piutang usaha	(1.400.955.458)	(107.086.458)
Saldo akhir	1.800.557.758	1.403.714.458

The Company's management believes that the amount of the allowance for expected credit losses on trade receivables is adequate to cover possible losses on uncollectible accounts.

As at December 31, 2022 and 2021, there are no trade receivables used as collateral for any obligations.

6. INVENTORIES - NET

This account represents inventories which consists of:

	2022	2021
Buah-buahan	83.897.596.341	24.167.532.440
Ayam beku	2.771.429.213	1.270.043.765
Total (Catatan 19)	86.669.025.554	25.437.576.205
Dikurangi penyisihan atas kerugian penurunan nilai persediaan	(274.447.901)	(39.167.901)
Neto	86.394.577.653	25.398.408.304

Movement of allowance for impairment losses on inventories are as follows:

	2022	2021
Saldo awal	39.167.901	387.933.900
Penyisihan atas kerugian penurunan nilai persediaan tahun berjalan	274.447.901	39.167.901
Pemulihan kerugian penurunan nilai persediaan	(39.167.901)	(387.933.900)
Saldo akhir	274.447.901	39.167.901

Based on the review of the status of inventories at year end, the Company's management believes that allowance for impairment and obsolescence of inventories is adequate to cover any possible losses from decline in market values of inventories.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PERSEDIAAN - NETO (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan membalik Rp 39.167.901 dan Rp 387.933.900 atas persediaan yang sebelumnya mengalami penurunan nilai pada tahun 2021 dan 2020. Perusahaan telah menjual seluruh barang tersebut kepada penjual ritel independen sebesar harga perolehan awal. Perusahaan mampu menjual persediaan tersebut pada harga perolehan awal oleh karena adanya hubungan yang baik dengan pihak pembeli. Jumlah penyisihan penurunan nilai yang dibalik telah dimasukkan dalam "beban pokok pendapatan" di laporan laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah mengasuransikan persediaannya terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu kepada PT Asuransi Buana Independent dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 9.000.000.000. Pada tanggal 31 Desember 2021, persediaan Perusahaan tidak diasuransikan.

7. SIFAT, SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, Perusahaan melakukan transaksi usaha dan keuangan dengan pihak-pihak berelasi.

Pihak-pihak berelasi/ Related parties	Sifat dan hubungan/ Nature and relationship	Jenis transaksi/ Transaction type
PT Segar Kumala Persada	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Piutang usaha, utang usaha, penjualan dan pembelian/ Trade receivables, trade payables, sales and purchases
PT Segar Manis Maju	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Piutang usaha, utang usaha, uang muka pelanggan, penjualan dan pembelian/ Trade receivables, trade payables, advances from customers, sales and purchases
PT Homefresh Kumala Indonesia	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Piutang usaha, uang muka pembelian persediaan, penjualan dan pembelian/ Trade receivables, advances for inventories purchases, sales and purchases
PT Aneka Tunggal Persada	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Piutang usaha, uang muka pembelian persediaan, utang usaha, uang muka pelanggan, penjualan, pembelian dan beban sewa/ Trade receivables, advances for inventories purchases, trade payables, advances from customers, sales, purchases and rent expense
CV Surya Kumala Medan	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Piutang usaha dan penjualan/ Trade receivables and sales

6. INVENTORIES - NET (continued)

As at December 31, 2022 and 2021, the Company reversed Rp 39,167,901 and Rp 387,933,900 of a previous inventory impairment in 2021 and 2020. The Company has sold all those inventories to an independent retailers at original cost. Due to good relationship between the Company and the buyer, the Company was able to sell those inventories at original cost. The amount of impairment provision reversed has been included in "cost of goods sold" in the profit or loss.

As at December 31, 2022, the Company has insured their inventories against fire and other risks under a certain policy package to PT Asuransi Buana Independent, for a total coverage of Rp 9,000,000,000. As at December 31, 2021, inventories of the Company are not insured.

7. NATURE, BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

In the normal course of business, the Company entered into business and financial transactions with related parties.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

7. SIFAT, SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN PIHAK BERELASI (lanjutan) **7. NATURE, BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)**

Pihak-pihak berelasi/ Related parties	Sifat dan hubungan/ Nature and relationship	Jenis transaksi/ Transaction type
CV Pumama Terbit	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Uang muka pembelian persediaan dan pembelian/ Advances for inventories purchases, and purchases
PT Sarana Segar Internusa	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Uang muka pembelian persediaan dan utang lain-lain/ Advances for inventories purchases and other payables
PT Sarana Griya Segar	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Utang usaha, liabilitas sewa, pembelian dan beban sewa/ Trade payables, lease liabilities, purchases and rent expense
PT Abadi Berkat Niaga	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Utang usaha dan pembelian/ Trade payables and purchases
CV Belimbing Sejahtera	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Utang usaha, penjualan dan pembelian/ Trade payables, sales and purchases
CV SK Fresh Indonesia	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Utang usaha dan pembelian/ Trade payables and purchases
PT Wahana Segar Natura	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Utang usaha dan pembelian/ Trade payables and purchases
PT Cakrawala Segar Pratama	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Utang usaha dan pembelian/ Trade payables and purchases
CV Bersinar Damai	Entitas sepengendali/ Under common control entity	Utang usaha/ Trade payables
Micheal Iksan Susilo	Pemegang Saham dan Komisaris Utama/ Shareholders and President Commissioner	Liabilitas sewa dan beban sewa/ Lease liabilities and rent expense
Hendro Susilo	Pemegang Saham dan Komisaris/ Shareholders and Commissioner	Liabilitas sewa dan beban sewa/ Lease liabilities and rent expense

Saldo dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Balances and transactions with related parties are as follows:

a. Piutang usaha (Catatan 5)

a. Trade receivables (Note 5)

	2022		2021		
	Total/ Amount	%	Total/ Amount	%	
PT Segar Kumala Persada	14.334.628.100	4,15	-	-	PT Segar Kumala Persada
PT Segar Manis Maju	1.545.178.716	0,45	-	-	PT Segar Manis Maju
PT Homefresh					PT Homefresh
Kumala Indonesia	1.380.471.500	0,40	-	-	Kumala Indonesia
PT Aneka Tunggal Persada	88.338.052	0,03	-	-	PT Aneka Tunggal Persada
CV Surya Kumala Medan	-	-	13.471.940.500	5,44	CV Surya Kumala Medan
Total	17.348.616.368	5,03	13.471.940.500	5,44	Total

*) Persentase terhadap total aset/ Percentage to total assets.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

7. SIFAT, SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

b. Uang muka pembelian persediaan (Catatan 8)

	2022	
	Total/ Amount	%
CV Purnama Terbit	565.357.436	0,16
PT Sarana Segar Internusa	522.643.521	0,15
PT Aneka Tunggal Persada	92.127.487	0,03
PT Homefresh Kumala Indonesia	15.470.000	0,00
Total	1.195.598.444	0,34

*) Persentase terhadap total aset/ Percentage to total assets.

c. Utang usaha (Catatan 10)

	2022	
	Total/ Amount	%
PT Segar Kumala Persada	51.830.510.884	27,03
PT Sarana Griya Segar	24.363.250.469	12,71
PT Abadi Berkah Niaga	23.264.881.225	12,13
CV Belimbing Sejahtera	14.111.714.660	7,36
CV SK Fresh Indonesia	9.893.048.300	5,16
PT Aneka Tunggal Persada	4.188.088.923	2,18
PT Segar Manis Maju	2.235.071.832	1,17
PT Wahana Segar Natura	1.293.053.384	0,67
PT Cakrawala Segar Pratama	352.564.314	0,18
CV Bersinar Damai	-	-
Total	131.532.183.991	68,59

*) Persentase terhadap total liabilitas/ Percentage to total liabilities.

d. Utang lain-lain

	2022	
	Total/ Amount	%
PT Sarana Segar Internusa	1.270.708.532	0,66

*) Persentase terhadap total liabilitas/ Percentage to total liabilities.

e. Liabilitas sewa (Catatan 13)

Rincian liabilitas sewa dari pihak berelasi adalah sebagai berikut:

	2022	
	Total/ Amount	%
PT Sarana Griya Segar	3.258.319.921	1,69
Hendro Susilo	777.631.726	0,40
Micheal Iksan Susilo	777.631.726	0,40
Total	4.813.583.373	2,49

*) Persentase terhadap total liabilitas/ Percentage to total liabilities.

7. NATURE, BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

b. Advances for inventories purchases (Note 8)

	2021		
	Total/ Amount	%	
CV Purnama Terbit	1.842.888.934	0,74	CV Purnama Terbit
PT Sarana Segar Internusa	-	-	PT Sarana Segar Internusa
PT Aneka Tunggal Persada	50.883.750	0,02	PT Aneka Tunggal Persada
PT Homefresh Kumala Indonesia	-	-	PT Homefresh Kumala Indonesia
Total	1.893.772.684	0,76	Total

c. Trade payables (Note 10)

	2021		
	Total/ Amount	%	
PT Segar Kumala Persada	20.071.837.041	10,43	PT Segar Kumala Persada
PT Sarana Griya Segar	582.047.188	0,30	PT Sarana Griya Segar
PT Abadi Berkah Niaga	22.562.874.394	11,73	PT Abadi Berkah Niaga
CV Belimbing Sejahtera	36.190.813.197	18,81	CV Belimbing Sejahtera
CV SK Fresh Indonesia	5.325.560.558	2,77	CV SK Fresh Indonesia
PT Aneka Tunggal Persada	17.041.975.900	8,86	PT Aneka Tunggal Persada
PT Segar Manis Maju	23.274.430.916	12,10	PT Segar Manis Maju
PT Wahana Segar Natura	10.690.549.904	5,56	PT Wahana Segar Natura
PT Cakrawala Segar Pratama	9.421.442.782	4,90	PT Cakrawala Segar Pratama
CV Bersinar Damai	5.568.247.477	2,89	CV Bersinar Damai
Total	150.729.779.357	78,35	Total

d. Other payables

	2021		
	Total/ Amount	%	
PT Sarana Segar Internusa	-	-	PT Sarana Segar Internusa

e. Lease liabilities (Note 13)

The details of lease liabilities from related parties are as follows:

	2021		
	Total/ Amount	%	
PT Sarana Griya Segar	-	-	PT Sarana Griya Segar
Hendro Susilo	1.308.363.759	0,68	Hendro Susilo
Micheal Iksan Susilo	1.308.363.759	0,68	Micheal Iksan Susilo
Total	2.616.727.518	1,36	Total

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

7. SIFAT, SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

f. Uang muka pelanggan (Catatan 11)

	2022	
	Total/ Amount	%
PT Aneka Tunggal Persada	-	-
PT Segar Manis Maju	-	-
Total	-	-

*) Persentase terhadap total liabilitas/ Percentage to total liabilities.

g. Penjualan (Catatan 18)

	2022	
	Total/ Amount	%
PT Segar Kumala Persada	59.659.404.100	4,30
PT Segar Manis Maju	17.431.625.493	1,26
CV Belimbing Sejahtera	15.158.379.446	1,10
PT Homefresh		
Kumala Indonesia	11.558.511.417	0,83
PT Aneka Tunggal Persada	5.040.805.213	0,36
CV Surya Kumala Medan	1.143.109.500	0,08
Total	109.991.835.169	7,93

*) Persentase terhadap total penjualan/ Percentage to total sales.

h. Pembelian (Catatan 19)

	2022	
	Total/ Amount	%
PT Segar Kumala Persada	238.873.459.723	18,22
CV Belimbing Sejahtera	148.132.735.851	11,30
PT Sarana Griya Segar	132.396.334.637	10,10
PT Abadi Berkat Niaga	97.008.924.100	7,40
PT Segar Manis Maju	86.468.849.000	6,60
CV SK Fresh Indonesia	50.461.751.615	3,85
PT Wahana Segar Natura	48.192.615.000	3,68
PT Aneka Tunggal Persada	16.002.362.672	1,22
PT Cakrawala Segar Pratama	15.895.254.000	1,21
PT Homefresh		
Kumala Indonesia	1.218.239.784	0,09
CV Purnama Terbit	-	-
Total	834.650.526.382	63,67

*) Persentase terhadap total pembelian persediaan/ Percentage to total purchase of inventories.

7. NATURE, BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

f. Advances from customers (Note 11)

	2021	
	Total/ Amount	%
PT Aneka Tunggal Persada	29.843.968	0,02
PT Segar Manis Maju	29.460.186	0,02
Total	59.304.154	0,04

PT Aneka Tunggal Persada
PT Segar Manis Maju

Total

g. Sales (Note 18)

	2021	
	Total/ Amount	%
PT Segar Kumala Persada	2.746.828.500	0,27
PT Segar Manis Maju	217.920.000	0,02
CV Belimbing Sejahtera	1.158.922.000	0,11
PT Homefresh		
Kumala Indonesia	-	-
PT Aneka Tunggal Persada	337.372.000	0,03
CV Surya Kumala Medan	24.093.188.000	2,36
Total	28.554.230.500	2,79

PT Segar Kumala Persada
PT Segar Manis Maju
CV Belimbing Sejahtera
PT Homefresh
Kumala Indonesia
PT Aneka Tunggal Persada
CV Surya Kumala Medan

Total

h. Purchases (Note 19)

	2021	
	Total/ Amount	%
PT Segar Kumala Persada	169.360.547.515	18,68
CV Belimbing Sejahtera	153.629.855.272	16,94
PT Sarana Griya Segar	24.972.170.804	2,75
PT Abadi Berkat Niaga	103.611.088.000	11,43
PT Segar Manis Maju	23.444.202.400	2,59
CV SK Fresh Indonesia	2.562.190.000	0,28
PT Wahana Segar Natura	84.618.868.500	9,33
PT Aneka Tunggal Persada	22.862.811.467	2,52
PT Cakrawala Segar Pratama	52.513.984.000	5,79
PT Homefresh		
Kumala Indonesia	-	-
CV Purnama Terbit	9.891.003.000	1,09
Total	647.466.720.958	71,40

PT Segar Kumala Persada
CV Belimbing Sejahtera
PT Sarana Griya Segar
PT Abadi Berkat Niaga
PT Segar Manis Maju
CV SK Fresh Indonesia
PT Wahana Segar Natura
PT Aneka Tunggal Persada
PT Cakrawala Segar Pratama
PT Homefresh
Kumala Indonesia
CV Purnama Terbit

Total

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

7. SIFAT, SALDO DAN TRANSAKSI HUBUNGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

7. NATURE, BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

i. Gaji dan tunjangan kepada Dewan Komisaris dan Direksi

i. Salaries and allowances to Board of Commissioners and Directors

Total gaji dan tunjangan yang dibayarkan kepada dewan komisaris dan direksi Perusahaan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, dengan rincian sebagai berikut:

Total salaries and allowances paid to the Company's board of commissioners and directors for the years ended December 31, 2022 and 2021, with details as follows:

	2022		2021		
	Total/ Amount	%	Total/ Amount	%	
Gaji dan tunjangan	1.610.700.000	1,91	530.600.000	1,19	Salaries and allowances

*) Persentase terhadap total beban usaha/ Percentage to total operating expenses.

j. Beban sewa (Catatan 21)

j. Rent expense (Note 21)

	2022		2021		
	Total/ Amount	%	Total/ Amount	%	
PT Aneka Tunggal Persada	802.390.460	0,95	48.840.000	0,11	PT Aneka Tunggal Persada
PT Sarana Griya Segar	400.000.000	0,47	-	-	PT Sarana Griya Segar
Micheal Iksan Susilo	75.000.000	0,09	-	-	Micheal Iksan Susilo
Hendro Susilo	75.000.000	0,09	60.000.000	0,13	Hendro Susilo
Total	1.352.390.460	1,60	108.840.000	0,24	Total

*) Persentase terhadap total beban usaha/ Percentage to total operating expenses.

8. UANG MUKA DAN BEBAN DIBAYAR DI MUKA

8. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES

	2022	2021	
Uang muka pembelian persediaan	11.038.464.212	19.847.112.661	Advances for purchases of inventories
Sewa dibayar di muka	449.208.700	39.000.000	Prepaid rent
Neto	11.487.672.912	19.886.112.661	Net

Rincian uang muka pembelian persediaan adalah sebagai berikut:

The details of advances for inventories purchases are as follows:

	2022	2021	
Pihak ketiga			Third parties
PT Insan Bisnis Jaya	1.527.841.542	-	PT Insan Bisnis Jaya
PT Agri Segar Nusantara	970.000.000	2.008.000.000	PT Agri Segar Nusantara
PT Bumi Pangan Nusantara	370.000.000	2.374.940.770	PT Bumi Pangan Nusantara
PT Sakti Abadi Kilat	-	8.694.331.172	PT Sakti Abadi Kilat
CV Indo Jaya Nusantara	-	1.026.469.768	CV Indo Jaya Nusantara
PT Segar Kemilau Sukses	-	1.010.981.312	PT Segar Kemilau Sukses
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 1.000.000.000)	6.975.024.226	2.838.616.955	Others (each below of Rp 1,000,000,000)
Total pihak ketiga	9.842.865.768	17.953.339.977	Total third parties
Pihak berelasi (Catatan 7b)	1.195.598.444	1.893.772.684	Related parties (Note 7b)
Total	11.038.464.212	19.847.112.661	Total

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

8. UANG MUKA DAN BEBAN DIBAYAR DI MUKA (lanjutan)

Rincian uang muka pembelian persediaan berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	2022
Rupiah Indonesia	10.381.419.207
Dolar Amerika Serikat	657.045.005
Total	11.038.464.212

8. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES (continued)

The details of advances for inventories purchases based on currency are as follows:

	2021	
	19.886.112.661	Indonesian Rupiah
	-	United States Dollar
Total	19.886.112.661	Total

9. ASET TETAP - NETO

Komposisi dan mutasi atas aset tetap adalah sebagai berikut:

9. PROPERTY AND EQUIPMENT - NET

The composition and changes of property and equipment are as follows:

		2022				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya perolehan						Acquisition cost
<u>Kepemilikan langsung</u>						<u>Direct ownership</u>
Mesin pendingin	-	3.651.128.400	-	1.582.579.100	5.233.707.500	Freezer
Inventaris kantor	2.813.132.220	590.163.589	-	(1.582.579.100)	1.820.716.709	Office equipments
Kendaraan <u>Aset hak-guna</u> <u>(Catatan 13)</u>	6.735.807.000	4.482.423.000	-	-	11.218.230.000	Vehicles <u>Right-of-use assets</u> <u>(Note 13)</u>
Bangunan	8.046.849.898	5.347.439.078	-	-	13.394.288.976	Buildings
Total biaya perolehan	17.595.789.118	14.071.154.067	-	-	31.666.943.185	Total acquisition costs
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
<u>Kepemilikan langsung</u>						<u>Direct ownership</u>
Mesin pendingin	-	363.011.438	-	341.989.958	705.001.396	Freezer
Inventaris kantor	824.965.158	328.016.598	-	(341.989.958)	810.991.798	Office equipments
Kendaraan <u>Aset hak-guna</u> <u>(Catatan 13)</u>	1.503.896.655	1.196.561.363	-	-	2.700.458.018	Vehicles <u>Right-of-use assets</u> <u>(Note 13)</u>
Bangunan	2.923.108.935	2.468.460.589	-	-	5.391.569.524	Buildings
Total akumulasi penyusutan	5.251.970.748	4.356.049.988	-	-	9.608.020.736	Total accumulated depreciation
Nilai Buku Neto	12.343.818.370				22.058.922.449	Net Book Value
		2021				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya perolehan						Acquisition cost
<u>Kepemilikan langsung</u>						<u>Direct ownership</u>
Inventaris kantor	2.340.981.850	472.150.370	-	-	2.813.132.220	Office equipments
Kendaraan <u>Aset hak-guna</u> <u>(Catatan 13)</u>	4.894.007.000	1.841.800.000	-	-	6.735.807.000	Vehicles <u>Right-of-use assets</u> <u>(Note 13)</u>
Bangunan	6.646.516.974	1.400.332.924	-	-	8.046.849.898	Buildings
Total biaya perolehan	13.881.505.824	3.714.283.294	-	-	17.595.789.118	Total costs

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

9. ASET TETAP - NETO (lanjutan)

9. PROPERTY AND EQUIPMENT - NET (continued)

	2021					Accumulated depreciation
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Akumulasi penyusutan						
<u>Kepemilikan langsung</u>						<u>Direct ownership</u>
Inventaris kantor	418.236.532	406.728.626	-	-	824.965.158	Office equipments
Kendaraan	794.436.405	709.460.250	-	-	1.503.896.655	Vehicles
<u>Aset hak-guna</u> <u>(Catatan 13)</u>						<u>Right-of-use assets</u> <u>(Note 13)</u>
Bangunan	1.186.607.549	1.736.501.386	-	-	2.923.108.935	Buildings
Total akumulasi penyusutan	2.399.280.486	2.852.690.262	-	-	5.251.970.748	Total accumulated depreciation
Nilai Buku Neto	11.482.225.338				12.343.818.370	Net Book Value

Beban penyusutan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 4.356.049.988 dan Rp 2.852.690.262 dialokasikan ke beban umum dan administrasi (Catatan 21).

Depreciation expenses for the years ended December 31, 2022 and 2021 amounting to Rp 4,356,049,988 and Rp 2,852,690,262, respectively, is allocated to general and administrative expenses (Note 21).

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, harga perolehan aset tetap Perusahaan yang telah disusutkan penuh tetapi masih digunakan masing-masing sebesar Rp 194.136.250 dan Rp 149.400.000.

As at December 31, 2022 and 2021, the costs of the Company's property and equipment that have been fully depreciated but are still being utilized amounted to Rp 194,136,250 and Rp 149,400,000, respectively.

Manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan yang mengidentifikasi adanya penurunan nilai aset tetap.

The Company's management believes that there are no events or changes that indicates impairment of property and equipment.

Pada tanggal 31 Desember 2021, kendaraan yang dimiliki oleh Perusahaan tidak diasuransikan. Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah mengasuransikan mesin terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu kepada PT Asuransi Buana Independent, pihak ketiga, dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 750.000.000.

As at December 31, 2021, vehicles owned by the Company are not insured. As at December 31, 2022, the Company has insured their machines against fire and other risks under a certain policy package to PT Asuransi Buana Independent, a third party, for a total coverage of Rp 750,000,000, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan tidak memiliki aset tetap dengan kriteria-kriteria sebagai berikut:

As at December 31, 2022 and 2021, the Company does not have property and equipment with following criterias:

1. Dijadikan jaminan;
2. Tidak dipakai sementara; dan
3. Dihentikan dari penggunaan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

1. Used as collateral;
2. Not used temporarily; and
3. Discontinued from active use and not classified as available for sale.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

10. UTANG USAHA

Akun ini merupakan rincian utang usaha yang terdiri dari:

10. TRADE PAYABLES

This account represents trade payables which consists of:

	2022	2021	
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
<u>Rupiah Indonesia</u>			<u>Indonesian Rupiah</u>
PT Sahabat Mekar Indonesia	4.912.170.759	-	PT Sahabat Mekar Indonesia
PT Gelora Setia Adidaya	2.862.667.285	-	PT Gelora Setia Adidaya
PT Zarra Sukses Sejahtera	2.161.290.982	-	PT Zarra Sukses Sejahtera
PT Pusaka Makmur Sejati	2.109.252.504	-	PT Pusaka Makmur Sejati
Green Uni Fruit	1.950.305.000	-	Green Uni Fruit
PT Horti Utama Persada	1.746.555.039	751.253.184	PT Horti Utama Persada
PT Hortikultura Lintas Buana	1.617.813.805	-	PT Hortikultura Lintas Buana
PT Bandar Transindo Indonesia	1.498.062.224	813.412.061	PT Bandar Transindo Indonesia
PT Tunas Maju Sejahtera	1.053.298.340	-	PT Tunas Maju Sejahtera
PT Berkah Agro Sinergi	1.015.856.794	-	PT Berkah Agro Sinergi
CV Sentral Segar Nusantara	779.609.425	1.303.717.544	CV Sentral Segar Nusantara
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 1.000.000.000)	9.986.469.118	7.619.934.039	Others (each below of Rp 1,000,000,000)
Total Rupiah	31.693.351.275	10.488.316.828	Total Indonesian Rupiah
<u>Dolar Amerika Serikat</u>			<u>United States Dollar</u>
ShiJiaZhuang Xingguan Import And Export Trading	2.271.776.634	-	ShiJiaZhuang Xingguan Import And Export Trading
Xinji Guan Sheng Fresh Fruits Co., Ltd.	1.295.042.846	-	Xinji Guan Sheng Fresh Fruits Co., Ltd.
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 1.000.000.000)	6.264.443.611	-	Others (each below of Rp 1,000,000,000)
Total Dolar Amerika Serikat	9.831.263.091	-	Total United States Dollar
<u>Yuan Cina</u>			<u>Chinese Yuan</u>
Shenzhen Good Harvest Agriculture Co., Ltd.	1.202.175.969	-	Shenzhen Good Harvest Agriculture Co., Ltd.
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 1.000.000.000)	2.706.475.236	-	Others (each below of Rp 1,000,000,000)
Total Yuan Cina	3.908.651.205	-	Total Chinese Yuan
Total pihak ketiga	45.433.265.571	10.488.316.828	Total third parties
Pihak berelasi (Catatan 7c)	131.532.183.991	150.729.779.357	Related parties (Note 7c)
Total	176.965.449.562	161.218.096.185	Total

Rincian umur utang usaha adalah sebagai berikut:

The details of aging of trade payables are as follows:

	2022	2021	
Belum jatuh tempo	8.375.896.731	4.701.672.860	<i>Not yet due</i>
Sudah jatuh tempo:			<i>Past due:</i>
1 - 30 hari	87.974.495.390	46.930.562.843	1 - 30 days
31 - 60 hari	20.166.109.137	13.394.335.576	31 - 60 days
61 - 90 hari	14.818.345.421	10.207.262.372	61 - 90 days
Lebih dari 90 hari	45.630.602.883	85.984.262.534	Over 90 days
Total	176.965.449.562	161.218.096.185	Total

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11. UANG MUKA PELANGGAN

Akun ini merupakan rincian uang muka pelanggan yang terdiri dari:

	2022	2021
Pihak ketiga		
PT Matahari Putra Prima Tbk	-	2.008.960.465
Seno	-	1.470.471.714
PT Maxim Fruit Market	-	877.916.000
PT Lotte Shopping Indonesia	-	851.582.151
PT Fruit Land	-	734.061.678
PT Hero Supermarket Tbk	-	718.778.809
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 500.000.000)	158.589.970	6.441.675.556
Total pihak ketiga	158.589.970	13.103.446.373
Pihak berelasi (Catatan 7f)	-	59.304.154
Total	158.589.970	13.162.750.527

11. ADVANCES FROM CUSTOMERS

This account represents advances from customers which consists of:

	2022	2021
Third parties		
PT Matahari Putra Prima Tbk	-	2.008.960.465
Seno	-	1.470.471.714
PT Maxim Fruit Market	-	877.916.000
PT Lotte Shopping Indonesia	-	851.582.151
PT Fruit Land	-	734.061.678
PT Hero Supermarket Tbk	-	718.778.809
Others (each below of Rp 500,000,000)	158.589.970	6.441.675.556
Total third parties	158.589.970	13.103.446.373
Related parties (Note 7f)	-	59.304.154
Total	158.589.970	13.162.750.527

12. PERPAJAKAN

a. Pajak dibayar di muka

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021
Pajak Penghasilan Pasal 21	137.430.076	-

a. Prepaid taxes

This account consists of:

Income Tax Article 21

b. Tagihan restitusi pajak penghasilan

Akun ini merupakan tagihan restitusi pajak penghasilan Perusahaan tahun 2022 sebesar Rp 6.591.664.722.

b. Claim for income tax refund

This account consist of the Company's claim for income tax refund year 2022 amounted to Rp 6,591,664,722.

c. Utang pajak

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021
Pajak penghasilan:		
Pasal 21	-	33.860.327
Pasal 23	138.327.076	91.179.436
Pasal 25	-	4.960.536.113
Pasal 29	-	4.248.309.256
Pajak Pertambahan Nilai	5.588.090	681.092.356
Surat Tagihan Pajak (Catatan 12g)	-	334.024.431
Total	143.915.166	10.349.001.919

c. Taxes payable

This account consists of:

Income taxes:
Article 21
Article 23
Article 25
Article 29
Value Added Tax
Tax collection letter (Note 12g)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Manfaat (beban) pajak penghasilan

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021
Manfaat (beban) pajak penghasilan		
Kini	(8.602.242.220)	(10.481.127.580)
Tangguhan	202.077.280	76.311.598
Total	(8.400.164.940)	(10.404.815.982)

e. Pajak penghasilan - kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dengan laba kena pajak tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	35.016.090.790	48.140.417.630
Beda temporer:		
Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha - neto	396.843.300	607.019.884
Penyisihan (pemulihan) penurunan nilai persediaan	235.280.000	(348.765.999)
Penyisihan imbalan kerja	212.999.187	(77.324.465)
Penyusutan aset tetap	86.213.007	-
Sewa	(12.802.399)	165.941.481
Beda permanen:		
Pajak (Catatan 21)	3.536.395.440	505.469.274
Selisih kurs	461.695.585	-
Jamuan	427.015.572	220.164.800
Penghasilan dikenakan pajak final:		
Bunga	(1.338.784.705)	(1.062.998.557)
Lain-lain	80.155.603	(508.434.956)
Laba kena pajak	39.101.101.380	47.641.489.092
Laba kena pajak - dibulatkan	39.101.101.000	47.641.489.000
Beban pajak kini	8.602.242.220	10.481.127.580
Dikurangi:		
Pajak dibayar di muka		
Pasal 22	7.633.013.000	-
Pasal 25	7.560.893.942	6.232.818.324
Utang pajak penghasilan (Tagihan restitusi pajak penghasilan)	(6.591.664.722)	4.248.309.256

Laba kena pajak hasil rekonsiliasi di atas menjadi dasar dalam pengisian SPT Tahunan Pajak Penghasilan (PPh) Badan Perusahaan untuk tahun 2022 dan 2021.

12. TAXATION (continued)

d. Income tax benefit (expenses)

This account consists of:

	2022	2021	
Manfaat (beban) pajak penghasilan			Income tax benefits (expenses)
Kini	(8.602.242.220)	(10.481.127.580)	Current
Tangguhan	202.077.280	76.311.598	Deferred
Total	(8.400.164.940)	(10.404.815.982)	Total

e. Income tax - current

Reconciliation between income before income tax expenses as presented in the statement of profit or loss and other comprehensive income with taxable income for the years ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	2022	2021	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	35.016.090.790	48.140.417.630	Income before income tax expenses per statement of profit or loss and other comprehensive income
Beda temporer:			Timing differences:
Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha - neto	396.843.300	607.019.884	Provision for expected credit losses of trade receivables - net
Penyisihan (pemulihan) penurunan nilai persediaan	235.280.000	(348.765.999)	Allowance for (recovery of) impairment of inventories
Penyisihan imbalan kerja	212.999.187	(77.324.465)	Allowance for employee benefits
Penyusutan aset tetap	86.213.007	-	Depreciation of property and equipment
Sewa	(12.802.399)	165.941.481	Rent
Beda permanen:			Permanent differences:
Pajak (Catatan 21)	3.536.395.440	505.469.274	Taxes (Note 21)
Selisih kurs	461.695.585	-	Foreign exchange
Jamuan	427.015.572	220.164.800	Entertainment
Penghasilan dikenakan pajak final:			Income subjected to final tax:
Bunga	(1.338.784.705)	(1.062.998.557)	Interest
Lain-lain	80.155.603	(508.434.956)	Others
Laba kena pajak	39.101.101.380	47.641.489.092	Taxable income
Laba kena pajak - dibulatkan	39.101.101.000	47.641.489.000	Taxable income - rounded
Beban pajak kini	8.602.242.220	10.481.127.580	Current tax expense
Dikurangi:			Less:
Pajak dibayar di muka			Prepaid income taxes
Pasal 22	7.633.013.000	-	Article 22
Pasal 25	7.560.893.942	6.232.818.324	Article 25
Utang pajak penghasilan (Tagihan restitusi pajak penghasilan)	(6.591.664.722)	4.248.309.256	Income tax payable (Claim for income tax refund)

The taxable income resulted from the above reconciliation provides the basis for the Company's Annual Corporate Income Tax Return for the year 2022 and 2021.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Pajak penghasilan - kini (lanjutan)

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum beban pajak penghasilan seperti yang dilaporkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	35.016.090.790	48.140.417.630	<i>Income before income tax expenses per statement of profit or loss and other comprehensive income</i>
Pajak dihitung pada tarif pajak yang berlaku	7.703.539.974	10.590.891.879	<i>Tax calculated based on applicable tax rate</i>
Pengaruh pajak atas beda permanen	696.625.049	(186.075.877)	<i>Tax effect of the Company's permanent difference</i>
Efek pembulatan	(83)	(20)	<i>Rounding effect</i>
Beban pajak penghasilan - neto	8.400.164.940	10.404.815.982	<i>Income tax expenses - net</i>

f. Pajak Tangguhan

Rincian aset pajak tangguhan berdasarkan beda temporer antara pelaporan komersial dan pajak dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, adalah sebagai berikut:

12. TAXATION (continued)

e. Income tax - current (continued)

The reconciliation between the income tax expense calculated by applying the applicable tax rate on the income before income tax expense as shown in the statements of profit or loss and other income is as follows:

f. Deferred Tax

Details of deferred tax assets from temporary differences between commercial and tax reporting by using the applicable tax rate as at December 31, 2022 and 2021, are as follows:

	2022				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Dikreditkan (dibebankan) pada Laporan Laba Rugi/ Credited (Charged to) Statement of Profit Loss	Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Credited to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Liabilitas imbalan kerja karyawan	1.002.177.145	46.859.821	540.862.146	1.589.899.112	<i>Employee benefits liabilities</i>
Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha	308.817.181	87.305.529	-	396.122.710	<i>Provision for expected credit losses of trade receivables</i>
Penyisihan penurunan nilai persediaan	8.616.938	51.761.600	-	60.378.538	<i>Allowance for impairment losses on inventories</i>
Penyusutan aset tetap	-	18.966.862	-	18.966.862	<i>Depreciation of property and equipments</i>
Liabilitas sewa	76.727.875	(2.816.528)	-	73.911.347	<i>Lease liabilities</i>
Aset pajak tangguhan Perusahaan	1.396.339.139	202.077.284	540.862.146	2.139.278.569	<i>The Company's deferred tax assets</i>

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

12. TAXATION (continued)

f. Pajak Tangguhan (lanjutan)

f. Deferred Tax (continued)

	2021				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Dikreditkan (dibebankan) pada Laporan Laba Rugi/ Credited (Charged to) Statement of Profit Loss	Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Credited to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Liabilitas imbalan kerja karyawan	1.008.400.719	(17.011.382)	10.787.808	1.002.177.145	Employee benefits liabilities
Provisi ekspektasi kerugian kredit piutang usaha	175.272.807	133.544.374	-	308.817.181	Provision for expected credit losses of trade receivables
Penyisihan penurunan nilai persediaan	85.345.458	(76.728.520)	-	8.616.938	Allowance for impairment losses on inventories
Liabilitas sewa	40.220.749	36.507.126	-	76.727.875	Lease liabilities
Aset pajak tangguhan Perusahaan	1.309.239.733	76.311.598	10.787.808	1.396.339.139	The Company's deferred tax assets

g. Surat Ketetapan Pajak

g. Tax Collections Letters

Selama tahun 2022 dan 2021, Perusahaan menerima beberapa Surat Tagihan Pajak (STP), dengan rincian sebagai berikut:

In 2022 and 2021, the Company received several Tax Collection Letters (STP), with details as follows:

	Tanggal STP/ Date of STP	Nomor STP/ STP Number	Denda, Bunga dan Kurang Bayar Pajak/ Penalty, Interest and Tax Underpayment	
<u>Tahun Pajak 2019</u>				
Pajak penghasilan - Pasal 25	19/07/2021	00010/106/19/098/21	84.596.249	<u>Fiscal Year 2019</u> Income tax - Article 25
<u>Tahun Pajak 2021</u>				
Pajak penghasilan - Pasal 21	23/12/2021	00371/101/21/542/21	150.696	<u>Fiscal Year 2021</u> Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 25	22/03/2022	00136/106/21/098/22	74.294.842	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	22/03/2022	00135/106/21/098/22	58.111.896	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	22/03/2022	00138/106/21/098/22	52.300.706	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	22/03/2022	00139/106/21/098/22	46.489.517	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	22/03/2022	00140/106/21/098/22	40.250.134	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	22/03/2022	00141/106/21/098/22	34.133.092	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	22/03/2022	00137/106/21/098/22	28.444.244	Income tax - Article 25
Total			418.771.376	Total
	Tanggal STP/ Date of STP	Nomor STP/ STP Number	Denda, Bunga dan Kurang Bayar Pajak/ Penalty, Interest and Tax Underpayment	
<u>Tahun Pajak 2017</u>				
Pajak penghasilan - Pasal 23	03/02/2022	00033/103/17/098/22	44.568	<u>Fiscal Year 2017</u> Income tax - Article 23
<u>Tahun Pajak 2020</u>				
Pajak penghasilan - Pasal 4(2)	24/03/2022	00020/140/20/098/22	34.424.999	<u>Fiscal Year 2020</u> Income tax - Article 4(2)
Pajak penghasilan - Pasal 25	26/04/2022	00053/106/20/098/22	226.707.756	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	26/04/2022	00058/106/20/098/22	105.624.325	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	26/04/2022	00057/106/20/098/22	65.998.511	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	26/04/2022	00054/106/20/098/22	43.998.486	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	26/04/2022	00051/106/20/098/22	31.532.522	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	26/04/2022	00055/106/20/098/22	26.408.604	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	26/04/2022	00050/106/20/098/22	6.774.297	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	26/04/2022	00056/106/20/098/22	4.836.724	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	26/04/2022	00052/106/20/098/22	3.855.389	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 25	26/04/2022	00049/106/20/098/22	1.035.660	Income tax - Article 25
Pajak penghasilan - Pasal 23	29/06/2022	00015/103/20/823/22	100.000	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	29/06/2022	00016/103/20/823/22	76.626	Income tax - Article 23

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

12. TAXATION (continued)

g. Surat Ketetapan Pajak (lanjutan)

g. Tax Collections Letters (continued)

	Tanggal STP/ Date of STP	Nomor STP/ STP Number	Denda, Bunga dan Kurang Bayar Pajak/ Penalty, Interest and Tax Underpayment	
Tahun Pajak 2021				Fiscal Year 2021
Pajak penghasilan - Pasal 21	09/03/2022	00057/101/21/604/22	103.400	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 23	24/03/2022	00140/103/21/098/22	645.377	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	24/03/2022	00139/103/21/098/22	77.548	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 21	03/06/2022	00570/101/21/098/22	100.000	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	15/06/2022	00458/101/21/542/22	115.335	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 23	21/06/2022	00386/103/21/098/22	143.015	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	21/06/2022	00388/103/21/098/22	119.592	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	21/06/2022	00384/103/21/098/22	76.732	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	21/06/2022	00385/103/21/098/22	40.376	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	21/06/2022	00387/103/21/098/22	59.796	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	21/06/2022	00383/103/21/098/22	36.119	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	21/06/2022	00382/103/21/098/22	30.669	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	21/06/2022	00381/103/21/098/22	27.296	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	21/06/2022	00378/103/21/098/22	24.115	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	21/06/2022	00380/103/21/098/22	23.385	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	21/06/2022	00379/103/21/098/22	21.800	Income tax - Article 23
Pajak Pertambahan Nilai	21/06/2022	00408/107/21/098/22	1.506.902	Value Added Tax
Pajak Pertambahan Nilai	14/07/2022	00433/107/21/098/22	32.434.812	Value Added Tax
Pajak Pertambahan Nilai	14/07/2022	00434/107/21/098/22	3.545.438	Value Added Tax
Pajak penghasilan - Pasal 21	16/07/2022	00388/101/21/823/22	100.000	Income tax - Article 21
Pajak Pertambahan Nilai	15/08/2022	00494/107/21/098/22	677.111	Value Added Tax
Pajak penghasilan - Pasal 21	15/08/2022	00774/101/21/098/22	13.785	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	30/08/2022	00485/101/21/823/22	17.567	Income tax - Article 21
Tahun Pajak 2022				Fiscal Year 2022
Pajak penghasilan - Pasal 21	24/03/2022	00020/101/22/098/22	201.426	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 23	24/03/2022	00010/103/22/098/22	60.851	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 21	31/05/2022	00076/101/22/901/22	172.900	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	31/05/2022	00075/101/22/901/22	95.119	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	21/06/2022	00124/101/22/901/22	100.000	Income tax - Article 21
Pajak Pertambahan Nilai	14/07/2022	00432/107/21/098/22	18.511.070	Value Added Tax
Pajak penghasilan - Pasal 21	18/07/2022	00304/101/22/542/22	33.604	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	15/08/2022	00311/101/22/098/22	100.000	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	16/09/2022	00287/101/22/823/22	1.537	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	13/10/2022	00485/101/22/098/22	599.088	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 23	13/10/2022	00155/103/22/098/22	294.310	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 23	13/10/2022	00154/103/22/098/22	260.133	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 21	13/10/2022	00484/101/22/098/22	187.545	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 23	13/10/2022	00156/103/22/098/22	184.811	Income tax - Article 23
Pajak penghasilan - Pasal 21	13/10/2022	00483/101/22/098/22	179.956	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	13/10/2022	00486/101/22/098/22	111.928	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	28/10/2022	00172/101/22/101/22	100.647	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	28/10/2022	00171/101/22/101/22	100.523	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	28/10/2022	00174/101/22/101/22	100.404	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	28/10/2022	00173/101/22/101/22	100.269	Income tax - Article 21
Pajak penghasilan - Pasal 21	28/10/2022	00175/101/22/101/22	100.136	Income tax - Article 21
Total			612.954.894	Total

Pada tahun-tahun yang berakhir pada tahun 31 Desember 2022 dan 2021, STP tersebut sejumlah Rp 418.771.376 dan Rp 612.954.894 disajikan dalam akun "Beban dan Denda Pajak" dari "Beban Usaha - Umum dan Administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain (Catatan 21).

Pada tanggal 31 Desember 2021 atas STP sebesar Rp 334.024.431 diakui sebagai bagian dari utang pajak (Catatan 12c).

For the years ended December 31, 2022 and 2021, these STP amounted to a total of Rp 418,771,376 and Rp 612,954,894, respectively, presented in "Tax Expenses and Penalty" as part of "Operating Expenses - General and Administrative" in the statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 21).

On December 31, 2021, STP amounted to Rp 334,024,431 was recognized as part of taxes payable (Note 12c).

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

h. Perubahan Tarif Pajak Badan

Pada bulan Oktober 2021, Pemerintah Indonesia mengesahkan Undang-Undang No. 7 Tahun 2021 ("UU No. 7/2021") tentang harmonisasi peraturan perpajakan. Beberapa tujuan UU No. 7/2021 adalah untuk meningkatkan pertumbuhan perekonomian yang berkelanjutan dan mendukung percepatan pemulihan ekonomi, mewujudkan sistem perpajakan yang lebih berkeadilan dan berkepastian hukum, melaksanakan reformasi administrasi, kebijakan perpajakan yang konsolidatif, dan perluasan basis pajak, serta meningkatkan kepatuhan sukarela Wajib Pajak.

Sejumlah perubahan peraturan perpajakan yang terjadi dengan penerapan UU No. 7/2021 antara lain adalah sebagai berikut:

- a. Pemberlakuan tarif pajak penghasilan badan menjadi 22% mulai Tahun Pajak 2022, dan Perusahaan Terbuka dalam negeri yang memenuhi kriteria tertentu dapat memperoleh tarif pajak sebesar 3% lebih rendah dari tarif pajak yang disebutkan di atas;
- b. Kenaikan tarif PPN dari 10% menjadi 11% yang mulai berlaku tanggal 1 April 2022, kemudian menjadi 12% yang mulai berlaku paling lambat pada tanggal 1 Januari 2025;
- c. Penyederhanaan PPN dengan tarif final untuk barang atau jasa kena pajak tertentu, yang juga berlaku mulai tanggal 1 April 2022; dan
- d. Program pengungkapan sukarela bagi Wajib Pajak badan selama periode 1 Januari - 30 Juni 2022, dengan basis aset atau harta yang diperoleh selama 1 Januari 1985 - 31 Desember 2015 yang belum diungkap pada saat mengikuti program amnesti pajak sebelumnya.

Penerapan UU No. 7/2021 berdampak pada pengukuran aset dan kewajiban pajak kini dan tangguhan pada tanggal 31 Desember 2021, yang diukur menggunakan tarif pajak 22%.

i. Administrasi Perpajakan

Berdasarkan Undang-Undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia, Perusahaan menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktur Jenderal Pajak (DJP) dapat menetapkan atau mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu sepuluh tahun sejak saat terutangnya pajak, atau akhir tahun 2013, mana yang lebih awal. Ketentuan baru yang diberlakukan terhadap tahun pajak 2008 dan tahun-tahun selanjutnya menentukan bahwa DJP dapat menetapkan atau mengubah liabilitas pajak tersebut dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

12. TAXATION (continued)

h. Changes in Corporate Tax Rate

In October 2021, the Government of Indonesia approved Law No. 7 Year 2021 ("Law No. 7/2021") related to harmonization of tax regulations. Some purposes of Law No. 7/2021 are to increase sustainable economic growth and support the acceleration of economic recovery, realize a tax system that is more just with legal certainty, implement administrative reforms, taxation policies, and expansion of the tax base, as well as increasing taxpayer voluntary compliance.

Some changes in tax regulations from the implementation of Law No. 7/2021, among others, are as follows:

- a. The application of the corporate income tax rate to 22% starting from the 2022 Fiscal Year, and for domestic public listed companies that fulfill certain additional criteria will be eligible for a tax rate which is lower by 3% from the above mentioned tax rate;
- b. VAT rate increase from 10% to 11% which will take effect on April 1, 2022, then to 12% which will take effect no later than January 1, 2025;
- c. Simplification of VAT using final rate for certain taxable goods or services, which also applies from April 1, 2022; and
- d. Voluntary disclosure program for corporate taxpayers for the period January 1 - June 30, 2022, on the basis of assets acquired during January 1, 1985 - December 31, 2015 which were not disclosed when participating in the previous tax amnesty program.

The implementation of Law No. 7/2021 affect the measurement of deferred tax assets and liabilities as at December 31, 2021, which were measured using the applicable tax rate of 22%.

i. Tax Administration

The taxation laws of Indonesia require that each company in the Company within Indonesia submits individual tax returns on the basis of self-assessment. Under prevailing regulations, the Director General of Tax (DGT) may assess or amend taxes within a certain period. For the fiscal years of 2007 and before, this period is within ten years of the time the tax become due, but not later than 2013, while for the fiscal years of 2008 and onwards, the period is within five years of the time the tax becomes due.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. SEWA

Perusahaan memiliki kontrak sewa untuk bangunan dan kendaraan yang digunakan dalam operasinya. Bangunan dan kendaraan memiliki jangka waktu sewa 3 - 5 tahun tanpa batasan atau perjanjian yang diberlakukan dan mencakup opsi perpanjangan dan pemutusan hubungan. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, nilai tercatat aset hak-guna masing-masing sebesar Rp 8.002.719.452 dan Rp 5.123.740.963 (Catatan 9).

Perusahaan memiliki sewa bangunan kepada pihak-pihak berelasi (Catatan 7e).

Perusahaan memiliki sewa bangunan dan prasarana tertentu dengan jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang. Perusahaan menerapkan pengecualian pengakuan untuk 'sewa jangka pendek'.

Perubahan liabilitas sewa yang diakui dalam laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Saldo awal	2.616.727.518	2.704.773.554	Beginning balance
Penambahan	5.347.439.078	1.400.332.924	Additions
Penambahan bunga	280.100.654	274.121.040	Accretions of interest
Pembayaran:			Payments:
Pokok	(2.455.919.697)	(1.727.795.846)	Principal
Bunga	(19.080.303)	(34.704.154)	Interest
Saldo akhir	5.769.267.250	2.616.727.518	Ending balance
Jangka pendek	2.943.701.692	1.061.464.065	Current
Jangka panjang	2.825.565.558	1.555.263.453	Non-current
Total	5.769.267.250	2.616.727.518	Total

Penambahan liabilitas sewa berasal dari perjanjian aset sewa baru pada periode berjalan yang memenuhi kriteria untuk diakui sebagai aset hak-guna.

Kewajiban sewa diukur kembali dengan mendiskontokan pembayaran sewa yang direvisi menggunakan IBR pada tanggal efektif modifikasi. Rata-rata tertimbang dari kenaikan suku bunga pinjaman yang diterapkan Perusahaan adalah 7,50% - 8,75%.

Total yang diakui dalam laporan laba rugi terdiri dari:

	2022	2021	
Beban penyusutan atas aset hak guna (Catatan 9)	2.468.460.589	1.736.501.386	Depreciation expenses of right-of-use assets (Note 9)
Beban bunga atas liabilitas sewa	280.100.654	274.121.040	Interest expenses on lease liabilities
Total yang diakui dalam laba rugi	2.748.561.243	2.010.622.426	Total amount recognized in profit or loss

Analisis jatuh tempo dari liabilitas sewa diungkapkan pada Catatan 22.

13. LEASES

The Company has lease contracts for buildings and vehicles used in its operations. Buildings and vehicles have lease terms of 3 - 5 years with no restrictions or covenants imposed and includes extension and termination options. As at December 31, 2022 and 2021, the carrying amount of right-of-use assets each amounted to Rp 8,002,719,452 and Rp 5,123,740,963, respectively (Note 9).

The Company also has certain leases of buildings to related parties (Note 7e).

The Company also has certain leases of buildings and infrastructures with lease terms of 12 months or less. The Company applies the 'short-term lease' recognition exemptions for these leases.

Movement of lease liabilities recognized in the statement of financial position as at December 31, 2022 and 2021 are as follows:

The addition to lease liabilities comes from a new lease asset agreement in the current period that meets the criteria to be recognized as a right-of-use asset.

The lease liabilities were remeasured by discounting the revised lease payments using the IBR at the effective date of the modification. The weighted average of the Company's incremental borrowing rate applied is 7.50% - 8.75%.

Total amount recognized in profit or loss consists of the following:

The maturity analysis of lease liabilities are disclosed in Note 22.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. SEWA (lanjutan)

Total arus kas keluar untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 untuk semua kontrak sewa masing-masing sebesar Rp 8.463.667.048 dan Rp 2.285.830.562, yang termasuk sewa yang tidak diakui dalam liabilitas sewa. Penambahan non-tunai Perusahaan pada aset hak-guna dan liabilitas sewa masing-masing sebesar Rp 5.627.539.732 dan Rp 1.674.453.964 untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

14. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN

Perusahaan memberikan imbalan untuk karyawannya yang telah mencapai usia pensiun yaitu 60 tahun sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perppu) No. 2/2022 tentang Cipta Kerja pada tahun 2022 dan Undang-undang No. 11/2020 tentang Cipta Kerja pada tahun 2021. Liabilitas imbalan kerja tersebut tidak didanai.

Tabel berikut menyajikan komponen dari beban imbalan neto yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dan jumlah yang diakui dalam laporan posisi keuangan untuk liabilitas imbalan kerja yang dihitung oleh KKA Nurichwan, aktuaris independen, berdasarkan laporannya tertanggal 10 Maret 2023 dan 13 April 2022 untuk perhitungan liabilitas imbalan kerja tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Perhitungan aktuaris menggunakan metode "Projected Unit Credit" dengan asumsi-asumsi sebagai berikut:

	2022	2021	
Tingkat diskonto	7,36%	7,40%	Discount rate
Kenaikan gaji rata-rata per tahun	10%	10%	Average salary increase per year
Tingkat pengunduran diri karyawan berdasarkan usia	5% per tahun sampai usia 39 tahun dan menurun linier menjadi 0% pada usia 55 tahun/ 5% per annum up to age 39 then decreasing linierly to 0% at age 55	10% per tahun sampai usia 25 tahun dan menurun linier menjadi 0% pada usia 55 tahun/ 10% per annum up to age 25 then decreasing linierly to 0% at age 55	Participant's resignation rate per age
Usia pensiun normal	60 tahun/years	60 tahun/years	Normal retirement age
Tingkat mortalitas	TMI IV 2019	TMI IV 2019	Mortality rate
Tingkat cacat	5% dari mortalitas/ of mortality rate	5% dari mortalitas/ of mortality rate	Disability rate

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jumlah karyawan tetap yang berhak atas imbalan kerja tersebut masing-masing sebanyak 282 dan 181 karyawan.

13. LEASES (continued)

The total cash outflows for years ended December 31, 2022 and 2021 for all lease contracts amounted to Rp 8,463,667,048 and Rp 2,285,830,562, respectively, which included leases that are not recognized in the lease liabilities. The Company's non-cash additions to right-of-use assets and lease liabilities amounted to Rp 5,627,539,732 and Rp 1,674,453,964 for the years ended December 31, 2022 and 2021, respectively.

14. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

The Company provides benefits for its employees who has reached the retirement age of 60 based on the provisions of Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2/2022 on Job Creation in 2022 and Law No. 11/2020 on Job Creation in 2021. The employee benefits liability is unfunded.

The following tables summarize the components of net benefits expense recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income and the amounts recognized in the statements of financial position for the estimated liabilities for employees' benefits as calculated by an independent actuary, KKA Nurichwan, in its report dated March 10, 2023 and April 13, 2022, for employee benefit liabilities as at December 31, 2022 and 2021.

The actuarial calculation used the "Projected Unit Credit" method with the following assumptions:

As at December 31, 2022 and 2021, total permanent employees who are qualified to this employee benefits program are 282 and 181 employees, respectively.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan)

Rincian jumlah liabilitas imbalan kerja karyawan pada laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

	2022
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	7.226.814.149

Rincian beban imbalan kerja karyawan yang diakui dalam laba rugi adalah sebagai berikut:

	2022
Biaya jasa kini	910.896.348
Biaya bunga	272.713.169
Total (Catatan 21)	1.183.609.517

Rincian imbalan kerja karyawan yang diakui pada ekuitas dalam penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

	2022
Kerugian aktuarial yang timbul dari: Perubahan asumsi keuangan	2.357.891.538

Mutasi liabilitas imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

	2022
Saldo awal	4.555.350.660
Imbalan kerja karyawan (Catatan 21)	1.183.609.517
Penurunan akibat perubahan program	-
Kerugian aktuarial diakui pada penghasilan komprehensif lain	2.357.891.538
Penyesuaian atas perubahan metode atribusi:	
Diakui dalam laporan laba rugi	(970.610.330)
Diakui dalam penghasilan komprehensif lain	100.572.764
Saldo akhir	7.226.814.149

Manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa jumlah liabilitas imbalan kerja cukup untuk memenuhi persyaratan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perppu) No. 2/2022 tentang Cipta Kerja pada tahun 2022 dan Undang-undang No. 11/2020 tentang Cipta Kerja pada tahun 2021.

14. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

The details of employee benefits liabilities in statements of financial position are as follows:

	2021	
Present value of defined benefits obligation	4.555.350.660	

The details of employee benefits expenses recognized in profit or loss are as follows:

	2021	
Current service costs	715.004.646	
Interest expense	342.856.244	
Total (Note 21)	1.057.860.890	

The details of employee benefits recognized on equity in other comprehensive income are as follows:

	2021	
Actuarial loss from: Changes in financial assumption	49.035.493	

Movements in employee benefits liabilities are follows:

	2021	
Beginning balance	4.583.639.632	
Employee benefits (Note 21)	1.057.860.890	
Adjustment from program changes	(1.135.185.355)	
Actuarial loss recognized in other comprehensive income	49.035.493	
Adjustment due to change in attribution method:		
Recognized in profit or loss	-	
Recognized in other comprehensive income	-	
Ending balance	4.555.350.660	

The Company's management believes that the amount of liability for employee benefits is sufficient to meet the requirements of Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2/2022 on Job Creation in 2022 and Law No. 11/2020 on Job Creation in 2021.

**PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

**As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

14. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan)

Analisis sensitivitas dari perubahan asumsi-asumsi utama terhadap liabilitas imbalan kerja untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Analisis sensitivitas		
Asumsi tingkat diskonto		
Tingkat diskonto - 1%	8.345.487.875	5.366.340.024
Tingkat diskonto + 1%	6.292.985.259	3.900.683.020
Asumsi tingkat kenaikan gaji		
Tingkat kenaikan gaji - 1%	6.305.838.102	3.909.334.334
Tingkat kenaikan gaji + 1%	8.305.465.852	5.337.162.502

Manajemen Perusahaan telah mereviu asumsi yang digunakan dan berpendapat bahwa asumsi tersebut sudah memadai. Manajemen berkeyakinan bahwa liabilitas imbalan kerja tersebut telah memadai untuk menutupi liabilitas imbalan kerja Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2022, rincian jatuh tempo imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

	2022
Kurang dari 1 tahun	550.375.000
Antara 1 - 5 tahun	216.247.961
Antara 5 - 10 tahun	739.182.408
Lebih dari 10 tahun	5.721.008.780
Total	7.226.814.149

Durasi rata-rata tertimbang liabilitas imbalan kerja karyawan adalah 26,12 tahun.

15. MODAL SAHAM

Berdasarkan Akta Notaris No. 4 tanggal 17 Februari 2021 dari Kurnia Chandra Dewi, S.H., M.Kn., yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0256974 pada tanggal 23 April 2021, para pemegang saham menyetujui beberapa hal antara lain:

1. Peningkatan modal dasar dari Rp 10.000.000.000 menjadi Rp 30.000.000.000;
2. Peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp 6.000.000.000 menjadi Rp 16.000.000.000 melalui setoran modal tunai dari pemegang saham dengan rincian sebagai berikut:
 - a. Hendro Susilo sebanyak 4.500 saham dengan nilai nominal Rp 4.500.000.000;
 - b. Micheal Iksan Susilo sebanyak 4.500 saham dengan nilai nominal Rp 4.500.000.000;
 - c. Ng Sin Seng sebanyak 500 saham dengan nilai nominal Rp 500.000.000; dan
 - d. Sutomo sebanyak 500 saham dengan nilai nominal Rp 500.000.000.

Peningkatan modal dasar, ditempatkan dan disetor penuh diatas bertujuan untuk mengembangkan usaha Perusahaan.

14. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

The sensitivities analysis from the changes of the main assumptions of the employee benefits liabilities for the years ended December 31, 2022 and 2021, are as follows:

	2022	2021	
Analisis sensitivitas			Sensitivities analysis
Asumsi tingkat diskonto			Discount rate assumptions
Tingkat diskonto - 1%	8.345.487.875	5.366.340.024	Discount rate - 1%
Tingkat diskonto + 1%	6.292.985.259	3.900.683.020	Discount rate + 1%
Asumsi tingkat kenaikan gaji			Salary increase rate
Tingkat kenaikan gaji - 1%	6.305.838.102	3.909.334.334	Salary increase rate - 1%
Tingkat kenaikan gaji + 1%	8.305.465.852	5.337.162.502	Salary increase rate + 1%

The management of the Company has reviewed the assumptions used and agreed that these assumptions are adequate. Management believes that the liability for employee benefits is sufficient to cover the Company's liability for its employee benefits.

As at December 31, 2022, details of maturity of employee benefit are as follows:

	2022	
Kurang dari 1 tahun	550.375.000	Less than 1 year
Antara 1 - 5 tahun	216.247.961	Between 1 - 5 years
Antara 5 - 10 tahun	739.182.408	Between 5 - 10 years
Lebih dari 10 tahun	5.721.008.780	Over 10 years
Total	7.226.814.149	Total

The weighted average duration of employee benefits liabilities is 26.12 years.

15. SHARE CAPITAL

Based on Notarial Deed No. 4 dated February 17, 2021 of Kurnia Chandra Dewi, S.H., M.Kn., which have been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0256974 dated April 23, 2021, the shareholders approved several things:

1. The increase of authorized capital from Rp 10,000,000,000 to Rp 30,000,000,000;
2. The increase of the Company's issued and fully paid in capital shares capital from Rp 6,000,000,000 to Rp 16,000,000,000 through cash capital contribution with detail as follows:
 - a. Hendro Susilo amounting to 4,500 shares with par value amounting to Rp 4,500,000,000;
 - b. Micheal Iksan Susilo amounting to 4,500 shares with par value amounting to Rp 4,500,000,000;
 - c. Ng Sin Seng amounting to 500 shares with par value amounting to Rp 500,000,000; and
 - d. Sutomo amounting to 500 shares with par value amounting to Rp 500,000,000.

The increase of authorized, issued and fully paid capital shares above is to develop the Company's business.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris No. 2 tanggal 3 Desember 2021 dari Yulia, S.H., yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0482675 pada tanggal 8 Desember 2021, para pemegang saham menyetujui beberapa hal antara lain:

- Pembagian dividen tunai sebesar Rp 26.000.000.000 dengan rincian sebagai berikut:
 - Hendro Susilo sebesar Rp 11.700.000.000;
 - Micheal Iksan Susilo sebesar Rp 11.700.000.000;
 - Ng Sin Seng sebesar Rp 1.300.000.000; dan
 - Sutomo sebanyak sebesar Rp 1.300.000.000.
- Pembagian dividen saham sebanyak 24.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp 24.000.000.000 dengan rincian sebagai berikut:
 - Hendro Susilo sebanyak 10.800 saham dengan nilai nominal Rp 10.800.000.000;
 - Micheal Iksan Susilo sebanyak 10.800 saham dengan nilai nominal Rp 10.800.000.000;
 - Ng Sin Seng sebanyak 1.200 saham dengan nilai nominal Rp 1.200.000.000; dan
 - Sutomo sebanyak 1.200 saham dengan nilai nominal Rp 1.200.000.000.
- Peningkatan modal dasar dari Rp 30.000.000.000 menjadi Rp 160.000.000.000; dan
- Peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp 16.000.000.000 menjadi Rp 40.000.000.000.

Berdasarkan Akta Notaris No. 39 tanggal 14 Desember 2021 dari Yulia, S.H., yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0486746 pada tanggal 16 Desember 2021, para pemegang saham menyetujui Micheal Iksan Susilo untuk menghibahkan sebagian saham miliknya yaitu sebanyak 6.000 saham kepada dan menunjuk sebagai penerima hibah yaitu sebagai berikut:

- Fabian Mardi sebanyak 2.000 saham dengan nilai nominal Rp 2.000.000.000;
- Farrel Nobel sebanyak 2.000 saham dengan nilai nominal Rp 2.000.000.000; dan
- Lay Vina sebanyak 2.000 saham dengan nilai nominal Rp 2.000.000.000.

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 menjadi sebagai berikut:

Pemegang Saham/ Shareholders	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Total/Total
Hendro Susilo	18.000	45,00%	18.000.000.000
Micheal Iksan Susilo	12.000	30,00%	12.000.000.000
Ng Sin Seng (Komisaris/ Commissioner)	2.000	5,00%	2.000.000.000
Sutomo	2.000	5,00%	2.000.000.000
Lay Vina	2.000	5,00%	2.000.000.000
Fabian Mardi (Komisaris Utama/ President Commissioner)	2.000	5,00%	2.000.000.000
Farrel Nobel	2.000	5,00%	2.000.000.000
Total/Total	40.000	100,00%	40.000.000.000

15. SHARE CAPITAL (continued)

Based on Notarial Deed No. 2 dated December 3, 2021 of Yulia, S.H., which have been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0482675 dated December 8, 2021, the shareholders approved several things:

- Cash dividend distribution amounting to Rp 26,000,000,000 with detail as follows:
 - Hendro Susilo amounting Rp 11,700,000,000;
 - Micheal Iksan Susilo amounting to Rp 11,700,000,000;
 - Ng Sin Seng amounting to Rp 1,300,000,000; and
 - Sutomo amounting to Rp 1,300,000,000.
- Shares dividend distribution amounting to 24,000 shares with par value amounting to Rp 24,000,000,000 with detail as follows:
 - Hendro Susilo amounting to 10,800 shares with par value amounting to Rp 10,800,000,000;
 - Micheal Iksan Susilo amounting to 10,800 shares with par value amounting to Rp 10,800,000,000;
 - Ng Sin Seng amounting to 1,200 shares with par value amounting to Rp 1,200,000,000; and
 - Sutomo amounting to 1,200 shares with par value amounting to Rp 1,200,000,000.
- The increase of authorized capital from Rp 30,000,000,000 to Rp 160,000,000,000; and
- The increase of the Company's issued and fully paid in capital shares capital from Rp 16,000,000,000 to Rp 40,000,000,000.

Based on Notarial Deed No. 39 dated December 14, 2021 of Yulia, S.H., which have been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0486746 dated December 16, 2021, the shareholders agreed to Micheal Iksan Susilo to grant some of his shares amounted to 6,000 shares to and appointed as the recipient of the grant, namely as follows:

- Fabian Mardi amounting to 2,000 shares with par value amounting to Rp 2,000,000,000;
- Farrel Nobel amounting to 2,000 shares with par value amounting to Rp 2,000,000,000; and
- Lay Vina amounting to 2,000 shares with par value amounting to Rp 2,000,000,000;

The composition of the Company's shareholders as at December 31, 2021 becomes as follows:

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris No. 50 tanggal 18 April 2022 dari Yulia, S.H., yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0027908.AH.01.02.TAHUN.2022 pada tanggal 18 April 2022, para pemegang saham menyetujui beberapa hal antara lain:

- Rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham melalui Bursa Efek Indonesia;
- Perubahan/pemecahan nilai nominal saham (*stock split*) Perusahaan dari semula Rp 1.000.000 per lembar saham menjadi sebesar Rp 50 per lembar saham;
- Perubahan status Perusahaan dari Perseroan Tertutup menjadi Perseroan Terbuka, menyetujui perubahan nama Perusahaan menjadi PT Segar Kumala Indonesia Tbk;
- Mengeluarkan saham baru dan menawarkan/menjual saham baru tersebut melalui Penawaran Umum Perdana Saham dengan jumlah sebanyak-banyaknya 200.000.000 saham baru dengan nilai nominal masing-masing sebesar Rp 50;
- Mencatatkan seluruh saham, setelah dilaksanakannya Penawaran Umum, atas saham-saham yang ditawarkan dan dijual kepada masyarakat melalui Pasar Modal dan saham-saham yang dimiliki oleh pemegang saham saat ini, pada Bursa Efek Indonesia (*Company Listing*), serta menyetujui untuk mendaftarkan saham-saham dalam Penitipan Kolektif sesuai dengan Peraturan Kustodian Sentral Efek Indonesia;
- Menyetujui pelaksanaan program alokasi saham kepada karyawan Perseroan *Employee Stock Allocation* ("ESA") dalam rangka Penawaran Umum Perdana dengan jumlah sebanyak-banyaknya 20.000.000 saham dengan tata cara yang akan ditentukan oleh Direksi Perseroan, dengan tetap memperhatikan peraturan-peraturan terkait di bidang Pasar Modal;
- Perubahan seluruh Anggaran Dasar Perusahaan, termasuk menyesuaikan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, dalam rangka Penawaran Umum saham kepada masyarakat melalui pasar modal sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku di pasar modal; dan
- Perubahan struktur permodalan dan susunan pemegang saham dalam Perusahaan sesuai dengan hasil pelaksanaan Penawaran Umum Perdana dan pencatatan saham-saham Perusahaan dalam Bursa Efek Indonesia dalam rangka Penawaran Umum Perdana.

15. SHARE CAPITAL (continued)

Based on Notarial Deed No. 50 dated April 18, 2022 of Yulia, S.H., which have been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0027908.AH.01.02.TAHUN.2022 dated April 18, 2022, the shareholders approved several things:

- *The Company's plan to conduct an Initial Public Offering of shares through the Indonesia Stock Exchange;*
- *The stock split of the Company from the original Rp 1,000,000 per share to Rp 50 per share;*
- *The change in the status of the Company from a Limited Liability Company to a Public Company and agreed to change the Company's name to PT Segar Kumala Indonesia Tbk;*
- *Issue new shares and offer/sell the new shares through Initial Public Offering of shares equivalent to 200,000,000 shares and par value of Rp 50;*
- *Listing all shares, after the Public Offering, of the shares offered and sold to the public through the Capital Market and shares owned by current shareholders, on the Indonesia Stock Exchange (Company Listing), and agreed to register shares in Collective Custody in accordance with the Indonesian Central Securities Depository regulation;*
- *Approved the implementation of the share allocation program for employees of the Company Employee Stock Allocation ("ESA") in the framework of an Initial Public Offering with a maximum amount of 20,000,000 shares in the procedure to be determined by the Board of Directors of the Company, taking into account the regulations in the Capital Market sector;*
- *The amendment of the entire Articles of Association of the Company, including adjusting Article 3 of the Company's Articles of Association, in the context of the Initial Public Offering of shares to the public through the capital market in accordance with the prevailing laws and regulations in the capital market; and*
- *Changes in capital structure and composition of the Company's shareholders in accordance with the results of the Initial Public Offering and listing the Company's shares on Indonesia Stock Exchange in the context of the Initial Public Offering.*

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. MODAL SAHAM (lanjutan)

Berdasarkan Akta Notaris No. 60 tanggal 22 Agustus 2022 dari Yulia, S.H., yang telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0282034 pada tanggal 23 Agustus 2022, Dewan Komisaris menyetujui beberapa hal antara lain:

- Peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp 40.000.000.000 atau 800.000.000 saham menjadi Rp 50.000.000.000 atau 1.000.000.000 saham sesuai Surat Daftar Pemegang Saham Perusahaan yang dikeluarkan oleh Biro Administrasi Efek, PT Adimitra Jasa Corpora, tanggal 8 Agustus 2022 nomor IPO-001/BUAH/082022.

Komposisi pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 berdasarkan laporan yang dikelola oleh PT Adimitra Jasa Corpora, Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham/ Shareholders	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Total/Total
Hendro Susilo (Komisaris/ Commissioner)	360.000.000	36,00%	18.000.000.000
Micheal Iksan Susilo (Komisaris Utama/ President Commissioner)	240.000.000	24,00%	12.000.000.000
PT Tebar Jala Korpora	55.876.500	5,59%	2.793.825.000
Sutomo	41.759.400	4,18%	2.087.970.000
Ng Sin Seng	40.100.000	4,01%	2.005.000.000
Lay Vina	40.000.000	4,00%	2.000.000.000
Fabian Mardi (Sekretaris Perusahaan/ Corporate Secretary)	40.000.000	4,00%	2.000.000.000
Farrel Nobel	40.000.000	4,00%	2.000.000.000
Renny Lauren (Direktur Utama/ President Director)	9.720.400	0,97%	486.020.000
Toni Soegiarto (Direktur/ Director)	5.128.000	0,51%	256.400.000
Masyarakat (dibawah 5%/ Public (below 5%))	127.415.700	12,74%	6.370.785.000
Total/Total	1.000.000.000	100,00%	50.000.000.000

16. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Pada tanggal 31 Desember 2022, rincian tambahan modal disetor terdiri dari:

	2022
Agio saham dari Penawaran Umum Perdana	67.600.000.000
Dikurangi: Beban emisi saham	(3.755.840.000)
Total	63.844.160.000

15. SHARE CAPITAL (continued)

Based on Notarial Deed No. 60 dated August 22, 2022 of Yulia, S.H., which accepted by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0282034 dated August 23, 2022, the Board of Commissioners approved several things:

- The increase of the Company's issued and fully paid capital shares from Rp 40,000,000,000 or 800,000,000 shares to Rp 50,000,000,000 or 1,000,000,000 shares according to the Company's Shareholder Register Letter issued by the Securities Administration Bureau, PT Adimitra Jasa Corpora, dated August 8, 2022 number IPO-001/BUAH/082022.

The compositions of the Company's shareholders as at December 31, 2022 based on the reports managed by PT Adimitra Jasa Corpora, the Securities Administration Bureau, are as follows:

16. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

As at December 31, 2022, details of additional paid-in capital consists of:

Capital paid in excess of par value
from Initial Public Offering
Less:
Stock issuance costs
Total

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

17. DIVIDEN DAN CADANGAN UMUM

Pembagian dividen

Berdasarkan Akta Notaris No. 2 tanggal 3 Desember 2021 dari Yulia, S.H., para pemegang saham Perusahaan menyetujui untuk membagikan dividen tunai sebesar Rp 26.000.000.000 atau Rp 650.000 per saham dan dividen saham sebesar Rp 24.000.000.000 atau Rp 600.000 per saham.

Cadangan saldo laba

Guna memenuhi Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yang mengharuskan Perseroan Terbatas di Indonesia untuk membuat penyisihan cadangan umum sebesar sekurang-kurangnya 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah membuat cadangan atas saldo laba sebesar Rp 8.000.000.000.

18. PENJUALAN - NETO

Rincian penjualan adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Buah-buahan	1.387.631.078.479	1.016.072.065.133	Fruits
Ayam beku	10.578.045.270	10.567.411.761	Frozen chicken
Total penjualan	1.398.209.123.749	1.026.639.476.894	Total sales
Potongan penjualan buah-buahan	(12.083.913.315)	(5.227.450.976)	Sales discount of fruits
Neto	1.386.125.210.434	1.021.412.025.918	Net

Tidak ada transaksi penjualan kepada satu pelanggan dengan jumlah kumulatifnya di atas 10% dari jumlah penjualan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Perusahaan melakukan transaksi penjualan kepada pihak-pihak berelasi (Catatan 7g).

19. BEBAN POKOK PENJUALAN

Rincian beban pokok penjualan adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Persediaan awal	25.437.576.205	29.847.470.003	Beginning balance
Pembelian	1.311.018.914.236	906.781.344.905	Purchases
Biaya angkut pembelian	32.703.545.909	20.887.643.861	Freight expenses
Potongan pembelian	(15.419.975.564)	(2.098.319.182)	Purchase discount
Barang tersedia untuk dijual	1.353.740.060.786	955.418.139.587	Available for sale
Persediaan akhir (Catatan 6)	(86.669.025.554)	(25.437.576.205)	Ending balance (Note 6)
Total	1.267.071.035.232	929.980.563.382	Total

17. DIVIDEND AND GENERAL RESERVES

Dividend distribution

Based on Notarial Deed No. 2 dated December 3, 2021, of Yulia, S.H., the Company's shareholders approved the distribution of cash dividend amounting to Rp 26,000,000,000 or Rp 650,000 per share and shares dividend amounting to Rp 24,000,000,000 or Rp 600,000 per share.

Appropriations of retained earnings

In compliance with the Law No. 40 of year 2007 regarding the Limited Liability Company, which requires companies in Indonesia to provide a general reserve of at least 20% of the issued and fully paid up capital, the Company has made general reserve as follows:

As at December 31, 2022, the Company agreed to allocate retained earnings of Rp 8,000,000,000.

18. SALES - NET

Details of sales are as follows:

There are no sales transactions to a single customer that exceeding 10% of the total sales for the years ended December 31, 2022 and 2021.

The Company made sales transaction to related parties (Note 7g).

19. COST OF GOODS SOLD

Details of cost of goods sold are as follows:

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

19. BEBAN POKOK PENJUALAN (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan melakukan pembelian yang melebihi 10% dari total pembelian neto dari pemasok sebagai berikut:

	2022		2021		
	Total/ Amount	%	Total/ Amount	%	
Pihak berelasi					<i>Related parties</i>
PT Segar Kumala Persada	238.873.459.723	18,22	169.360.547.515	18,68	PT Segar Kumala Persada
CV Belimbing Sejahtera	148.132.735.851	11,30	153.629.855.272	16,94	CV Belimbing Sejahtera
PT Sarana Griya Segar	132.396.334.637	10,10	24.972.170.804	2,75	PT Sarana Griya Segar
PT Abadi Berkat Niaga	97.008.924.100	7,40	103.611.088.000	11,43	PT Abadi Berkat Niaga
Total	616.411.454.311	47,02	451.573.661.591	49,80	Total

Perusahaan melakukan transaksi pembelian dari pihak-pihak berelasi (Catatan 7h).

19. COST OF GOODS SOLD (continued)

In December 31, 2022 and 2021 the Company had purchases, which exceeded 10% of total net purchase from suppliers as follows:

	2022		2021		
	Total/ Amount	%	Total/ Amount	%	
Pihak berelasi					<i>Related parties</i>
PT Segar Kumala Persada	238.873.459.723	18,22	169.360.547.515	18,68	PT Segar Kumala Persada
CV Belimbing Sejahtera	148.132.735.851	11,30	153.629.855.272	16,94	CV Belimbing Sejahtera
PT Sarana Griya Segar	132.396.334.637	10,10	24.972.170.804	2,75	PT Sarana Griya Segar
PT Abadi Berkat Niaga	97.008.924.100	7,40	103.611.088.000	11,43	PT Abadi Berkat Niaga
Total	616.411.454.311	47,02	451.573.661.591	49,80	Total

The Company made purchase transaction from related parties (Note 7h).

20. BEBAN PENJUALAN

Beban penjualan terdiri dari:

	2022	2021	
Biaya promosi penjualan	15.495.805.394	11.485.918.607	Marketing expenses
Biaya angkut	1.575.583.307	721.033.768	Freight expenses
Lain-lain	9.500.151	5.564.556	Others
Total	17.080.888.852	12.212.516.931	Total

20. SELLING EXPENSES

Selling expenses consists of:

21. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Beban umum dan administrasi terdiri dari:

	2022	2021	
Gaji, upah dan tunjangan	32.131.554.048	15.760.361.094	Salaries, wages and allowances
Sewa	5.988.667.048	523.330.562	Rent
Listrik, air dan telepon	5.064.687.109	2.999.417.542	Electricity, water and telephone
Jasa profesional	4.418.540.213	1.149.132.000	Professional fees
Penyusutan (Catatan 9)	4.356.049.988	2.852.690.262	Depreciation (Note 9)
Perjalanan dinas dan transportasi	3.753.405.281	2.290.676.924	Business travel and transportation
Beban dan denda pajak (Catatan 12e)	3.536.395.440	1.127.561.328	Tax expenses and penalty (Note 12e)
Jasa penitipan barang	2.435.969.600	2.351.354.071	Storage deposit service
Perbaikan dan pemeliharaan	1.649.656.531	1.079.592.095	Repair and maintenance
Imbalan kerja (Catatan 14)	1.183.609.517	1.057.860.890	Employee benefits (Note 14)
Perlengkapan kantor	805.733.481	705.582.039	Office equipment
Jamuan	427.015.572	220.164.800	Entertainment
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 100.000.000)	1.322.352.964	411.195.591	Others (each below of Rp 100,000,000)
Total	67.073.636.792	32.528.919.198	Total

21. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSE

General and administrative expenses consists of:

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Tingkat probabilitas risiko yang sangat potensial terjadi dari instrumen keuangan Perusahaan adalah risiko pasar (yaitu risiko tingkat suku bunga), risiko kredit dan risiko likuiditas. Kebijakan akan pentingnya mengelola tingkat risiko ini telah meningkat secara signifikan dengan mempertimbangkan beberapa parameter perubahan dan volatilitas pasar keuangan baik di Indonesia maupun internasional. Direksi Perusahaan menelaah dan menyetujui kebijakan risiko yang mencakup toleransi risiko dalam strategi mengelola risiko-risiko yang dirangkum di bawah ini.

RISIKO PASAR

Risiko pasar adalah risiko dimana nilai wajar dari arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan harga pasar. Perusahaan dipengaruhi oleh risiko pasar, terutama risiko tingkat suku bunga.

Risiko Suku Bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dalam hal nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan tingkat suku bunga pasar. Eksposur Perusahaan yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan bank.

Perusahaan memonitor secara ketat fluktuasi tingkat suku bunga pasar dan ekspektasi pasar sehingga dapat mengambil langkah-langkah yang paling menguntungkan Perusahaan secara tepat waktu. Manajemen tidak menganggap perlunya melakukan swap suku bunga saat ini.

Tabel berikut adalah nilai tercatat, berdasarkan jatuh temponya, atas aset keuangan Perusahaan yang terkait risiko suku bunga:

		2022						
Rata-rata Suku Bunga Efektif/ Average Effective Interest Rate		Jatuh Tempo dalam Satu (1) Tahun/Within One (1) Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 2/Due in the 2 nd Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 3/Due in the 3 rd Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 4/Due in the 4 th Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 5/Due in the 5 th Year	Total/Total	
Aset/Assets								
Bunga Tetap/Fixed Rate								
Bank dan setara kas/ Banks and cash equivalents	2,00% - 5,15%	119.954.860.732	-	-	-	-	119.954.860.732	
Liabilitas/Liabilities								
Bunga Tetap/Fixed Rate								
Liabilitas sewa/ Lease liabilities	7,50% - 8,75%	2.943.701.692	2.121.807.725	703.757.833	-	-	5.769.267.250	

22. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

Potential risks arising from the Company's financial instruments relates to market risk (i.e. interest rate risk), credit risk and liquidity risk. Policies of the importance of managing the risk level has increased significantly considering changes of several parameters and volatility of financial markets both in Indonesia and international. The Company's Director reviews and approves risk policies covering the risk tolerance in the strategy to manage the risks which are summarized below.

MARKET RISK

Market risk is the risk that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices. The Company is affected by market risks, especially interest rate risk.

Interest Rate Risk

Interest rate risk is the risk in terms of fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will be affected due to changes in market interest rates. Exposure of the Company to interest rate risk is mainly related to banks.

The Company closely monitor fluctuations in market interest rates and market expectations so that they can take the most profitable steps for the Company in a timely manner. Management does not consider the need for interest rate swaps at this time.

The following table is the carrying amount, by maturity, on the Company's financial assets related to interest rate risk:

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

22. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

RISIKO PASAR (lanjutan)

MARKET RISK (continued)

Risiko Suku Bunga (lanjutan)

Interest Rate Risk (continued)

	2021						Total/Total
	Rata-rata Suku Bunga Efektif/ Average Effective Interest Rate	Jatuh Tempo dalam Satu (1) Tahun/Within One (1) Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 2/Due in the 2 nd Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 3/Due in the 3 rd Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 4/Due in the 4 th Year	Jatuh Tempo Pada Tahun ke - 5/Due in the 5 th Year	
Aset/Assets							
Bunga Tetap/Fixed Rate							
Bank dan setara kas/ Banks and cash equivalents	1,90% - 4,50%	75.475.753.178	-	-	-	-	75.475.753.178
Liabilitas/Liabilities							
Bunga Tetap/Fixed Rate							
Liabilitas sewa/ Lease liabilities	8,75%	1.061.464.065	1.158.159.006	397.104.447	-	-	2.616.727.518

Risiko Nilai Tukar

Foreign Exchange Risk

Risiko mata uang adalah risiko dalam hal nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Eksposur Perusahaan terhadap fluktuasi nilai tukar terutama berasal dari kas dan setara kas dalam mata uang asing.

Currency risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign currency exchange rates. The Company's exposure to exchange rate fluctuations are mainly from cash and cash equivalents in foreign currencies.

Eksposur fluktuasi nilai tukar atas Perusahaan berasal dari nilai tukar antara Dolar Singapura, Dolar Amerika Serikat dan Yuan Cina.

The Company's exposure to exchange rate fluctuations comes from the exchange rate between Singapore Dollar, United States Dollar and Chinese Yuan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan mempunyai aset moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

As at December 31, 2022 and 2021, the Company had monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:

	2022		Monetary Assets Cash and cash equivalents Advances and prepaid expenses
	Mata Uang Asing/ Foreign Currency	Ekuivalen/ Equivalent IDR	
Aset Moneter			
Kas dan setara kas	USD	12.003	188.817.934
Uang muka dan beban dibayar di muka	USD	41.768	657.045.005
Total Aset Moneter			845.862.939
Liabilitas Moneter			
Utang usaha	USD	624.961	9.831.263.091
	CNY	1.731.791	3.908.651.205
Total Liabilitas Moneter			13.739.914.296
Liabilitas Moneter Neto			12.894.051.357

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

22. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

RISIKO PASAR (lanjutan)

MARKET RISK (continued)

Risiko Nilai Tukar (lanjutan)

Foreign Exchange Risk (continued)

	2021		Ekuivalen/ Equivalent	
	Mata Uang Asing/ Foreign Currency	IDR		
Aset Moneter				Monetary Assets
Kas dan setara kas	SGD 1.052.588	11.086.903.920		Cash and cash equivalents
	USD 25.180	359.300.000		
Total Aset Moneter		11.446.203.920		Total Monetary Assets

Aset moneter dalam mata uang asing dinyatakan dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Assets denominated in foreign currencies are stated at the prevailing exchange rate on December 31, 2022 and 2021.

Analisa Sensitivitas atas Perubahan Selisih Kurs

Sensitivity Analysis on Changes in Foreign Exchange Rates

Berikut adalah sensitivitas Perusahaan terhadap kenaikan atau penurunan kurs Rupiah terhadap Dolar Singapura, Dolar Amerika Serikat dan Yuan Cina, pada tanggal laporan posisi keuangan yang menggunakan 10% tingkat sensitivitas untuk tujuan pelaporan risiko kurs mata uang asing secara internal kepada personel manajemen kunci dan pengungkapan berikut merupakan hasil penelaahan manajemen atas kemungkinan perubahan kurs mata uang asing yang wajar.

The following is the Company's sensitivity to the increase or decrease in the Rupiah exchange rate against the Singapore Dollar, United States Dollar and China Yuan at the statement of financial position date using a 10% sensitivity level for the purpose of reporting foreign exchange rate risk internally to key management personnel and the following disclosures are the result of management's review. On the possibility of a reasonable change in foreign exchange rates.

Analisa Sensitivitas atas Perubahan Selisih Kurs (lanjutan)

Sensitivity Analysis on Changes in Foreign Exchange Rates (continued)

	Kenaikan (Penurunan) Mata Uang Asing/ Increase (Decrease) of Foreign Currency		Pengaruh pada Laba sebelum pajak/ Effect on Income Before Tax Effect	
31 Desember 2022	USD	10%	(898.540.016)	December 31, 2022
		(10%)	898.540.016	
	CNY	10%	(390.865.121)	
		(10%)	390.865.121	
31 Desember 2021	SGD	10%	1.108.690.392	December 31, 2021
		(10%)	(1.108.690.392)	
	USD	10%	35.930.000	
		(10%)	(35.930.000)	

Untuk mengelola eksposur atas fluktuasi nilai tukar mata uang asing, Perusahaan menjaga agar eksposur berada pada tingkat yang dapat diterima dengan membeli mata uang asing yang akan dibutuhkan untuk mengatasi fluktuasi jangka pendek.

To manage its foreign currency fluctuation exposure, the Company maintains the exposure at an acceptable level by buying foreign currencies that will be needed to avoid exposure from short term fluctuations.

Perusahaan tidak mempunyai kebijakan lindung nilai yang formal atas eksposur nilai tukar mata uang asing.

The Company does not have any formal hedging policy for foreign exchange exposure.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

RISIKO KREDIT

Risiko kredit adalah risiko dalam hal pihak ketiga tidak akan memenuhi liabilitasnya berdasarkan instrumen keuangan atau kontrak pelanggan, yang menyebabkan kerugian keuangan. Perusahaan dihadapkan pada risiko kredit dari kegiatan operasi dan dari aktivitas pendanaan, termasuk bank dan instrumen keuangan lainnya. Risiko kredit terutama berasal dari bank dan setara kas, piutang usaha - pihak ketiga - neto dan pihak berelasi, piutang lain-lain - pihak ketiga dan uang jaminan.

Risiko kredit pelanggan dikelola oleh masing-masing unit usaha sesuai dengan kebijakan, prosedur dan pengendalian dari Perusahaan yang berhubungan dengan pengelolaan risiko kredit pelanggan. Batasan kredit ditentukan untuk semua pelanggan berdasarkan kriteria penilaian secara internal. Saldo piutang pelanggan dimonitor secara teratur oleh manajemen dan untuk bank, Perusahaan meminimalkan risiko kredit dengan melakukan penempatan pada lembaga keuangan yang bereputasi.

Tidak ada batasan kredit yang dilampaui selama periode pelaporan dan manajemen tidak mengharapkan kerugian dari kegagalan pihak-pihak dalam melunasi utangnya.

Tabel berikut ini memberikan informasi mengenai maksimum kredit yang dihadapi oleh Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	2022	2021	
Bank dan setara kas	119.954.860.732	75.475.753.178	Banks and cash equivalents
Piutang usaha			Trade receivables
Pihak ketiga - neto	74.281.012.033	78.940.202.435	Third parties - net
Pihak berelasi	17.348.616.368	13.471.940.500	Related parties
Piutang lain-lain - pihak ketiga	113.391.781	-	Other receivables - third parties
Uang jaminan	20.000.000	20.000.000	Security deposits
Total	211.717.880.914	167.907.896.113	Total

Tabel berikut memberikan kualitas kredit dan analisis umur aset keuangan Perusahaan sesuai dengan peringkat kredit debitur Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	2022			Total/Total	
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/Neither past due nor impaired	Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/Past due but not impaired	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/Past due and impaired		
Bank dan setara kas	119.954.860.732	-	-	119.954.860.732	Banks and cash equivalents
Piutang usaha	38.534.649.008	53.094.979.393	1.800.557.758	93.430.186.159	Trade receivables
Piutang lain-lain - pihak ketiga	113.391.781	-	-	113.391.781	Other receivables - third parties
Uang jaminan	20.000.000	-	-	20.000.000	Security deposits
Total	158.622.901.521	53.094.979.393	1.800.557.758	213.518.438.672	Total

22. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

CREDIT RISK

Credit risk is the risk that a third party failed to discharge its obligation based on financial instrument or customer contract, which will incur a financial loss. The Company is exposed to credit risk arising from its operating activities and from its financing activities, include banks and other financial instruments. Credit risk arises mainly from bank and cash equivalents, trade receivables - third parties - net and related parties, other receivables - third parties and security deposits.

Customer credit risk is managed by each business unit subject to the Company's established policy, procedures and control relating customer credit risk management. Credit limits are established for all customers based on internal rating criteria. The balance of customer receivables is monitored regularly by the management and for bank, the Company minimizes the credit risk by placement of funds with reputable financial institutions.

No credit limits were exceeded during the reporting period and management does not expect any losses from non-performance by these counterparties.

The following table provides information regarding the maximum exposure to Company's credit risk as at December 31, 2022 and 2021:

The following table provides the credit quality and age analysis of the Company's financial assets according to the Company's credit ratings of counterparties as at December 31, 2022 and 2021:

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

22. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

RISIKO KREDIT (lanjutan)

CREDIT RISK (continued)

	2021			Total/Total	
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/Neither past due nor impaired	Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/Past due but not impaired	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/Past due and impaired		
Bank dan setara kas	75.475.753.178	-	-	75.475.753.178	Banks and cash equivalents
Piutang usaha	27.158.287.220	65.253.855.715	1.403.714.458	93.815.857.393	Trade receivables
Uang jaminan	20.000.000	-	-	20.000.000	Security deposits
Total	102.654.040.398	65.253.855.715	1.403.714.458	169.311.610.571	Total

Kualitas kredit instrumen keuangan dikelola oleh Perusahaan menggunakan peringkat kredit internal. Instrumen keuangan diklasifikasikan sebagai "Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai" meliputi instrumen dengan kualitas kredit tinggi karena ada sedikit atau tidak ada pengalaman kegagalan (*default*) pada kesepakatan berdasarkan surat kuasa, surat jaminan atau *promissory note*. "Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai" adalah akun-akun dengan pengalaman kegagalan (*default*) yang sering namun demikian jumlah terhutang masih tertagih. Terakhir, "Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai" adalah akun yang telah lama belum dilunasi dan telah dibentuk penyisihan kerugian penurunan nilai atas piutang.

The credit quality of financial instruments is managed by the Company using internal credit ratings. Financial instruments classified under "neither past due nor impaired" includes high grade credit quality instruments because there was few or no history of default on the agreed terms based on the letter of authorization, letter of guarantee or promissory note. "Past due but not impaired" are items with history of frequent default nevertheless the amount due are still collectible. Lastly, "past due and impaired" are those that are long outstanding and has been provided with allowance for impairment loss on receivables.

RISIKO LIKUIDITAS

LIQUIDITY RISK

Risiko likuiditas merupakan risiko dalam hal Perusahaan tidak bisa memenuhi liabilitas pada saat jatuh tempo. Manajemen melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk (*cash-in*) dan kas keluar (*cash-out*) untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo. Secara umum, kebutuhan dana untuk pelunasan liabilitas jangka pendek maupun jangka panjang yang jatuh tempo diperoleh dari penjualan kepada pelanggan.

Liquidity risk is the risk when the Company is unable to meet its obligations when it is due. The management evaluates and monitors cash-in flows and cash-out flows to ensure the availability of fund to settle the due obligation. In general, the fund needed for settlement of current and long-term liabilities is obtained from sales activities to customers.

Tabel di bawah merupakan profil jatuh tempo liabilitas keuangan Perusahaan berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

The tables below summarize the maturity profile of the Company's financial liabilities based on contractual undiscounted payments as at December 31, 2022 and 2021:

	2022					Total/Total	Nilai wajar/ Fair value	
	<=1 tahun/ <= 1 year	1-2 tahun/ 1-2 years	2-5 tahun/ 2-5 years	>= 5 tahun/ >= 5 years	>= 5 tahun/ >= 5 years			
Liabilitas								Liabilities
Utang usaha								Trade payables
Pihak ketiga	45.433.265.571	-	-	-	-	45.433.265.571	45.433.265.571	Third parties
Pihak berelasi	131.532.183.991	-	-	-	-	131.532.183.991	131.532.183.991	Related parties
Utang lain-lain - pihak berelasi	1.270.708.532	-	-	-	-	1.270.708.532	1.270.708.532	Other payables - related party
Beban akrual	198.494.090	-	-	-	-	198.494.090	198.494.090	Accrued expenses
Liabilitas sewa	2.640.000.000	2.240.000.000	720.000.000	-	-	5.600.000.000	5.600.000.000	Lease liabilities
Total Liabilitas	181.074.652.184	2.240.000.000	720.000.000	-	-	184.034.652.184	184.034.652.184	Total Liabilities

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

22. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

RISIKO LIKUIDITAS (lanjutan)

LIQUIDITY RISK (continued)

	2021				Total/ Total	Nilai wajar/ Fair value	
	<=1 tahun/ <= 1 year	1-2 tahun/ 1-2 years	2-5 tahun/ 2-5 years	>= 5 tahun/ >= 5 years			
Liabilitas							Liabilities
Utang usaha							Trade payables
Pihak ketiga	10.488.316.828	-	-	-	10.488.316.828	10.488.316.828	Third parties
Pihak berelasi	150.729.779.357	-	-	-	150.729.779.357	150.729.779.357	Related parties
Beban akrual	450.000.000	-	-	-	450.000.000	450.000.000	Accrued expenses
Liabilitas sewa	1.200.000.000	1.200.000.000	400.000.000	-	2.800.000.000	2.800.000.000	Lease liabilities
Total Liabilitas	162.868.096.185	1.200.000.000	400.000.000	-	164.468.096.185	164.468.096.185	Total Liabilities

PENGELOLAAN MODAL

CAPITAL MANAGEMENT

Tujuan utama dari pengelolaan modal Perusahaan adalah untuk memastikan bahwa pemeliharaan peringkat kredit yang tinggi dan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Perusahaan tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

The primary objective of the Company's capital management is to ensure credit rating and healthy capital ratios are maintained in order to support its business and maximize shareholder value. The Company is not required to meet any capital requirements.

Manajemen Perusahaan mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perusahaan dapat memilih menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan yang dibuat dalam tujuan, kebijakan, atau proses selama periode yang disajikan.

The Company's management manages its capital structure and make adjustments, based on changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Company may adjust the dividend payment to shareholders or issue new shares. No changes were made in the objectives, policies or processes during the periods presented.

Kebijakan Perusahaan adalah untuk menjaga rasio modal yang sehat dalam rangka untuk mengamankan pembiayaan pada biaya yang wajar.

The Company's policy is to maintain healthy capital ratios in order to secure financing at a reasonable cost.

Sebagaimana praktik yang berlaku umum, Perusahaan mengevaluasi struktur permodalan melalui rasio utang terhadap modal (*gearing ratio*) yang dihitung melalui pembagian antara utang bersih dengan modal. Utang bersih adalah jumlah liabilitas sebagaimana disajikan di dalam laporan posisi keuangan dikurangi dengan jumlah kas dan setara kas. Sedangkan modal meliputi seluruh komponen ekuitas dalam laporan posisi keuangan. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, perhitungan rasio adalah sebagai berikut:

As generally accepted practice, the Company evaluates its capital structure through debt-to-equity ratio (*gearing ratio*), which is calculated as net liabilities divided by total capital. Net liabilities is total liabilities as presented in the statement of financial position less cash and cash equivalents. Whereas, total equity is all components of equity in the statement of financial position. As at December 31, 2022 and 2021, the ratio calculation are as follows:

	2022	2021	
Total liabilitas	191.733.238.719	192.351.926.809	Total liabilities
Dikurangi kas dan setara kas	125.087.128.432	95.828.077.982	Less cash and cash equivalents
Liabilitas bersih	66.646.110.287	96.523.848.827	Net liabilities
Total ekuitas	153.926.456.276	55.383.972.582	Total equity
Rasio liabilitas terhadap ekuitas	0,43	1,74	Debt-to-equity ratio

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

23. INSTRUMEN KEUANGAN

Tabel di bawah ini adalah perbandingan nilai tercatat dan nilai wajar instrumen keuangan Perusahaan yang dicatat di laporan keuangan:

23. FINANCIAL INSTRUMENTS

The table below is a comparison of the carrying amount and fair value of the Company's financial instruments recorded in the financial statements:

		2022		
		Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai wajar/ Fair value	
ASET KEUANGAN				FINANCIAL ASSETS
Aset keuangan yang diukur pada biaya peroleh diamortisasi:				Financial assets measured at amortized cost:
Kas dan setara kas	125.087.128.432	125.087.128.432		Cash and cash equivalents
Piutang usaha				Trade receivables
Pihak ketiga - neto	74.281.012.033	74.281.012.033		Third parties - net
Pihak berelasi	17.348.616.368	17.348.616.368		Related parties
Piutang lain-lain - pihak ketiga	113.391.781	113.391.781		Other receivables - third parties
Uang jaminan	20.000.000	20.000.000		Security deposits
Total Aset Keuangan	216.850.148.614	216.850.148.614		Total Financial Assets
LIABILITAS KEUANGAN				FINANCIAL LIABILITIES
Liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi:				Financial liabilities measured at amortized cost:
Utang usaha				Trade payables
Pihak ketiga	45.433.265.571	45.433.265.571		Third parties
Pihak berelasi	131.532.183.991	131.532.183.991		Related parties
Utang lain-lain - pihak berelasi	1.270.708.532	1.270.708.532		Other payables - related party
Beban akrual	198.494.090	198.494.090		Accrued expenses
Liabilitas sewa	5.769.267.250	5.769.267.250		Lease liabilities
Total Liabilitas Keuangan	184.203.919.434	184.203.919.434		Total Financial Liabilities
		2021		
		Nilai tercatat/ Carrying amount	Nilai wajar/ Fair value	
ASET KEUANGAN				FINANCIAL ASSETS
Aset keuangan yang diukur pada biaya peroleh diamortisasi:				Financial assets measured at amortized cost:
Kas dan setara kas	95.828.077.982	95.828.077.982		Cash and cash equivalents
Piutang usaha				Trade receivables
Pihak ketiga - neto	78.940.202.435	78.940.202.435		Third parties - net
Pihak berelasi	13.471.940.500	13.471.940.500		Related parties
Uang jaminan	20.000.000	20.000.000		Security deposits
Total Aset Keuangan	188.260.220.917	188.260.220.917		Total Financial Assets
LIABILITAS KEUANGAN				FINANCIAL LIABILITIES
Liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi:				Financial liabilities measured at amortized cost:
Utang usaha				Trade payables
Pihak ketiga	10.488.316.828	10.488.316.828		Third parties
Pihak berelasi	150.729.779.357	150.729.779.357		Related parties
Beban akrual	450.000.000	450.000.000		Accrued expenses
Liabilitas sewa	2.616.727.518	2.616.727.518		Lease liabilities
Total Liabilitas Keuangan	164.284.823.703	164.284.823.703		Total Financial Liabilities

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

23. INSTRUMEN KEUANGAN (lanjutan)

Berikut metode dan asumsi yang digunakan untuk mengestimasi nilai wajar:

- Kas dan setara kas, piutang usaha - pihak ketiga - neto dan pihak berelasi, piutang lain-lain - pihak ketiga, uang jaminan, utang usaha - pihak ketiga dan pihak berelasi, utang lain-lain - pihak berelasi dan beban akrual mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan.
- Liabilitas sewa diukur sebesar nilai kini dari pembayaran kontraktual lessor selama masa sewa, dengan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada tarif implisit dalam sewa kecuali hal ini tidak dapat segera ditentukan, dalam hal ini, bunga pinjaman inkremental Perusahaan saat dimulainya sewa digunakan.

24. SEGMENT OPERASI

Perusahaan mengelompokkan dan mengevaluasi usahanya secara geografis. Manajemen Perusahaan memantau hasil operasi dari setiap wilayah di atas secara terpisah untuk keperluan pengambilan keputusan mengenai alokasi sumber daya dan penilaian kinerja. Oleh karena itu, penentuan segmen operasi Perusahaan konsisten dengan klasifikasi di atas.

Kinerja segmen dievaluasi berdasarkan laba atau rugi operasi dan diukur secara konsisten dengan laba atau rugi operasi pada laporan keuangan. Oleh karena itu, penentuan segmen operasi Perusahaan konsisten dengan klasifikasi di atas.

Tabel berikut ini menyajikan informasi mengenai hasil operasi, aset dan liabilitas dari segmen operasi Perusahaan:

23. FINANCIAL INSTRUMENTS (continued)

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value:

- Cash and cash equivalents, trade receivables - third parties - net and related parties, other receivables - third parties, security deposits, trade payables - third parties and related parties, other payables - related party and accrued expenses approximate their carrying values due to their short term nature that will be due within 12 months.
- Lease liabilities are measured at the present value of the contractual payments due to the lessor over the lease term, with the discount rate determined by reference to the rate implicit in the lease unless this is not readily determinable, in which case, the Company's incremental borrowing rate on commencement of the lease is used.

24. OPERATING SEGMENT

The Company groups and evaluates its business geographically. The Company's management monitors the operations of each of the above areas separately for the purposes of decision making regarding resources allocation and performance appraisal. Therefore, the determination of the Company's operating segments is consistent with the above classification.

Segment performance is evaluated based on operating profit or loss and measured consistently with operating profit or loss in the financial statements. Therefore, the determination of the Company's operating segments is consistent with the above classification.

The following table provides information regarding the results of operations, assets and liabilities of the Company's operating segments:

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Pada Tanggal 31 Desember 2022
 Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
 Pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As at December 31, 2022
 And For The Year Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. SEGMEN OPERASI (lanjutan)

24. OPERATING SEGMENT (continued)

	2022							
	Bali/ Bali	Jawa/ Java	Kalimantan/ Kalimantan	Maluku/ Maluku	Sumatera/ Sumatera	Sulawesi/ Sulawesi	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasian/ Consolidation
Penjualan - neto	73.252.948.624	945.530.198.528	83.486.431.199	25.478.703.177	98.759.201.288	159.617.727.618	-	1.386.125.210.434
Beban pokok penjualan	(67.750.545.065)	(868.736.111.852)	(76.935.890.773)	(21.415.368.692)	(88.412.724.165)	(143.820.394.685)	-	(1.267.071.035.232)
Laba kotor	5.502.403.559	76.794.086.676	6.550.540.426	4.063.334.485	10.346.477.123	15.797.332.933	-	1.119.054.175.202
Beban penjualan	(314.164.894)	(11.806.031.373)	(78.017.797)	(779.411.860)	(1.451.399.999)	(2.651.862.929)	-	(17.080.888.852)
Beban umum dan administrasi	(2.936.723.286)	(45.297.844.188)	(2.561.172.425)	(1.862.749.877)	(5.034.659.900)	(9.380.487.116)	-	(67.073.636.792)
Pendapatan Keuangan	28.097.738	1.019.552.290	109.687.883	11.480.666	118.646.635	51.319.493	-	1.338.784.705
Beban bunga - liabilitas sewa	-	(192.807.742)	(18.024.944)	-	(33.218.080)	(36.049.888)	-	(280.100.654)
Lain-lain	(351.244.141)	(1.127.827.091)	(143.603.700)	541.786.561	267.641.483	(128.995.931)	-	(942.242.819)
Laba sebelum beban pajak penghasilan	1.928.368.976	19.389.128.572	3.859.409.443	1.974.439.975	4.213.487.262	3.651.266.562	-	35.016.090.790
Beban pajak penghasilan	-	-	-	-	-	-	-	(8.400.164.940)
Laba neto	1.928.368.976	19.389.128.572	3.859.409.443	1.974.439.975	4.213.487.262	3.651.266.562	-	26.615.925.850
Beban komprehensif lain	-	-	-	-	-	-	-	(1.917.602.156)
Laba komprehensif	1.928.368.976	19.389.128.572	3.859.409.443	1.974.439.975	4.213.487.262	3.651.266.562	-	24.698.323.694
Aset segmen	157.493.159.658	832.421.331.309	25.993.867.180	33.437.665.785	54.855.529.596	76.359.432.078	(834.891.281.611)	345.659.694.995
Liabilitas segmen	146.265.804.740	719.312.165.871	19.299.339.094	30.842.382.217	41.619.086.173	60.683.500.015	(826.289.039.391)	191.733.238.719
Pengeluaran modal	14.860.000	2.158.004.679	700.000	229.600.000	463.225.900	5.857.324.410	-	8.723.714.989
Penyusutan	466.193.347	1.873.930.998	271.605.429	472.333.542	234.404.766	1.037.581.906	-	4.356.049.988

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. SEGMENT OPERASI (lanjutan)

24. OPERATING SEGMENT (continued)

	2021									
	Bali/	Jawa/	Kalimantan/	Maluku/	Sumatra/	Sulawesi/	Eliminasi/	Konsolidasian/		
	Bali	Jawa	Kalimantan	Maluku	Sumatra	Sulawesi	Eliminasi	Konsolidasian		
Penjualan - neto	87.550.754.826	600.029.899.392	65.033.628.829	20.414.648.836	94.892.913.504	153.490.180.531	-	1.021.412.025.918		Sales - net
Beban pokok penjualan	(81.119.270.763)	(548.625.872.586)	(61.454.061.170)	(16.546.566.273)	(86.350.176.439)	(135.894.616.151)	-	(929.980.563.382)		Cost of goods sold
Labanya	6.431.484.063	51.404.026.806	3.579.567.659	3.868.082.563	8.542.737.065	17.595.564.380	-	91.431.462.536		Gross profit
Beban penjualan	(327.207.483)	(7.042.669.055)	(80.715.221)	(532.258.644)	(448.753.514)	(3.780.914.014)	-	(12.212.516.931)		Selling expenses General and administrative expenses
Beban umum dan administrasi	(2.041.701.978)	(18.467.571.164)	(2.234.942.984)	(1.221.512.971)	(3.437.329.252)	(5.125.860.849)	-	(32.528.919.198)		Finance income
Pendapatan keuangan	8.832.768	591.989.973	284.929.233	1.199.056	55.549.608	120.497.919	-	1.062.998.557		Interest expenses - lease liabilities
Beban bunga - liabilitas sewa	-	(127.324.062)	(33.218.080)	-	(47.142.738)	(66.436.160)	-	(274.121.040)		Others
Lain-lain	(1.215.747)	1.318.541.732	7.965.017	(97.692.699)	(402.447.483)	(163.637.114)	-	661.513.706		
Labanya sebelum beban pajak penghasilan	4.070.191.823	27.676.995.230	1.523.585.624	2.017.817.305	4.262.813.686	8.589.214.162	-	48.140.417.630		Income before income tax expenses
Beban pajak penghasilan	-	-	-	-	-	-	-	(10.404.815.982)		Income tax expenses
Labanya komprehensif lain	-	-	-	-	-	-	-	37.735.601.648		Net income
Beban komprehensif lain	-	-	-	-	-	-	-	(38.247.685)		Other comprehensive expense
Labanya komprehensif	-	-	-	-	-	-	-	37.697.353.963		Comprehensive income
Aset segmen	84.239.673.857	435.812.754.440	30.236.678.198	16.304.847.766	42.721.282.986	61.720.129.111	(423.299.466.967)	247.735.899.391		Segment assets
Liabilitas segmen	73.465.047.949	429.081.406.707	25.919.073.343	15.570.664.309	25.034.605.771	46.580.595.697	(423.299.466.967)	192.351.926.809		Segment liabilities
Pengeluaran modal	2.1.832.750	1.965.741.850	13.985.250	11.828.500	-	301.152.020	-	2.313.960.370		Capital expenditure
Penyusutan	498.480.522	879.112.443	273.898.079	461.767.634	175.041.616	602.430.168	-	2.852.690.262		Depreciation

Informasi geografis

Seluruh aset produktif Perusahaan berada di Indonesia.

Geographic information

All of the Company's earning assets are in Indonesia.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25. LABA PER SAHAM DASAR

	2022
Laba neto untuk perhitungan saham	26.615.925.850
Rata-rata tertimbang saham biasa untuk perhitungan laba per saham	878.904.110
Laba per saham dasar	30,28

25. BASIC EARNINGS PER SHARE

	2021	
	37.735.601.648	<i>Net income for computation of earnings</i>
	330.520.548	<i>Weighted average number shares for computation of earnings per share</i>
Laba per saham dasar	114,17	Basic earnings per share

26. PERJANJIAN PENTING

Perjanjian Sewa - Pihak Ketiga

Jannes Tanisiwa

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 3 tanggal 14 Januari 2020, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Prov. Maluku, Kota Ambon, Kec. Teluk Ambon Baguala, Kelurahan Wayame dari Jannes Tanisiwa. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 750.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 5 tahun yang dimulai dari tanggal 14 Maret 2020 sampai dengan tanggal 13 Maret 2025.

Riyadi Winoto

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 15 Juni 2020, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Bung Tomo Perum Citra Garden View C4, Bali dari Riyadi Winoto. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 2.550.000.000 (belum termasuk PPN) selama 6 tahun yang dimulai dari tanggal 15 Juni 2020 sampai dengan tanggal 15 Juni 2026.

Emilia Gustiana

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 5 tanggal 19 Juli 2021, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Prov. DIY, Kab. Sleman, Kec. Berbah, Desa Tegaltirto, Jalan Jagalan No. 16 dari Emilia Gustiana. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 562.500.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 3 tahun yang dimulai dari tanggal 1 Desember 2021 sampai dengan 1 Desember 2024.

26. SIGNIFICANT AGREEMENT

Agreement of Lease - Third Parties

Jannes Tanisiwa

Based on the lease agreement No. 3 dated January 14, 2020, the Company rents building located at Prov. Maluku, Kota Ambon, Kec. Teluk Ambon Baguala, Kelurahan Wayame from Jannes Tanisiwa. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 750,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 5 years starting from March 14, 2020 until March 13, 2025.

Riyadi Winoto

Based on the lease agreement dated June 15, 2020, the Company rents building located at Jl. Bung Tomo Perum Citra Garden view C4, Bali from Riyadi Winoto. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 2,550,000,000 (excluded VAT) for 6 years starting from June 15, 2020 until June 15, 2026.

Emilia Gustiana

Based on the lease agreement No. 5 dated July 19, 2021, the Company rents building located at Prov. DIY, Kab. Sleman, Kec. Berbah, Desa Tegaltirto, Jalan Jagalan No. 16f from Emilia Gustiana. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 562,500,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 3 years starting from December 1, 2021 until December 1, 2024.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. PERJANJIAN PENTING (lanjutan)

Perjanjian Sewa - Pihak Ketiga (lanjutan)

PT Brengga Rowa Indonesia

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 1 Januari 2021, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Letda Sujono No. 165 - Bandar Selamat, Medan Tembung dari PT Brengga Rowa Indonesia. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 960.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 6 bulan yang dimulai dari tanggal 1 Januari 2021 sampai dengan tanggal 30 Juni 2021.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 1 Juli 2021, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Letda Sujono No. 165 - Bandar Selamat, Medan Tembung dari PT Brengga Rowa Indonesia. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 960.000.000 (belum termasuk PPN). Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 6 bulan yang dimulai dari tanggal 1 Juli 2021 sampai dengan tanggal 31 Desember 2021.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 1 Januari 2022, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Letda Sujono No. 165 - Bandar Selamat, Medan Tembung dari PT Brengga Rowa Indonesia. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 960.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 6 bulan yang dimulai dari tanggal 1 Januari 2022 sampai dengan tanggal 30 Juni 2022.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 15 Juni 2022, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Letda Sujono No. 165 - Bandar Selamat, Medan Tembung dari PT Brengga Rowa Indonesia. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 1.080.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 6 bulan yang dimulai dari tanggal 1 Juli 2022 sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 30 Desember 2022, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Letda Sujono No. 165 - Bandar Selamat, Medan Tembung dari PT Brengga Rowa Indonesia. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 1.080.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 6 bulan yang dimulai dari tanggal 1 Januari 2023 sampai dengan tanggal 30 Juni 2023.

26. SIGNIFICANT AGREEMENT (continued)

Agreement of Lease - Third Parties (continued)

PT Brengga Rowa Indonesia

Based on the lease agreement dated January 1, 2021, the Company rents cold storage located at Jl. Letda Sujono No. 165 - Bandar Selamat, Medan Tembung from PT Brengga Rowa Indonesia. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 960,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 6 months starting from January 1, 2021 until June 30, 2021.

Based on the lease agreement dated July 1, 2021, the Company rents building located at Jl. Letda Sujono No. 165 - Bandar Selamat, Medan Tembung from PT Brengga Rowa Indonesia. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 960,000,000 (excluded VAT). This agreement has a term for 6 months starting from July 1, 2021 until December 31, 2021.

Based on the lease agreement dated January 1, 2022, the Company rents cold storage located at Jl. Letda Sujono No. 165 - Bandar Selamat, Medan Tembung from PT Brengga Rowa Indonesia. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 960,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 6 months starting from January 1, 2022 until June 30, 2022.

Based on the lease agreement dated June 15, 2022, the Company rents cold storage located at Jl. Letda Sujono No. 165 - Bandar Selamat, Medan Tembung from PT Brengga Rowa Indonesia. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 1,080,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 6 months starting from July 1, 2022 until December 31, 2022.

Based on the lease agreement dated December 30, 2022, the Company rents cold storage located at Jl. Letda Sujono No. 165 - Bandar Selamat, Medan Tembung from PT Brengga Rowa Indonesia. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 1,080,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 6 months starting from January 1, 2023 until June 30, 2023.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. PERJANJIAN PENTING (lanjutan)

Perjanjian Sewa - Pihak Ketiga (lanjutan)

Eddy Wiwarsono Ng

Berdasarkan akta perjanjian sewa menyewa No. 11 tanggal 15 April 2022 dari Notaris Gresia Puterahmat, S.H., M.Kn, Perusahaan menyewa sebidang tanah dan bangunan yang terletak di Provinsi Sulawesi Tenggara, Kendari, Puwatu, Tobuuha dari Eddy Wiwarsono Ng. Biaya sewa seluruhnya yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 555.000.000. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 3 tahun yang dimulai dari tanggal 1 Juli 2022 sampai dengan tanggal 30 Juni 2025.

Yenny Papilaya

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 15 April 2022, Perusahaan menyewa sebidang tanah dan bangunan yang terletak di Perumahan Citraland Cluster Rotterdam R2/27, Ambon dari Yenny Papilaya. Biaya sewa seluruhnya yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 85.000.000. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 2 tahun yang dimulai dari tanggal 15 April 2022 sampai dengan tanggal 15 April 2024.

Hajjah Fitrika Mita Suryani

Berdasarkan akta perjanjian sewa menyewa No. 435/Leg-NEMM/2022/R2 tanggal 12 Maret 2022 dari Notaris Evi Melwinta Morin, S.H., Perusahaan menyewa sebidang bangunan toko yang terletak di Jalan Kartini No. 43 C, Peunayong, Kuta Alam, Banda Aceh, Aceh dari Hajjah Fitrika Mita Suryani. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 32.500.000 per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 2 tahun yang dimulai dari tanggal 1 Januari 2022 sampai dengan tanggal 1 Januari 2024.

Haji Dachyar Syukri Lidan

Berdasarkan akta perjanjian sewa menyewa No. 436/Leg-NEMM/2022/R2 tanggal 4 April 2022 dari Notaris Evi Melwinta Morin, S.H., Perusahaan menyewa sebidang bangunan toko yang terletak di Jalan Kartini No. 43 D, Peunayong, Kuta Alam, Banda Aceh, Aceh dari Haji Dachyar Syukri Lidan. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 32.500.000 per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 2 tahun yang dimulai dari tanggal 1 Januari 2022 sampai dengan tanggal 1 Januari 2024.

26. SIGNIFICANT AGREEMENT (continued)

Agreement of Lease - Third Parties (continued)

Eddy Wiwarsono Ng

Based on the deed of lease agreement No. 11 dated April 15, 2022 of Notary Gresia Puterahmat, S.H., M.Kn, the Company rents land and buildings located at Provinsi Sulawesi Tenggara, Kendari, Puwatu, Tobuuha from Eddy Wiwarsono Ng. The total rent fees charged to the Company amounted to Rp 555,000,000. This agreement has a term for 3 years starting from July 1, 2022 until June 30, 2025.

Yenny Papilaya

Based on lease agreement dated April 15, 2022, the Company rents land and buildings located at Perumahan Citraland Cluster Rotterdam R2/27, Ambon from Yenny Papilaya amounted to Rp 85,000,000. This agreement has a term for 2 years starting from April 15, 2022 until April 15, 2024.

Hajjah Fitrika Mita Suryani

Based on the deed of lease agreement No. 435/Leg-NEMM/2022/R2 dated March 12, 2022 of Notary Evi Melwinta Morin, S.H., the Company rents store building located at Jalan Kartini No. 43 C, Peunayong, Kuta Alam, Banda Aceh, Aceh from Hajjah Fitrika Mita Suryani. The total rent fees charged to the Company amounted to Rp 32,500,000. This agreement has a term for 2 years starting from January 1, 2022 until January 1, 2024.

Haji Dachyar Syukri Lidan

Based on the deed of lease agreement No. 436/Leg-NEMM/2022/R2 dated April 4, 2022 of Notary Evi Melwinta Morin, S.H., the Company rents store building located at Jalan Kartini No. 43 D, Peunayong, Kuta Alam, Banda Aceh, Aceh from Haji Dachyar Syukri Lidan. The total rent fees charged to the Company amounted to Rp 32,500,000. This agreement has a term for 2 years starting from January 1, 2022 until January 1, 2024.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. PERJANJIAN PENTING (lanjutan)

Perjanjian Sewa - Pihak Ketiga (lanjutan)

Megic Tandayong dan Dicky Lamusu Salahu

Berdasarkan akta perjanjian sewa menyewa No. 38 tanggal 30 September 2022 dari Notaris Roosye Evitina Soriton, S.H, Perusahaan menyewa bangunan gudang yang terletak di Jalan Soekarno Hatta Kompleks Pergudangan Lestari Indah Blok D No. 98, Tondo, Mantikulore, Palu, Sulawesi Tengah dari Megic Tandayong dan Dicky Lamusu Salahu. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 5 tahun yang dimulai dari tanggal 1 Oktober 2022 sampai dengan tanggal 1 Oktober 2027.

Harsing Tony

Berdasarkan Akta perjanjian sewa menyewa No. 11 tanggal 28 Oktober 2022 dari Notaris Kurnia Chandra Dewi, S.H., M.Kn. Perusahaan menyewa sebidang tanah dan bangunan yang terletak di Jalan Manunggal VIII, Pangkal Pinang, Bangka Belitung dari Harsing Tony. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 70.000.000 per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 5 tahun yang dimulai dari tanggal 1 Januari 2023 sampai dengan tanggal 1 Januari 2028.

Perjanjian Sewa - Pihak Berelasi

PT Sarana Griya Segar

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 002/IV/2022/SGS tanggal 13 April 2022, Perusahaan menyewa gudang pendingin yang terletak di Jalan Margomulyo Indah Blok H28, Tandes, Surabaya, Jawa Timur dari PT Sarana Griya Segar. Biaya Sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 50.000.000 (sudah termasuk PPN) per bulan. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 6 bulan yang dimulai dari tanggal 6 April 2022 sampai dengan tanggal 6 Oktober 2022.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 005/X/2022/SGS tanggal 6 Oktober 2022, Perusahaan menyewa gudang pendingin yang terletak di Jalan Margomulyo Indah Blok H28, Tandes, Surabaya, Jawa Timur dari PT Sarana Griya Segar. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 50.000.000 (sudah termasuk PPN) per bulan. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 6 bulan yang dimulai dari tanggal 6 Oktober 2022 sampai dengan tanggal 6 April 2023.

26. SIGNIFICANT AGREEMENT (continued)

Agreement of Lease - Third Parties (continued)

Megic Tandayong and Dicky Lamusu Salahu

Based on the deed of lease agreement No. 38 dated September 30, 2022 of Notary Roosye Evitina Soriton, S.H, the Company rents storage building located at Jalan Soekarno Hatta Kompleks Pergudangan Lestari Indah Blok D No. 98, Tondo, Mantikulore, Palu, Sulawesi Tengah from Megic Tandayong and Dicky Lamusu Salahu. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 annually. This agreement has a term for 5 years starting from October 1, 2022 until October 1, 2027.

Harsing Tony

Based on the deed of lease agreement No. 11 dated October 28, 2022 of Notary Kurnia Chandra Dewi, S.H., M.Kn rents land and building located at Manunggal VIII, Pangkal Pinang, Bangka Belitung from Harsing Tony. The total rent fees charged to the Company amounted to Rp 70,000,000 annually. This agreement has a term for 5 years starting from January 1, 2023 until January 1, 2028.

Agreement of Lease - Related Parties

PT Sarana Griya Segar

Based on the lease agreement No. 002/IV/2022/SGS dated April 13, 2022, the Company rents cold-storage located at Jalan Margomulyo Indah Blok H28, Tandes, Surabaya, East Java from PT Sarana Griya Segar. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 50,000,000 (included VAT) monthly. This agreement has a term for 6 months starting from April 6, 2022 until October 6, 2022.

Based on the lease agreement No. 005/X/2022/SGS dated October 6, 2022, the Company rents cold-storage located at Jalan Margomulyo Indah Blok H28, Tandes, Surabaya, East Java from PT Sarana Griya Segar. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 50,000,000 (included VAT) monthly. This agreement has a term for 6 months starting from October 6, 2022 until April 6, 2023.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. PERJANJIAN PENTING (lanjutan)

Perjanjian Sewa - Pihak Berelasi (lanjutan)

PT Sarana Griya Segar (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 008/IV/2022/SGS tanggal 8 Juni 2022, Perusahaan menyewa gudang pendingin yang terletak di Jalan Margomulyo Indah Blok H28, Tandes, Surabaya, Jawa Timur dari PT Sarana Griya Segar. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 60.000.000 (sudah termasuk PPN) per bulan. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 6 bulan yang dimulai dari tanggal 8 Juni 2022 sampai dengan tanggal 8 Oktober 2022.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 004/X/2022/SGS tanggal 8 Oktober 2022, Perusahaan menyewa gudang pendingin yang terletak di Jalan Margomulyo Indah Blok H28, Tandes, Surabaya, Jawa Timur dari PT Sarana Griya Segar. Biaya Sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 60.000.000 (sudah termasuk PPN) per bulan. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 6 bulan yang dimulai dari tanggal 8 Oktober 2022 sampai dengan tanggal 8 April 2023.

PT Aneka Tunggal Persada

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 26 April 2022, Perusahaan menyewa gudang pendingin yang terletak di Jalan Cakung Cilincing Raya No. 188, Cakung, Jakarta Timur dari PT Aneka Tunggal Persada. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 60.000.000 (sudah termasuk PPN) per bulan. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 8 bulan yang dimulai dari tanggal 26 April 2022 sampai dengan tanggal 25 Desember 2022.

Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 4 Januari 2021, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Soekarno Hatta Km.5 No.28, Balikpapan dari Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 4 Januari 2021 sampai dengan tanggal 31 Desember 2021.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 4 Januari 2021, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Komp Pergudangan Angtropolis Blok F2, Manado dari Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 4 Januari 2021 sampai dengan tanggal 31 Desember 2021.

26. SIGNIFICANT AGREEMENT (continued)

Agreement of Lease - Related Parties (continued)

PT Sarana Griya Segar (continued)

Based on the lease agreement No. 008/IV/2022/SGS dated June 8, 2022, the Company rents cold-storage located at Jalan Margomulyo Indah Blok H28, Tandes, Surabaya, East Java from PT Sarana Griya Segar. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 60,000,000 (included VAT) monthly. This agreement has a term for 6 months starting from June 8, 2022 until October 8, 2022.

Based on the lease agreement No. 004/X/2022/SGS dated October 8, 2022, the Company rents cold-storage located at Jalan Margomulyo Indah Blok H28, Tandes, Surabaya, East Java from PT Sarana Griya Segar. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 60,000,000 (included VAT) monthly. This agreement has a term for 6 months starting from October 8, 2022 until April 8, 2023.

PT Aneka Tunggal Persada

Based on the lease agreement dated April 26, 2022, the Company rents cold-storage located at Jalan Cakung Cilincing Raya No. 188, Cakung, East Jakarta from PT Aneka Tunggal Persada. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 60,000,000 (included VAT) monthly. This agreement has a term for 8 months starting from April 26, 2022 until December 25, 2022.

Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo

Based on the lease agreement dated January 4, 2021, the Company rents building located at Jl. Soekarno Hatta Km.5 No.28, Balikpapan from Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 4, 2021 until December 31, 2021.

Based on the lease agreement dated January 4, 2021, the Company rents building located at Jl. Komp Pergudangan Angtropolis Blok F2, Manado from Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 4, 2021 until December 31, 2021.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. PERJANJIAN PENTING (lanjutan)

Perjanjian Sewa - Pihak Berelasi (lanjutan)

Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 4 Januari 2021, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Sutomo No.25D, Pandau Hilir, Medan, Sumatera Utara dari Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 4 Januari 2021 sampai dengan tanggal 31 Desember 2021.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 3 Januari 2022, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Komp Pergudangan Angtropolis Blok F2, Manado dari Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2022 sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 3 Januari 2022, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Soekarno Hatta Km.5 No.28, Balikpapan dari Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2022 sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 3 Januari 2022, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Sutomo No.25D, Pandau Hilir, Medan, Sumatera Utara dari Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2022 sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.

Micheal Iksan Susilo

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 001/SKI//2021 tanggal 4 Januari 2021, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Danau Sunter Utara N2, Sunter Jaya, Jakarta Utara dari Micheal Iksan Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 2 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021.

26. SIGNIFICANT AGREEMENT (continued)

Agreement of Lease - Related Parties (continued)

Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo (continued)

Based on the lease agreement dated January 4, 2021, the Company rents building located at Jl. Sutomo No.25D, Pandau Hilir, Medan from Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 4, 2021 until December 31, 2021.

Based on the lease agreement dated January 3, 2022, the Company rents building located at Jl. Komp Pergudangan Angtropolis Blok F2, Manado from Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2022 until December 31, 2022.

Based on the lease agreement dated January 3, 2022, the Company rents building located at Jl. Soekarno Hatta Km.5 No.28, Balikpapan from Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2022 until December 31, 2022.

Based on the lease agreement dated January 3, 2022, the Company rents building located at Jl. Sutomo No.25D, Pandau Hilir, Medan, North Sumatera from Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2022 until December 31, 2022.

Micheal Iksan Susilo

Based on the lease No. 001/SKI//2021 dated January 4, 2021, the Company rents building located at Jl. Danau Sunter Utara N2, Sunter Jaya, Jakarta Utara from Micheal Iksan Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 2, 2021 until December 31, 2021.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. PERJANJIAN PENTING (lanjutan)

Perjanjian Sewa - Pihak Berelasi (lanjutan)

Micheal Iksan Susilo (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 001/SKI//2022 tanggal 3 Januari 2022, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Danau Sunter Utara N2, Sunter Jaya, Jakarta Utara dari Micheal Iksan Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022.

Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 4 Januari 2021, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. IR Sutami, Komp. Pergudangan Parangloe Indah Blok L4 No. 7-15, Makassar dari Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 4 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2021.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 4 Januari 2021, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Margomulyo Indah H28, Surabaya dari Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 4 Januari 2021 sampai dengan tanggal 31 Desember 2021.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 3 Januari 2022, Perusahaan menyewa kantor dan gudang pendingin yang terletak di Jalan IR Sutami, Komplek Pergudangan Parangloe Indah Blok L4 No. 7-15, Makassar dari Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 3 Januari 2022, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Margomulyo Indah H28, Surabaya dari Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2022 sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.

26. SIGNIFICANT AGREEMENT (continued)

Agreement of Lease - Related Parties (continued)

Micheal Iksan Susilo (continued)

Based on the lease No. 001/SKI//2022 dated January 3, 2022, the Company rents building located at Jl. Danau Sunter Utara N2, Sunter Jaya, Jakarta Utara from Micheal Iksan Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2022 until December 31, 2022.

Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo

Based on the lease agreement dated January 4, 2021, the Company rents building located at Jl. IR Sutami, Komp. Pergudangan Parangloe Indah Blok L4 No. 7-15, Makassar from Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 4, 2021 until December 31, 2021.

Based on the lease agreement dated January 4, 2021, the Company rents building located at Jl. Margomulyo Indah H28, Surabaya from Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 4, 2021 until December 31, 2021.

Based on the lease agreement dated January 3, 2022, the Company rents office and cold storage located at Jalan IR Sutami, Komplek Pergudangan Parangloe Indah Blok L4 No. 7-15, Makassar from Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2022 until December 31, 2022.

Based on the lease agreement dated January 3, 2022, the Company rents building located at Jl. Margomulyo Indah H28, Surabaya from Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2022 until December 31, 2022.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. PERJANJIAN PENTING (lanjutan)

Perjanjian Sewa - Pihak Berelasi (lanjutan)

Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 9 Mei 2022, Perusahaan menyewa kantor dan gudang pendingin yang terletak di Jalan Pegangsaan Dua KM 4 No. 89, Kelapa Gading, Jakarta Utara dari Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 150.000.000 (belum termasuk PPN). Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 8 bulan yang dimulai dari tanggal 9 Mei 2022 sampai dengan 31 Desember 2022.

27. PENGUNGKAPAN TAMBAHAN LAPORAN ARUS KAS

- a. Aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Perolehan aset tetap melalui liabilitas sewa	5.347.439.078	1.400.332.924

Acquisition of property and equipment through lease liabilities

- b. Rekonsiliasi liabilitas neto:

	<u>Liabilitas sewa/Lease liabilities</u>	
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Saldo awal	2.616.727.518	2.704.773.554
Arus kas neto	(2.475.000.000)	(1.762.500.000)
Non-kas		
Penambahan bunga	5.347.439.078	1.400.332.924
Penambahan periode berjalan	280.100.654	274.121.040
Saldo akhir	<u>5.769.267.250</u>	<u>2.616.727.518</u>

Beginning balance
 Net cash flows
 Non-cash
 Accretion of interest
 Addition during the period

Ending balance

28. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Perjanjian Sewa - Pihak Berelasi

Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 9 Januari 2023, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Soekarno Hatta Km.5 No.28, Balikpapan dari Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2023 sampai dengan tanggal 31 Desember 2023.

26. SIGNIFICANT AGREEMENT (continued)

Agreement of Lease - Related Parties (continued)

Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo (continued)

Based on the lease agreement dated May 9, 2022, the Company rents office and cold storage located at Jalan Pegangsaan Dua KM 4 No. 89, Kelapa Gading, North Jakarta from Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 150,000,000 (excluded VAT). This agreement has a term for 8 months starting from May 9, 2022 until December 31, 2022.

27. SUPPLEMENTAL DISCLOSURES ON STATEMENT OF CASH FLOWS

- a. Activities which are not affecting cash flows for the years ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

28. EVENT AFTER REPORTING PERIOD

Agreement of Lease - Related Parties

Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo

Based on the lease agreement dated January 9, 2023, the Company rents building located at Jl. Soekarno Hatta Km.5 No.28, Balikpapan from Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2023 until December 31, 2023.

**PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

**Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

**As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**28. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN
(lanjutan)**

Perjanjian Sewa - Pihak Berelasi (lanjutan)

Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 9 Januari 2023, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Komp Pergudangan Angtropolis Blok F2, Manado dari Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2023 sampai dengan tanggal 31 Desember 2023.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 9 Januari 2023, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Sutomo No.25D, Pandau Hilir, Medan, Sumatera Utara dari Micheal Iksan Susilo dan Hendro Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2023 sampai dengan tanggal 31 Desember 2023.

Micheal Iksan Susilo

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 001/SKI//2023 tanggal 9 Januari 2023, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl. Danau Sunter Utara N2, Sunter Jaya, Jakarta Utara dari Micheal Iksan Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023.

Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 9 Januari 2023, Perusahaan menyewa kantor dan gudang pendingin yang terletak di Jalan IR Sutami, Komplek Pergudangan Parangloe Indah Blok L4 No. 7-15, Makassar dari Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 9 Januari 2023, Perusahaan menyewa bangunan yang terletak di Jl.Margomulyo Indah H28, Surabaya dari Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN) per tahun. Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2023 sampai dengan tanggal 31 Desember 2023.

28. EVENT AFTER REPORTING PERIOD (continued)

Agreement of Lease - Related Parties (continued)

Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo (continued)

Based on the lease agreement dated January 9, 2023, the Company rents building located at Jl. Komp Pergudangan Angtropolis Blok F2, Manado from Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2023 until December 31, 2023.

Based on the lease agreement dated January 9, 2023, the Company rents building located at Jl. Sutomo No.25D, Pandau Hilir, Medan, North Sumatera from Micheal Iksan Susilo and Hendro Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2023 until December 31, 2023.

Micheal Iksan Susilo

Based on the lease No. 001/SKI//2023 dated January 9, 2023, the Company rents building located at Jl. Danau Sunter Utara N2, Sunter Jaya, Jakarta Utara from Micheal Iksan Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2023 until December 31, 2023.

Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo

Based on the lease agreement dated January 9, 2023, the Company rents office and cold storage located at Jalan IR Sutami, Komplek Pergudangan Parangloe Indah Blok L4 No. 7-15, Makassar from Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2023 until December 31, 2023.

Based on the lease agreement dated January 9, 2023, the Company rents building located at Jl. Margomulyo Indah H28, Surabaya from Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT) annually. This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2023 until December 31, 2023.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

28. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN
(lanjutan)

Perjanjian Sewa - Pihak Berelasi (lanjutan)

Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 9 Januari 2023, Perusahaan menyewa kantor dan gudang pendingin yang terletak di Jalan Pegangsaan Dua KM 4 No. 89, Kelapa Gading, Jakarta Utara dari Micheal Iksan Susilo dan Herman Susilo. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 200.000.000 (belum termasuk PPN). Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 3 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023.

PT Aneka Tunggal Persada

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa tanggal 9 Januari 2023, Perusahaan menyewa gudang pendingin yang terletak di Jalan Cakung Cilincing Raya No. 188, Cakung, Jakarta Timur dari PT Aneka Tunggal Persada. Biaya sewa yang dibebankan kepada Perusahaan sebesar Rp 720.000.000 (sudah termasuk PPN). Perjanjian ini mempunyai jangka waktu selama 1 tahun yang dimulai dari tanggal 1 Januari 2023 sampai dengan tanggal 31 Desember 2023.

29. STANDAR DAN AMENDEMENT STANDAR TELAH
DITERBITKAN TAPI BELUM DITERAPKAN

Pada tanggal persetujuan laporan keuangan, standar dan amendemen-amendemen atas PSAK yang relevan bagi Perusahaan, yang telah diterbitkan namun belum berlaku efektif, dengan penerapan dini diijinkan, adalah sebagai berikut:

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023

- PSAK 1 (Amendemen), "Penyajian Laporan Keuangan": Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang

Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" mengklarifikasi bahwa kewajiban diklasifikasikan sebagai lancar atau tidak lancar, berdasarkan pada hak yang ada pada akhir periode pelaporan. Klasifikasi tidak terpengaruh oleh ekspektasi entitas atau peristiwa setelah tanggal pelaporan (misalnya penerimaan *waiver* atau pelanggaran perjanjian). Amendemen tersebut juga mengklarifikasi apa yang dimaksud PSAK 1 perihal 'penyelesaian' liabilitas.

Amendemen tersebut dapat memengaruhi klasifikasi liabilitas, terutama untuk entitas yang sebelumnya mempertimbangkan intensi manajemen untuk menentukan klasifikasi dan untuk beberapa liabilitas yang dapat dikonversi menjadi ekuitas.

28. EVENT AFTER REPORTING PERIOD (continued)

Agreement of Lease - Related Parties (continued)

Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo (continued)

Based on the lease agreement dated January 9, 2023, the Company rents office and cold storage located at Jalan Pegangsaan Dua KM 4 No. 89, Kelapa Gading, North Jakarta from Micheal Iksan Susilo and Herman Susilo. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 200,000,000 (excluded VAT). This agreement has a term for 1 year starting from January 3, 2023 until December 31, 2023.

PT Aneka Tunggal Persada

Based on the lease agreement dated January 9, 2023, the Company rents cold-storage located at Jalan Cakung Cilincing Raya No. 188, Cakung, East Jakarta from PT Aneka Tunggal Persada. The rent fees charged to the Company amounted to Rp 720,000,000 (included VAT). This agreement has a term for 1 year starting from January 1, 2023 until December 31, 2023.

29. STANDARDS AND AMENDMENTS TO STANDARDS
ISSUED BUT NOT YET ADOPTED

At the date of authorization of these financial statements, the following standards and amendments to PSAK relevant to the Company were issued but not effective, with early application permitted :

Effective beginning on or after January 1, 2023

- PSAK 1 (Amendment), "Presentation of Financial Statements": Classification of Liabilities as Current or Non-current

The narrow-scope amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements" clarify that liabilities are classified as either current or non-current, depending on the rights that exist at the end of the reporting period. Classification is unaffected by the expectations of the entity or events after the reporting period (e.g the receipt of a waiver or a breach of covenant). The amendments also clarify what PSAK 1 means when it refers to the 'settlement' of a liability.

The amendments could affect the classification of liabilities, particularly for entities that previously considered management's intentions to determine classification and for some liabilities that can be converted into equity.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

29. STANDAR DAN AMENDEMENT STANDAR TELAH DITERBITKAN TAPI BELUM DITERAPKAN (lanjutan)

29. STANDARDS AND AMENDMENTS TO STANDARDS ISSUED BUT NOT YET ADOPTED (continued)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023 (lanjutan)

Effective beginning on or after January 1, 2023 (continued)

- PSAK 1 (Amendemen), "Penyajian Laporan Keuangan": Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amendemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amendemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

- PSAK 1 (Amendment), "Presentation of Financial Statements": Disclosure of Accounting Policies

This amendment provides guidance and examples to help entities apply materiality judgments to accounting policy disclosures. The amendment aims to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

- PSAK 16 (Amendemen), "Aset Tetap": Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amendemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan dari penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Penerimaan atas penjualan memenuhi definisi pendapatan dan oleh karena itu harus diakui dalam laba rugi.

- PSAK 16 (Amendment), "Property and Equipment": Proceeds before Intended Use

The amendments prohibit an entity from deducting from the cost of a property and equipment the proceeds received from selling items produced by the property and equipment before it is ready for its intended use. The sale proceeds would have met the revenue definition and therefore should be recognized in profit or loss.

- PSAK 25 (Amendemen), "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan": Definisi Estimasi Akuntansi

Amendemen tersebut memperkenalkan definisi 'estimasi akuntansi' dan mengklarifikasi perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi dan perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen tersebut juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan *input* untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

- PSAK 25 (Amendment), "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors": Definition of Accounting Estimates

The amendment introduces a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

- PSAK 46 (Amendemen), "Pajak Penghasilan": Pajak Tanggahan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

Amendemen ini mengusulkan agar entitas mengakui aset maupun liabilitas pajak tanggahan pada saat pengakuan awalnya sebagai contoh dari transaksi sewa, untuk mengeliminasi perbedaan praktik saat ini atas transaksi tersebut dan transaksi lain yang serupa.

- PSAK 46 (Amendment), "Income Taxes": Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction

This amendment proposes that entities recognize deferred tax assets and liabilities at the time of initial recognition, for example from a lease transaction, to eliminate differences in current practice for such transactions and similar transactions.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2022
Serta Untuk Tahun Yang Berakhir
Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

29. STANDAR DAN AMENDEMENT STANDAR TELAH DITERBITKAN TAPI BELUM DITERAPKAN (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025

- PSAK 74, "Kontrak Asuransi"

PSAK 74 mengatur relaksasi beberapa ketentuan antara lain berupa penambahan pengecualian ruang lingkup, penyesuaian penyajian laporan keuangan, penerapan opsi mitigasi risiko dan beberapa modifikasi pada ketentuan transisi. PSAK 74 juga mensyaratkan pemisahan yang jelas antara pendapatan yang dihasilkan dari bisnis asuransi dengan yang berasal dari kegiatan investasi.

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan, dampak dari penerapan standar dan amendemen tersebut terhadap laporan keuangan tidak dapat diketahui atau diestimasi oleh manajemen.

PT SEGAR KUMALA INDONESIA Tbk
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2022
And For The Year Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

29. STANDARDS AND AMENDMENTS TO STANDARDS ISSUED BUT NOT YET ADOPTED (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2025

- PSAK 74, "Insurance Contracts"

PSAK 74 regulates the relaxation of several provisions, including the addition of scope exceptions, adjustments to the presentation of financial statements, application of risk mitigation options and some modifications to transitional provisions. PSAK 74 also requires a clear separation between income generated from the insurance business and from investment activities.

As at the issuance date of the financial statements, the effects of adopting these standards and amendments on the financial statements are not known nor reasonably estimable by management.

Laporan Tahunan 2022 | 2022 Annual Report

PT Segar Kumala Indonesia Tbk

Jl. Danau Sunter No.8, Sunter Jaya,
Tanjung Priok, Jakarta Utara, 14450

(021) 6583 -1288'
info@sk-indonesia.com

www.sk-indonesia.com